

Službeni glasnik

OPĆINE ERNESTINOVO

Godina XXX	Ernestinovo, 27. studenog 2023.	Broj 14
------------	---------------------------------	---------

S A D R Ź A J

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Str.

89. Proračun Općine Ernestinovo za 2024. godinu s projekcijama proračuna za 2025. i 2026.,260
90. Program građenja komunalne infrastrukture općine Ernestinovo za 2024. godinu305
91. Program održavanja komunalne infrastrukture općine Ernestinovo za 2024. godinu307
92. Program korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje i koncesije poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u 2024. godini311
93. Program o namjenskom korištenju sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2024. godinu312
94. Program javnih potreba u predškolskom odgoju općine Ernestinovo u 2024. godini313
95. Program javnih potreba u kulturi na području Općine Ernestinovo za 2024. godinu314
96. Program javnih potreba u športu na području Općine Ernestinovo za 2024. godinu315
97. Program utroška sredstava od šumskog doprinosa za 2024.316
98. Program utroška sredstava od vodnog doprinosa za 2024.316
99. Program utroška sredstava od spomeničke rente za 2024.317
100. Odluka o izvršavanju proračuna Općine Ernestinovo za 2024. godinu318
101. Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i vijećnika Općinskog vijeća OE izabranih s liste grupe birača u 2024. godini320

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Str.

102. Odluka o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak na području Općine Ernestinovo321
103. Odluka o prethodnoj suglasnosti trgovačkom društvu GPP Osijek za usklađenje temeljnog kapitala sa zakonom o uvođenju eura kao službene valute u RH i povećanju temeljnog kapitala uplatama članova, za promjenu predmeta poslovanja, za podjelu poslovnog udjela člana društva općine Vladislavci, za izmjenu društvenog ugovora te za prijenos poslovnog udjela na općinu Darda321
104. Odluka o prethodnoj suglasnosti za izmjenu društvenog ugovora trgovačkog društva GPP d.o.o. Osijek322
105. Godišnji plan razvoja sustava Civilne zaštite na području općine Ernestinovo za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje322
106. Odluku o dodjeli božićnih poklon paketa djeci od rođenja do zaključno 4. razreda osnovne škole za Božić 2023. godine327
107. Odluka o isplati dara za djecu korisnicima zajamčene minimalne novčane naknade povodom božićnih blagdana327
108. I. Izmjena Odluke o isplati prigodnoga dara (božićnice) umirovljenicima328
109. Odluka o suglasnosti za provedbu ulaganja na području Općine Ernestinovo za projekt/operaciju: „Zaželi – prevencija institucionalizacije“ referentni broj: SF.3.4.11.01.329
110. Odluka o suglasnosti na I. Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Oglodalce u Ernestinovu329

111. Odluka o suglasnosti na III. Izmjene i dopune Pravilnika o plaćama, naknadi plaće i drugim materijalnim pravima radnika zaposlenih u DV Oglodalce u Ernestinovu330
112. Odluka o ukidanju Odluke o ukidanju mjesnih odbora330

AKTI OPĆINSKE NAČELNICE

113. Godišnji plan savjetovanja s javnošću za 2024. Godinu331
114. Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka i stvaratelja i primatelja pismena, akata i podnesaka za 2024. godinu331

115. Pravilnik o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata rada i načinu isplate dodatka za uspješnost u radu Općine Ernestinovo352
116. I. Izmjena Procedure blagajničkog poslovanja353
117. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga IV. Izmjena i dopuna prostornog plana uređenja općine Ernestinovo354

89.

Temeljem članka 40. Zakona o proračunu (Narodne novine 144/21) i članka 30. Statuta Općine Ernestinovo (Službeni glasnik Općine Ernestinovo 2/21 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na svojoj 30. sjednici održanoj 27. studenog 2023. godine donosi

**PRORAČUN OPĆINE ERNESTINOVO
ZA 2024. GODINU SA PROJEKCIJAMA
ZA 2025. I 2026. GODINU**

Članak 1.

Proračun Općine Ernestinovo za 2023. godinu i Projekcija za 2025. i 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

		IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
		1 (€)	2 (€)	3 (€)	4 (€)	5 (€)
BROJ KONTA		01.01.2022. 31.12.2022.	2023	2024	2025	2026
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6	Prihodi poslovanja	1.898.390,08	3.094.612,43	3.074.125,99	2.319.587,74	2.325.217,74
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	57.800,08	35.756,72	29.968,13	29.968,13	29.968,13
3	Rashodi poslovanja	1.920.942,83	2.584.222,35	2.144.764,18	2.157.225,93	2.162.855,93
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	146.210,96	716.523,20	1.123.650,00	356.650,00	356.650,00
RAZLIKA – MANJAK		-110.963,63	-170.376,40	-164.320,06	-164.320,06	-164.320,06
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA						
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	15.397,48	0,00	0,00	0,00
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE		0,00	-15.397,48	0,00	0,00	0,00
UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DIO VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRIT/RASPOREDITI U PLANIRANOM RAZDOBLJU		0,00	0,00	164.320,06	164.320,06	164.320,06
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA		-110.963,63	-185.773,88	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi, primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u računu

prihoda i rashoda, računu
zaduživanja/financiranja i raspoloživih
sredstava iz prethodnih godina za 2024. i

projekcijama za 2025. i 2026. godinu kako
slijedi:

RAČUN PRIHODA I RASHODA

	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJ A	PROJEKCIJ A
	1 (€)	2 (€)	3 (€)	4 (€)	5 (€)
BROJ KONTA	01.01.2022. - 31.12.2022.	2023	2024	2025	2026
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	1.956.190,16	3.130.369,15	3.104.094,12	2.349.555,87	2.355.185,87
6 Prihodi poslovanja	1.898.390,08	3.094.612,43	3.074.125,99	2.319.587,74	2.325.217,74
61 Prihodi od poreza	379.259,48	686.797,92	679.167,76	675.485,51	675.485,51
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.139.465,15	1.891.103,56	1.982.778,63	1.231.922,63	1.237.552,63
64 Prihodi od imovine	102.332,42	182.989,48	84.502,77	84.502,77	84.502,77
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	229.880,12	299.369,91	290.611,27	290.611,27	290.611,27
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	19.373,50	7.807,00	10.521,00	10.521,00	10.521,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	28.079,41	26.544,56	26.544,56	26.544,56	26.544,56
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	57.800,08	35.756,72	29.968,13	29.968,13	29.968,13
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	29.131,95	7.088,59	1.300,00	1.300,00	1.300,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	28.668,13	28.668,13	28.668,13	28.668,13	28.668,13
UKUPNO RASHODI / IZDACI	2.067.153,79	3.300.745,55	3.268.414,18	2.513.875,93	2.519.505,93
3 Rashodi poslovanja	1.920.942,83	2.584.222,35	2.144.764,18	2.157.225,93	2.162.855,93
31 Rashodi za zaposlene	464.049,77	527.650,04	862.534,11	880.328,11	882.659,11
32 Materijalni rashodi	1.137.151,45	1.804.565,44	1.098.310,88	1.096.660,88	1.099.959,88
34 Financijski rashodi	9.198,27	11.494,79	10.380,00	10.380,00	10.380,00
35 Subvencije	0,00	1.990,83	1.500,00	1.500,00	1.500,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	15.355,12	17.917,57	16.372,00	16.371,68	16.371,68
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	49.108,89	51.021,07	52.610,00	48.928,07	48.928,07
38 Ostali rashodi	246.079,33	169.582,61	103.057,19	103.057,19	103.057,19
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	146.210,96	716.523,20	1.123.650,00	356.650,00	356.650,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	146.210,96	716.523,20	1.123.650,00	356.650,00	356.650,00
---	------------	------------	--------------	------------	------------

PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

		IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
		1 (€)	2 (€)	3 (€)	4 (€)	5 (€)
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAK A	01.01.2022. - 31.12.2022.	2023	2024	2025	2026
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		1.956.190,16	3.130.369,15	3.104.094,12	2.349.555,87	2.355.185,87
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		409.440,87	723.783,65	716.153,49	712.471,24	712.471,24
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		409.440,87	723.783,65	716.153,49	712.471,24	712.471,24
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		10.453,65	2.654,45	2.541,00	2.541,00	2.541,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		10.388,19	2.521,73	2.521,00	2.521,00	2.521,00
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI PK		65,46	132,72	20,00	20,00	20,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		330.045,10	471.785,50	364.652,87	364.652,87	364.652,87
Izvor 4.1. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I DOPRINOSA		99.906,06	140.372,95	82.600,00	82.600,00	82.600,00
Izvor 4.2. PRIHOD OD POLJOPRIVREDE		99.811,71	172.141,46	75.831,87	75.831,87	75.831,87
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		11.831,48	26.677,28	18.930,00	18.930,00	18.930,00
Izvor 4.4. PRIHODI ZA SUFINANCIRANJE DJEČJEG VRTIĆA		118.495,85	132.593,81	187.291,00	187.291,00	187.291,00
Izvor 5. POMOĆI		1.139.465,15	1.891.103,56	1.982.778,63	1.231.922,63	1.237.552,63
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		472.011,94	771.422,31	747.958,70	350.380,70	351.272,70
Izvor 5.2. POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		8.256,60	435.270,55	337.400,00	5.400,00	5.400,00
Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA		333.693,17	504.307,45	693.899,00	707.621,00	712.359,00
Izvor 5.4. TEKUĆE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA		4.348,75	7.400,23	5.872,00	5.872,00	5.872,00
Izvor 5.5. POMOĆI IZ OPĆINSKIH PRORAČUNA		0,00	0,00	500,00	500,00	500,00
Izvor 5.6. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA-		321.154,69	172.703,02	197.148,93	162.148,93	162.148,93

SREDSTVA FISKALNOG IZRAVNANJA						
Izvor 6. DONACIJE		8.985,31	5.285,27	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Izvor 6.1. DONACIJE		8.985,31	5.285,27	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		57.800,08	35.756,72	29.968,13	29.968,13	29.968,13
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		57.800,08	35.756,72	29.968,13	29.968,13	29.968,13
UKUPNO RASHODI / IZDACI		2.067.153,79	3.300.745,55	3.268.414,18	2.513.875,93	2.519.505,93
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		761.861,09	927.965,06	880.473,55	876.791,30	876.791,30
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		711.030,82	888.103,71	880.473,55	876.791,30	876.791,30
Izvor 1.4. OPĆI PRIHODI I PRIMICI - PK EU		43.205,72	33.882,02	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.5. OPĆI PRIHODI I PRIMICI - PK DP		7.624,55	5.979,33	0,00	0,00	0,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		1.490,52	2.719,91	2.541,00	2.541,00	2.541,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		1.490,52	2.521,73	2.521,00	2.521,00	2.521,00
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI PK		0,00	198,18	20,00	20,00	20,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		346.489,32	477.022,26	364.652,87	364.652,87	364.652,87
Izvor 4.1. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I DOPRINOSA		62.817,85	140.372,95	82.600,00	82.600,00	82.600,00
Izvor 4.2. PRIHODI OD POLJOPRIVREDE		133.743,01	172.141,46	75.831,87	75.831,87	75.831,87
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		36.515,17	26.677,28	18.930,00	18.930,00	18.930,00
Izvor 4.4. PRIHODI ZA SUFINANCIRANJE DJEČJEG VRTIĆA		113.413,29	137.830,57	187.291,00	187.291,00	187.291,00
Izvor 5. POMOĆI		915.307,26	1.851.996,33	1.982.778,63	1.231.922,63	1.237.552,63
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		431.751,87	766.040,23	747.958,70	350.380,70	351.272,70
Izvor 5.2. POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		53.742,94	435.270,55	337.400,00	5.400,00	5.400,00
Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA		180.561,77	470.425,43	693.899,00	707.621,00	712.359,00

Izvor 5.4. TEKUĆE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA	4.348,74	7.400,23	5.872,00	5.872,00	5.872,00
Izvor 5.5. POMOĆI IZ OPĆINSKIH PRORAČUNA	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00
Izvor 5.6. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA-SREDSTVA FISKALNOG IZRAVNANJA	237.161,31	172.703,02	197.148,93	162.148,93	162.148,93
Izvor 5.7. TEKUĆE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA-DV OGLEDALCE	7.740,63	156,87	0,00	0,00	0,00
Izvor 6. DONACIJE	8.474,47	5.285,27	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Izvor 6.1. DONACIJE	8.474,47	5.285,27	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	33.531,13	35.756,72	29.968,13	29.968,13	29.968,13
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	33.531,13	35.756,72	29.968,13	29.968,13	29.968,13

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

		IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJ A	PROJEKCIJ A
		1 (€)	2 (€)	3 (€)	4 (€)	5 (€)
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	01.01.2022. - 31.12.2022.	2023	2024	2025	2026
UKUPNO RASHODI / IZDACI		2.067.153,79	3.300.745,55	3.268.414,18	2.513.875,93	2.519.505,93
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01	Opće javne usluge	360.166,63	461.995,05	510.982,93	510.982,93	510.982,93
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	90.860,74	158.809,48	167.532,67	167.532,67	167.532,67
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013	Opće usluge	269.305,89	303.185,57	343.450,26	343.450,26	343.450,26
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 02	Obrana	6.135,12	12.805,88	11.665,19	11.665,19	11.665,19
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 022	Civilna obrana	6.135,12	12.805,88	11.665,19	11.665,19	11.665,19

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 Javni red i sigurnost	40.018,27	20.493,13	25.493,13	25.493,13	25.493,13
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 Usluge protupožarne zaštite	40.018,27	20.493,13	25.493,13	25.493,13	25.493,13
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi	220.843,90	204.422,75	51.800,00	51.800,00	51.800,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	219.688,31	156.808,44	49.800,00	49.800,00	49.800,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 043 Gorivo i energija	0,00	45.623,47	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	1.155,59	1.990,84	2.000,00	2.000,00	2.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 Zaštita okoliša	180.380,86	129.243,23	270.846,63	270.846,63	270.846,63
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051 Gospodarenje otpadom	173.499,18	83.866,75	7.500,00	7.500,00	7.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 053 Smanjenje zagađivanja	0,00	0,00	12.811,00	12.811,00	12.811,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 054 Zaštita bioraznolikosti i krajolika	0,00	44.000,00	250.535,63	250.535,63	250.535,63
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 055 Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša	6.881,68	1.376,48	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	673.368,11	1.737.152,34	1.383.051,00	616.051,00	616.051,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 061 Razvoj stanovanja	48.259,67	146.658,70	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 Razvoj zajednice	418.591,42	1.355.993,76	1.244.500,00	477.500,00	477.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 063 Opskrba vodom	0,00	1.327,23	1.000,00	1.000,00	1.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 Ulična rasvjeta	11.200,22	10.617,83	11.300,00	11.300,00	11.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	188.680,66	222.554,82	126.251,00	126.251,00	126.251,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07 Zdravstvo	10.519,67	17.719,41	22.440,00	22.440,00	22.440,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	10.519,67	17.719,41	22.440,00	22.440,00	22.440,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 Rekreacija, kultura i religija	116.716,71	224.005,03	214.119,30	214.118,98	214.118,98
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 Službe rekreacije i sporta	37.018,98	81.910,80	36.730,00	36.730,00	36.730,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 Službe kulture	46.317,95	117.503,88	159.089,30	159.088,98	159.088,98
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 084 Religijske i druge službe zajednice	33.379,78	24.590,35	18.300,00	18.300,00	18.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje	302.354,08	325.904,15	371.431,00	367.749,07	367.749,07
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	265.374,58	294.127,88	337.811,00	337.811,00	337.811,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	36.979,50	31.776,27	33.620,00	29.938,07	29.938,07
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 Socijalna zaštita	156.650,44	167.004,58	406.585,00	422.729,00	428.359,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 102 Starost	4.200,38	5.308,91	5.300,00	5.300,00	5.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 104 Obitelj i djeca	6.901,58	10.617,82	10.000,00	10.000,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 105 Nezaposlenost	131.086,05	130.998,48	372.360,00	388.504,00	394.134,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 106 Stanovanje	3.481,98	5.308,91	4.000,00	4.000,00	4.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	10.980,45	14.770,46	14.925,00	14.925,00	14.925,00

RAČUN FINANCIRANJA

	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
	1 (€)	2 (€)	3 (€)	4 (€)	5 (€)

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	01.01.2022 - 31.12.2022	2023	2024	2025	2026
UKUPNO RASHODI / IZDACI		0,00	15.397,48	0,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		0,00	15.397,48	0,00	0,00	0,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		0,00	15.397,48	0,00	0,00	0,00

RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA

		IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJ A	PROJEKCIJ A
		1 (€)	2 (€)	3 (€)	4 (€)	5 (€)
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAK A	01.01.2022. - 31.12.2022.	2023	2024	2025	2026
UKUPNO RASHODI / IZDACI		0,00	15.397,48	0,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI IPRIMICI		0,00	15.397,48	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	15.397,48	0,00	0,00	0,00

POSEBNI DIO

Članak 3.

nefinancijske imovine raspoređuju se po programima u posebnom dijelu proračuna kako slijedi:

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu

		IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJ A
		1 (€)	2 (€)	3 (€)	4 (€)	5 (€)
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAK A	01.01.2022. - 31.12.2022.	2023	2024	2025	2026
UKUPNO RASHODI / IZDACI		2.067.153,7 9	3.316.143,0 3	3.268.414,1 8	2.513.875,93	2.519.505,9 3
Razdjel 001 OPĆINSKO VIJEĆE		11.486,27	31.276,96	22.665,00	22.665,00	22.665,00
Glava 00101 OPĆINSKO VIJEĆE		11.486,27	31.276,96	22.665,00	22.665,00	22.665,00
Program 1000 REDOVNA DJELATNOST OPĆINSKOG VIJEĆA		8.117,72	16.711,67	16.665,00	16.665,00	16.665,00
Aktivnost A100001 OPĆI RASHODI PREDSTAVNIČKOG TIJELA		7.450,40	15.667,02	15.600,00	15.600,00	15.600,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.450,40	15.667,02	15.600,00	15.600,00	15.600,00

3	Rashodi poslovanja		7.450,40	15.667,02	15.600,00	15.600,00	15.600,00
32	Materijalni rashodi		6.527,98	14.844,14	14.700,00	14.700,00	14.700,00
38	Ostali rashodi		922,42	822,88	900,00	900,00	900,00
Aktivnost LOKALNA GRUPA		A100002 AKCIJSKA	581,06	779,20	800,00	800,00	800,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			581,06	779,20	800,00	800,00	800,00
3	Rashodi poslovanja		581,06	779,20	800,00	800,00	800,00
32	Materijalni rashodi		581,06	779,20	800,00	800,00	800,00
Aktivnost OBILJEŽAVANJE DRŽAVNIH BLAGDANA I SJEĆANJA NA TUŽNE OBLJETNICE		A100003	86,26	265,45	265,00	265,00	265,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			86,26	265,45	265,00	265,00	265,00
3	Rashodi poslovanja		86,26	265,45	265,00	265,00	265,00
32	Materijalni rashodi		86,26	265,45	265,00	265,00	265,00
Program 1001 VIJEĆE MAĐARSKE NACIONALNE MANJINE			3.368,55	14.565,29	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Aktivnost RASHODI VMNM		A100001 OPĆI	1.741,52	2.389,01	2.250,00	2.250,00	2.250,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			1.741,52	2.389,01	2.250,00	2.250,00	2.250,00
3	Rashodi poslovanja		1.741,52	2.389,01	2.250,00	2.250,00	2.250,00
32	Materijalni rashodi		1.741,52	2.389,01	2.250,00	2.250,00	2.250,00
Aktivnost NJEGOVANJA MAĐARSKE KULTURE I OBIČAJA		A100002	1.627,03	2.256,28	3.750,00	3.750,00	3.750,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			1.627,03	2.256,28	3.750,00	3.750,00	3.750,00
3	Rashodi poslovanja		1.627,03	2.256,28	3.750,00	3.750,00	3.750,00
32	Materijalni rashodi		1.627,03	2.256,28	3.750,00	3.750,00	3.750,00
Tekući projekt IZBORI		T100004	0,00	9.920,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			0,00	8.420,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja		0,00	8.420,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi		0,00	7.420,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi		0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. POMOCI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA			0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00

3	Rashodi poslovanja		0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi		0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
Razdjel	002	OPĆINSKI NAČELNIK	1.295.226,23	2.308.426,83	2.091.890,29	1.337.352,04	1.342.982,04
Glava	00201	OPĆINSKI NAČELNIK	1.295.226,23	2.308.426,83	2.091.890,29	1.337.352,04	1.342.982,04
Program	1003	REDOVNA DJELATNOST IZVRŠNOG TIJELA	79.374,47	142.930,00	144.867,67	144.867,67	144.867,67
Aktivnost	A100001	OPĆI RASHODI	79.374,47	142.930,00	144.867,67	144.867,67	144.867,67
Izvor	1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	79.374,47	142.930,00	144.867,67	144.867,67	144.867,67
3	Rashodi poslovanja		62.854,18	123.205,29	141.567,67	141.567,67	141.567,67
31	Rashodi za zaposlene		11.177,65	19.457,17	27.675,97	27.675,97	27.675,97
32	Materijalni rashodi		49.758,07	101.456,42	111.600,00	111.600,00	111.600,00
38	Ostali rashodi		1.918,46	2.291,70	2.291,70	2.291,70	2.291,70
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		16.520,29	4.327,23	3.300,00	3.300,00	3.300,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		16.520,29	4.327,23	3.300,00	3.300,00	3.300,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		0,00	15.397,48	0,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		0,00	15.397,48	0,00	0,00	0,00
Program	1004	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	46.153,39	33.299,01	37.158,32	37.158,32	37.158,32
Aktivnost	A100001	PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	40.018,27	20.493,13	25.493,13	25.493,13	25.493,13
Izvor	1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.018,27	20.493,13	25.493,13	25.493,13	25.493,13
3	Rashodi poslovanja		31.100,96	19.493,13	24.493,13	24.493,13	24.493,13
32	Materijalni rashodi		1.493,13	1.493,13	1.493,13	1.493,13	1.493,13
38	Ostali rashodi		29.607,83	18.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		8.917,31	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		8.917,31	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Aktivnost	A100002	CIVILNA ZAŠTITA	6.135,12	12.805,88	11.665,19	11.665,19	11.665,19
Izvor	1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.135,12	12.805,88	11.665,19	11.665,19	11.665,19
3	Rashodi poslovanja		6.135,12	12.805,88	11.665,19	11.665,19	11.665,19
32	Materijalni rashodi		1.078,38	6.370,69	5.230,00	5.230,00	5.230,00
38	Ostali rashodi		5.056,74	6.435,19	6.435,19	6.435,19	6.435,19
Program	1005	PROMICANJE SPORTA	37.018,98	81.910,80	36.730,00	36.730,00	36.730,00

Aktivnost POTICANJE AKTIVNOSTI	A100001 SPORTSKIH	24.903,19	26.167,23	29.400,00	29.400,00	29.400,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		24.903,19	26.167,23	29.400,00	29.400,00	29.400,00
3 Rashodi poslovanja		23.757,37	24.840,00	27.900,00	27.900,00	27.900,00
38 Ostali rashodi		23.757,37	24.840,00	27.900,00	27.900,00	27.900,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.145,82	1.327,23	1.500,00	1.500,00	1.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.145,82	1.327,23	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Aktivnost ODRŽAVANJE OBJEKATA	A100003 SPORTSKIH	2.811,21	5.308,91	7.330,00	7.330,00	7.330,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.811,21	5.308,91	7.330,00	7.330,00	7.330,00
3 Rashodi poslovanja		2.811,21	5.308,91	7.330,00	7.330,00	7.330,00
32 Materijalni rashodi		2.811,21	3.981,68	6.000,00	6.000,00	6.000,00
38 Ostali rashodi		0,00	1.327,23	1.330,00	1.330,00	1.330,00
Kapitalni projekt ENERGETSKA OBNOVA ZGRADE NK LASLOVO 91	K100006	1.327,09	50.434,66	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.327,09	10.617,82	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		1.327,09	10.617,82	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		1.327,09	10.617,82	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		0,00	39.816,84	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	39.816,84	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		0,00	39.816,84	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt UREĐENJE SPORTSKOG CENTRA LASLOVO	T100005	7.977,49	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA- SREDSTVA FISKALNOG IZRAVNANJA		7.977,49	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		2.676,72	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		2.676,72	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		5.300,77	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		5.300,77	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1006 PROMICANJE KULTURE		46.317,95	117.503,88	159.089,30	159.088,98	159.088,98
Aktivnost ODRŽAVANJE PETAR SMAJIĆ	A100001 GALERIJE	1.400,86	69.614,94	96.700,00	96.700,00	96.700,00

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.400,86	29.798,10	1.700,00	1.700,00	1.700,00
3 Rashodi poslovanja		1.400,86	29.798,10	1.700,00	1.700,00	1.700,00
32 Materijalni rashodi		1.400,86	29.798,10	1.700,00	1.700,00	1.700,00
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		0,00	0,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	0,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
32 Materijalni rashodi		0,00	0,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
Izvor 5.6. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA-SREDSTVA FISKALNOG IZRAVNANJA		0,00	39.816,84	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	39.816,84	50.000,00	50.000,00	50.000,00
32 Materijalni rashodi		0,00	39.816,84	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Aktivnost ODRŽAVANJE KOLONIJE	A10002 KIPARSKE KOLONIJE	33.502,93	32.905,74	46.977,30	46.977,30	46.977,30
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		23.465,62	22.918,75	33.577,30	33.577,30	33.577,30
3 Rashodi poslovanja		18.448,06	21.591,52	32.577,30	32.577,30	32.577,30
32 Materijalni rashodi		13.802,76	16.946,22	27.932,00	27.932,00	27.932,00
38 Ostali rashodi		4.645,30	4.645,30	4.645,30	4.645,30	4.645,30
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		5.017,56	1.327,23	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		5.017,56	1.327,23	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 5.2. POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		2.910,10	5.212,58	5.400,00	5.400,00	5.400,00
3 Rashodi poslovanja		2.910,10	5.212,58	5.400,00	5.400,00	5.400,00
32 Materijalni rashodi		2.910,10	5.212,58	5.400,00	5.400,00	5.400,00
Izvor 6.1. DONACIJE		7.127,21	4.774,41	8.000,00	8.000,00	8.000,00
3 Rashodi poslovanja		7.127,21	4.774,41	8.000,00	8.000,00	8.000,00
32 Materijalni rashodi		7.127,21	4.774,41	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Aktivnost ODRŽAVANJE KOLONIJE	A100003 MALE KOLONIJE	3.318,07	3.981,68	3.982,00	3.981,68	3.981,68
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.318,07	3.981,68	3.982,00	3.981,68	3.981,68
3 Rashodi poslovanja		3.318,07	3.981,68	3.982,00	3.981,68	3.981,68
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		3.318,07	3.981,68	3.982,00	3.981,68	3.981,68
Aktivnost LASLOVA	A100004 DANI LASLOVA	1.061,78	3.356,29	3.100,00	3.100,00	3.100,00

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.061,78	3.356,29	3.100,00	3.100,00	3.100,00
3 Rashodi poslovanja	1.061,78	3.356,29	3.100,00	3.100,00	3.100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
38 Ostali rashodi	1.061,78	3.356,29	2.100,00	2.100,00	2.100,00
Aktivnost A100005 POTICANJE KULTURNIH AKTIVNOSTI	7.034,31	7.645,23	8.330,00	8.330,00	8.330,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.034,31	7.645,23	8.330,00	8.330,00	8.330,00
3 Rashodi poslovanja	7.034,31	7.645,23	8.330,00	8.330,00	8.330,00
38 Ostali rashodi	7.034,31	7.645,23	8.330,00	8.330,00	8.330,00
Program 1007 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA	10.519,67	17.719,41	22.440,00	22.440,00	22.440,00
Aktivnost A100001 RAD ZDRAVSTVENE AMBULANTE LASLOVO	3.419,00	3.981,68	3.980,00	3.980,00	3.980,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.419,00	3.981,68	3.980,00	3.980,00	3.980,00
3 Rashodi poslovanja	3.419,00	3.981,68	3.980,00	3.980,00	3.980,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.419,00	3.981,68	3.980,00	3.980,00	3.980,00
Aktivnost A100002 MJERE PROVOĐENJA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE	7.100,67	13.737,73	18.460,00	18.460,00	18.460,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.100,67	13.737,73	18.460,00	18.460,00	18.460,00
3 Rashodi poslovanja	7.100,67	13.737,73	18.460,00	18.460,00	18.460,00
32 Materijalni rashodi	7.100,67	13.737,73	18.460,00	18.460,00	18.460,00
Program 1008 OBRAZOVANJE	36.979,50	31.776,27	33.620,00	29.938,07	29.938,07
Aktivnost A100001 ŠKOLSTVO	36.979,50	31.776,27	33.620,00	29.938,07	29.938,07
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	36.979,50	31.776,27	33.620,00	29.938,07	29.938,07
3 Rashodi poslovanja	36.979,50	31.776,27	33.620,00	29.938,07	29.938,07
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6.636,15	6.636,14	5.310,00	5.310,00	5.310,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.343,35	25.140,13	28.310,00	24.628,07	24.628,07
Program 1009 SOCIJALNA SKRB	7.663,58	9.954,21	9.000,00	9.000,00	9.000,00
Aktivnost A100001 TROŠKOVI STANOVANJA	3.481,98	5.308,91	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.481,98	5.308,91	4.000,00	4.000,00	4.000,00
3 Rashodi poslovanja	3.481,98	5.308,91	4.000,00	4.000,00	4.000,00

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.481,98	5.308,91	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	Aktivnost A100002 OSTALE POMOĆI OBITELJIMA I POJEDINCIMA	4.181,60	4.645,30	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.181,60	4.645,30	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.181,60	4.645,30	5.000,00	5.000,00	5.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.181,60	4.645,30	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	Program 1010 DEMOGRAFSKA OBNOVA	6.901,58	10.617,82	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	Aktivnost A100001 PRONATALITETNA POLITIKA	6.901,58	10.617,82	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.901,58	10.617,82	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.901,58	10.617,82	10.000,00	10.000,00	10.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.901,58	10.617,82	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	Program 1011 POBOLJŠANJE STANDARDA CILJANIH SKUPINA	4.200,38	5.308,91	5.300,00	5.300,00	5.300,00
	Aktivnost A100001 POMOĆ UMIROVLJENICIMA	4.200,38	5.308,91	5.300,00	5.300,00	5.300,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.200,38	5.308,91	5.300,00	5.300,00	5.300,00
3	Rashodi poslovanja	4.200,38	5.308,91	5.300,00	5.300,00	5.300,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.200,38	5.308,91	5.300,00	5.300,00	5.300,00
	Program 1012 POLJOPRIVREDA	219.688,31	153.958,44	45.800,00	45.800,00	45.800,00
	Aktivnost A100002 OSTALI RASHODI VEZANI ZA PROVOĐENJE PROGRAMA POLJOPRIVREDE	4.210,42	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 4.2. PRIHOD OD POLJOPRIVREDE	4.210,42	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	4.210,42	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	4.210,42	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100003 OTRESNICE	78.026,84	79.633,68	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	Izvor 4.2. PRIHOD OD POLJOPRIVREDE	38.210,00	46.452,98	40.000,00	40.000,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	38.210,00	46.452,98	40.000,00	40.000,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	38.210,00	46.452,98	40.000,00	40.000,00	40.000,00

Izvor 5.2. POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		39.816,84	33.180,70	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		39.816,84	33.180,70	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		39.816,84	33.180,70	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100005 UREĐENJE KANALA		4.728,25	5.308,91	4.300,00	4.300,00	4.300,00
Izvor 4.2. PRIHOD OD POLJOPRIVREDE		4.728,25	5.308,91	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja		4.728,25	5.308,91	3.000,00	3.000,00	3.000,00
32 Materijalni rashodi		4.728,25	5.308,91	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	0,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	0,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
32 Materijalni rashodi		0,00	0,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
Aktivnost A100009 VODOOPSKRBA		132.722,80	62.379,72	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		33.216,27	62.379,72	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		33.216,27	62.379,72	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi		33.216,27	62.379,72	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.2. PRIHOD OD POLJOPRIVREDE		62.546,55	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		62.546,55	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi		62.546,55	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA		31.853,47	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		31.853,47	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi		31.853,47	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		5.106,51	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		5.106,51	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi		5.106,51	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100010 SUBVENCIJE POLJOPRIVREDNICIMA		0,00	1.990,83	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Izvor 4.2. PRIHOD OD POLJOPRIVREDE		0,00	1.990,83	1.500,00	1.500,00	1.500,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	1.990,83	1.500,00	1.500,00	1.500,00
35 Subvencije		0,00	1.990,83	1.500,00	1.500,00	1.500,00

Aktivnost A100011 ŽUPANIJSKO NATJECANJE U ORANJU	0,00	4.645,30	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.2. PRIHOD OD POLJOPRIVREDE	0,00	4.645,30	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	4.645,30	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	4.645,30	0,00	0,00	0,00
Program 1013 RELIGIJA	33.379,78	24.590,35	18.300,00	18.300,00	18.300,00
Aktivnost A100001 KAPITALNE DONACIJE ZA IZGRADNJU CRKVI	33.180,70	21.272,28	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	19.908,42	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	19.908,42	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	19.908,42	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA- SREDSTVA FISKALNOG IZRAVNANJA	13.272,28	21.272,28	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3 Rashodi poslovanja	13.272,28	21.272,28	15.000,00	15.000,00	15.000,00
38 Ostali rashodi	13.272,28	21.272,28	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Aktivnost A100002 OSTALE TEKUĆE DONACIJE	199,08	3.318,07	3.300,00	3.300,00	3.300,00
Izvor 5.6. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA- SREDSTVA FISKALNOG IZRAVNANJA	199,08	3.318,07	3.300,00	3.300,00	3.300,00
3 Rashodi poslovanja	199,08	3.318,07	3.300,00	3.300,00	3.300,00
38 Ostali rashodi	199,08	3.318,07	3.300,00	3.300,00	3.300,00
Program 1014 PROSTORNO UREĐENJE	0,00	6.636,14	9.000,00	9.000,00	9.000,00
Aktivnost A100002 IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA	0,00	6.636,14	9.000,00	9.000,00	9.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	6.636,14	9.000,00	9.000,00	9.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	6.636,14	9.000,00	9.000,00	9.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	6.636,14	9.000,00	9.000,00	9.000,00
Program 1015 UDRUGE CIVILNOG DRUŠTVA	6.798,85	10.125,16	9.925,00	9.925,00	9.925,00
Aktivnost A100001 FINANCIRANJE DRUGA CIVILNOG DRUŠTVA I OSTALIH ORGANIZACIJA	6.798,85	10.125,16	9.925,00	9.925,00	9.925,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.798,85	10.125,16	9.925,00	9.925,00	9.925,00
3 Rashodi poslovanja	6.798,85	10.125,16	9.925,00	9.925,00	9.925,00

34	Financijski rashodi		0,00	1.194,51	1.000,00	1.000,00	1.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		826,31	1.327,23	1.100,00	1.100,00	1.100,00
38	Ostali rashodi		5.972,54	7.603,42	7.825,00	7.825,00	7.825,00
Program 1016 PROGRAM KAPITALNIH ULAGANJA			578.761,72	1.505.848,29	1.167.000,00	400.000,00	400.000,00
Kapitalni projekt K100007 SPOMENIK HRVATSKIM BRANITELJIMA ERNESTINOVO			0,00	3.185,35	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			0,00	3.185,35	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	3.185,35	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	3.185,35	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100020 SANACIJA PJEŠAČKIH STAZA CENTAR ERNESTINOVO			1.161,32	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I DOPRINOSA			1.161,32	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja		1.161,32	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi		1.161,32	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100022 SANACIJA PJEŠAČKIH STAZA U ERNESTINOVU VL.NAZORA II FAZA			166.120,96	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA			91.298,48	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja		91.298,48	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi		91.298,48	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA-SREDSTVA FISKALNOG IZRAVNANJA			74.822,48	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja		74.822,48	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi		74.822,48	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100023 SANACIJA PJEŠAČKIH STAZA ŠKOLSKA ULICA ERNESTINOVO			52.583,20	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.2. PRIHOD OD POLJOPRIVREDE			24.047,79	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja		24.047,79	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi		24.047,79	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA			28.535,41	0,00	0,00	0,00	0,00

3	Rashodi poslovanja		28.535,41	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi		28.535,41	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100024 SANACIJA PJEŠAČKIH STAZA MATIJE GUPCA ERNESTINOVO			59.479,46	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA			26.298,76	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja		26.298,76	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi		26.298,76	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA-SREDSTVA FISKALNOG IZRAVNANJA			33.180,70	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja		33.180,70	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi		33.180,70	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100025 REKREATIVNI DJEČJI CENTAR			49.773,92	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			39.952,43	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		39.952,43	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		39.952,43	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA			9.821,49	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		9.821,49	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		9.821,49	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100026 UREĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE-PARKIRALIŠTA NA JAVNOJ POVRŠINI U LASLOVU			22.509,71	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			2.478,60	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja		2.478,60	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi		2.478,60	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA-SREDSTVA FISKALNOG IZRAVNANJA			20.031,11	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja		20.031,11	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi		20.031,11	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100027 SANACIJA PJEŠAČKIH			67.195,37	0,00	0,00	0,00	0,00

STAZA P. ŠANDORA - TRG HRV.BRANTELJA						
Izvor 4.1. PRIHODI OD KOMUALNE NAKNADE I DOPRINOSA		20.742,39	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	20.742,39	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	20.742,39	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		46.452,98	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	46.452,98	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	46.452,98	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100028 SANACIJA PJ. STAZA TRG HRV. BRANTELJA - KOLODVORSKA		110.848,59	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		51.123,33	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	51.123,33	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	51.123,33	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA-SREDSTVA FISKALNOG IZRAVNANJA		59.725,26	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	59.725,26	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	59.725,26	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100030 IZGRADNJA STAZE NA GROBLJU ERNESTINOVO		10.195,24	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		10.195,24	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.195,24	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.195,24	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100031 SANACIJA PJEŠAČKIH STAZA U ULICI N.Š. ZRINSKOG		0,00	100.205,72	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. PRIHODI OD KOMUALNE NAKNADE I DOPRINOSA		0,00	33.844,32	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	33.844,32	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	33.844,32	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		0,00	66.361,40	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	66.361,40	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	66.361,40	0,00	0,00	0,00

Kapitalni projekt K100032 UREĐENJE PROMETNE POVRŠINE - ZONA ŠKOLE	829,52	330.000,00	267.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	829,52	260.000,00	237.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	829,52	260.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	829,52	260.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	237.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	237.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA- SREDSTVA FISKALNOG IZRAVNANJA	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100033 RADOVI NA PLINSKIM PRIKLJUČCIMA	38.064,43	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA- SREDSTVA FISKALNOG IZRAVNANJA	21.482,68	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	21.482,68	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	21.482,68	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	16.581,75	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	16.581,75	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	16.581,75	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100034 IZGRADNJA FOTONAPONSKE ELEKTRANE	0,00	45.623,47	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	21.698,06	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	21.698,06	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	21.698,06	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	23.925,41	0,00	0,00	0,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	23.925,41	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	23.925,41	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K100035 IZGRADNJA SPOMEN PLOČE U LASLOVU	0,00	5.844,83	0,00	0,00	0,00
	Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	5.844,83	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.844,83	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.844,83	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K100036 IZGRADNJA PJEŠAČKIH STAZA U SREDIŠTU NASELJA ERNESTINOVO	0,00	46.452,98	0,00	0,00	0,00
	Izvor 4.2. PRIHOD OD POLJOPRIVREDE	0,00	22.164,71	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	22.164,71	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	22.164,71	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	3.643,24	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.643,24	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.643,24	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	0,00	20.645,03	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.645,03	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.645,03	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K100037 SANACIJA PJEŠAČKIH STAZA FRANKOPANSKA ULICA	0,00	71.670,31	0,00	0,00	0,00
	Izvor 4.2. PRIHOD OD POLJOPRIVREDE	0,00	31.853,47	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	31.853,47	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	31.853,47	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	39.816,84	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	39.816,84	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	39.816,84	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K100038 IZGRADNJA BIKIKLISTIČKE INFRASTRUKTURE U LASLOVU	0,00	398.168,42	400.000,00	400.000,00	400.000,00
	Izvor 4.2. PRIHOD OD POLJOPRIVREDE	0,00	59.725,26	31.331,87	31.331,87	31.331,87

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	59.725,26	31.331,87	31.331,87	31.331,87
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	59.725,26	31.331,87	31.331,87	31.331,87
	Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	50.766,47	51.000,00	51.000,00	51.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	26.544,56	26.000,00	26.000,00	26.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	26.544,56	26.000,00	26.000,00	26.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	24.221,91	25.000,00	25.000,00	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	24.221,91	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	0,00	287.676,69	289.000,00	289.000,00	289.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	106.178,25	106.000,00	106.000,00	106.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	106.178,25	106.000,00	106.000,00	106.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	181.498,44	183.000,00	183.000,00	183.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	181.498,44	183.000,00	183.000,00	183.000,00
	Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	28.668,13	28.668,13	28.668,13
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	28.668,13	28.668,13	28.668,13
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	28.668,13	28.668,13	28.668,13
	Kapitalni projekt K100039 IZGRADNJA LIMENIH GARAŽA	0,00	13.622,82	0,00	0,00	0,00
	Izvor 4.1. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I DOPRINOSA	0,00	13.622,82	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	13.622,82	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	13.622,82	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K100040 IZGRADNJA MOSTA NA RIJECI VUKI	0,00	491.074,39	500.000,00	0,00	0,00
	Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	291.990,18	400.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	291.990,18	400.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	291.990,18	400.000,00	0,00	0,00
	Izvor 5.2. POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	0,00	132.722,81	95.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	132.722,81	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	132.722,81	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	95.000,00	0,00	0,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	95.000,00	0,00	0,00
	Izvor 5.6. POMOCI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA-SREDSTVA FISKALNOG IZRAVNANJA	0,00	66.361,40	5.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	66.361,40	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	66.361,40	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
	Program 1018 ZAŠTITA ŽIVOTINJA	5.361,66	10.286,02	9.300,00	9.300,00	9.300,00
	Aktivnost A100001 MJERE PROVOĐENJA ZAŠTITE ŽIVOTINJA	5.361,66	10.286,02	9.300,00	9.300,00	9.300,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.361,66	10.286,02	9.300,00	9.300,00	9.300,00
3	Rashodi poslovanja	5.361,66	10.286,02	9.300,00	9.300,00	9.300,00
32	Materijalni rashodi	5.361,66	10.286,02	9.300,00	9.300,00	9.300,00
	Program 1024 GOSPODARSTVO	1.155,59	1.990,84	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	Aktivnost A100001 STAMBENI KREDITI U FUNKCIJI POTICANJA GOSPODARSTVA	1.155,59	1.990,84	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.155,59	1.990,84	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.155,59	1.990,84	2.000,00	2.000,00	2.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.155,59	1.990,84	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	Program 1027 ZAŽELI-PROGRAM ZAPOŠLJAVANJA ŽENA:OSNAŽENE ERNESTINE FAZA II	84.347,12	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100001 ZAPOŠLJAVANJE ŽENA NA POSLVOMA NJEJE STARIJIH SOOBA I OSOBA U NEPOVOLJNOM POLOŽAJU	57.462,96	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.1. POMOCI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	8.619,45	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	8.619,45	0,00	0,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	8.619,45	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.3. POMOCI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	48.843,51	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	48.843,51	0,00	0,00	0,00	0,00

31 Rashodi za zaposlene		48.843,51	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100002 PROVOĐENJE PROJEKTA		25.689,65	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		3.853,31	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		3.853,31	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene		3.247,68	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		605,63	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA		21.836,34	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		21.836,34	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene		18.404,37	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		3.431,97	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100003 PROMIDŽBA I VIDLJIVOST		1.194,51	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		179,18	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		179,18	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		179,18	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA		1.015,33	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		1.015,33	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		1.015,33	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1029 OBITELJSKI SKLAD KROZ PRODULJENI RAD - OPĆINA		43.864,77	12.972,80	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100001 UPRAVLJANJE PROJEKTOM I ADMINISTRACIJA		43.864,77	11.596,80	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		6.579,73	2.010,79	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		3.536,16	2.010,79	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene		1.742,20	810,79	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		1.793,96	1.200,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		3.043,57	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		3.043,57	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA		37.285,04	9.586,01	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		20.038,11	9.586,01	0,00	0,00	0,00

31 Rashodi za zaposlene		9.872,30	4.586,01	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		10.165,81	5.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		17.246,93	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		17.246,93	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100002 PROMIDŽBA I VIDLJIVOST		0,00	1.376,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		0,00	206,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	206,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene		0,00	206,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA		0,00	1.170,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	1.170,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene		0,00	1.170,00	0,00	0,00	0,00
Program 1031 ZAŽELI-PROGRAM ZAPOŠLJAVANJA ŽENA:OSNAŽENE ERNESTINE FAZA III		46.738,93	130.998,48	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100001 ZAPOŠLJAVANJE ŽENA NA POSLOVIMA NJEGE STARIJIH OSOBA I OSOBA U NEPOVOLJNOM POLOŽAJU		28.673,75	65.234,08	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		4.301,07	9.786,11	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		4.301,07	9.786,11	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene		4.301,07	9.786,11	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA		24.372,68	55.447,97	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		24.372,68	55.447,97	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene		24.372,68	55.447,97	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100002 PROVOĐENJE PROJEKTA		17.274,03	63.335,33	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		2.591,11	9.500,30	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		2.591,11	9.500,30	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene		2.273,39	8.879,16	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		317,72	621,14	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA		14.682,92	53.835,03	0,00	0,00	0,00

3	Rashodi poslovanja		14.682,92	53.835,03	0,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene		12.882,50	50.315,22	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi		1.800,42	3.519,81	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100003 PROMIDŽBA I VIDLJIVOST		791,15	2.429,07	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		118,67	364,37	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja		118,67	364,37	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi		118,67	364,37	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA		672,48	2.064,70	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja		672,48	2.064,70	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi		672,48	2.064,70	0,00	0,00	0,00
	Program 1032 ZAŽELI - PROGRAM ZAPOŠLJAVANJA ŽENA: OSNAŽENE ERNESTINE FAZA IV	0,00	0,00	372.360,00	388.504,00	394.134,00	
	Aktivnost A100001 ZAPOŠLJAVANJE ŽENA NA POSLOVIMA NJEJE STARIJIH OSOBA I OSOBA U NEPOVOLJNOM POLOŽAJU	0,00	0,00	258.360,00	264.504,00	270.660,00	
	Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	38.754,00	39.676,00	40.599,00	
3	Rashodi poslovanja		0,00	0,00	38.754,00	39.676,00	40.599,00
31	Rashodi za zaposlene		0,00	0,00	38.754,00	39.676,00	40.599,00
	Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	0,00	0,00	219.606,00	224.828,00	230.061,00	
3	Rashodi poslovanja		0,00	0,00	219.606,00	224.828,00	230.061,00
31	Rashodi za zaposlene		0,00	0,00	219.606,00	224.828,00	230.061,00
	Aktivnost A100002 PROVOĐENJE PROJEKTA	0,00	0,00	112.000,00	122.000,00	121.474,00	
	Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	16.801,00	18.301,00	18.270,00	
3	Rashodi poslovanja		0,00	0,00	16.801,00	18.301,00	18.270,00
31	Rashodi za zaposlene		0,00	0,00	15.604,00	17.352,00	16.826,00
32	Materijalni rashodi		0,00	0,00	1.197,00	949,00	1.444,00
	Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	0,00	0,00	95.199,00	103.699,00	103.204,00	
3	Rashodi poslovanja		0,00	0,00	95.199,00	103.699,00	103.204,00

31 Rashodi za zaposlene		0,00	0,00	88.421,00	98.323,00	95.024,00
32 Materijalni rashodi		0,00	0,00	6.778,00	5.376,00	8.180,00
Aktivnost PROMIDŽBA I VIDLJIVOST	A100003	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		0,00	0,00	300,00	300,00	300,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	0,00	300,00	300,00	300,00
32 Materijalni rashodi		0,00	0,00	300,00	300,00	300,00
Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA		0,00	0,00	1.700,00	1.700,00	1.700,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	0,00	1.700,00	1.700,00	1.700,00
32 Materijalni rashodi		0,00	0,00	1.700,00	1.700,00	1.700,00
Razdjel 003 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		166.041,49	187.955,62	213.969,52	213.969,52	213.969,52
Glava 00301 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		166.041,49	187.955,62	213.969,52	213.969,52	213.969,52
Program 1019 JAVNA UPRAVA ADMINISTRACIJA	I	166.041,49	187.955,62	213.969,52	213.969,52	213.969,52
Aktivnost ADMINISTRATIVNO TEHNIČKO OSOBLJE	A100001 I	161.214,95	180.489,03	207.877,52	207.877,52	207.877,52
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		161.214,95	180.489,03	207.877,52	207.877,52	207.877,52
3 Rashodi poslovanja		156.229,35	176.374,62	204.727,52	204.727,52	204.727,52
31 Rashodi za zaposlene		77.823,57	94.750,08	130.418,07	130.418,07	130.418,07
32 Materijalni rashodi		70.222,71	72.917,93	66.130,45	66.130,45	66.130,45
34 Financijski rashodi		8.183,07	8.706,61	8.179,00	8.179,00	8.179,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		4.985,60	4.114,41	3.150,00	3.150,00	3.150,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		4.985,60	4.114,41	3.150,00	3.150,00	3.150,00
Aktivnost OSPOSOBLJAVANJE	A100002	66,36	66,36	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		66,36	66,36	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		66,36	66,36	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		66,36	66,36	0,00	0,00	0,00
Aktivnost RADOVI	A100003 JAVNI	4.760,18	7.400,23	6.092,00	6.092,00	6.092,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		411,44	0,00	220,00	220,00	220,00
3 Rashodi poslovanja		411,44	0,00	220,00	220,00	220,00
32 Materijalni rashodi		411,44	0,00	220,00	220,00	220,00

Izvor 5.4. TEKUĆE POMOCI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA		4.348,74	7.400,23	5.872,00	5.872,00	5.872,00
3	Rashodi poslovanja	4.348,74	7.400,23	5.872,00	5.872,00	5.872,00
31	Rashodi za zaposlene	4.348,74	7.400,23	5.872,00	5.872,00	5.872,00
Razdjel 004 VLASTITI KOMUNALNI POGON		372.889,99	507.328,54	602.078,37	602.078,37	602.078,37
Glava 00401 VLASTITI KOMUNALNI POGON		372.889,99	507.328,54	602.078,37	602.078,37	602.078,37
Program 1020 REDOVNI PROGRAM RADA KOMUNALNOG POGONA		97.902,74	104.943,93	120.180,74	120.180,74	120.180,74
Aktivnost A100001 OPĆI RASHODI		76.270,39	81.717,44	96.220,74	96.220,74	96.220,74
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		76.270,39	81.717,44	96.220,74	96.220,74	96.220,74
3	Rashodi poslovanja	76.270,39	81.717,44	96.220,74	96.220,74	96.220,74
31	Rashodi za zaposlene	65.757,12	69.732,57	81.923,07	81.923,07	81.923,07
32	Materijalni rashodi	10.513,27	11.984,87	14.297,67	14.297,67	14.297,67
Aktivnost A100002 ODRŽAVANJE TRANSPORTNIH SREDSTAVA, RADNIH STROJEVA I OPREME		21.632,35	23.226,49	23.960,00	23.960,00	23.960,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		21.632,35	15.263,12	16.960,00	16.960,00	16.960,00
3	Rashodi poslovanja	14.736,87	15.263,12	16.960,00	16.960,00	16.960,00
32	Materijalni rashodi	14.736,87	15.263,12	16.960,00	16.960,00	16.960,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.895,48	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.895,48	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. POMOCI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA-SREDSTVA FISKALNOG IZRAVNANJA		0,00	7.963,37	7.000,00	7.000,00	7.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	7.963,37	7.000,00	7.000,00	7.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.963,37	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Program 1021 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I JAVNIH POVRŠINA		38.714,41	30.538,72	25.551,00	25.551,00	25.551,00
Aktivnost A100001 JAVNA RASVJETA		11.200,22	10.617,83	11.300,00	11.300,00	11.300,00
Izvor 4.1. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I DOPRINOSA		11.200,22	10.617,83	11.300,00	11.300,00	11.300,00
3	Rashodi poslovanja	11.200,22	10.617,83	11.300,00	11.300,00	11.300,00
32	Materijalni rashodi	11.200,22	10.617,83	11.300,00	11.300,00	11.300,00

Aktivnost A100002 CESTE		11.379,40	7.312,23	3.300,00	3.300,00	3.300,00
Izvor 4.1. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I DOPRINOSA		11.379,40	7.312,23	3.300,00	3.300,00	3.300,00
3 Rashodi poslovanja		11.379,40	7.312,23	3.300,00	3.300,00	3.300,00
32 Materijalni rashodi		11.379,40	7.312,23	3.300,00	3.300,00	3.300,00
Aktivnost A100003 NOGOSTUPI		338,44	3.981,68	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Izvor 4.1. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I DOPRINOSA		338,44	3.981,68	2.500,00	2.500,00	2.500,00
3 Rashodi poslovanja		338,44	3.981,68	2.500,00	2.500,00	2.500,00
32 Materijalni rashodi		338,44	3.981,68	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Aktivnost A100004 VODOVOD		0,00	1.327,23	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		0,00	1.327,23	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	1.327,23	1.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi		0,00	1.327,23	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Aktivnost A100005 MRTVAČNICA ERNESTINOVO		38,39	1.459,95	1.430,00	1.430,00	1.430,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		38,39	1.459,95	1.430,00	1.430,00	1.430,00
3 Rashodi poslovanja		38,39	1.459,95	1.430,00	1.430,00	1.430,00
32 Materijalni rashodi		38,39	1.459,95	1.430,00	1.430,00	1.430,00
Aktivnost A100006 GROBLJA		15.605,93	4.512,57	4.521,00	4.521,00	4.521,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.341,24	1.990,84	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja		2.341,24	1.990,84	2.000,00	2.000,00	2.000,00
32 Materijalni rashodi		2.341,24	1.990,84	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		1.490,52	2.521,73	2.521,00	2.521,00	2.521,00
3 Rashodi poslovanja		1.490,52	2.521,73	2.521,00	2.521,00	2.521,00
32 Materijalni rashodi		1.490,52	2.521,73	2.521,00	2.521,00	2.521,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		2.901,65	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		2.901,65	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		2.901,65	0,00	0,00	0,00	0,00

Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		6.636,14	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		6.636,14	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		6.636,14	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		2.236,38	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		2.236,38	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		2.236,38	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100007 MRTVAČNICA LASLOVO		152,03	1.327,23	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		152,03	1.327,23	1.500,00	1.500,00	1.500,00
3 Rashodi poslovanja		152,03	1.327,23	1.500,00	1.500,00	1.500,00
32 Materijalni rashodi		152,03	1.327,23	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Program 1022 ODRŽAVANJE OSTALIH JAVNIH POVRŠINA		62.773,66	287.979,14	436.035,63	436.035,63	436.035,63
Aktivnost A100001 PARK ERNESTINOVO		21.266,28	106.178,25	16.500,00	16.500,00	16.500,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		20.901,29	23.890,10	16.500,00	16.500,00	16.500,00
3 Rashodi poslovanja		20.901,29	23.890,10	16.500,00	16.500,00	16.500,00
32 Materijalni rashodi		20.901,29	23.890,10	16.500,00	16.500,00	16.500,00
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		0,00	79.633,69	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	79.633,69	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		0,00	79.633,69	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		364,99	2.654,46	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		364,99	2.654,46	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		364,99	2.654,46	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100002 PARK LASLOVO		8.566,47	33.180,70	6.500,00	6.500,00	6.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.677,72	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		5.677,72	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		5.677,72	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I DOPRINOSA		2.888,75	19.908,42	6.500,00	6.500,00	6.500,00
3 Rashodi poslovanja		2.888,75	19.908,42	6.500,00	6.500,00	6.500,00
32 Materijalni rashodi		2.888,75	19.908,42	6.500,00	6.500,00	6.500,00

Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	13.272,28	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	13.272,28	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	13.272,28	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100003 OSTALE JAVNE POVRŠINE	15.107,33	59.085,65	95.000,00	95.000,00	95.000,00
Izvor 4.1. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE I DOPRINOSA	15.107,33	51.085,65	59.000,00	59.000,00	59.000,00
3 Rashodi poslovanja	15.107,33	51.085,65	59.000,00	59.000,00	59.000,00
32 Materijalni rashodi	15.107,33	51.085,65	59.000,00	59.000,00	59.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
Izvor 5.6. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA-SREDSTVA FISKALNOG IZRAVNANJA	0,00	8.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	8.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	8.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Aktivnost A100005 UREĐENJE DJEČJIH IGRALIŠTA	0,00	7.299,75	7.500,00	7.500,00	7.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	663,61	500,00	500,00	500,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	663,61	500,00	500,00	500,00
32 Materijalni rashodi	0,00	663,61	500,00	500,00	500,00
Izvor 5.6. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA-SREDSTVA FISKALNOG IZRAVNANJA	0,00	6.636,14	7.000,00	7.000,00	7.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	6.636,14	7.000,00	7.000,00	7.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	6.636,14	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Aktivnost A100006 UREĐENJE AUTOBUSNIH STAJALIŠTA	10.951,90	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.951,90	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	10.951,90	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	10.951,90	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100007 ZELENI OTOK - VIDEONADZOR	6.881,68	1.376,48	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.881,68	1.376,48	0,00	0,00	0,00

3	Rashodi poslovanja		1.951,69	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi		1.951,69	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		4.929,99	1.376,48	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		4.929,99	1.376,48	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100008 VIDEONADZOR JAVNIH POVRŠINA		0,00	36.858,31	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		0,00	29.486,76	48.000,00	48.000,00	48.000,00
3	Rashodi poslovanja		0,00	17.868,87	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi		0,00	17.868,87	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	11.617,89	48.000,00	48.000,00	48.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	11.617,89	48.000,00	48.000,00	48.000,00
	Izvor 5.6. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA-SREDSTVA FISKALNOG IZRAVNANJA		0,00	7.371,55	12.000,00	12.000,00	12.000,00
3	Rashodi poslovanja		0,00	4.467,18	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi		0,00	4.467,18	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	2.904,37	12.000,00	12.000,00	12.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	2.904,37	12.000,00	12.000,00	12.000,00
	Aktivnost A100009 ZELENA ZONA ERNESTINOVO		0,00	44.000,00	98.216,00	98.216,00	98.216,00
	Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA		0,00	40.000,00	88.394,00	88.394,00	88.394,00
3	Rashodi poslovanja		0,00	40.000,00	88.394,00	88.394,00	88.394,00
32	Materijalni rashodi		0,00	40.000,00	88.394,00	88.394,00	88.394,00
	Izvor 5.6. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA-SREDSTVA FISKALNOG IZRAVNANJA		0,00	4.000,00	9.822,00	9.822,00	9.822,00
3	Rashodi poslovanja		0,00	4.000,00	9.822,00	9.822,00	9.822,00
32	Materijalni rashodi		0,00	4.000,00	9.822,00	9.822,00	9.822,00
	Aktivnost A100010 OZELENJAVANJE JAVNIH POVRŠINA		0,00	0,00	152.319,63	152.319,63	152.319,63
	Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		0,00	0,00	121.855,70	121.855,70	121.855,70
3	Rashodi poslovanja		0,00	0,00	121.855,70	121.855,70	121.855,70
32	Materijalni rashodi		0,00	0,00	121.855,70	121.855,70	121.855,70

Izvor 5.6. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA-SREDSTVA FISKALNOG IZRAVNANJA	0,00	0,00	30.463,93	30.463,93	30.463,93
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	30.463,93	30.463,93	30.463,93
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	30.463,93	30.463,93	30.463,93
Program 1023 GOSPODARENJE OTPADOM	173.499,18	83.866,75	20.311,00	20.311,00	20.311,00
Aktivnost A100001 KORIŠTENJE RECIKLAŽNOG DVORIŠTA	7.715,71	7.963,37	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.715,71	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	7.715,71	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	7.715,71	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA-SREDSTVA FISKALNOG IZRAVNANJA	0,00	7.963,37	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	7.963,37	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	7.963,37	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Aktivnost A100002 OSTALI RASHODI VEZANI UZ GOSPODARENJE OTPADOM	15.446,36	9.541,98	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.822,35	2.418,74	2.500,00	2.500,00	2.500,00
3 Rashodi poslovanja	1.822,35	2.418,74	2.500,00	2.500,00	2.500,00
32 Materijalni rashodi	1.822,35	2.418,74	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	10.899,20	5.698,59	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	6.200,81	5.698,59	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	6.200,81	5.698,59	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.698,39	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.698,39	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.724,81	1.424,65	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.550,21	1.424,65	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.550,21	1.424,65	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.174,60	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.174,60	0,00	0,00	0,00	0,00

Aktivnost EDUKACIJOM DO EKOLOŠKE MLADIH	A100006	0,00	0,00	12.811,00	12.811,00	12.811,00
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		0,00	0,00	10.248,00	10.248,00	10.248,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	0,00	10.248,00	10.248,00	10.248,00
32 Materijalni rashodi		0,00	0,00	10.248,00	10.248,00	10.248,00
Izvor 5.6. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA- SREDSTVA FISKALNOG IZRAVNANJA		0,00	0,00	2.563,00	2.563,00	2.563,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	0,00	2.563,00	2.563,00	2.563,00
32 Materijalni rashodi		0,00	0,00	2.563,00	2.563,00	2.563,00
Tekući projekt SANACIJA ODLAGALIŠTA I FAZA - LASLOVO	T100003	68.242,25	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		65.007,13	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		65.007,13	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		65.007,13	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA- SREDSTVA FISKALNOG IZRAVNANJA		3.235,12	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		3.235,12	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		3.235,12	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt SANACIJA ODLAGALIŠTA II FAZA - LASLOVO	T100004	82.094,86	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		78.859,75	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		78.859,75	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		78.859,75	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA- SREDSTVA FISKALNOG IZRAVNANJA		3.235,11	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		3.235,11	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		3.235,11	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt SANACIJA ODLAGALIŠTA III FAZA	T100005	0,00	66.361,40	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	13.272,28	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	13.272,28	0,00	0,00	0,00

32 Materijalni rashodi		0,00	13.272,28	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		0,00	53.089,12	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	53.089,12	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		0,00	53.089,12	0,00	0,00	0,00
Razdjel 005 PRORAČUNSKI KORISNIK-DJEČJI VRTIĆ OGLEDALCE		221.509,81	281.155,08	337.811,00	337.811,00	337.811,00
Glava 00501 DJEČJI VRTIĆ OGLEDALCE		221.509,81	281.155,08	337.811,00	337.811,00	337.811,00
51476 DJEČJI VRTIĆ OGLEDALCE		221.509,81	281.155,08	337.811,00	337.811,00	337.811,00
Program 1025 REDOVNI PROGRAM RADA VRTIĆA		169.332,28	240.782,87	337.811,00	337.811,00	337.811,00
Aktivnost A100001 OPCI RASHODI VEZANI ZA RAD VRTIĆA		169.332,28	240.782,87	332.311,00	332.311,00	332.311,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		47.780,19	102.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
3 Rashodi poslovanja		47.780,19	102.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
31 Rashodi za zaposlene		47.780,19	102.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHOD PK		0,00	198,18	20,00	20,00	20,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	198,18	20,00	20,00	20,00
32 Materijalni rashodi		0,00	198,18	20,00	20,00	20,00
Izvor 4.4. PRIHODI ZA SUFINANCIRANJE DJEČJEG VRTIĆA		113.413,29	137.830,57	182.291,00	182.291,00	182.291,00
3 Rashodi poslovanja		113.413,29	136.066,96	177.591,00	177.591,00	177.591,00
31 Rashodi za zaposlene		67.416,72	66.300,00	104.260,00	104.260,00	104.260,00
32 Materijalni rashodi		44.981,37	68.173,29	72.130,00	72.130,00	72.130,00
34 Financijski rashodi		1.015,20	1.593,67	1.201,00	1.201,00	1.201,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	1.763,61	4.700,00	4.700,00	4.700,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	1.763,61	4.700,00	4.700,00	4.700,00
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		398,17	597,25	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		398,17	597,25	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		398,17	597,25	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. TEKUĆE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA-DV OGLEDALCE		7.740,63	156,87	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		7.740,63	156,87	0,00	0,00	0,00

31 Rashodi za zaposlene		7.360,86	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		379,77	156,87	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100002 OBILJEŽAVANJE TRADICIJA NAŠEG KRAJA		0,00	0,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
Izvor 4.4. PRIHODI ZA SUFINANCIRANJE DJEČJEG VRTIĆA		0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32 Materijalni rashodi		0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 5.5. POMOĆI IZ OPĆINSKIH PRORAČUNA		0,00	0,00	500,00	500,00	500,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	0,00	500,00	500,00	500,00
32 Materijalni rashodi		0,00	0,00	500,00	500,00	500,00
Program 1028 OBITELJSKI SKLAD KROZ PRODULJENI RAD - DV OGLEDALCE ERNESTINOVO		50.830,27	39.861,35	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100001 OSIGURANJE USLUGA ZA PROGRAM RANOG I PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA		46.448,97	35.880,86	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.4. OPĆI PRIHODI I PRIMICI - PK EU		39.481,64	30.498,65	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		39.481,64	30.498,65	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene		39.481,64	30.498,65	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.5. OPĆI PRIHODI I PRIMICI - PK DP		6.967,33	5.382,21	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		6.967,33	5.382,21	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene		6.967,33	5.382,21	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100002 PROMIDŽBA I VIDLJIVOST		1.376,80	927,87	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.4. OPĆI PRIHODI I PRIMICI - PK EU		1.170,26	788,64	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		1.170,26	788,64	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene		1.170,26	788,64	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.5. OPĆI PRIHODI I PRIMICI - PK DP		206,54	139,23	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		206,54	139,23	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene		206,54	139,23	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100003 UPRAVLJANJE PROJEKTOM I ADMINISTRACIJA		3.004,50	3.052,62	0,00	0,00	0,00

Izvor 1.4. OPĆI PRIHODI I PRIMICI - PK EU	2.553,82	2.594,73	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.553,82	2.594,73	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.553,82	2.594,73	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.5. OPĆI PRIHODI I PRIMICI - PK DP	450,68	457,89	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	450,68	457,89	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	450,68	457,89	0,00	0,00	0,00
Program 1030 SPORTOM DO ZDRAVLJA DV OGLEDALCE	1.347,26	510,86	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T10001 NABAVA SPORTSKE OPREME	1.347,26	510,86	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.1. DONACIJE	1.347,26	510,86	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	659,49	510,86	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	659,49	510,86	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	687,77	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	687,77	0,00	0,00	0,00	0,00

Članak 4.

Ovaj Proračun stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Ernestinovo“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-06/23-02/2

URBROJ: 2158-19-01-23-1

Ernestinovo, 27. studenoga 2023.

Predsjednik Općinskog Vijeća
Krunoslav Dragičević, v.r.

OBRAZLOŽENJE PLANA PRORAČUNA ZA 2024. GODINU

1. ZAKONSKA OSNOVA

Proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave je akt kojim se procjenjuju prihodi i primici te utvrđuju rashodi i izdaci jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za jednu godinu, a u skladu sa zakonom i odlukom o donesenom na temelju zakona, a donosi ga njezino predstavničko tijelo.

Metodologija za izradu proračuna propisana je Zakonom o Proračunu (Narodne novine br. 144/21) i podzakonskim aktima kojima se regulira provedba navedenog Zakona.

Prema Zakonu o Proračunu, proračun se sastoji od općeg i posebno dijela.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i višak prihoda iz prethodnih godina. Račun prihoda i rashoda čine prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji.

Posebni dio Proračuna se sastoji od plana rashoda i izdataka iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

2. PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA

U planu Proračuna općine Ernestinovo za 2024. godinu predlažu se ukupni prihodi u iznosu od 3.104.094,12 eura. Odnose se na prihode

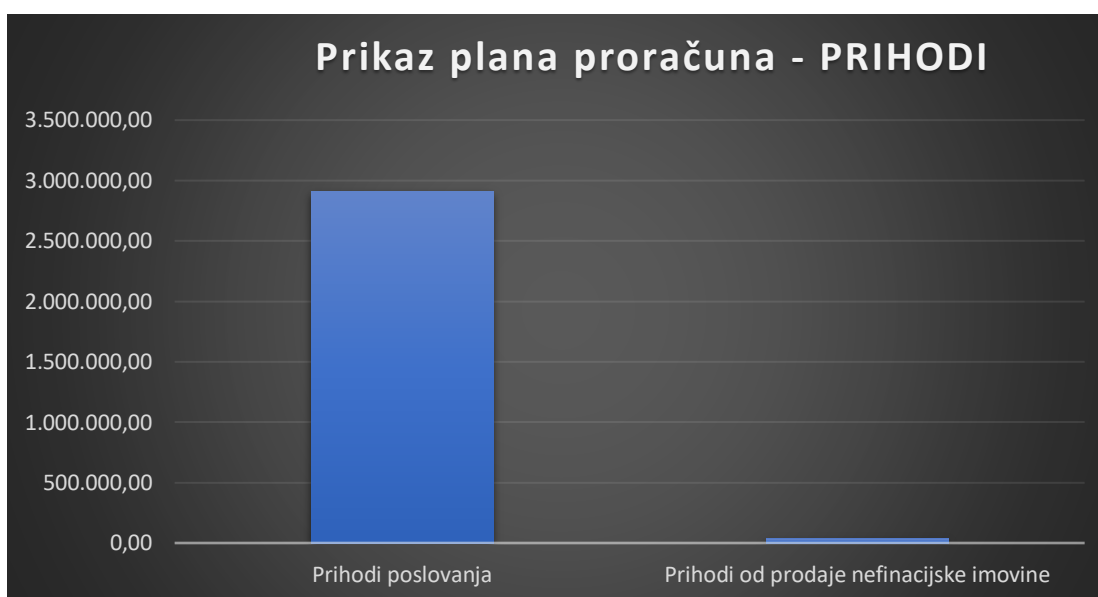
poslovanja (3.074.125,99 eura), prihode od prodaje nefinancijske imovine (29.968,13 eura) i višak prihoda (164.320,06 eura)

Prihode poslovanja čine :
Prihodi od poreza

- Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna
- Prihodi od imovine

- Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima.
- Prihodi od prodaje proizvoda i pruženih usluga i donacija
- Kazne, upravne mjere i ostali prihodi

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine odnose se isključivo na prihode od prodaje državnog poljoprivrednog zemljišta.



Prihodi poslovanja	3.074.125,99
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	29.968,13

UKUPNO U EURIMA: **3.104.094,12**

3. RASHODI I IZDACI PRORAČUNA

Ukupni rashodi i izdaci planirani su u 2024. godini u iznosu od 3.268.414,18 eura, a odnose se na rashode poslovanja (2.144.764,18 eura) i rashode za nabavu nefinancijske imovine (1.123.650,00 eura).

Rashode poslovanja čine:

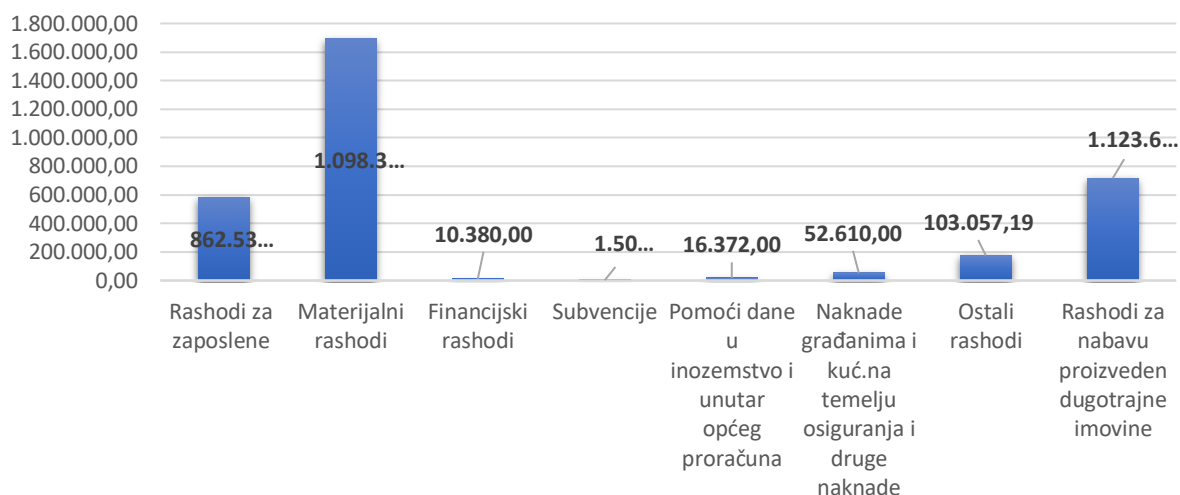
- Rashodi za zaposlene
- Materijalni rashodi
- Financijski rashodi

- Subvencije
- Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna
- Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade
- Ostali rashodi

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine u ukupnom iznosu od 1.123.650,00 eura čine rashodi :

- Rashodi za izgradnju građevinskih objekata
- Rashodi za nabavku postrojenja i opreme

PRIKAZ PLANA PRORAČUNA -RASHODI



Rashodi za zaposlene	862.534,11
Materijalni rashodi	1.098.310,88
Financijski rashodi	10.380,00
Subvencije	1.500,00
Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	16.372,00
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	52.610,00
Ostali rashodi	103.057,19
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.123.650,00
UKUPNO U EURIMA:	3.268.414,18 €

Razdjel 001 OPĆINSKO VIJEĆE		22.665,00
Glava 001 01 OPĆINSKO VIJEĆE		22.665,00
Glavni program P01 POSLOVI IZ DJELOKRUGA JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE		22.665,00
Program P01 1000 REDOVNA DJELATNOST OPĆINSKOG VIJEĆA		16.665,00
Zakonska osnova:	Zakon o lokalnoj i regionalnoj samoupravi, Zakon o Proračunu	
Opis:	Ostvarenje ovih ciljeva provodit će se kroz aktivnosti vezane uz redovne izdatke vezane uz sam rad vijeća , obilježavanje tužnih obljetnica i sl.	
Opći cilj:	Učinkovito organiziranje svih aktivnosti, usklađivanje rada sa zakonom	
Posebni ciljevi:	Transparentan rad kroz dostupnost mještanima tokom radnog vremena	
Pokazatelj uspješnosti:	Pravovremeno obavljanje zadataka iz nadležnosti	
Aktivnost P01 1000A100001 OPĆI RASHODI PREDSTAVNIČKOG TIJELA		15.600,00
Aktivnost P01 1000A100002 LOKALNA AKCIJSKA GRUPA		800,00
Aktivnost P01 1000A100003 OBILJEŽAVANJE DRŽAVNIH BLAGDANA I SJEĆANJA NA TUŽNE OBLJETNICE		265,00
Aktivnost P01 1000A100004 DAN OPĆINE		0,00
Tekući projekt P01 1000T100005 LOKALNI IZBORI		0,00

Program P01 1001 VIJEĆE MAĐARSKE NACIONALNE MANJINE		6.000,00
Zakonska osnova:	Zakon o nacionalnim manjinama, Zakon o Proračunu	
Opis:	Ciljevi se ostvaruju kroz rashode vezane za rad VMNM, njegovanje običaja i kulture te kroz susrete naselja u Republici Mađarskoj	
Opći cilj:	Njegovanje jezika i kulture	
Posebni ciljevi:		
Pokazatelj uspješnosti:	Zadovoljstvo građana zbog omogućenog njegovanja materinjeg jezika i kulture kroz vijeća nacionalnih manjina	
Aktivnost P01 1001A100001 OPĆI RASHODI VMNM		2.250,00
Aktivnost P01 1001A100002 NJEGOVANJA MAĐARSKE KULTURE I OBIČAJA		3.750,00
Aktivnost P01 1001A100003 RAZMJENA ŠKOLSKE DJECE		0,00
Aktivnost P01 1001A100005 25. SUSRETI NASELJA SZENTLASZLO		0,00
Tekući projekt P01 1001T100004 IZBORI		0,00
Aktivnost P01 1002A100001 IZRADA STRATEŠKOG RAZVOJNOG PROGRAMA		0,00
Aktivnost P01 1002A100002 OSTALA PLANSKO-PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA		0,00
Razdjel 002 OPĆINSKI NAČELNIK		2.091.890,29
Glava 002 01 OPĆINSKI NAČELNIK		2.091.890,29
Glavni program P01 POSLOVI IZ DJELOKRUGA JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE		2.091.890,29
Program P01 1003 REDOVNA DJELATNOST IZVRŠNOG TIJELA		144.867,67
Zakonska osnova:	Zakon o lokalnoj i regionalnoj samoupravi, Zakon o proračunu	
Opis:	Ostvarivanje ovih ciljeva provodit će se učinkovito i ažurnim vođenjem svih poslova	
Opći cilj:	Učinkovito organiziranje svih aktivnosti, osigurati sredstva za redovno funkcioniranje Općine	
Posebni ciljevi:	Ažurno i kvalitetno vođenje svih poslova	
Pokazatelj uspješnosti:	Pravovremeno obavljanje svih poslova iz nadležnosti	
Aktivnost P01 1003A100001 OPĆI RASHODI		144.867,67
Program P01 1004 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE		37.158,32
Zakonska osnova:		
Opis:	Kroz protupožarnu i civilnu zaštitu te nabavkom opreme osigurati sigurno mjesto za život mještana	
Opći cilj:	Poboljšanje uvjeta za efikasnu protupožarnu, civilnu zaštitu	
Posebni ciljevi:	Osigurati mještanima sigurno mjesto za življenje	
Pokazatelj uspješnosti:	Prijenos sredstava u skladu sa zakonskom regulativnom te nabava opreme	
Aktivnost P01 1004A100001 PROTUPUŽARNA ZAŠTITA		25.493,13
Aktivnost P01 1004A100002 CIVILNA ZAŠTITA		11.665,19
Program P01 1005 PROMICANJE SPORTA		36.730,00
Zakonska osnova:	Zakon o sportu	
Opis:	Kroz potpore sportskim udrugama i obnovama sportskih objekata osigurat će se navedeni ciljevi	

Opći cilj:	Poticati sportske djelatnosti										
Posebni ciljevi:	unapređenje kvalitete života, osiguranje uvjeta za bavljenje sportom										
Pokazatelj uspješnosti:	Redovit odvijanje programa sustava natjecanja, obuke djece i mladeži										
Aktivnost P01 1005A100001 POTICANJE SPORTSKIH AKTIVNOSTI											29.400,00
Aktivnost P01 1005A100003 ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA											7.330,00
Program P01 1006 PROMICANJE KULTURE											159.089,30
Zakonska osnova:	Zako o financiranju javnih potreba u kulturi										
Opis:	Redovno financiranje udruga na polju kulture, održavanje objekta i održavanje manifestacija										
Opći cilj:	Poticati kulturne djelatnosti										
Posebni ciljevi:	Privući što više mladih u kulturno umjetnička društva, likovne i kiparske sekcije										
Pokazatelj uspješnosti:	Redovito financiranje udruga i manifestacija										
Aktivnost P01 1006A100001 ODRŽAVANJE GALERIJE PETAR SMAJIĆ											96.700,00
Aktivnost P01 1006A100002 ODRŽAVANJE KIPARSKE KOLONIJE											46.977,30
Aktivnost P01 1006A100003 ODRŽAVANJE MALE KOLONIJE											3.982,00
Aktivnost P01 1006A100004 DANI LASLOVA											3.100,00
Aktivnost P01 1006A100005 POTICANJE KULTURNIH AKTIVNOSTI											8.330,00
Program P01 1007 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA											22.440,00
Zakonska osnova:											
Opis:	Redovno financirati zakup poslovnog prostora, redovito provoditi mjere deratizacije i dezinfekcije										
Opći cilj:	Sufinanciranje zajedničkih troškova za korištenje poslovnih prostora, provođenje mjere deratizacije i dezinfekcije										
Posebni ciljevi:	Osigurati mještanima što kvalitetniju zdravstvenu zaštitu										
Pokazatelj uspješnosti:	podmirenje svih troškova vezanih uz osiguranje zdravstvene zaštite										
Aktivnost P01 1007A100001 RAD ZDRAVSTVENE AMBULANTE LASLOVO											3.980,00
Aktivnost P01 1007A100002 MJERE PROVOĐENJA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE											18.460,00
Program P01 1008 OBRAZOVANJE											33.620,00
Zakonska osnova:											
Opis:	Ovi ciljevi ostvarit će se kroz financiranje mjesečnih karata za srednjoškolce i studente, nabavku knjiga i bilježnica te stipendiranje i nagrade za naj učenike										
Opći cilj:	Poboljšanje uvjeta života ciljanih skupina										
Posebni ciljevi:	Osigurati djeci osnovne škole srednjoškolcima i studentima kvalitetnije školovanje										
Pokazatelj uspješnosti:	Broj polaznika srednjih škola i studenata										
Aktivnost P01 1008A100001 ŠKOLSTVO											33.620,00
Program P01 1009 SOCIJALNA SKRB											9.000,00
Zakonska osnova:	Zakon o socijalnoj skrbi										
Opis:	Provedba ovih ciljeva je kroz podmirenje troškova stanovanja, jednokratne novčane pomoći										
Opći cilj:	Kvalitetno zadovoljavanje potreba socijalno ugroženih mještana Općine Ernestinovo										

Posebni ciljevi:											
Pokazatelj uspješnosti:	Prijenosi izvršeni u skladu sa zakonom i u propisanom roku										
Aktivnost P01 1009A100001 TROŠKOVI STANOVANJA											4.000,00
Aktivnost P01 1009A100002 OSTALE POMOĆI OBITELJIMA I POJEDINCIMA											5.000,00
Program P01 1010 DEMOGRAFSKA OBNOVA											10.000,00
Zakonska osnova:											
Opis:	Financiranje roditelja za svako novorođeno dijete										
Opći cilj:	Poboljšati demografsku strukturu na području Općine										
Posebni ciljevi:											
Pokazatelj uspješnosti:	Povećan broj novorođene djece										
Aktivnost P01 1010A100001 PRONATALITETNA POLITIKA											10.000,00
Program P01 1011 POBOLJŠANJE STANDARDA CILJANIH SKUPINA											5.300,00
Zakonska osnova:											
Opis:	Poboljšanje standarda kroz razne pomoći										
Opći cilj:	Poboljšati standard umirovljenika kroz razne donacije i pomoći										
Posebni ciljevi:	Sretan i zadovoljan umirovljenik										
Pokazatelj uspješnosti:	Poboljšan standard umirovljenika										
Aktivnost P01 1011A100001 POMOĆ UMIROVLJENICIMA											5.300,00
Program P01 1012 POLJOPRIVREDA											45.800,00
Zakonska osnova:	Zakon o poljoprivredi										
Opis:	Uređenjem kanala, otnesnica, vodoopskrbe i subvencijama poljoprivrednicima										
Opći cilj:	Poticati razvoj ruralne infrastrukture i poljoprivrede										
Posebni ciljevi:											
Pokazatelj uspješnosti:	Održavanje ruralne i komunalne infrastrukture										
Aktivnost P01 1012A100003 OTRESNICE											40.000,00
Aktivnost P01 1012A100005 UREĐENJE KANALA											4.300,00
Aktivnost P01 1012A100010 SUBVENCije POLJOPRIVREDNICIMA											1.500,00
Program P01 1013 RELIGIJA											18.300,00
Zakonska osnova:											
Opis:	Poticati izgradnju kroz donacije župi										
Opći cilj:	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama za izgradnju i dovršetak sakralnih objekata										
Posebni ciljevi:											
Pokazatelj uspješnosti:	Donacije sukladno planiranim										
Aktivnost P01 1013A100001 KAPITALNE DONACIJE ZA IZGRADNJU CRKVI											15.000,00
Aktivnost P01 1013A100002 OSTALE TEKUĆE DONACIJE											3.300,00
Program P01 1014 PROSTORNO UREĐENJE											9.000,00

Zakonska osnova:	Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23)										
Opis:											
Opći cilj:	Osigurati uvjete za gospodarenje, zaštitu i upravljanje prostorom										
Posebni ciljevi:	Dobro organizirana raspodjela i uređenje građevinskog zemljišta										
Pokazatelj uspješnosti:											
Aktivnost P01 1014A100002 IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA										9.000,00	
Program P01 1015 UDRUGE CIVILNOG DRUŠTVA										9.925,00	
Zakonska osnova:											
Opis:	Poboljšanje kvalitete stanovanja kroz financiranje udruga civilnog društva										
Opći cilj:	Razvoj civilnog društva										
Posebni ciljevi:	Unapređenje kvalitete stanovanja i zajednice										
Pokazatelj uspješnosti:	Donirana sredstva udrugama za razvoj civilnog društva										
Aktivnost P01 1015A100001 FINANCIRANJE DRUGA CIVILNOG DRUŠTVA I OSTALIH ORGANIZACIJA										9.925,00	
Program P01 1016 PROGRAM KAPITALNIH ULAGANJA										1.167.000,00	
Zakonska osnova:											
Opis:	Ciljevi će se ostvariti kroz razne projekte										
Opći cilj:	Izgradnja i sanacija objekata radi održavanja i unapređenja kvalitete stanovanja										
Posebni ciljevi:											
Pokazatelj uspješnosti:	Povećanje stupnja izgrađenosti										
Kapitalni projekt P01 1016K100032 UREĐENJE PROMETNE POVRŠINE - ZONA ŠKOLE										267.000,00	
Kapitalni projekt P01 1016K100038 IZGRADNJA BICIKLISTIČKE INFRASTRUKTURE U LASLOVU										400.000,00	
Kapitalni projekt P01 1016K100040 IZGRADNJA MOSTA NA RIJECI VUKI										500.000,00	
Program P01 1018 ZAŠTITA ŽIVOTINJA										9.300,00	
Zakonska osnova:											
Opis:	zaštita životinja provodit će se kroz veterinarske usluge, sufinancirati rad skloništa										
Opći cilj:	zaštita svih životinja i pasa lualica na području Općine										
Posebni ciljevi:											
Pokazatelj uspješnosti:	Broj zbrinutih životinja										
Aktivnost P01 1018A100001 MJERE PROVOĐENJA ZAŠTITE ŽIVOTINJA										9.300,00	
Program P01 1024 GOSPODARSTVO										2.000,00	
Zakonska osnova:											
Opis:	Financiranje kamata za stambene kredite										
Opći cilj:	Financiranje stambenih kredita										
Posebni ciljevi:											

Pokazatelj uspješnosti:	Broj odobrenih kredita									
Aktivnost P01 1024A100001 STAMBENI KREDITI U FUNKCIJI POTICANJA GOSPODARSTVA										2.000,00
Program P01 1032 ZAŽELI - PROGRAM ZAPOŠLJAVANJA ŽENA: OSNAŽENE ERNESTINE FAZA IV										372.360,00
Zakonska osnova:										
Opis:	Edukacija nezaposlenih žena te obilazak korisnika									
Opći cilj:	Smanjenje stope nezaposlenosti kroz edukaciju za njegovateljicu									
Posebni ciljevi:	Povećati razinu kvalitete života krajnjih korisnika (starijih i nemoćnih osoba te osoba u nepovoljnom položaju)									
Pokazatelj uspješnosti:	Zadovoljan korisnik									
Aktivnost P01 1032A100001 ZAPOŠLJAVANJE ŽENA NA POSLOVIMA NJEGE STARIJIH OSOBA I OSOBA U NEPOVOLJNOM POLOŽAJU										258.360,00
Aktivnost P01 1032A100002 PROVOĐENJE PROJEKTA										112.000,00
Aktivnost P01 1032A100003 PROMIDŽBA I VIDLJIVOST										2.000,00
Razdjel 003 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL										213.969,52
Glava 003 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL										213.969,52
Glavni program P01 POSLOVI IZ DJELOKRUGA JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE										213.969,52
Program P01 1019 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA										213.969,52
Zakonska osnova:	Zakon o lokalnoj i regionalnoj samoupravi									
Opis:	Ostvariti ciljeve ažurnim i urednim vođenjem poslova									
Opći cilj:	Organiziranje svih aktivnosti, osigurati sredstva za redovno obavljanje zadataka									
Posebni ciljevi:										
Pokazatelj uspješnosti:	Pravovremeno obavljanje svih zadataka iz nadležnosti									
Aktivnost P01 1019A100001 ADMINISTRATIVNO I TEHNIČKO OSOBLJE										207.877,52
Aktivnost P01 1019A100003 JAVNI RADOVI										6.092,00
Tekući projekt P01 1019T100004 INLORE- UVOĐENJE E RAČUNA										0,00
Razdjel 004 VLASTITI KOMUNALNI POGON										602.078,37
Glava 004 01 VLASTITI KOMUNALNI POGON										602.078,37
Glavni program P01 POSLOVI IZ DJELOKRUGA JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE										602.078,37
Program P01 1020 REDOVNI PROGRAM RADA KOMUNALNOG POGONA										120.180,74
Zakonska osnova:										
Opis:	Ostvariti cilj redovitim obavljanjem svih poslova iz nadležnosti									
Opći cilj:	Organiziranje svih aktivnosti, osigurati sredstva za redovno obavljanje djelatnosti									
Posebni ciljevi:										
Pokazatelj uspješnosti:	Pravovremeno obavljanje svih poslova									

Aktivnost P01 1020A100001 OPĆI RASHODI		96.220,74
Aktivnost P01 1020A100002 ODRŽAVANJE TRANSPORTNIH SREDSTAVA, RADNIH STROJEVA I OPREME		23.960,00
Program P01 1021 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I JAVNIH POVRŠINA		25.551,00
Zakonska osnova:	Zakon o komunalnom gospodarstvu	
Opis:	Održavanjem objekata komunalne infrastrukture	
Opći cilj:	Unaprijediti kvalitetu komunalne infrastrukture	
Posebni ciljevi:		
Pokazatelj uspješnosti:	Podići kvalitetu komunalne infrastrukture i kvalitetu življenja	
Aktivnost P01 1021A100001 JAVNA RASVJETA		11.300,00
Aktivnost P01 1021A100002 CESTE		3.300,00
Aktivnost P01 1021A100003 NOGOSTUPI		2.500,00
Aktivnost P01 1021A100004 VODOVOD		1.000,00
Aktivnost P01 1021A100005 MRTVAČNICA ERNESTINOVO		1.430,00
Aktivnost P01 1021A100006 GROBLJA		4.521,00
Aktivnost P01 1021A100007 MRTVAČNICA LASLOVO		1.500,00
Program P01 1022 ODRŽAVANJE OSTALIH JAVNIH POVRŠINA		436.035,63
Zakonska osnova:	Zakon o komunalnom gospodarstvu	
Opis:	Redovno održavanje parkova i ostalih javnih površina	
Opći cilj:	Unaprijediti kvalitetu ostalih javnih površina	
Posebni ciljevi:		
Pokazatelj uspješnosti:	Podići kvalitetu ostalih javnih površina	
Aktivnost P01 1022A100001 PARK ERNESTINOVO		16.500,00
Aktivnost P01 1022A100002 PARK LASLOVO		6.500,00
Aktivnost P01 1022A100003 OSTALE JAVNE POVRŠINE		95.000,00
Aktivnost P01 1022A100005 UREĐENJE DJEČJIH IGRALIŠTA		7.500,00
Aktivnost P01 1022A100008 VIDEONADZOR JAVNIH POVRŠINA		60.000,00
Aktivnost P01 1022A100009 ZELENA ZONA ERNESTINOVO		98.216,00
Aktivnost P01 1022A100010 OZELENJAVANJE JAVNIH POVRŠINA		152.319,63
Program P01 1023 GOSPODARENJE OTPADOM		20.311,00
Zakonska osnova:		
Opis:	korištenje reciklažnog dvorišta, nabava kanti za skupljanje otpada	
Opći cilj:	Smanjenje površina zagađenih otpadom	
Posebni ciljevi:	Smanjiti nekontrolirano odlaganje otpada	
Pokazatelj uspješnosti:	Smanjene površine zagađene otpadom	
Aktivnost P01 1023A100001 KORIŠTENJE RECIKLAŽNOG DVORIŠTA		5.000,00
Aktivnost P01 1023A100002 OSTALI RASHODI VEZANI UZ GOSPODARENJE OTPADOM		2.500,00

Programom iz stavka 1. ovoga članka određuju se:

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja,
2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja
3. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja
4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije
5. građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati.

Program građenja komunalne infrastrukture za 2024. godinu sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

I. OPIS POSLOVA S PROCJENOM TROŠKOVA PROJEKTIRANJA, REVIZIJE, GRAĐENJA, PROVEDBE STRUČNOG NADZORA GRAĐENJA I PROVEDBE VOĐENJA PROJEKTA GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2023.

Članak 5.

II.

Red. br.	Opis programa	Iznos
1.	JAVNE POVRŠINE	
1.1.	Izgradnja biciklističke infrastrukture u Laslovu	400.000,00
1.1.1.	Projektiranje, radovi i provedba rekonstrukcije	270.000,00
1.1.2.	Stručni nadzor radova	130.000,00
1.2.	Uređenje prometne površine-zona škole	267.000,00
1.2.1	Projektiranje, radovi i provedba uređenja	231.375,00
1.2.2.	Stručni nadzor radova	5.625,00
1.3.	Izgradnja mosta na rijeci Vuki	500.000,00
1.3.1.	Projektiranje, radovi i provedba uređenja	483.625,00
1.3.2	Stručni nadzor radova	16.375,00
UKUPNO		1.167.000,00€

II. IZVORI FINANCIRANJA

Red.br.	Izvor financiranja	Iznos
1.	Pomoći iz državnog proračuna	35.000,00

1.1.	Sredstva fiskalnog izravnjanja	35.000,00
2.	Prihodi za posebne namjene	31.331,87
2.3.	Prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta	31.331,87
4.	Kapitalne pomoći	1.072.000,00
4.1.	Kapitalna pomoć iz državnog proračuna	451.000,00
4.2.	Kapitalna pomoć iz županijskog proračuna	332.000,00
4.3.	Kapitalne pomoći iz eu sredstava	289.000,00
5.	Prihod od prodaje nefinancijske imovine	28.668,13
5.1.	Prihod od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	28.668,13
UKUPNO		1.167.000,00€

Članak 6.

Zadužuje se i ovlašćuje Općinska načelnica Općine Ernestinovo u potpunosti za provedbu Programa sukladno planu i financijskim sredstvima – provođenje nabave, odabir ponuda i na ugovaranje radova s najpovoljnijim ponuditeljima.

Općinska načelnica i Jedinствeni upravni odjel Općine Ernestinovo pratit će tijekom godine realizaciju ovog Programa.

Članak 7.

91.

Temeljem članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18 i 32/20), članka 30. Statuta Općine Ernestinovo (Službeni glasnik Općine Ernestinovo 2/21 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na svojoj 30. sjednici održanoj 27. studenoga 2023. godine donosi

PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture Općine Ernestinovo za 2024. godinu

Članak 1.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Ernestinovo, a primjenjuje se od 01.01.2024.

KLASA: 363-02/23-03/3

URBROJ: 2158-19-01-23-1

Ernestinovo, 27. studenoga 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Dragičević, v.r.

I. UVOD

Programom održavanja komunalne infrastrukture utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima, iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa i izvor financiranja.

Svi iznosi su u hrvatskim kunama.

Članak 2.

II. OPIS I OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA I PROCJENA TROŠKOVA

Program održavanja komunalne infrastrukture obuhvaća ove komunalne djelatnosti:

1. održavanje nerazvrstanih cesta
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
4. održavanje javnih zelenih površina
5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
6. održavanje groblja i krematorija unutar groblja
7. održavanje čistoće javnih površina
8. održavanje javne rasvjete.

1. Održavanje nerazvrstanih cesta

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom

održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

Opis poslova: zimsko održavanje nerazvrstanih cesta, odnosno čišćenje od snijega i leda, te posipanje prometnica solju u sljedećim ulicama:

- Ernestinovo: Stadionska, A. Stepinca, P. Smajića, N. Š. Zrinskog, Frankopanska, Sunčana, Bana Jelačića, Ivana Gorana Kovačića, Braće Radića i Rokin put
- Laslovo: Školska, Mirna, Dr. Franje Tuđmana, J. Kozarca, R. Frančića, Vinogradska, Zadržna, Laslovački prokop, Pobjede, Vladimira Nazora i Petefi Šandora
- Divoš: Koče Popovića

Također se planira popravak udarnih rupa na nerazvrstanim cestama, zamjena dotrajalih prometnih znakova i postavljanje novih.

Potrebna sredstva:	
- materijal za održavanje, sol za zimsku službu i drugo	500,00€
- gorivo za traktor/ralicu	500,00€
- plaće namještenika komunalnog pogona	5.000,00€
- popravak nerazvrstanih cesta	800,00€
UKUPNO	6.800,00€

2. Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima

Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila

podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

Opis poslova: održavanje i popravak nogostupa u svim naseljima.

Potrebna sredstva:	
Plaća namještenika komunalnog pogona	2.000,00€
UKUPNO	2.000,00€

3. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda

Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i

ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

Opis poslova: održavanje kanala za oborinsku odvodnju

Potrebna sredstva:

- gorivo za kosilice	500,00€
- plaće namještenika komunalnog pogona	5.000,00€
UKUPNO	5.500,00€

4. Održavanje javnih zelenih površina

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća,

ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

Potrebna sredstva:

- uređenje Parka skulptura u Ernestinovu	15.000,00€
- uređenje parkova u Laslovu	5.000,00€
- uređenje dječjih igrališta i ostalih javnih površina	7.000,00€
- gorivo za kosilice	3.000,00€
- plaće namještenika komunalnog pogona	15.000,00€
- plaće djelatnika javnih radova	5.872,00 €
- ozelenjavanje javnih površina	152.319,63€

UKUPNO	203.191,63€
---------------	--------------------

5. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene

Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

Građevine i uređaji javne namjene su nadstrešnice na stajalištima javnog prometa,

javni zdenci, vodoskoci, fontane, javni zahodi, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja.

Planira se čišćenje i održavanje nadstrešnica na stajalištima javnog prometa, koje će održavati vlastiti komunalni pogon

Potrebna sredstva:

- plaće namještenika komunalnog pogona	7.000,00€
UKUPNO	7.000,00€

6. Održavanje groblja i objekata unutar groblja

pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Pod održavanjem groblja i objekata unutar groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa

Planira se održavanje mjesnih groblja u Ernestinovu, Laslovu i Divošu.

Potrebna sredstva:	
- održavanje groblja	4.021,00€
- održavanje i opremanje kuća oproštaja	2.800,00€
- motorni benzin za kosilice	2.000,00€
- plaće namještenika komunalnog pogona	20.000,00€
UKUPNO	28.821,00€

7. Održavanje čistoće javnih površina

od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine. Poslove će obavljati vlastiti Komunalni pogon.

Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina

Potrebna sredstva:	
- gorivo za kosilice	600,00€
- plaće namještenika komunalnog pogona	15.900,00€
UKUPNO	16.500,00€

8. Održavanje javne rasvjete

rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne

Potrebna sredstva:	
- električna energija	8.500,00€
- održavanje javne rasvjete i zamjena dotrajalih rasvjetnih tijela	2.800,00€
UKUPNO	11.300,00 €

Članak 3.

Ukupni troškovi za provedbu svih komunalnih djelatnosti iznose: **281.112,63 €**

III. SVEUKUPNA PROCJENA TROŠKOVA

Članak 4.

IV. IZVORI FINANCIRANJA

Planirani izvori financiranja održavanja komunalne infrastrukture:	
- grobna naknada	14.550,00
- ostali prihodi za posebne namjene	1.750,00
(šumski i vodni doprinos, legalizacija i prihod od spomeničke rente)	
- vlastiti prihodi	2.021,00
- porezni prihodi	80.000,00
- pomoći iz državnog proračuna	121.855,70
- prihod od komunalne naknade	17.600,00
- pomoći iz državnog proračuna	
(sredstva fiskalnog izravnjanja)	37.463,93
- pomoći od izvanproračunskih korisnika- HZZ	5.872,00
UKUPNO	281.112,63 €

Članak 5.

Zadužuje se i ovlašćuje Općinska načelnica Općine Ernestinovo u potpunosti za provedbu Programa sukladno planu i financijskim sredstvima – provođenje nabave, odabir ponuda i na ugovaranje radova s najpovoljnijim ponuditeljima.

Općinska načelnica i Jedinствeni upravni odjel Općine Ernestinovo pratit će tijekom godine realizaciju ovog Programa.

Članak 6.

92.

Temeljem članka 49. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN 20/18, 115/18, 98/19, 57/22) i 30. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik Općine Ernestinovo“ broj 2/21 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo, na svojoj 30. sjednici, održanoj 27. studenoga 2023. donijelo je

PROGRAM
korištenja sredstava ostvarenih od zakupa,
prodaje i koncesije poljoprivrednog
zemljišta u vlasništvu
Republike Hrvatske u 2024.godini

Članak 1.

Donosi se Program Korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje i koncesije poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u 2024. godini.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Ernestinovo, a primjenjuje se od 01.01.2024.

KLASA: 363-02/23-03/4

URBROJ: 2158-19-01-23-1

Ernestinovo, 27. studenog 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Dragičević, v.r.

Članak 2.

Sredstva za financiranje Programa planirat će se Proračunu Općine Ernestinovo za 2024. Sredstva ostvarena od zakupa, prodaje i koncesije poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske prihod su Općine Ernestinovo u dijelu od 65 % ukupno naplaćenih sredstava na području Općine Ernestinovo.

Članak 3.

Proračunom Općine Ernestinovo u 2024. godini planiran je prihod od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta u iznosu od:

- 1.300,00 € od prodaje poljoprivrednog zemljišta;
- 40.000,00 € od zakupa poljoprivrednog zemljišta
- 4.500,00 € od koncesija za poljoprivredno

zemljište

Članak 4.

Sredstva iz prethodnog članka namijenjena su isključivo za:

1. održavanje otresnica	40.000,00
2. uređenje kanala	4.300,00
3. subvencije poljoprivrednicima	1.500,00
UKUPNO:	45.800,00 €

Članak 5.

Sredstva pomoći i subvencija realizirat će se na temelju akata Općinskog vijeća i načelnice.

prikupljena sredstva ne utroše do kraja 2024. godine, sredstva se prenose u sljedeću godinu.

Članak 6.

Zadužuje se i ovlašćuje Općinska načelnica Općine Ernestinovo u potpunosti za provedbu Programa sukladno planu i financijskim sredstvima.

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Ernestinovo, a primjenjuje se od 1.1.2024.

Općinska načelnica i Jedinstveni upravni odjel Općine Ernestinovo pratit će tijekom godine realizaciju ovog Programa.

KLASA: 402-04/23-02/2

URBROJ: 2158-19-01-23-2

Ernestinovo, 27. studenoga 2023. godine

Planirana sredstva trošit će se dinamikom priliva sredstava u Proračun. Ukoliko se

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Dragičević, v.r.

93.

Sukladno članku 31.stavku 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12, 143/13, 65/17, 14/19), te članka 30. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik Općine Ernestinovo“ broj 2/21 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo, na svojoj 27. sjednici, održanoj 30. studenog 2023. donijelo je

PROGRAM
o namjenskom korištenju sredstava
naknade za zadržavanje nezakonito
izgrađenih zgrada u prostoru
za 2024. godinu

Članak 1.

Donosi se o Program o namjenskom korištenju sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2024. godinu.

Članak 2.

Prihod od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2024. godinu, planiran je u iznosu od 1.000,00 €.

Članak 3.

Sredstvima iz članka 1.ovog Programa planirano je pokriće dijela troškova:
- Uređenje Parka Skulptura u Ernestinovu

Članak 4.

Zadužuje se i ovlašćuje Općinska načelnica Općine Ernestinovo u potpunosti za provedbu Programa sukladno planu i financijskim sredstvima.

Općinska načelnica i Jedinstveni upravni odjel Općine Ernestinovo pratit će tijekom godine realizaciju ovog Programa.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Ernestinovo, a primjenjuje se od 1.1.2024.

KLASA: 402-04/23-02/2

URBROJ: 2158-19-01-23-1

Ernestinovo, 27. studenoga 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Dragičević, v.r.

94.

Temeljem Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23) te članka 30. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik Općine Ernestinovo“ broj 2/21 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo, na svojoj 30. sjednici, održanoj 27. studenog 2023. donijelo je

PROGRAM
javnih potreba u predškolskom odgoju
Općine Ernestinovo u 2024. godini

Članak 1.

Donosi se program javnih potreba u predškolskom odgoju Općine Ernestinovo u 2024.g.

Članak 2.

Aktivnosti, poslovi i djelatnosti iz Programa od značaja su za razvoj predškolskog odgoja i naobrazbe u Općini Ernestinovo, i to kako slijedi:

I. UVOD

Djelatnost društvene brige o djeci predškolske dobi definirana je Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19)

Člankom 1. Zakona ova djelatnost se određuje kao djelatnost od posebnog društvenog interesa budući da proizlazi iz prava djeteta na sadržaje i aktivnosti koje se ostvaruju različitim oblicima njege, odgoja i zaštite djece, a provodi se putem društveno organiziranog predškolskog odgoja i obrazovanja.

Cilj djelatnosti je očuvanje tjelesnog i materijalnog zdravlja predškolske djece i poticanje cjelovitog razvoja svih djetetovih funkcija sposobnosti i mogućnosti sukladno znanstvenim spoznajama, zakonitostima djetetova razvoja i njegovim stvarnim mogućnostima.

II. FINANCIRANJE DJELATNOSTI

Djelatnost se financira iz Proračuna lokalne samouprave i uprave, od korisnika usluga i iz drugih izvora, na način i u visini propisanoj

programima javnih potreba za ovo područje i odlukama nadležnih tijela jedinica lokalne samouprave.

Djelatnost društvene brige o djeci predškolske dobi na području Općine Ernestinovo usmjerena je na stvaranje uvjeta za :

- što brojniji obuhvat djece jednim od oblika organiziranog predškolskog odgoja.

- zaustavljanje pada nataliteta na području Općine Ernestinovo.

III. UVJETI RADA

Dječji vrtić Ogledalce Ernestinovo raspolaže sa prostorima predškolskog odgoja u matičnom vrtiću.

Radi operativnosti i kvalitetnijeg funkcioniranja raspoređeni su slijedeći djelatnici:

Ravnatelj – 1 djelatnik

Odgajatelj – 11 djelatnika

Spremačica/servirka – 2

Računovotkinja - 1

Pedagog – 1

Psiholog – 1

Zdravstveni djelatnik - 1

IV. PROGRAMI PREDŠKOLSKOG ODGOJA

Na području Općine Ernestinovo u 2024. realizirat će se slijedeći programi predškolskog odgoja:

1. Cjelodnevni 10 -satni program u Ernestinovu

2. Poludnevni vrtićki program u Ernestinovu.

3. Jaslice

4. Predškolski program

Cijenu programa čine plaće djelatnika i stvarni materijalni troškovi.

Sudjelovanje roditelja u cijeni programa (roditeljska cijena) utvrđuje Općinsko vijeće posebnom odlukom.

1. Izdaci za rad Dječjeg vrtića (troškovi zaposleni, materijalni troškovi, prehrana i sl.) koji se planiraju u iznosu **337.811,00 €**

V. FINANCIJSKI PLAN

Članak 3.

Za realizaciju Programa u predškolskom odgoju određuju se slijedeći rashodi:

Sredstva za financiranje javnih potreba iz Programa osiguravaju se Proračunom Općine Ernestinovo za 2024. godinu, i to iz sredstava:

1. Općih prihoda iz nadležnog proračuna	150.000,00 €
2. Participacija u iznosu od	187.291,00 €
3. Kamate	20,00 €
4. Pomoći iz općinskih proračuna koji nije nadležan	500,00 €
UKUPNO	337.811,00 €

Članak 4.

Ovaj Program stupa snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Ernestinovo, a primjenjuje se od 01.01.2024.

KLASA: 402-04/23-02/2

URBROJ: 2158-19-01-23-4

Ernestinovo, 27. studenog 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Dragičević, v.r.

95.

Temeljem članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (NN broj:47/90, 27/93 i 38/09) te članka 30. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik Općine Ernestinovo“ br 2/21 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo, na svojoj 30.sjednici održanoj 27. studenoga 2023. donijelo je

PROGRAM
javnih potreba u kulturi
na području Općine Ernestinovo
za 2024. godinu

Članak 1.

Donosi se Program javnih potreba u kulturi na području Općine Ernestinovo za 2024.godinu.

Članak 2.

Financiranje Programa javnih potreba u kulturi tijekom 2024. godine osigurat će se u Proračunu Općine Ernestinovo.

Članak 3.

Sredstva za financira javnih potreba u kulturi prema ovom Programu osiguravaju se u Proračunu u iznosu od 159.089,30 €, a prema izvorima :

- 50.689,30 € iz općih prihoda,
- 5.400,00 € iz pomoći županijskog proračuna
- 8.000,00 € iz donacija
- 45.000,00 € pomoći iz državnog proračuna
- 50.000,00 € pomoći iz državnog proračuna – sredstva fiskalnog izravnjanja

Članak 4.

Sredstva se mogu koristiti kroz slijedeće aktivnosti:

1. Održavanje galerije Petar Smajić	96.700,00 €
2. Održavanje Kiparske kolonije 2024.	46.977,30€
3. Dani Laslova 2024.	3.100,00 €
4. Poticanje kulturnih aktivnosti	8.330,00 €
5. Održavanje male kolonije	3.982,00 €
UKUPNO:	159.089,30 €

Članak 5.
Zadužuje se i ovlašćuje Općinska načelnica Općine Ernestinovo u potpunosti za provedbu Programa sukladno planu i financijskim sredstvima.

Članak 6.
Sredstva za poticanje kulturnih aktivnosti doznačit će se krajnjem korisniku nakon provedenog natječaja i sklopljenih Ugovora.

Članak 7.
96.

Temeljem članka 76. Zakona o sportu (NN 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19), te članka 30. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik Općine Ernestinovo“ broj 2/21 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo, na svojoj 30. sjednici, održanoj 27. studenog 2023. donijelo je

**PROGRAM
javnih potreba u sportu
na području Općine Ernestinovo za 2024.**

Članak 1.
Donosi se Program javnih potreba u sportu na području Općine Ernestinovo za 2024.godinu.

Članak 2.
Sredstva za financira javnih potreba u sportu prema ovom Programu osiguravaju se u Proračunu u visini od 36.730,00 € .

Članak 3.
Sredstva se mogu koristiti kroz slijedeće aktivnosti:

- Poticanje sportskih aktivnosti
29.400,00
- Održavanje sportskih objekata

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Ernestinovo, a primjenjuje se od 1.1.2024.

KLASA: 402-04/23-02/2
URBROJ: 2158-19-01-23-3
Ernestinovo, 27. studenoga 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Dragičević, v.r.

7.330,00

UKUPNO: 36.730,00 €

Članak 4.

Izvori financiranja:
- 36.730,00 € opći prihodi i primici – porezni prihodi

Članak 5.

Zadužuje se i ovlašćuje Općinska načelnica Općine Ernestinovo u potpunosti za provedbu Programa sukladno planu i financijskim sredstvima.

Članak 6.

Sredstva za poticanje sportskih aktivnosti doznačit će se krajnjem korisniku nakon provedenog natječaja i sklopljenih Ugovora.

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Ernestinovo, a primjenjuje se od 1.1.2024.

KLASA: 402-04/23-02/2

URBROJ: 2158-19-01-23-5
Ernestinovo, 27. studenog 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Dragičević v.r.

97.

Temeljem članka 69. stavak 4. Zakona o šumama (Narodne novine 68/18, 115/18, 98/19), te članka 30. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik Općine Ernestinovo“ broj 2/21 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo, na svojoj 30. sjednici, održanoj 27. studenog 2023. donijelo je

**PROGRAM
utroška sredstava od šumskog
doprinosa za 2024.**

Članak 1.

Donosi se Program utroška sredstava šumskog doprinosa u 2024.godini.

Članak 2.

Prihod od šumskog doprinosa planiran je Proračunom za 2024.godinu u iznosu od 200,00 €.

Članak 3.

Sredstvima iz članka 1.ovog Programa planirano je pokriće dijela troškova predviđenih za program Održavanje ostalih javnih površina u 2024.godini, a obuhvaća slijedeću aktivnost:

-uređenje Parka skulptura u Ernestinovu

98.

Temeljem članka 12 Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva (Narodne novine 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17, 66/19) te članka 30. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik Općine Ernestinovo“ broj 2/21 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo, na svojoj 30. sjednici, održanoj 27. studenog 2023. donijelo je

**PROGRAM
utroška sredstava od vodnog
doprinosa za 2024.**

Članak 1.

Članak 4.

Zadužuje se i ovlašćuje Općinska načelnica Općine Ernestinovo u potpunosti za provedbu Programa sukladno planu i financijskim sredstvima.

Općinska načelnica i Jedinostveni upravni odjel Općine Ernestinovo pratit će tijekom godine realizaciju ovog Programa.

Planirana sredstva trošit će se dinamikom priliva sredstava u Proračun. Ukoliko se prikupljena sredstva ne utroše do kraja 2024. godine, sredstva se prenose u slijedeću godinu.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Ernestinovo, a primjenjuje se od 1.1.2024.

KLASA: 402-04/23-02/2

URBROJ: 2158-19-01-23-7

Ernestinovo, 27. studenog 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Dragičević, v.r.

Donosi se Program utroška sredstava vodnog doprinosa u 2024.godini.

Članak 2.

Prihod od vodnog doprinosa planiran je Proračunom za 2024.godinu u iznosu od 500,00 € kuna.

Članak 3.

Sredstvima iz članka 1.ovog Programa planirano je pokriće dijela troškova predviđenih za program Održavanje ostalih javnih površina u 2024.godini, a obuhvaća slijedeću aktivnost:

-Uređenje Parka skulptura u Ernestinovu

Članak 4.

Zadužuje se i ovlašćuje Općinska načelnica Općine Ernestinovo u potpunosti za provedbu Programa sukladno planu i financijskim sredstvima.

Općinska načelnica i Jedinstveni upravni odjel Općine Ernestinovo pratit će tijekom godine realizaciju ovog Programa.

Planirana sredstva trošit će se dinamikom priliva sredstava u Proračun. Ukoliko se prikupljena sredstva ne utroše do kraja 2024. godine, sredstva se prenose u slijedeću godinu.

99.

Temeljem članka 111. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“, br. 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/132, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20 117/21 i 114/22) i članka 30. Statuta Općine Ernestinovo („Narodne novine“, br. 2/21 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo, na svojoj 30. sjednici, održanoj dana 27. studenoga 2023. godine, donosi

**PROGRAM
utroška sredstava od spomeničke rente
za 2024. godinu**

Članak 1.

Donosi se Program utroška sredstava spomeničke rente za 2024. godinu.

Članak 2.

Prihod od spomeničke rente planiran je Proračunom za 2024. godinu u iznosu 50,00 €

Članak 3.

Sredstvima iz članka 1. ovog Programa planirano je pokriće dijela troškova predviđenih Programom održavanja komunalne

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Ernestinovo, a primjenjuje se od 1.1.2024.

KLASA: 402-04/23-02/2

URBROJ: 2158-19-01-23-8

Ernestinovo, 27. studenog 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Dragičević, v.r.

infrastrukture u 2024. godini, a obuhvaća slijedeće aktivnosti:

- Uređenje Parka skulptura u Ernestinovu

Članak 4.

Zadužuje se i ovlašćuje Općinska načelnica Općine Ernestinovo u potpunosti za provedbu Programa sukladno planu i financijskim sredstvima.

Općinska načelnica i Jedinstveni upravni odjel Općine Ernestinovo pratit će tijekom godine realizaciju ovog Programa.

Planirana sredstva trošit će se dinamikom priliva sredstava u Proračun. Ukoliko se prikupljena sredstva ne utroše do kraja 2024. godine, sredstva se prenose u slijedeću godinu.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Ernestinovo, a primjenjuje se od 1.1.2024.

KLASA: 402-04/23-02/2

URBROJ: 2158-19-01-23-6

Ernestinovo, 27. studenoga 2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Dragičević, v.r.

100.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 144/21) i članka 30. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo, br. 2/21 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo, na svojoj 30.sjednici, održanoj dana 27.studenog 2023.godine, donijelo je

ODLUKU
o izvršavanju Proračuna Općine
Ernestinovo za 2024. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze proračunskih korisnika, pojedine ovlasti načelnika u izvršavanju proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela. Opći dio Proračuna sadrži: Račun prihoda i rashoda i račun financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Članak 3.

Sredstva za rashode i izdatke korisnika Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima koji su u njegovu Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 4.

Proračunska sredstva koriste se samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu. Rashodi i izdaci Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka izvršavat će se

do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka za te namjene.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovog članka, Načelnik može odlučiti da se pojedini rashodi i izdaci pokrivaju i na teret ostalih proračunskih prihoda, a najviše do visine planiranih iznosa. Namjenski prihodi i primici koji ne budu iskorišteni u ovoj proračunskoj godini prenose se u narednu proračunsku godinu.

Sredstva za aktivnosti i projekte koja se izvršavaju kao subvencije, donacije i pomoći pojedinom korisniku, raspoređuje Načelnik ako krajnji korisnik nije utvrđen u Posebnom dijelu Proračuna, programu javnih potreba ili drugom aktu Općinskog vijeća.

Članak 5.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama i planiranoj dinamici tijekom godine, prvo se podmiruju izdaci za redovitu djelatnost Jedinštenog upravnog odijela i Komunalnog pogona.

Članak 6.

Sredstva se koriste za utvrđene namjene štedljivo i u skladu s propisima o korištenju odnosno raspolaganju tim sredstvima. Nadzor nad korištenjem Proračunskih sredstava obavlja se u skladu sa Zakonom o Proračunu.

Članak 7.

Godišnji proračun izvršava se do 31. prosinca 2024. godine. Samo naplaćeni prihodi u tekućoj godini jesu prihodi te godine.

Obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2024. godine podmirit će se iz namjenskih sredstava Proračuna 2025. godine. Te obveze imaju prioritet u odnosu na nastale obveze u 2024. godini.

Članak 8.

Ukoliko se pojedini proračunski izdaci ne budu mogli izvršavati zbog nedovoljno planiranih rashoda, a na drugim pozicijama pojave se uštede, ovlašćuje se Načelnik da može vršiti preraspodjelu sredstava između razdjela, s tim da se tom prilikom ne može mijenjati ukupni iznos rashoda utvrđenih Proračunom.

Načelnik o preraspodjeli sredstava izvještava Vijeće u rokovima za podnošenje polugodišnjeg i godišnjeg obračuna Proračuna.

Članak 9.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna u cijelosti je odgovoran Načelnik. Odgovornost za izvršavanje Proračuna podrazumijeva odgovornost za preuzimanje i verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava, te za utvrđivanje prava naplate i izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

Članak 10.

Proračunski korisnik Općine je Vijeće mađarske nacionalne manjine. Vijeće nema svoj žiro račun te svoje financijske transakcije obavlja putem računa Općine.

Svi prihodi i primici proračunskog korisnika uplaćuju se na IBAN račun Općine, a svi rashodi i izdaci isplaćuju se sa IBAN računa Općine.

Čelnik Vijeća odgovoran je za točnost, vjerodostojnost i zakonsku osnovu knjigovodstvenih isprava kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Proračunski korisnik Dječji vrtić „Ogledalce“ poslovanje obavlja putem svojeg žiro-računa. Općina Ernestinovo sudjeluje u radu vrtića financiranjem djela bruto plaće zaposlenika. Ostali rashodi poslovanja financiraju se iz prihoda prikupljenih od sufinanciranja roditelja i Općina sa čijeg područja djeca pohađaju vrtić. Ravnatelj Vrtića odgovoran je za točnost, vjerodostojnost i zakonsku osnovu knjigovodstvenih isprava kojom se dokazuje obveza plaćanja.

III. PRIHODI PRORAČUNA**Članak 11.**

U Proračunu se planiraju svi prihodi koje sukladno pozitivnim propisima ostvaruje Općina.

Prihodi što ih tijela općinske uprave ostvare obavljanjem djelatnosti, prihodi su Proračuna i uplaćuju se na račun Proračuna.

Jedinstveni upravni odjel Općine nadzire ostvarenje i trošenje prihoda .

IV. ISPLATA SREDSTAVA IZ PRORAČUNA**Članak 12.**

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Službenik kojeg za to posebnom odlukom ovlasti Načelnik, mora prije isplate provjeriti i potvrditi potpisom pravni temelj i visinu obveza koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

Članak 13.

Donacije političkim strankama rasporedit će se po posebnom odlukom Općinskog Vijeća, a doznačivati će se tromjesečno.

V. ODGODA PLAĆANJA TE OTPIS POTRAŽIVANJA**Članak 14.**

Načelnik može u cijelosti ili djelomično otpisati dug prema Općini ako bi troškovi postupka naplate bili u nerazmjeru s visinom potraživanja odnosno zbog drugog opravdanog razloga.

Načelnik odlučuje o otpisu nenaplativih i spornih potraživanja temeljem izvještaja Povjerenstva za popis potraživanja, a sukladno Pravilniku o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine broj 124/14).

VI. UPRAVLJANJE NEFINANCIJSKOM DUGOTRAJNOM IMOVINOM**Članak 15.**

Nefinancijskom dugotrajnom imovinom Općine upravlja Načelnik. Upravljanje imovinom podrazumijeva njezino korištenje, održavanje i davanje u zakup, vođenje popisa o toj imovini u skladu sa zakonom.

Sredstva za održavanje dugotrajne imovine osiguravaju se u rashodima poslovanja Proračuna.

Članak 16.

Knjigovodstvena evidencija nefinancijske dugotrajne imovine vodi se u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Ernestinovo.

VII. ZADUŽIVANJA I JAMSTVA**Članak 17.**

Općina Ernestinovo se može zadužiti dugoročno za investicije uzimanjem kredita, a koje potvrdi Općinsko Vijeće, uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske/Ministarstva financija Republike Hrvatske.

Općina Ernestinovo može se kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjeća obveza, bez mogućnosti daljnjeg reprogramiranja ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem kratkoročnih kredita ili zajmova.

Za odlučivanje o izdavanju instrumenata osiguranja u iznosu koji je veći od 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u prethodnoj godini nadležno je Općinsko vijeće općine Ernestinovo, a ako je iznos manji od 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u prethodnoj godini nadležna je općinska načelnica općine Ernestinovo.

101.

Na temelju članka 5. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“ broj 29/19 i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo broj 2/21 i 3/21) Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na svojoj 30. sjednici, održanoj dana 27. studenoga 2023. godine, donijelo je

ODLUKU
o raspoređivanju sredstava za financiranje
političkih stranaka i vijećnika
Općinskog vijeća Općine Ernestinovo
izabranih s liste grupe birača
u 2024. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Ernestinovo i vijećnika izabranih s liste grupe birača za 2024. godinu.

Članak 2.

U Proračunu Općine Ernestinovo za 2023. godinu osiguravaju se sredstva za namjene iz članka 1. ove odluke u iznosu od 822,88 eura (6.200,00 kuna).

U iznos u stavka 1. ovog članka nisu uključeni nezavisni vijećnici koji su se odrekli prava na redovito godišnje financiranje za cijelo vrijeme trajanja mandata.

Članak 3.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Ernestinovo, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-06/23-02/3

URBROJ: 2158-19-01-23-1

Ernestinovo, 27. studenog 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Dragičević, v.r.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se iznos sredstava od 132,72 eura (1.000,00 kuna).

Članak 4.

Svakoj pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća Općine Ernestinovo.

Za svakoga izabranog člana predstavničkog tijela podzastupljenog spola političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom izabranom članu.

Članak 5.

Političkim strankama koje participiraju u Općinskom vijeću sredstva će se doznačiti na žiro-račun političke stranke.

Vijećnicima izabranim s liste grupe birača sredstva će se doznačiti na njihove posebne račune otvorene za redovito financiranje političke djelatnosti vijećnika.

Članak 6.

Sredstva će se isplaćivati tromjesečno, u jednakim iznosima.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2024. i objavit će se u Službenom glasniku Općine Ernestinovo.

KLASA: 006-01/23-03/1

URBROJ: 2158-19-01-23-1

Ernestinovo, 27. studenoga 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća

Krunoslav Dragičević, v.r.

102.

Na temelju članka 19. a Zakona o porezu na dohodak (NN broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22 i 114/23) i članka 30. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo, br. 2/21 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na svojoj 30. sjednici, održanoj dana 27. studenoga 2023. godine, donijelo je

ODLUKU
o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak
na području općine Ernestinovo

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak za porezne obveznike na području općine Ernestinovo.

103.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) te članka 30. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo, br. 2/21 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na 30. sjednici održanoj 27. studenoga 2023. godine donosi

ODLUKU
o prethodnoj suglasnosti trgovačkom društvu GRADSKI PRIJEVOZ PUTNIKA
Osijek za usklađenje temeljnog kapitala sa zakonom o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj i povećanju temeljnog kapitala uplatama članova, za promjenu predmeta poslovanja, za podjelu poslovnog udjela člana društva općine Vladislavci, za izmjenu društvenog ugovora te za prijenos poslovnog udjela na općinu Darda

Članak 2.

Porezne stope iz članka 1. ove Odluke utvrđuju se kako slijedi:

- niža porezna stopa 20,00%,
- viša porezna stopa 30,00%.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u „Narodnim novinama“ i "Službenom glasniku općine Ernestinovo", a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 410-07/23-02/1

URBROJ:2158-19-01-23-1

Ernestinovo, 27. studenoga 2023.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Dragičević, v.r.

Članak 1.

Općina Ernestinovo suglasna je s usklađenjem temeljnog kapitala sa zakonom o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj i povećanju temeljnog kapitala uplatama članova s iznosa od 5.591.412,83 eura na iznos od 5.592.060,00 eura (razlika od 647,17 eura) pri čemu uplata člana društva općine Ernestinovo iznosi 3,21 eura.

Članak 2.

Općina Ernestinovo suglasna je s promjenom predmeta poslovanja na način da se na postojeće djelatnosti dodaje nova djelatnost i to Iznajmljivanje automobila i ostalih prijevoznih sredstava.

Članak 3.

Općina Ernestinovo suglasna je s podjelom poslovnog udjela člana društva općine Vladislavci na dva poslovna udjela i to kako slijedi: jedan poslovni udjel u nominalnom

iznosu od 1.180,00 eura te jedan poslovni udjel u nominalnom iznosu od 590,00 eura.

Članak 4.

Općina Ernestinovo suglasna je s izmjenama Društvenog ugovora prema prijedlogu koji čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 5.

Općina Ernestinovo suglasna je s prijenosom poslovnog udjela u temeljnom kapitalu društva u nominalnom iznosu 590,00kn odnosno 0,01%, koji u trgovačkom društvu GRADSKI PRIJEVOZ PUTNIKA društvo s ograničenom odgovornošću, OIB 96779488329, MBS: 030060670, skraćeno: GPP d.o.o., sa sjedištem u Osijeku, Cara Hadrijana 1 drži Općina

104.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) te članka 30. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo, br. 2/21 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na 30. sjednici održanoj 27. studenoga 2023. godine donosi

ODLUKU

o prethodnoj suglasnosti za izmjenu društvenog ugovora trgovačkog društva GPP d.o.o. Osijek

Članak 1.

105.

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 30. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo, broj 2/21 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na svojoj 30. sjednici, održanoj dana 27. studenoga 2023.godine, donijelo je

GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA

Vladislavci, OIB 17797796502, sa sjedištem u Vladislavcima, Kralja Tomislava 141, na novog člana društva Općinu Darda, OIB: 34375615619. MBS: 02546175., sa sjedištem u Dardi, Sv. I. Krstitelja 89.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Ernestinovo.

KLASA: 340-01/23-03/1

URBROJ: 2158-19-01-23-2

Ernestinovo, 27. studenoga 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Dragičević, v.r.

Općina Ernestinovo suglasna je s izmjenama Društvenog ugovora prema prijedlogu koji čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Ernestinovo.

KLASA: 340-01/23-03/1

URBROJ: 2158-19-01-23-3

Ernestinovo, 27. studenoga 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Dragičević, v.r.

CIVILNE ZAŠTITE

na području Općine Ernestinovo za
2024.godinu s

financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

1. UVOD

Sustav civilne zaštite je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika civilne zaštite u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te

ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga civilne zaštite u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa i velikih nesreća. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode civilnu zaštitu.

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) propisani su poslovi i obveze jedinica lokalne samouprave:

- 1) Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.
- 2) Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužne su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.
- 3) Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za potrebe pripravnosti i reagiranja kod velikih nesreća i katastrofa organiziraju sudjelovanje volontera radi provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, sukladno odredbama Zakona i posebnih propisa.
- 4) U slučaju velike nesreće stožer civilne zaštite jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave organizira volontere u provođenju određenih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, sukladno odredbama Zakona i posebnih propisa.

Nadalje, Zakonom o sustavu civilne zaštite propisano je da predstavničko tijelo, na

prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, izvršava sljedeće zadaće:

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine
- donosi procjenu rizika od velikih nesreća
- donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- donosi odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

Iznimno, jedinice lokalne samouprave u kojima nema izraženih rizika te temeljem njihove veličine i drugih kriterija uređenih odredbama pravilnika iz članka 49. stavka 2. Zakona o sustavu civilne zaštite, nisu u obvezi izraditi i donijeti procjenu rizika od velikih nesreća. Općina Ernestinovo sukladno procjeni i smjernicama koje je izradila Osječko-baranjska županija, bila je u obvezi izraditi procjenu rizika od velikih nesreća. Procjena rizika je revidirana i usvojena 30. ožujka 2021. godine.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave izvršava sljedeće zadaće:

- donosi plan djelovanja civilne zaštite
- donosi plan vježbi civilne zaštite
- priprema i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite
- donosi odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
- odgovorno je za osnivanje, razvoj i

financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite

- izrađuje i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog procjene rizika od velikih nesreća i redovito ažurira procjenu rizika i plan djelovanja civilne zaštite
- osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša
- osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika
- osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite
- uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama.

Općinska načelnica koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje općine u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu općinskog stožera civilne zaštite.

Općinski načelnici, gradonačelnici i župani dužni su se osposobiti za obavljanje poslova civilne zaštite u roku od šest mjeseci od stupanja na dužnost, prema programu osposobljavanja koji provodi nadležno tijelo.

Iz navedenog, vidi se da općine i gradovi, bez obzira na svoju veličinu i fiskalni kapacitet, imaju velike obveze u vezi s ustrojavanjem sustava civilne zaštite na svom području.

Povoljna okolnost je da se Općina Ernestinovo ne nalazi na seizmički aktivnom području, u blizini nema visokih planina niti gorja, kao ni velikih rijeka, tako da do sada nije bilo većih prirodnih katastrofa.

Međutim, na području Općine postoje postrojenja koja mogu biti izvorom ugroze:

- benzinska postaja u Ernestinovu – Tifon

- plinsko postrojenje – Petrol Plin u Divošu
- velika trafostanica Hrvatske elektroprivrede na ulazu u Divoš

Tijekom 2023. godine došlo je do požara u trgovačkom društvu Drava International koje se nalazi u općini Antunovac (susjedna općina) te je gusti dim i onečišćenje nošeno zrakom stiglo i do općine Ernestinovo te su primijenjene mjere civilne zaštite propisane odlukama načelnice i općinskog vijeća.

Ove okolnosti potrebno je uzeti u obzir prilikom izrade planskih dokumenata.

2. PLANSKI DOKUMENTI

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite doneseni su ili revidirani sljedeći planski dokumenti:

- Procjena rizika od velikih nesreća
- Plan djelovanja civilne zaštite
- Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija
- Plan zaštite od požara
- Izvod iz Operativnog plana provedbe mjera civilne zaštite u nepovoljnim vremenskim uvjetima za zimsko razdoblje
- Operativni plan zaštite od požara vezane za pripremu i provedbu protupožarne sezone
- Plan gospodarenja otpadom

Zbog niza zakonskih promjena, sve planske dokumente bilo je potrebno revidirati ili čak izraditi nove. Odgovarajuće promjene bilo je potrebno unijeti i u izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Ernestinovo. Plan je donesen 7. travnja 2020. te je objavljen u Službenom glasniku Općine Ernestinovo, nakon čega je donesena tri izmjene i dopune, a tijekom 2023. godine započeta je i IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana općine Ernestinovo.

3. OPERATIVNE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite

općinska načelnica donijela je Odluku o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Ernestinovo. U kolovozu 2023. godine došlo je do promjene u strukturi Stožera.

U Stožer su imenovani:

1. Matko Dragičević – načelnik stožera
2. Ivana Švast Mikolčević – zamjenica načelnika stožera, pročelnica Jedininstvenog upravnog odjela Općine Ernestinovo
3. Davor Zdravčević – član stožera, I. Policijska postaja Osijek s ispostavom Čepin- Voditelj ispostave
4. Krešimir Erk – član stožera, službenik Područnog ureda civilne zaštite Osijek
5. Branka Franjić, dr. med. opće prakse – članica stožera, predsjednica ODCK Ernestinovo
6. Josip Diklić – član stožera, član područne stanice Hrvatske gorske službe spašavanja u Osijeku
7. Tomislav Varga – član stožera, medicinski tehničar
8. Alen Šafran – član stožera, zapovjednik DVD-a Ernestinovo
9. Darko Pacek – član stožera, zapovjednik DVD-a Laslovo

Kada se proglasi stanje velike nesreće i katastrofe, Stožer preuzima sve poslove usklađivanja djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite na ublažavanju i otklanjanju nastalih posljedica.

Odluku o aktiviranju Stožera donosi općinska načelnica.

Potreba za aktiviranjem stožera dogodila se u mjesecu ožujku 2020. godine, kada je Općinska načelnica uslijed pandemije COVID-19 donijela Odluku o aktiviranju Stožera civilne zaštite. Stožer civilne zaštite Općine Ernestinovo zajedno sa županijskim i nacionalnim Stožerom svakodnevno usklađuje djelovanje operativnih snaga te osigurava provođenje mjera za zaštitu stanovništva.

Većina članova Stožera civilne zaštite prošla je stručno osposobljavanje, dok manji članova nije bio nazočan osposobljavanju. Općinska načelnica također je prošla stručno

osposobljavanje.

3.2. DRUGI SUDIONICI

Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na 26. sjednici, održanoj 7. rujna 2016. donijelo je Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Ernestinovo, na koju je suglasnost dao područni ured Državne uprave za zaštitu i spašavanje u Osijeku.

Pravne osobe i drugi pravni subjekti od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Ernestinovo su:

1. Vodovod-Osijek d.o.o., Osijek
2. Unikom d.o.o., Osijek
3. Vuka d.d., Osijek
4. Gradsko društvo Crvenog križa Osijek
5. Osnovna škola „Ernestinovo“
6. Osnovna škola „Laslovo“
7. Dom zdravlja Osijek
8. Lovačko društvo „Fazan“, Laslovo
9. Dobrovoljno vatrogasno društvo „Ernestinovo“
10. Dobrovoljno vatrogasno društvo „Laslovo“
11. Poljoprivredna zadruga „Almus“, Ernestinovo

Navedene pravne osobe i drugi subjekti svojim ljudskim snagama i materijalnim resursima sudjeluju u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Općina Ernestinovo podmirit će pravnim osobama i drugim subjektima stvarno nastale troškove djelovanja ljudskih snaga i materijalnih resursa u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, u slučaju njihove aktivacije za potrebe civilne zaštite.

3.2.1. VATROGASTVO

Tijekom 2023. godine na području općine Ernestinovo osnovana je Vatrogasna zajednica općine Ernestinovo unutar koje djeluju dva vatrogasna društva, dobrovoljno vatrogasno društvo „Ernestinovo“ i dobrovoljno vatrogasno društvo „Laslovo“

DVD ERNESTINOVO

Društvo broji 30 operativnih članova, od toga je trenutno 25 s važećim liječničkim pregledom

- Jedan put tjedno održava se tehnički dan gdje se pregledava oprema,

spremaju garaže i spremište, pregledava osobna zaštitna oprema, peru i pregledavaju vozila

- Odrađena pokazna vježba za djecu iz vrtića
- Zapovjednik održao 5 predavanja o korištenju opreme, dišnih aparata, o gašenju požara u raznim situacijama
- Izašli na 3 intervencije van naše općine, Petrova slatina, Seleš- Antunovac, Drava International – Osijek
- Na području općine imali smo 1 tehničku intervenciju, te 4 požara otvorenog prostora
- Obavljeno 25 liječničkih pregleda
- Jedan član polaže tečaj za vatrogasnog dočasnika
- Jedan član završio Vatrogasnu školu, te dobio čin Vatrogasnog časnika
- Šaljemo 5 članova na polaganje vozačkog za „C“ kategoriju

DVD LASLOVO

Društvo broji 15 operativno sposobnih članova od toga 10 s važećim liječničkim pregledom

- Provedene vježbe spremnosti
- Provedena jedna pokazna vježba na području sela Laslovo
- Obavljeno 10 liječničkih pregleda
- Poslali 2 člana na polaganje tečaja za zvanje vatrogasca, te jednog za zvanje dočasnika

Oba vatrogasna društva imaju optimalan broj pripadnika te opreme stoga su pouzdan partner prilikom organizacije i provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite

6. ZAKLJUČNE OCJENE

Temeljem ovog uvida u stanje sustava civilne zaštite na području Općine Ernestinovo izvode se sljedeći zaključci:

1. Na osnovi trenutnog stanja može se konstatirati da postrojbe DVD Ernestinovo i DVD Laslovo relativno zadovoljavaju aktivnostima za spašavanje te su istovremeno i nositelji cijelog

4. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Stanje organiziranosti sustava civilne zaštite na području Općine Ernestinovo, s obzirom na relativno rijetke moguće ugroze za sada zadovoljava, no potrebno je dalje raditi na njegovom unaprjeđivanju i poboljšanju učinkovitosti.

Stožer civilne zaštite, osvježen je novim članovima, a ostali dokumenti potrebni za redovan rad usvojeni su na redovnim sjednicama Općinskog vijeća.

Od ranije postoji Odluka o ustrojavanju postrojbe civilne zaštite opće namjene, kao i određivanju pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Ernestinovo.

U proljeće 2015., provedeno je stručno osposobljavanje postrojbe civilne zaštite opće namjene za pripadnike koji nisu ranije prošli stručno osposobljavanje.

Popis pripadnika postrojbe civilne zaštite pregledan je i revidiran te je njihov broj smanjen. Po potrebi je nužno provesti dodatno osposobljavanje novih pripadnika.

5. ANALIZA FINANCIRANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sredstva za provedbu ovoga Plana predviđaju se u Proračunu Općine Ernestinovo kako slijedi:

Vrsta rashoda	2024.godina	2025.godina	2026.godina
Vatrogastvo	23.000,00 eura	18.000,00 eura	18.000,00 eura
Civilna zaštita	11.665,19 eura	11.665,19 eura	11.665,19 eura

sustava.

2. U situacijama koje bi se mogle smatrati velikim nesrećama i katastrofama, zaštita i spašavanje na području Općine Ernestinovo mogla bi se zasnivati i na dodatnim operativnim snagama civilne zaštite susjednih općina i grada Osijeka, kao i interventnih snaga šireg okruženja i razina.

KLASA: 240-03/23-03/1
URBROJ: 2158-19-01-23-1
Ernestinovo, 27. studenoga 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Dragičević, v.r.

106.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i regionalnoj samoupravi („Narodne novine” broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 30. Statuta Općine Ernestinovo (Službeni glasnik broj 2/21 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na svojoj 30. sjednici, održanoj dana 27. studenoga 2023.godine, donijelo je

ODLUKU
o dodjeli božićnih poklon paketa djeci od
rođenja do zaključno
4. razreda osnovne škole za Božić 2023.
godine

I.

Općinsko vijeće, na prijedlog Načelnice Općine Ernestinovo, donosi Odluku o dodjeli božićnih poklon paketa za djecu s područja Općine Ernestinovo.

II.

Poklon paketi se dodjeljuju djeci od rođenja do zaključno 4. razreda osnovne škole sa prebivalištem i stvarnim boravištem u

naseljima: Ernestinovo, Divoš i Laslovo, u vrijednosti do 11,95 eura po djetetu.

III.

Odobrena sredstva potrebna za financiranje poklona isplaćuju se iz Proračuna Općine Ernestinovo, Program 1009 Socijalna skrb , Aktivnost A10000 Ostale pomoći obiteljima i pojedincima, Pozicija R0109 Ostale naknade iz proračuna u naravi.

IV.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Jedinštveni upravni odjel Općine Ernestinovo.

V.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan nakon dana objave u „Službenom glasniku Općine Ernestinovo”.

KLASA: 021-05/23-03/1
URBROJ: 2158-19-01-23-1
Ernestinovo, 27.studenoga 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Dragičević, v.r.

107.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 30. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo broj 2/21 i 3/21), Općinsko vijeće na svojoj 30. sjednici održanoj 27.studenoga 2023., donijelo je

ODLUKU
o isplati dara za djecu
korisnicima zajamčene minimalne novčane
naknade
povodom božićnih blagdana

I.

Na prijedlog općinske načelnice, Općinsko vijeće općine Ernestinovo donosi Odluku o isplati dara za djecu za korisnike zajamčene minimalne novčane naknade.

II.

Dar za djecu se dodjeljuje u novcu u svrhu pomaganja korisnicima zajamčene minimalne novčane naknade za nadolazeći Božić.

III.

Dar za dijete isplaćuje se u iznosu 30,00 eura neto po djetetu, ako je dijete mlađe od 15 godina.

IV.

Dar za dijete isplaćuje se roditelju koji je korisnik zajamčene minimalne novčane naknade, na trošak proračuna Općine Ernestinovo za 2023. godinu, Program: Socijalna skrb, Aktivnost: A10000 Ostale pomoći obiteljima i pojedincima, Pozicija R10107: Pomoć obiteljima i kućanstvima.

V.

Dar za dijete isplaćuje se prema popisu koji će se pribaviti od Centra za socijalnu skrb Osijek.

108.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 30. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo broj 2/21 i 3/21), Općinsko vijeće na svojoj 30. sjednici održanoj 27. studenoga 2023., donijelo je

ODLUKU
o isplati dara za djecu
korisnicima zajamčene minimalne novčane
naknade
povodom božićnih blagdana

I.

Na prijedlog općinske načelnice, Općinsko vijeće općine Ernestinovo donosi Odluku o isplati dara za djecu za korisnike zajamčene minimalne novčane naknade.

II.

Dar za djecu se dodjeljuje u novcu u svrhu pomaganja korisnicima zajamčene minimalne novčane naknade za nadolazeći Božić.

III.

Dar za dijete isplaćuje se u iznosu 30,00 eura neto po djetetu, ako je dijete mlađe od 15 godina.

VI.

Provedba ove odluke povjerava se Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Ernestinovo.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan nakon dana objave u „Službenom glasniku Općine Ernestinovo“.

KLASA: 021-05/23-03/2

URBROJ: 2158-19-01-23-1

Ernestinovo, 27. studenoga 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Dragičević, v.r.

IV.

Dar za dijete isplaćuje se roditelju koji je korisnik zajamčene minimalne novčane naknade, na trošak proračuna Općine Ernestinovo za 2023. godinu, Program: Socijalna skrb, Aktivnost: A10000 Ostale pomoći obiteljima i pojedincima, Pozicija R10107: Pomoć obiteljima i kućanstvima.

V.

Dar za dijete isplaćuje se prema popisu koji će se pribaviti od Centra za socijalnu skrb Osijek.

VI.

Provedba ove odluke povjerava se Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Ernestinovo.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan nakon dana objave u „Službenom glasniku Općine Ernestinovo“.

KLASA: 021-05/23-03/2

URBROJ: 2158-19-01-23-1

Ernestinovo, 27. studenoga 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Dragičević, v.r.

109.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 30. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo, br. 2/21 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na svojoj 30. sjednici, održanoj dana 27. studenog 2023. godine, donijelo je

ODLUKU
o suglasnosti za provedbu ulaganja
na području Općine Ernestinovo
za projekt/operaciju :,, „Zaželi – prevencija
institucionalizacije“ referentni broj:
SF.3.4.11.01.

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Ernestinovo suglasno je da općina Ernestinovo provodi projekt „Zaželi – prevencija institucionalizacije“ referentni broj: SF.3.4.11.01.

Članak 2.

Projekt iz članka 1. ove Odluke ima za cilj pružanje pomoći osobama starije životne dobi,

110.

Na temelju članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 30. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik Općine Ernestinovo“ broj 2/21 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na svojoj 30. sjednici, održanoj dana 27. studenog 2023.godine, donijelo je

ODLUKU
o suglasnosti na I. Izmjene i dopune
Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i
načinu rada Dječjeg vrtića Ogledalce
Ernestinovo

Članak 1.

Daje se suglasnost na I. Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada

socijalno ugroženim osobama, kao i osobama u nepovoljnim osobnim ili obiteljskim okolnostima, a obuhvaća prevenciju, pomoć i podršku pojedincu, obitelji i skupinama, u svrhu unaprjeđenja kvalitete života, te poticanje promjena i osnaživanje korisnika, radi njihova aktivnog uključivanja u život zajednice.

Članak 3.

Zadužuje se i ovlašćuje općinska načelnica za pripremu i provedbu projekta iz članka 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Ernestinovo.

KLASA: 402-09/23-05/1

URBROJ: 2158-19-01-23-2

Ernestinovo, 27. studenog 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Dragičević, v.r.

Dječjeg vrtića Ogledalce Ernestinovo, KLASA 003-05/22-01/2, URBROJ: 2158-109-02-23-2 (dalje I. Izmjene i dopune Pravilnika).

I. Izmjene i dopune Pravilnika iz stavka 1. ovog članka čine sastavni dio ove Odluke, ali nisu predmet objave u Službenom glasniku općine Ernestinovo.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Ernestinovo.

KLASA: 601-02/23-02/16

URBROJ: 2158-19-01-23-1

Ernestinovo, 27. studenog 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća

Krunoslav Dragičević, v.r.

111.

Na temelju članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 30. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik Općine Ernestinovo“ broj 2/21 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na svojoj 30. sjednici, održanoj dana 27. studenog 2023.godine, donijelo je

ODLUKU

o suglasnosti na III. Izmjene i dopune Pravilnika o plaćama, naknadi plaće i drugim materijalnim pravima radnika zaposlenih u Dječjem vrtića Ogledalce Ernestinovo

Članak 1.

Daje se suglasnost na I. Izmjene i dopune Pravilnika o plaćama, naknadi plaće i drugim materijalnim pravima radnika zaposlenih u

112.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo, br. 1/13), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na svojoj 29. sjednici, održanoj dana 9. travnja 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

o ukidanju Odluke o mjesnim odborima

Članak 1.

Na 28. sjednici općinskog vijeća općine Ernestinovo održanoj 28. ožujka 2013. godine usvojen je Statut općine Ernestinovo koji je objavljen u Službenom glasniku općine Ernestinovo broj 1/13.

Stupanjem na snagu Statuta iz članka 1. ove Odluke prestao je važiti Statut općine Ernestinovo usvojen na 3. sjednici općinskog vijeća općine Ernestinovo dana 9. srpnja 2009. godine objavljen u Službenom glasniku općine Ernestinovo broj 2/09.

Dječjem vrtića Ogledalce Ernestinovo, KLASA 003-05/22-01/21, URBROJ: 2158-109-02-23-6 (dalje III. Izmjene i dopune Pravilnika).

III. Izmjene i dopune Pravilnika iz stavka 1. ovog članka čine sastavni dio ove Odluke, ali nisu predmet objave u Službenom glasniku općine Ernestinovo.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Ernestinovo.

KLASA: 601-02/23-02/17

URBROJ: 2158-19-01-23-1

Ernestinovo, 27. studenog 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Dragičević, v.r.

Članak 2.

S obzirom da su temeljem važećeg statuta općine Ernestinovo ukinute odredbe o mjesnim odborima Laslovo i Ernestinovo, ovom Odlukom ukida se Odluka o mjesnim odborima, KLASA: 026-01/02-01/3, URBROJ: 2158/04-02-01 usvojena na 13. sjednici općinskog vijeća općine Ernestinovo održanoj 19. veljače 2002. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Ernestinovo.

KLASA: 026-01/13-01/1

URBROJ: 2158/04-13-01

Ernestinovo, 9. travnja 2013. godine

Predsjednica
Eva Vaci

113.

Na temelju članka 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN 25/13, 85/15) i članka 44. Statuta Općine Ernestinovo (Službeni glasnik broj 2/21 i 3/21), Općinska načelnica donosi

U 2024.godini

I

Donosi se Plan savjetovanja s javnošću pri donošenju općih akata u nadležnosti Općine Ernestinovo za 2024. godinu i to kako slijedi:

P L A N SAVJETOVANJA S JAVNOŠĆU

Re d. br .	Naziv općeg akta ili dokumenta	Očekivan o vrijeme njegovog donošenja	Okvirno vrijeme provedbe javnog savjetovanja	Predlagatelj	Donosilac akta
1.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi	Travanj 2024.	Ožujak 2024.	Općinska načelnica	Općinsko vijeće
2.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o socijalnoj skrbi	Svibanj 2024.	Travanj 2024.	Općinska načelnica	Općinsko vijeće
2.	Odluka o utvrđivanju cijene usluge pokopa	Rujan 2024.	Kolovoz 2024.	Općinska načelnica	Općinsko vijeće
3.	Odluka o načinu i uvjetima obavljanja komunalne djelatnosti održavanja groblja	Rujan 2024.	Kolovoz 2024.	Općinska načelnica	Općinsko vijeće

II

Ovaj Plan bit će objavljen na internetskoj stranici Općine Ernestinovo.

OPĆINSKA NAČELNICA
Marijana Junušić, univ.spec.oec.

114.

Temeljem članka 25. stavka 1. Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine, broj 75/21) i članka 2. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencije uredskoga poslovanja („Narodne novine“, broj 132/21), općinska načelnica donosi

**PLAN
klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka
stvaratelja i primatelja pismena, akata i
podnesaka
za 2024. godinu**

I.

Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja pismena, akata i podnesaka Općine Ernestinovo za 2023. godinu (dalje u tekstu: Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake sadržaja predmeta koji nastaju u radu Općinskog vijeća, općinske načelnice i Jedinog upravnog odjela Općine Ernestinovo, te brojčane oznake stvaratelja i primatelja pismena.

II.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje, a korišteni su u Planu u muškom rodu ili ženskom rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Planom se utvrđuju klasifikacije po sadržaju i broju dosjea, koji proizlaze iz djelokruga rada predstavničkog i izvršnog tijela, te upravnog odjela Općine Ernestinovo, a koristit će se u određivanju klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka u predmetima na vlastitim i primljenim pismenima, podnescima i aktima tijekom 2024. godine, kako slijedi:

III.

Oznaka klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrsta predmeta - UP ili NEUPRAVNI
0		DRŽAVA I DRUŠTVO, USTROJSTVO DRŽAVNE VLASTI I UPRAVA	
00		DRŽAVA I DRUŠTVO	
004		Ljudska prava i temeljne slobode	
004-02	-01	Izjednačavanje mogućnosti za osobe s invaliditetom - razni dopisi, nacionalna strategija, izvješća i slično	NEUP
004-02	-02	Suzbijanje diskriminacije i ravnopravnost spolova – općenito, izvješća i drugo	NEUP
004-02	-03	Zaštita i prava djece	NEUP
006		Političke stranke	
006-01	-01	Političke stranke – općenito	NEUP
006-01	-02	Političke stranke i nezavisni vijećnici – opći akti općinskog načelnika	NEUP
006-01	-03	Političke stranke i nezavisni vijećnici – opći akti Općinskog vijeća	NEUP
008		Pravo na pristup informacijama	
008-02	-01	Pravo na pristup informacijama - općenita prepiska	NEUP
008-02	-02	Akti Općinskog vijeća	NEUP
008-02	-03	Akti općinskog načelnika	NEUP
008-02	-04	Pravo na pristup informacijama - pojedinačni predmeti	NEUP
008-02	-05	Pravo na pristup informacijama - izvješća o provedbi Zakona	NEUP
009		Zaštita osobnih podataka	
009-02	-01	Zaštita osobnih podataka - općenito	NEUP
009-02	-02	Zaštita osobnih podataka - akti općinskog načelnika, imenovanja i slično	NEUP
009-02	-03	Zaštita osobnih podataka - opći akti Općinskog vijeća	NEUP
009-02	-04	Ugovori o obradi osobnih podataka - između voditelja i izvršitelja obrade	NEUP
01		DRŽAVNO UREĐENJE	
010		Grb, zastava i himna	
010-01	-01	Općenita prepiska	NEUP
010-01	-02	Akti općinskog načelnika, prijedlozi općih akata, obrazloženja	NEUP
010-01	-03	Akti Općinskog vijeća	NEUP
011		Donošenje i objavljivanje propisa	

011-01	-01	Donošenje propisa - općenita prepiska	NEUP
011-01	-02	Objava općih akata u Narodnim novinama	
011-03	-01	Službeni glasnik Općine Ernestinovo	NEUP
011-03	-02	Objava pročišćenih tekstova općih akata u Službenom glasniku	NEUP
011-04	-01	Statut Općine Ernestinovo - općenita prepiska	NEUP
011-04	-02	Statut - akti općinskog načelnika, prijedlog Statuta, obrazloženje	NEUP
011-04	-03	Statut - akti Općinskog vijeća	NEUP
012		Izbori	
012-02	-01	Obvezatne upute za provedbu izbora - općenito, za sve vrste izbora	NEUP
012-03	-01	Lokalni izbori - izbori za članove Općinskog vijeća i općinskog načelnika te zamjenike općinskog načelnika iz reda pripadnika nacionalnih manjina	NEUP
012-03	-02	Izbori za vijeća nacionalnih manjina	NEUP
012-03	-03	Izbori za predsjednika Republike Hrvatske	NEUP
012-03	-04	Izbori za zastupnike u Hrvatski sabor	NEUP
012-03	-05	Izbori za članove u Europski parlament iz Republike Hrvatske	NEUP
012-04	-01	Rad mandatno-imunitetnog povjerenstva, stupanje na dužnost člana predstavničkog tijela, razrješenje i prestanak dužnosti, ostavke vijećnika i sl.	NEUP
012-04	-02	Imenovanje i razrješenje predsjednika Općinskog vijeća i radnih tijela općinskog vijeća	NEUP
013		Referendum i drugi oblici izjašnjavanja	
013-01	-01	Referendum - općenita prepiska i upute Državnog izbornog povjerenstva	NEUP
013-02	-01	Peticije, zahtjevi za raspisivanje referenduma	NEUP
013-02	-02	Akti općinskog načelnika	NEUP
013-02	-03	Akti Općinskog vijeća	NEUP
013-02	-04	Provedba referenduma - akti Povjerenstva za provedbu referenduma, rezultati	NEUP
013-03	01	Savjetovanje s zainteresiranom javnošću, godišnji planovi, izvješća i drugo	NEUP
014		Teritorijalna razgraničenja	
014-01	-01	Teritorijalna razgraničenja, područje općine, pojedinih naselja - općenita prepiska, inicijative	NEUP
014-05	-01	Akti općinskog načelnika	NEUP
014-05	-02	Akti Općinskog vijeća	NEUP
014-08	-01	Nazivi ulica, trgova, parkova i sl. - općenita prepiska, inicijative	NEUP
014-08	-02	Akti općinskog načelnika	NEUP
014-08	-04	Akti Općinskog vijeća	NEUP
016		Nacionalne manjine i njihova prava	
016-01	-01	Prava nacionalnih manjina - općenita prepiska	NEUP
016-02	-01	Akti općinskog načelnika, prijedlozi općih akata, obrazloženja	NEUP
016-02	-02	Akti Općinskog vijeća	NEUP
016-02	-03	Rad vijeća nacionalnih manjina	NEUP

02		ORGANIZACIJA LOKALNE SAMOUPRAVE	
021		Rad predstavničkih tijela	
021-01	-01	Općenita prepiska	NEUP
021-04	-01	Županijska skupština - rad, izvješća, prijedlog tema za raspravu	NEUP
021-05	-01	Sjednice Općinskog vijeća, pozivi, prozivnici, zapisnici, prisege i dr.	NEUP
021-05	-02	Poslovnik o radu Općinskog vijeća, Etički kodeks	NEUP
021-05	-03	Odluke Općinskog vijeća - razne koje se donose temeljem Zakona o LPRS koje nisu svrstane pod neku drugu klasu	NEUP
021-05	-04	Svečane sjednice Općinskog vijeća	NEUP
022		Rad izvršnih tijela	
022-04	-01	Odluke župana - općenito, ako nije svrstano u neki drugi predmet	NEUP
022-05	-01	Odluke općinskog načelnika - općenite, koje nisu svrstane pod posebnu klasu, a donose se temeljem Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Statuta	NEUP
022-05	-02	Izvješće o radu općinskog načelnika	NEUP
022-05	-03	Primopredaja izvršnih ovlasti (nakon lokalnih izbora novom načelniku)	NEUP
024		Organizacija i rad upravnog odjela	
024-01	-01	Općenita prepiska o radu Jedinственog upravnog odjela	NEUP
024-01	-02	Tumačenje zakona i propisa - mišljenja ministarstava, upute	NEUP
024-05	-01	Osnivanje i rad upravnog odjela – pravilnik o unutarnjem redu; plaće i ostala materijalna prava službenika i namještenika - pravilnici i drugi akti općinskog načelnika, prijedlozi općih akata, obrazloženja	NEUP
024-05	-02	Osnivanje i rad upravnog odjela; plaće i ostala materijalna prava službenika i namještenika - akti Općinskog vijeća	NEUP
024-05	-03	Plan prijma u Jedinственi upravni odjel i Komunalni pogon	NEUP
024-05	-04	Upute i nalozi pročelnika za rad i postupanje	NEUP
03		UPRAVNO POSLOVANJE	
034		Upravni postupak i upravni spor	
034-01	-01	Upravni postupak i upravni spor - općenita prepiska, izvješća o broju predmeta	NEUP
034-04	-01	Područja posebne državne skrbi (PPDS) - potvrde o prebivalištu na PPDS-u	NEUP
034-04	-02	Područja posebne državne skrbi (PPDS) - potvrde o nekretninama na PPDS	NEUP
034-04	-03	Potvrde - o stanju duga, potvrde za poticaje, potvrde iz evidencije obveznika komunalne naknade	NEUP
034-04	-04	Razne potvrde o korištenju stana o općinskom vlasništvu	NEUP
034-04	-05	Razne potvrde o učenicima za prijevoz	NEUP
034-04	-06	Potvrde o životu (za mirovinu i slično), o uzdržavanju (za porezne olakšice u inozemstvu), socijalna skrb i sl.	NEUP
034-04	-08	Potvrde o jednogodišnjem zakupu	NEUP
034-04	-09	Ostale potvrde	NEUP
034-07	-01	Upravni spor - pojedinačni predmeti	NEUP

035		Uredsko poslovanje	
035-01	-01	Općenita prepiska	NEUP
035-02	-01	Plan klasifikacijskih oznaka, određivanje brojčane oznake stvaratelja akata unutar Općine Ernestinovo, urudžbeni brojevi	NEUP
035-06	-01	Automatska obrada dokumenata - (registracija, pristupni podaci)	NEUP
035-06	-02	Usluga korištenja softvera - ugovaranje s informatičkim kućama, prihvatiti ponuda	NEUP
036		Upravljanje dokumentiranim gradivom	
036-01	-01	Općenito	NEUP
036-06	-01	Nadzor i mjere za zaštitu arhivskog i registraturnog gradiva koje nalaže Državni arhiv u Osijeku (rješenja, zapisnici, očitovanja) - općenito	NEUP
036-06	-02	Pravilnik o zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva i suglasnosti na njegovu primjenu (također i izmjene i dopune)	NEUP
036-06	-03	Posebni popis arhivskog i registraturnog gradiva s rokovima čuvanja gradiva i suglasnosti za njegovu primjenu (također i izmjene i dopune)	NEUP
036-06	-04	Postupak izlučivanja arhivskog gradiva i postupak predaje arhivskog gradiva Državnom arhivu u Osijeku	NEUP
036-06	-05	Evidencije arhivskog i registraturnog gradiva, pristupni podaci za ARHINET	NEUP
037		Ovjere	
037-02	-01	Ovjere potpisa općinskog načelnika kod javnog bilježnika - deponiranje potpisa i slično	NEUP
038		Pečati, žigovi i štambilji	
038-01	-01	Općenito - općenita prepiska manjeg značaja	NEUP
038-02	-01	Izrada pečata i žigova s grbom RH - zahtjev i odobrenje za izradu	NEUP
038-03	-01	Akti općinskog načelnika o povjeravanju pečata na rukovanje i čuvanje	NEUP
038-03	-02	Evidencije o pečatima i žigovima s grbom RH	NEUP
038-03	-03	Uništavanje, prijava nestanka, postupak nakon nestanka	NEUP
04		UPRAVNI, INSPEKCIJSKI I DRUGI NADZORI	
040		Nadzor nad zakonitošću akata	
040-01	-01	Dostava općih akata na nadzor	NEUP
040-02	-01	Pojedinačni predmeti u vezi s nadzorom akata - obustava od primjene, nadzor zakonitosti na Visokom upravnom sudu	NEUP
041		Nadzor nad zakonitošću rada	
041-01	-01	Nalazi i izvješća državnog ureda za reviziju	NEUP
041-01	-02	Odlučivanje o sukobu interesa - upiti Povjerenstvu, pojedinačni predmeti koje pokreće Povjerenstvo	NEUP
043		Upravna inspekcija	NEUP
043-01	-01	Općenito - općenita prepiska manjeg značaja	NEUP
043-01	-02	Inspeksijski nadzor nad radom Općine	NEUP

05		PREDSTAVKE, MOLBE, PRIJEDLOZI I PRITUŽBE	
052-01	-01	Predstavke, molbe, prijedlozi i pritužbe građana i pravnih osoba	NEUP
06		ODLIKOVANJA, JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA	
061		Javne nagrade i priznanja	
061-01	-01	Javne nagrade i priznanja - općenita prepiska	NEUP
061-01	-02	Javne nagrade i priznanja Općini Ernestinovo - pojedinačni predmeti	NEUP
061-01	-03	Javne nagrade i priznanja koje dodjeljuje Općina - pojedinačni predmeti	NEUP
07		VJERSKE ZAJEDNICE	
070		Vjerske organizacije	
070-01	-01	Vjerske organizacije i vjerske zajednice	NEUP
08		LOKALNI DUŽNOSNICI I NJIHOV RAD	
081		LOKALNI DUŽNOSNICI	
081-02	-01	Općenita prepiska	NEUP
081-02	-02	Akti općinskog načelnika i prijedlozi općih akata	NEUP
081-02	-03	Akti Općinskog vijeća - naknade i plaće, druga prava po osnovi obavljanja dužnosti	NEUP
081-02	-04	Deklaratorna rješenja o početku i prestanku mandata, načinu obavljanja dužnosti, plaći i naknadi lokalnih dužnosnika - upravni postupak	UP
081-02	-05	Ovjere imovinskih kartica dužnosnika - ovjerava pročelnik	NEUP
1		RAD I RADNI ODNOSI	
10		Zapošljavanje	
100-01	-01	Zapošljavanje - općenito	NEUP
102		Usmjeravanje u zanimanja	
102-01	-01	Javni radovi – natječaj, postupak itd	NEUP
102-01	-02	Ugovori- javni radovi	NEUP
11		Radni odnosi	
110-01	-01	Pravilnik o unutarnjem redu, pravilnik o kriterijima za ocjenjivanje, odluka o radnom vremenu - donosi općinski načelnik	NEUP
112		Zasnivanje i prestanak radnog odnosa, prijam u službu i prestanak službe, ugovor o djelu i ostalo	
112-01	-01	Prava iz rada - općenito	NEUP
112-02	-01	Služba na neodređeno vrijeme - natječaj, testiranje	NEUP
112-02	-02	Rješenje o prijmu na neodređeno vrijeme, prestanak službe - upravni postupak	UP
112-03	-01	Služba na određeno vrijeme - oglas, testiranje	NEUP
112-03	-02	Rješenje o prijmu na određeno vrijeme, prestanak službe- upravni postupak	UP
112-03	-03	Ugovori o radu na određeno vrijeme - javni radovi, Zaželi i drugi projekti sl.	NEUP
112-04	-01	Ugovori o djelu, autorski ugovori, ugovori o umjetničkoj suradnji, dopunski rad i sl.	NEUP

112-07	-01	Rješenje o rasporedu na radno mjesto - neodređeno - upravni postupak	UP
112-07	-02	Rješenje o rasporedu na radno mjesto - određeno - upravni postupak	UP
112-07	-03	Odluke o rasporedu u provođenju projekata sufinanciranih iz EU	NEUP
113		Radno vrijeme, odmori, dopusti i bolovanja, obustave rada	
113-03	-01	Rješenja o godišnjem odmoru - upravni postupak	UP
113-03	-02	Obavijesti o godišnjem odmoru - javni radovi, Zaželi i drugi projekti	NEUP
114		Radni sporovi, materijalna i disciplinska odgovornost	
114-03	-01	Radni sporovi	
114-04	-01	Povrede službene dužnosti - upravni postupak	UP
115		Zaštita na radu	
115-01	-01	Zaštita na radu, pravilnici i dr.	NEUP
115-04	-01	Ozljede na radu	NEUP
118		Stručna sprema, kvalifikacije	
118-01	-01	Stručna sprema, kvalifikacije - razni dopisi i izvješća Ministarstvu uprave i drugima	NEUP
118-01	-02	Provjera vjerodostojnosti svjedodžbe	NEUP
119		Upravljanje ljudskim potencijalima, ocjenjivanje i ostalo	
119-01	-01	Pravilnik o kriterijima za ocjenjivanje, odluka o radnom vremenu - donosi općinski načelnik	NEUP
119-01	-02	Rješenja o ocjenjivanju službenika/namještenika	UP
120		Stjecanje plaće	
120-06	-01	Rješenja o plaći - upravni postupak	UP
120-08	-01	Potvrde o plaći - isplatne liste	NEUP
120-08	-02	Potvrde o plaći - za dječji doplatak i druga prava	NEUP
120-08	-03	Obustave na plaću, administrativne zabrane, krediti i sl.	NEUP
120-09	-01	Izvješća o plaći - ID, IDD obrazac	NEUP
120-09	-02	Izvješća o plaći - IP obrazac	NEUP
121		Ostala primanja po osnovi rada	
121-01	-01	Općenito - prepiska manjeg značaja	NEUP
121-01	-02	Odluke načelnika o isplati regresa, božićnice, dara za dijete i ostalih pomoći i nagrada	NEUP
121-01	-03	Rješenja o isplati jubilarnih nagrada, pomoći zbog bolovanja, zbog smrti, otpremnine i sličnih isplata po Kolektivnom ugovoru - upravni postupak	UP
121-01	-04	Rješenja o isplati bonusa za uspješan rad - upravni postupak	UP
121-01	-05	Topli obrok	NEUP
13		Stručno usavršavanje i osposobljavanje	
130		Tečajevi, savjetovanja i stručna putovanja	
130-01	-01	Općenito	NEUP
132		Vježbenici, pripravnici i druga praksa	
132-01	-01	Vježbenici, pripravnici, stručna praksa, vježbenički ili pripravnički staž itd.	NEUP
132-01	-02	Stručno osposobljavanje – ugovori, plan prijema itd.	

133		Državni, stručni i pravosudni ispiti	
133-02	-01	Državni, pravosudni, stručni ispiti, specijalistički programi izobrazbe	NEUP
14		Mirovinsko i invalidsko osiguranje	
140		Mirovinsko osiguranje	
140-01	-01	Općenito	NEUP
140-10	-01	Podaci za odlazak u mirovinu	NEUP
15		Sindikati, udruge poslodavaca i kolektivni ugovori	
150-01	-01	Sindikati – osnivanje, djelovanje prestanak i ostalo	NEUP
152		Kolektivni ugovori	
152-01	-01	Kolektivni ugovori, pristupanje, pregovaranje i ostalo	NEUP
2		UNUTARNJI POSLOVI	
21		Javna sigurnost	
210		Uprava policije	
210-01	-01	Uprava policije-općenita prepiska	NEUP
211		Sigurnost u prometu	
211-01	-01	Sigurnost u prometu- općenita prepiska	NEUP
213		Oružje, streljivo i eksplozivne tvari	
213-01	-01	Minski sumnjiva područja i razminiranje - općenito	NEUP
214		Kriminalitet	
215-01	-01	Suzbijanje korupcije i organiziranog kriminala – prijave, postupak i drugo	NEUP
22		OSOBNJA STANJA GRAĐANA	
223		Matičarstvo	
223-01	01	Matičarstvo -prepiska manjeg značaja i razni dopisi	
23		OSTALI UNUTARNJI POSLOVI	
230		Organizacije civilnog društva	
230-01	-01	Udruge -općenito	NEUP
230-01	-02	Akti općinskog načelnika	NEUP
230-01	-03	Akti Općinskog vijeća	NEUP
230-01	-04	Pojedinačni predmeti -prijave, administrativne provjere, bodovanje	NEUP
230-01	-05	Ugovori o dodjeli financijskih sredstava	NEUP
230-01	-06	Izješća o utrošku sredstava iz općinskog proračuna	NEUP
230-01	-07	Nadzor nad utroškom sredstava i zahtjevi za povrat	NEUP
24		SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE	
240		CIVILNA ZAŠTITA	
240-01	-01	Općenita prepiska	NEUP
240-01	-02	Planski dokumenti - akti općinskog načelnika	NEUP
240-01	-03	Planski dokumenti - akti Općinskog vijeća	NEUP
240-01	-04	Postupak donošenja planskih dokumenata, sjednice radnih tijela i ostalo	NEUP
240-03	-01	Mjere civilne zaštite (provedba planskih dokumenata) - općenito	NEUP
240-03	-02	Provedba mjera civilne zaštite - akti općinskog načelnika	NEUP
240-03	-03	Provedba mjera civilne zaštite - akti Općinskog vijeća	NEUP
240-03	-04	Pojedinačni predmeti - nalozi za djelovanje i postupanje u izvanrednim situacijama	NEUP

240-06	-01	Stožer civilne zaštite – općenito, podaci o pripadnicima, ažuriranje podataka o pripadnicima Stožera CZ i drugim operativnim snagama, obuka, sjednice i drugo	NEUP
240-06	-02	Stožer civilne zaštite - akti općinskog načelnika	NEUP
240-06	-03	Stožer civilne zaštite - akti Općinskog vijeća	NEUP
242		Inspekcijski nadzor u području civilne zaštite	
242-01	-01	Inspekcijski nadzor i ostalo	NEUP
245		Zaštita od požara i eksplozija	
245-01	-01	Zaštita od požara i eksplozija - općenito - razni dopisi, upiti i sl.	NEUP
245-02	-01	Mjere zaštite od požara i eksplozija - akti općinskog načelnika, prijedlozi općih akata, obrazloženja	NEUP
245-02	-02	Mjere zaštite od požara - akti Općinskog vijeća	NEUP
25		Vatrogastvo	
250		Ustrojavanje, osnivanje i rad vatrogasnih postrojbi i vatrogasnih organizacija	
250-01	-01	Vatrogastvo - općenito	NEUP
250-01	-02	Inspekcijski nadzor	
3		GOSPODARSTVO	
30		GOSPODARSTVO, GOSPODARSKI SUSTAV I EKONOMSKA POLITIKA	
302		Gospodarski razvoj	
302-01	-01	Općenito-upiti, izvješća i sl.	NEUP
302-02	-01	Urbana aglomeracija	NEUP
302-02	-02	Program ruralnog razvoja, provedbeni program	NEUP
302-02	-03	Mjere ruralnog razvoja	NEUP
303		Gospodarska suradnja	
303-01	-01	Suradnja između gradova i općina - općenita prepiska	NEUP
303-01	-02	Suradnja između gradova i općina - akti općinskog načelnika	NEUP
303-01	-03	Suradnja između gradova i općina - akti Općinskog vijeća (sporazumi, povelje prijateljstva, udruživanje s drugim općinama i sl.)	NEUP
303-01	-04	Pojedinačni predmeti - pojedinačna suradnja, rad Udruge općina RH	NEUP
303-01	-05	Evidencija povelja prijateljstva i udruženja kojima pristupa Općina	NEUP
31		INDUSTRIJA, RUDARSTVO I PODUZETNIŠTVO	
310		Industrija i rudarstvo	
310-01	-01	Elektroenergetika - općenito	NEUP
310-02	-01	Elektroenergetske suglasnosti i ostale suglasnosti	NEUP
310-34	-01	Ostalo	NEUP
32		POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, VETERINARSTVO, LOVSTVO, RIBARSTVO, VODNO GOSPODARSTVO I STOČARSTVO	
320		Poljoprivreda	
320-01	-01	Poljoprivreda - općenito, razni dopisi, upiti, izvješća	NEUP
320-01	-02	Poljoprivreda - akti opć. Načelnika, otplata duga	NEUP
320-01	-03	Poljoprivreda – akti Općinskog vijeća	NEUP

320-01	-04	Poljoprivreda – pojedinačni predmeti (na temelju općih akata Općinskog vijeća)	NEUP
320-01	-05	Poljoprivredna inspekcija – pojedinačni predmeti	NEUP
320-02	-01	Raspolaganje državnim poljoprivrednim zemljištem – pribavljanje dokumentacije za izradu Programa, raspisivanje natječaja itd.	NEUP
320-02	-02	Raspolaganje državnim poljop. Zemljištem – akti općinskog načelnika	NEUP
320-02	-03	Raspolaganje državnim poljop. Zemljištem – akti Općinskog vijeća	NEUP
320-03	-01	Zakup općinskog poljoprivrednog zemljišta (u građ. Zoni) – akti općinskog načelnika (ne ugovori)	NEUP
320-03	-02	Zakup općinskog poljoprivrednog zemljišta (u građ. Zoni) – akti Općinskog vijeća	NEUP
321		Šumarstvo	
321-01	-01	Općenito	NEUP
321-01	-02	Šumarstvo – akti općinskog načelnika	NEUP
321-01	-03	Šumarstvo – akti Općinskog vijeća	NEUP
321-01	-04	Šumarstvo – pojedinačni predmeti	NEUP
321-10	-01	Šumarska inspekcija	NEUP
322		Veterinarstvo i zaštita životinja	
322-01	-01	Općenito	NEUP
322-01	-02	Akti općinskog načelnika – zaštita životinja, kućni ljubimci	NEUP
322-01	-03	Opći akti Općinskog vijeća – zaštita životinja, kućni ljubimci	NEUP
322-01	-04	Pojedinačni predmeti – zaštita životinja, kućni ljubimci (neupravni)	NEUP
322-01	-05	Pristupni podaci za uvid u registar kućnih ljubimaca LYSACAN	NEUP
322-07	-01	Veterinarska inspekcija	NEUP
323		Lovstvo	
323-01	-01	Općenito	NEUP
323-04	-01	Lovna inspekcija	NEUP
324		Ribarstvo	
324-01	-01	Općenito	NEUP
324-06	-01	Ribarska inspekcija	NEUP
325		Vodno gospodarstvo	
325-01	-01	Vodoprivreda – općenito	NEUP
325-01	-02	Akti općinskog načelnika	NEUP
325-01	-03	Akti Općinskog vijeća	NEUP
325-01	-04	Pojedinačni predmeti – na temelju općih akata Općine	NEUP
325-01	-02	RVS – Ugovor	NEUP
325-01	-03	Rješenja za naknadu za priključenja	NEUP
325-08	-01	Vodni doprinos – rješenja Hrvatskih voda izdana Općini	NEUP
325-08	-02	Naknada za uređenje voda i druge vodne naknade – rješenja Hrvatskih voda izdana Općini	NEUP
326		Stočarstvo	
326-01	01	Stočarstvo – općenito	NEUP

33		TRGOVINA, UGOSTITELJSTVO I TURIZAM	
330		Unutarnja trgovina i zaštita potrošača	
330-01	-01	Općenita prepiska – trgovina, pokretne trgovine i drugo	NEUP
334		Turizam	
334-01	-01	Turizam – općenito	NEUP
334-01	-02	Turizam – akti općinskog načelnika	NEUP
334-01	-03	Turizam – akti Općinskog vijeća	NEUP
334-01	-04	Turizam – pojedinačni predmeti	NEUP
335		Ugostiteljstvo	
335-01	-01	Ugostiteljstvo – općenito	NEUP
335-01	-02	Ugostiteljstvo – akti općinskog načelnika	NEUP
335-01	-03	Ugostiteljstvo – akti Općinskog vijeća	NEUP
335-01	-04	Pojedinačni predmeti – zahtjevi ugostitelja za produljenje radnog vremena, ovjere i odobrenja za radno vrijeme	NEUP
337		Zaštita potrošača	
337-01	-01	Općenita prepiska – zaštita potrošača, zahtjevi za suglasnosti na cjenik, pokretne trgovine i drugo	NEUP
337-01	-02	Akti općinskog načelnika – trgovina, zaštita potrošača, cjenici	NEUP
337-01	-03	Akti općinskog vijeća – trgovina, zaštita potrošača, cjenici	NEUP
337-01	-04	Rad Savjeta za zaštitu potrošača – sjednice, preporuke i mišljenja	NEUP
34		PROMET I KOMUNIKACIJE	
340		Cestovni promet	
340-01	-01	Cestovni promet – općenito	NEUP
340-01	-02	Cestovni promet – akti općinskog načelnika	NEUP
340-01	-03	Cestovni promet – akti Općinskog vijeća	NEUP
340-01	-04	Ugovori za sufinanciranje prijevoza učenika	NEUP
341		Željeznički promet	
341-01	-01	Željeznički promet – općenito	NEUP
344		Elektroničke komunikacije i poštanske usluge	
344-01	-01	Elektroničke komunikacije – općenito	NEUP
344-01	-02	Elektroničke komunikacije- akti općinskog načelnika, sporazumi o suradnji između općina, gradova i županije itd..	NEUP
344-01	-03	Elektroničke komunikacije – akti Općinskog vijeća	NEUP
344-02	-01	Poštanski promet – općenito	NEUP
344-02	-02	Ugovor o obavljanju poštanskih usluga	NEUP
344-02	-03	Punomoći za preuzimanje poštanskih pošiljki	NEUP
35		PROSTORNO UREĐENJE , ZAŠTITA OKOLIŠA I PRIRODE	
350		Prostorno uređenje	
350-01	-01	Prostorno planiranje općenito – razni dopisi, prepiska manjeg značaja	NEUP
350-02	-01	Izvješće o stanju u prostoru – općenita prepiska, dostava izvješća itd.	NEUP
350-02	-02	Izvješće o stanju u prostoru – postupak izrade, prikupljanje podataka	NEUP

350-02	-03	Izvješće o stanju u prostoru – akti općinskog načelnika	NEUP
350-02	-04	Izvješće o stanju u prostoru – akti Općinskog vijeća	NEUP
350-04	-01	Prostorni plan uređenja općine (PPUO) – općenito	NEUP
350-04	-02	PPUO – postupak izrade, prikupljanje dokumentacije, javne rasprave	NEUP
350-04	-03	PPUO – akti općinskog načelnika	NEUP
350-04	-04	PPUO – akti Općinskog vijeća (usvojeni Prostorni plan)	NEUP
350-04	-05	PPUO – pročišćeni tekst provedbenih odredbi	NEUP
351		Zaštita okoliša	
351-01	-01	Komunalni i drugi otpad – općenito	NEUP
351-01	-02	Prikupljanje i zbrinjavanje otpada – akti općinskog načelnika	NEUP
351-01	-03	Prikupljanje i zbrinjavanje otpada – akti Općinskog vijeća	NEUP
351-01	-04	Ugovori o zajedničkom zbrinjavanju otpada	NEUP
351-02	-01	Mjere zaštite čovjekove okoline – nadzor inspekcije zaštite okoliša	NEUP
351-03	-01	Procjena utjecaja na okoliš, ocjena o potrebi procjene utjecaja na okoliš – razni dopisi, prepiska manjeg značaja	NEUP
351-03	-02	Procjena utjecaja na okoliš, ocjena o potrebi procjene utjecaja na okoliš – akti općinskog načelnika	NEUP
351-03	-03	Procjena utjecaja na okoliš, ocjena o potrebi procjene utjecaja na okoliš – akti Općinskog vijeća	NEUP
36		GRADITELJSTVO I KOMUNALNI POSLOVI	
360		Poslovi u graditeljstvu	
360-02	-01	Izgradnja objekata u općinskom vlasništvu – prijava početka građenja, imenovanje nadzornog inženjera, izvješća nadzornog inženjera, uporabna dozvola	NEUP
361		Gradnja građevina i obnova	
361-02	-01	Komunalni doprinos – općenita prepiska	NEUP
361-02	-02	Komunalni doprinos – akti općinskog načelnika	NEUP
361-02	-03	Komunalni doprinos – akti Općinskog vijeća	NEUP
361-02	-04	Komunalni doprinos – pojedinačni predmeti, upravni postupak	UP
361-03	-01	Zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru – općenito	NEUP
361-03	-02	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru – rješenja – upravni postupak	UP
361-03	-03	Građevinska dozvola – kad je investitor Općina	NEUP
361-03	-04	Potvrde glavnog projekta – kad izdaje Općina drugim investitorima	NEUP
361-03	-05	Posebni uvjeti građenja – kad izdaje Općina drugim investitorima	NEUP
361-05	-01	Rješenja o izvedenom stanju – legalizacija zgrada u vlasništvu Općine	NEUP
362		Građevinska inspekcija	
362-01	-01	Građevinska inspekcija – općenito	NEUP
362-02	-01	Nadzor građevinske inspekcije – kod Općine	NEUP
362-02	-02	Prijava građevinskoj inspekciji – prijavljuje Općina	NEUP
363		Komunalni poslovi	
363-01	-01	Komunalno gospodarstvo – općenita prepiska	NEUP

363-02	-01	Komunalne djelatnosti – akti općinskog načelnika	NEUP
363-02	-02	Komunalne djelatnosti – akti Općinskog vijeća	NEUP
363-02	-03	Programi izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture, izvješća o izvršenju	NEUP
363-02	-04	Dodjela grobnih mjesta na korištenje – rješenja – upravni postupak	UP
363-02	-05	Grobni očevidnici	NEUP
363-02	-06	Nadzor nad provedbom Zakona o komunalnom gospodarstvu – (provodi Ministarstvo nad Općinom)	NEUP
363-03	-01	Komunalna naknada – općenita prepiska	NEUP
363-03	-02	Komunalna naknada – akti općinskog načelnika	NEUP
363-03	-03	Komunalna naknada – akti Općinskog vijeća	NEUP
363-03	-04	Komunalna naknada – upravni postupak, stambeni prostor	UP
363-03	-05	Komunalna naknada – upravni postupak, poslovni prostor	UP
363-04	-01	Komunalni red – općenita prepiska	NEUP
363-04	-02	Komunalni red – akti općinskog načelnika	NEUP
363-04	-03	Komunalni red – akti Općinskog vijeća	NEUP
363-04	-04	Upravni postupci zbog povrede komunalnog reda, koje pokreće komunalni redar (rješenja) – upravni postupak	UP
363-04	-05	Prekršajni postupci zbog povrede komunalnog reda, koje pokreće komunalni redar (obvezni prekršajni nalog) – prekršajni postupak (nije upravni)	NEUP
363-05	-01	Korištenje javne površine – općenita prepiska	NEUP
363-05	-02	Korištenje javne površine – akti općinskog načelnika	NEUP
363-05	-03	Korištenje javne površine – akti Općinskog vijeća	NEUP
363-05	-04	Pojedinačni predmeti – odobrenja za kolne ulaze, radove na javnim površinama i ostalo	UP
363-05	-05	Postupak dodjele u zakup – natječaj, ponude, ugovori o zakupu i drugo	NEUP
363-05	-06	Javna poduzeća, imenovanja, punomoći za zastupanje u skupštini društva	NEUP
37		STAMBENO GOSPODARSTVO, STAMBENO ZBRINJAVANJE I STAMBENI ODNOSI	
371		Stambeni odnosi	
371-01	-01	Stambeni odnosi – općenito	NEUP
371-02	-01	Općinski stanovi – akti općinskog načelnika	NEUP
371-02	-02	Općinski stanovi – akti Općinskog vijeća	NEUP
371-02	-03	Postupak za dodjelu i prodaju – natječaj, postupak, odluke o dodjeli	NEUP
371-02	-04	Ugovori o najmu općinskih stanova	NEUP
371-02	-05	Ugovori o prodaji općinskih stanova	NEUP
372		Poslovni prostor	
372-01	-01	Poslovni prostor – općenito	NEUP
372-01	-02	Poslovni prostor – akti općinskog načelnika	NEUP
372-01	-03	Poslovni prostor – akti Općinskog vijeća	NEUP
372-01	-04	Ugovori o najmu poslovnog prostora	NEUP
372-01	-05	Ugovori o prodaji poslovnog prostora	NEUP
4		FINANCIJE	

40		FINANCIJE OPĆENITO	
400		Financijsko-planski dokumenti	
400-01	-01	Financijski dokumenti – razni dopisi, prepiska manjeg značaja	NEUP
400-04	-01	Periodični izvještaji – tromjesečno, šestomjesečno, devetomjesečno financijsko izvješće na obrascima FINE	NEUP
400-05	-01	Završni račun – prijedlog općinskog načelnika	NEUP
400-05	-02	Završni račun – akti Općinskog vijeća	NEUP
400-06	-01	Proračun – akti općinskog načelnika (prijedlog i ostalo), odluka o privremenom financiranju	NEUP
400-06	-02	Proračun, odluka o izvršenju proračuna, izmjene i dopune – akti Općinskog vijeća	NEUP
400-06	-03	Izvodi iz Proračuna, izjave o osiguranju sredstava za potrebe financiranja projekata	NEUP
401		Knjigovodstveno-računovodstveno poslovanje	
401-01	-01	Općenito	NEUP
401-01	-02	Akti općinskog načelnika	NEUP
401-03	-01	Ulazni računi	NEUP
401-03	-02	Izlazni računi	NEUP
401-03	-03	Predračuni, ponude, narudžbenice	NEUP
402		Financiranje	
402-01	-01	Sufinanciranje – općenito, prepiska s Regionalnom razvojnom agencijom OBŽ i slično	NEUP
402-04		Financiranje općih društvenih potreba	
402-04	-01	Akti općinskog načelnika	NEUP
402-04	-02	Akti Općinskog vijeća – programi općih društvenih potreba (program korištenja zakupa zemlje, javnih potreba u kulturi, športu, tehničkoj kulturi, financiranje vatrogastva i sl.	NEUP
402-04	-03	Sporazumi i izjave o partnerstvu radi zajedničkog sudjelovanja na natječajima i javnim pozivima za sufinanciranje – između općine, udruga, škole i sl.	NEUP
402-07		Sufinanciranje	
402-07	-01	Sufinanciranje raznih aktivnosti	NEUP
402-08		Sufinanciranje iz proračuna	
402-08	-01	Sufinanciranje iz općinskog proračuna – općenita prepiska	NEUP
402-08	-02	Sufinanciranje iz općinskog proračuna – akti općinskog načelnika i ugovori o sufinanciranju	NEUP
402-08	-03	Sufinanciranje iz općinskog proračuna – akti Općinskog vijeća	NEUP
402-08	-04	Izvješća o utrošku sredstava iz općinskog proračuna	NEUP
402-08	-05	Sufinanciranje iz županijskog proračuna – potpore Županije	NEUP
402-09	-01	Sufinanciranje- Ministarstvo RR i Fondova EU	NEUP
402-09	-02	Sufinanciranje-Ministarstvo graditeljstva	NEUP
402-09	-03	Sufinanciranje – iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj – EPFRR , preko Agencije za plaćanje u poljoprivredi (APPRRR)	NEUP
402-09	-04	Sufinanciranje-Ministarstvo branitelja	NEUP

402-09	-05	Sufinanciranje – Ministarstvo rada i mirovinskog osiguranja – Projekt „ZAŽELI“	NEUP
402-09	-06	Sufinanciranje – Ministarstvo kulture	NEUP
402-09	-07	Sufinanciranje – Fond za zaštitu okoliša	NEUP
402-09	-08	Sufinanciranje – Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku	NEUP
402-09	-09	Sufinanciranje – Središnji državni ured za obnovu i stambeno zbrinjavanje	NEUP
402-09	-10	Sufinanciranje – projekti u kojima je Općina Ernestinovo partner s drugim općinama	NEUP
402-09	-11	Sufinanciranje – Turistička zajednica	NEUP
402-09	-12	Sufinanciranje – Ministarstvo unutrašnjih poslova	NEUP
402-09	-13	Sufinanciranje – natječaji LAG VUKA-DUNAV	NEUP
402-09	-14	Sufinanciranje – natječaji Urbane aglomeracije Osijek	NEUP
402-09	-15	Sufinanciranje – Središnji državni ured za šport	NEUP
402-09	-16		NEUP
402-09	-17	Sufinanciranje – Središnji državni ure za šport	NEUP
404		Investicije	
404-01	-01	Općenito – razni dopisi, prepiska manjeg značaja	NEUP
406		Upravljanje imovinom i nabavljanje imovine	
406-01	-01	Općenito	NEUP
406-02	-01	Pravilnik o jednostavnoj nabavi – akt načelnika (prijedlog itd.)	NEUP
406-02	-02	Pravilnik o jednostavnoj nabavi – akt Općinskog vijeća	NEUP
406-02	-03	Izjave o sukobu interesa (dužnosnici, članovi stručnog povjerenstva)	NEUP
406-02	-04	Posebni postupci – jednostavna nabava (manje od 200.000,00 kn za robe i usluge, odnosno manje od 500.000,00 kn za radova – bez PDV-a)	NEUP
406-02	-05	Posebni postupci – mala i velika javna nabava (200.000,00 kn i više za robe i usluge, odnosno 500.000,00 kn i više za radove – bez PDV-a)	NEUP
406-02	-06	Otkazi i raskidi ugovora o javnoj nabavi	NEUP
406-02	-07	Naplata jamstava u javnoj i jednostavnoj nabavi	NEUP
406-02	-08	Godišnji plan javne nabave te izmjene i dopune plana	NEUP
406-02	-09	Registar ugovora o javnoj nabavi – godišnji	NEUP
406-07	-01	Evidencija ugovora koji financijski obvezuju Općinu (ugovori koji nisu svrstani u jednostavnu ili javnu nabavu)	NEUP
406-08	-01	Inventura, otpis imovine – akti općinskog načelnika	NEUP
406-08	-02	Inventura, otpis imovine – akti Općinskog vijeća	NEUP
406-08	-03	Godišnji popis imovine – inventurne liste	NEUP
41		JAVNE FINACIJE	
410		Porezi	
410-01	-01	Porezi – razni dopisi, prepiska manjeg značaja	NEUP
410-01	-02	Dopisi i upute Ministarstva	NEUP
410-07	-01	Lokalni porezi – akti općinskog načelnika	NEUP
410-07	-02	Lokalni porezi – akti Općinskog vijeća	NEUP

410-07	-03	Pojedinačni predmeti – razrez lokalnih poreza (upravni postupak)	UP
415		Naplaćivanje poreza, doprinosa i drugih obveza	
415-01	-01	Opomene zbog duga – komunalna naknada	NEUP
415-01	-02	Opomene zbog duga – komunalni doprinos	NEUP
415-01	-03	Opomene zbog duga – legalizacija	NEUP
415-01	-04	Opomene zbog duga – državno poljoprivredno zemljište	NEUP
415-01	-05	Opomene zbog duga – stanarine	NEUP
415-01	-06	Opomene zbog duga – općinsko poljoprivredno zemljište i druge općinske nekretnine (osim stanova)	NEUP
415-01	-07	Opomene zbog duga – lokalni porezi	NEUP
415-06	-01	Ovrhe radi prisilne naplate komunalne naknade – upravni postupak	UP
415-06	-02	Ovrhe radi prisilne naplate komunalnog doprinosa – upravni postupak	UP
415-06	-03	Ovrhe radi prisilne naplate naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru (legalizacija) – upravni postupak	UP
415-06	-04	Obročna otpлата duga (upravni ugovori) – upravni postupak	UP
415-07	-01	Otpis javnih prihoda – akti općinskog načelnika	NEUP
415-07	-02	Otpis javnih prihoda – akti Općinskog vijeća	NEUP
415-07	-03	Otpis javnih prihoda – pojedinačni predmeti (JUO)	UP
416		Porezno knjigovodstvo	
416-01	-01	Izvješća o naplaćenim porezima	NEUP
42		JAVNI RASHODI	
420		Regresi, premije i kompenzacije	
420-04	-01	Kompenzacije (prijeboji)	NEUP
420-04	-02	Ugovori o cesiji	NEUP
421		Donacije, subvencije i humanitarna pomoć (i de minimis potpore te GBER)	
421-01	-01	Državne potpore – općenita prepiska	NEUP
421-01	-02	Državne potpore – akti općinskog načelnika	NEUP
421-01	-03	Državne potpore – akti Općinskog vijeća	NEUP
421-01	-04	Pojedinačni predmeti – dodjela državnih potpora	NEUP
421-01	-05	Registar državnih potpora, pristupni podaci za registar državnih potpora, izjave, edukacije i sl., izvješća o državnim potporama	NEUP
423		Stečaj i likvidacije	
423-05	-01	Stečaj pravnih osoba, obrtnika, poslovnih subjekata	NEUP
423-05	-02	Jednostavni stečaj nad imovinom potrošača (fizičke osobe)	NEUP
423-06	-01	Likvidacija – prijenos imovine na Općinu	NEUP
45		NOVČANI I KREDITNI SUSTAV	
450		Platni promet	
450-01	-01	Zahtjevi za izračun zateznih kamata	NEUP
450-05	-01	Zajmovi i krediti – općenito	NEUP
450-05	-02	Zajmovi i krediti – akti općinskog načelnika	NEUP
450-05	-03	Zajmovi i krediti – akti općinskog vijeća	NEUP
450-08	-01	Platni promet - IBAN, potpisnici	NEUP

47		KONTROLA FINANCIJSKOG POSLOVANJA	
470		Financijski nadzor	
470-01	-01	Otkrivanje nepravilnosti - imenovanje osobe za nepravilnosti, obavijesti, praćenje postupanja, polugod. i god. izvješća	NEUP
470-01	-02	Fiskalna odgovornost - izjava, upitnik, izvješća o uočenim slabostima i otklonjenim nepravilnostima i dr.	NEUP
470-01	-03	Provjera izjave o fiskalnoj odgovornosti	NEUP
470-04	-01	Proračunski nadzor	NEUP
5		ZDRAVSTVO I SOCIJALNA ZAŠTITA	
50		ZDRAVSTVENA ZAŠTITA	
500		Zdravstvena zaštita	
500-01	-01	Zdravstvena zaštita - općenito	NEUP
501		Mjere zdravstvene zaštite	
501-01	-01	Primarna zdravstvena zaštita - općenito	NEUP
501-01	-02	Primarna zdravstvena zaštita - akti općinskog načelnika	NEUP
501-01	-03	Primarna zdravstvena zaštita - akti Općinskog vijeća	NEUP
54		SANITARNI I ZDRAVSTVENI NADZOR	
541		Zdravstvena inspekcija	
541-01	-01	Općenito	NEUP
55		SOCIJALNA SKRB	
550		Socijalna skrb	
550-01	-01	Socijalna skrb - općenito	NEUP
550-01	-02	Socijalna skrb - akti općinskog načelnika	NEUP
550-01	-03	Socijalna skrb - akti Općinskog vijeća	NEUP
550-01	-04	Rad za opće dobro korisnika socijalne skrbi	NEUP
550-05	-01	Crveni križ	
551		Sustav socijalne skrbi i demografija	
551-06	-01	Općenita prepiska	NEUP
551-06	-02	Priznavanje prava na troškove ogrjeva	NEUP
551-06	-03	Priznavanje prava na troškove stanovanja - upravni postupak	UP
551-06	-04	Jednokratne novčane pomoći socijalno ugroženim obiteljima	NEUP
551-06	-05	Naknade za opremu novorođenog djeteta - upravni postupak	UP
551-06	-06	Prigodni dar umirovljenicima (božićnice, uskrsnice itd.) - pojedinačni predmeti	NEUP
551-06	-07	Novčane pomoći za opremu novorođenog djeteta- akti Općinskoga vijeća	NEUP
554		Korisnici socijalne skrbi	
554-01	-01	Općenito - nacionalne strategije, demografske mjere, savjet mladih i drugo	NEUP
56		ZAŠTITA HRVATSKIH BRANITELJA, VOJNIH INVALIDA I ŽRTAVA RATA	
560		Evidencije korisnika	
560	-01	Evidencije korisnika- općenita prepiska	NEUP

561		Zaštita hrvatskih branitelja iz Domovinskoga rata	
561-01	-01	Zaštita hrvatskih branitelja iz Domovinskoga rata-općenita prepiska	NEUP
564		Spomen obilježja, grobovi i spomenici	
564-01	-01	Spomen obilježja - razni dopisi, prepiska manjeg značaja	NEUP
564-01	-02	Spomen obilježja - pojedinačni predmeti	NEUP
6		OBRAZOVANJE, ZNANOST, KULTURA, SPORT I RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA	
60		Obrazovanje	
601		Predškolski odgoj	
601-01	-01	Predškolski odgoj - razni dopisi, prepiska manjeg značaja	NEUP
601-02	-01	Ustanove predškolskog odgoja - akti općinskog načelnika	NEUP
601-02	-02	Ustanove predškolskog odgoja - akti Općinskog vijeća	NEUP
601-02	-03	Ugovori o sufinanciranju dječjih vrtića	NEUP
602		Osnovnoškolsko obrazovanje	
602-02	-01	Osnovnoškolsko obrazovanje - općenito	NEUP
602-02	-02	Akti općinskog načelnika, prijedlozi općih akata	NEUP
602-02	-03	Akti Općinskog vijeća	NEUP
602-02	-04	Izjave i ugovori o partnerstvu sa osnovnim školama	NEUP
604		Stipendiranje	
604-01	-01	Stipendiranje - akti općinskog načelnika	NEUP
604-01	-02	Stipendiranje - akti Općinskog vijeća	NEUP
604-01	-03	Postupak dodjele stipendija - prijave, bodovanje, lista prvenstva	NEUP
604-01	-04	Ugovori o stipendiranju	NEUP
61		KULTURA	
610		Manifestacije i komemoracije	
610-02	-01	Kiparska kolonija i druge manifestacije	NEUP
610-02	-02	Obljetnice događaja iz Domovinskog rata	NEUP
611		Kulturno i umjetničko stvaralaštvo	
612-01	01	Općenito	NEUP
612		Zaštita kulturne baštine	
612-01	-01	Kulturna baština - razni dopisi, prepiska manjeg značaja	NEUP
612-08	-01	Zaštita spomenika kulture	NEUP
614		Mediji	
614-01	-01	Općenito	NEUP
62		SPORT	
620		Sport (općenito)	
620-01	-01	Općenito	NEUP
620-01	-02	Sport - akti općinskog načelnika	NEUP
620-01	-03	Sport - akti Općinskog vijeća	NEUP
620-01	-04	Sport - pojedinačni predmeti	NEUP
621		Rekreacija	
621-01	-01	Rekreacija, biciklizam	NEUP
622		Razvoj sporta	
622-02	-01	Razvoj sporta-općenita prepiska	NEUP
623		Registar sportskih djelatnosti	

623-01	-01	Registar sportskih djelatnosti- upis, brisanje iz registra i ostalo	NEUP
624		Sportska inspekcija	
624-01	-01	Poslovi sportske inspekcije	NEUP
65		INFORMATIKA I DIGITALNO DRUŠTVO	
650		Informatika	
650-01	-01	Informatika - općenito	NEUP
650-01	-02	Informatika – razvoj, održavanje i unaprjeđenje javnih el. usluga i rješenja	NEUP
7		PRAVOSUDE	
70		POSLOVI PRAVOSUDNE UPRAVE	
701		Odvjetništvo i pravna pomoć	
701-01	-01	Punomoći zaposlenicima Općine Ernestinovo	NEUP
701-01	-02	Punomoći vanjskim suradnicima (projektantima, odvjetnicima i sl.)	NEUP
71		USTROJSTVO, ORGANIZACIJA I RAD PRAVOSUDNIH TIJELA	
711		Organizacija i rad sudova	
711-01	-01	Prijedlog za imenovanje sudaca porotnika	NEUP
73		IZVRŠENJE SANKCIJA	
730		Izvršenje kaznenih i prekršajnih sankcija	
730-01	-01	Rad za opće dobro	NEUP
74		OSTALO IZ PRAVOSUDNOG SUSTAVA	
740		Pravosudni sustav	
740-01	-01	Općenito - općenita prepiska manjeg značaja, s kraćim rokom čuvanja	NEUP
740-02	-01	Kazneni postupci, odštetni zahtjevi	NEUP
740-08	-01	Parnice - kad je Općina stranka u sporu ili tužitelj	NEUP
740-09	-01	Ošasna imovina - rješenja o ostavinskoj raspravi kad nema nasljednika pa nasljeđuje Općina	NEUP
740-09	-02	Rješenja o nasljeđivanju koja dostavljaju sudovi i javni bilježnici radi nasljeđivanja grobnih mjesta, nekretnina	NEUP
740-11	-01	Ovrhe sudske, javnobilježničke koje pokreće Općina kao ovrhovoditelj (po Ovršnom zakonu)	NEUP
740-11	-02	Zasnivanje založnog prava na nekretnini radi naplate duga (po Ovršnom zakonu) - kad Općina pokreće postupak kao ovrhovoditelj	NEUP
740-11	-03	Ovrhe protiv Općine Ernestinovo kao ovršenika (po Ovršnom zakonu)	NEUP
740-11	-04	Pokretanje postupka kod državnog odvjetništva radi naplate duga za državno poljoprivredno zemljište	NEUP
740-12	-01	Uknjiženje nekretnina u zemljišno-knjižnom postupku - upis prava vlasništva, prava građenja, prava služnosti, upis tereta	NEUP
740-12	-02	Ugovori o stvarnim pravima na nekretninama (stjecanje vlasništva, prava građenja, prava služnosti, tereta i dr.)	NEUP
740-13	-01	Upis u sudski registar (kod Trgovačkog suda)	NEUP
8		OBRANA	
80		VOJNA OBVEZA	
802		Vojna obveza	

802-01	-01	Vojna evidencija	NEUP
9		VANJSKI I EUROPSKI POSLOVI, REGIONALNI RAZVOJ, GEODETSKI I KATASTARSKI POSLOVI, FONDOVI EUROPSKE UNIJE I OSTALI POSLOVI	
91		VANJSKI POSLOVI	
911		Jačanje međunarodne sigurnosti i suradnje	
911-02	-01	Prekogranična suradnja - općenito	NEUP
911-02	-02	Prekogranična suradnja - akti općinskog načelnika	NEUP
911-02	-03	Prekogranična suradnja - akti Općinskog vijeća	NEUP
911-02	-04	Prekogranična suradnja - pojedinačni predmeti	NEUP
92		GEOFIZIKA	
920		Hidrometeorološki poslovi i elementarne nepogode	
920-11	-01	Elementarne nepogode - općenita prepiska	NEUP
920-11	-02	Elementarne nepogode - akti općinskog načelnika	NEUP
920-11	-03	Elementarne nepogode - akti Općinskog vijeća	NEUP
920-11	-04	Elementarne nepogode - pojedinačni predmeti Povjerenstva za procjenu šteta (prva priopćenja i konačna izvješća)	NEUP
920-11	-05	Elementarne nepogode - obrade šteta (obraci i pojedinačni izračuni)	NEUP
920-11	-06	Elementarne nepogode - isplate naknada štete	NEUP
93		GEODETSKO-KATASTARSKI POSLOVI	
930		Opći poslovi	
930-01	-01	Katastar – općenita prepiska	
932		Katastar zemljišta i katastar nekretnina	
932-01	-01	Općenito - prepiska manjeg značaja i općeniti dopisi	NEUP
932-01	-02	Pojedinačni predmeti (i elaborati o parcelaciji)	NEUP
932-01	-03	Korištenje podataka iz katastra (zahtjevi za posjedovne listove, kopije katastarskih planova i sl.)	NEUP
935		Registar zgrada	
935	-01	Registar zgrada- Uspostava registra zgrada, vođenje i održavanje registra zgrada i ostalo	NEUP
936		Registar prostornih jedinica	
936	-01	Registar prostornih jedinica- Poslovi vezani uz Središnji registar prostornih jedinica	NEUP
937		Registar geografskih imena	
937	-01	Registar geografskih imena- Poslovi vezani uz standardizaciju geografskih imena, rad Povjerenstva Vlade RH za standardizaciju geografskih imena , održavanje i vođenje Registra geografskih imena i ostalo	NEUP
939		Nacionalna infrastruktura prostornih podataka (NIPP)	
939-01	01	NIPP - općenito	NEUP
94		IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI	

940		Evidencije nekretnina u i državnom vlasništvu i vlasništvu JLS	
940-01	-01	Općenito - prepiska manjeg značaja i općeniti dopisi	NEUP
940-01	-02	Registar koncesija	NEUP
940-01	-03	Upravljanje općinskim nekretninama - akti općinskog načelnika	NEUP
940-01	-04	Upravljanje općinskim nekretninama - akti Općinskog vijeća	NEUP
940-01	-05	Upravljanje općinskim nekretninama - pojedinačni predmeti (i Omišalj)	NEUP
940-01	-06	Upravljanje općinskim pokretninama	NEUP
943		Promjena režima vlasništva - izvlaštenja	
943-01	-01	Povrat oduzetog zemljišta za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine - pojedinačni predmeti za povrat	NEUP
	-02	Povrat oduzetog zemljišta za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine - podaci o podnesenim zahtjevima - izdaje Služba za imovinsko-pravne poslove	NEUP
	-03	Izvlaštenja- općenito	NEUP
944		Građevinsko zemljište	
944-01	-01	Građevinsko zemljište - općenito	NEUP
944-01	-02	građevinsko zemljište - akti općinskog načelnika	NEUP
944-01	-03	Građevinsko zemljište - akti Općinskog vijeća	NEUP
944-01	-04	Pojedinačni predmeti - ugovori i drugo	NEUP
945		Poljoprivredno zemljište - ugovori	
945-01	-01	Ugovori o zakupu poljoprivrednog zemljišta - privremeni, bez natječaja	NEUP
945-01	-02	Ugovori o zakupu drž. poljop. zemljišta - redovni, zaključeni po natječaju	NEUP
945-01	-03	Ugovori o prodaji državnog poljoprivrednog zemljišta	NEUP
945-01	-04	Ugovori o zakupu općinskog poljoprivrednog zemljišta - u građevnoj zoni	NEUP
945-01	-05	Ugovori o koncesiji državnog poljoprivrednog zemljišta	NEUP
945-01	-06	Ugovori o dugogodišnjem zakupu državnog poljoprivrednog zemljišta	NEUP
945-01	-07	Brisovna očitovanja vezano uz terete i zabrane raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem	NEUP
95		STATISTIKA	
951		Opći statistički predmeti	
951-01	-01	Statistika - općenita prepiska	NEUP
951-03	-01	Dodjela matičnog broja Općini, OIB-a, obavijesti o razvrstavanju prema NKD	NEUP
951-04	-01	Popis stanovništva	NEUP
951-07	-01	Razna statistička izvješća	NEUP
99		OSTALO	
990		Ostalo	

990	-01	Ostalo – djelatnosti koje se ne mogu uvrstiti u podgrupe 000 do 989	NEUP
-----	-----	--	------

IV.

Tijekom kalendarske godine klasifikacijske oznake se ne mogu mijenjati niti brisati, ali se mogu dodavati nove.

Dodavanje novih klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka unutar ustrojstvenih jedinica koje nisu utvrđene ovim Planom, moguće je isključivo pisanom dopunom ovog Plana.

V.

Uruđbeni broj (URBROJ) Općine Ernestinovo glasi: 2158-19 – broj unutarnje ustrojstvene jedinice – godina nastanka akta – redni broj pismena unutar predmeta.

Brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata su:

- 01 – Općinsko vijeće
- 02 – Općinska načelnica
- 03 – Jedinstveni upravni odjel

115.

Na temelju članka 13. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 28/10 i 10/23) i članka 44. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo, br. 2/21 i 3/21) Općinska načelnica Općine Ernestinovo, donijela je

**PRAVILNIK
o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih
rezultata rada i načinu isplate dodatka za
uspješnost u radu Općine Ernestinovo**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuju se kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata rada službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Ernestinovo, najviši iznos dodatka za uspješnost u radu i način isplate dodatka za uspješnost u radu.

Članak 2.

04 – Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda

05 – Općinsko izborno povjerenstvo

Razna povjerenstva sastavljena isključivo ili pretežno od službenika Jedinstvenog upravnog odjela u svom radu koriste brojčanu oznaku Jedinstvenog upravnog odjela.

VI.

Ovaj plan stupa na snagu 1. siječnja 2024. i vrijedi samo za 2024. godinu.

KLASA: 035-02/23-01/1

URBROJ:2158-19-02-23-1

Ernestinovo, 27. studenoga 2023.

Općinska načelnica
Marijana Junušić, univ. spec. oec., v.r.

Za natprosječne rezultate rada službenici i namještenici ostvaruju pravo na dodatak za uspješnost u radu.

Sredstva za isplatu dodatka za uspješnost u radu planiraju se u proračunu Općine.

Članak 3.

Dodatak za uspješnost u radu može iznositi godišnje najviše tri plaće službenika ili namještenika koji ostvaruju dodatak i ne može se ostvarivati kao stalni dodatak uz plaću.

Dodatak za uspješnost u radu može se isplatiti više puta u kalendarskoj godini, sukladno osiguranim sredstvima u proračunu Općine.

Članak 4.

Natprosječne rezultate rada ostvaruje službenik ili namještenik koji je tijekom tekuće godine ocijenjen ocjenom „vrlo dobar“, koji se odgovorno odnosi prema radu i koji uz to ispunjava barem jedan od sljedećih uvjeta:

- opseg obavljenih poslova koji prelazi uobičajeni opseg obavljanja poslova tijekom radnog vremena,

- inicijativnost i kreativnost koja je doprinijela boljoj organizaciji rada i/ili racionalizaciji posla
- posebno uspješno i kvalitetno rješavanje zadataka, predmeta, projekata i sl. u roku kraćem od predviđenog ili zadanog ili zakonom određenog roka za izvršavanje zadataka i poslova radnog mjesta,
- uspješno i pravodobno obavljanje privremeno povećanog opsega posla, u neprekinutom trajanju od najmanje 20 radnih dana,
- obavljanje poslova odsutnog službenika ili namještenika, uz redovito obavljanje poslova svog radnog mjesta u neprekinutom razdoblju od najmanje 20 radnih dana,
- djelovanje u službi ili u vezi sa službom koje je doprinijelo ugledu ili afirmaciji Općine

Odgovoran odnos prema radu podrazumijeva samostalnost, pravovremenost, kreativnost i inovativnost pri obavljanju poslova te pristojan odnos prema strankama.

Članak 5.

Prijedlog za isplatu dodatka za uspješnost na radu iz članka 4. pročelnica Jedinog

116.

Na temelju članka 44. Statuta Općine Ernestinovo (Službeni glasnik Općine Ernestinovo, broj 2/21 i 3/21), a u vezi sa člankom 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, br. 111/18), člankom 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, broj 95/19) te člankom 41.f stavka 2. Pravilnika o fiskalizaciji u prometu gotovinom (NN 146/12, 46/17, 70/20, 01/21, 144/21, 125/22) općinska načelnica Općine Ernestinovo dana 2. studenog 2023. donosi

I. IZMJENU

PROCEDUREBLAGAJNIČKOG POSLOVANJA

Članak 1.

upravnog odjela daje Općinskoj načelnici koja odobrava isplatu, a za pročelnicu Jedinog upravnog odjela prijedlog i isplatu odobrava općinska načelnica.

Članak 6.

O visini i načinu isplate dodatka za uspješnost u radu donosi se rješenje.

Dodatak za uspješnost u radu ne može se isplatiti prije nastupanja izvršnosti rješenja o isplati dodatka.

Članak 7.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Članak 8.

Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata rada i načinu isplate dodatka za uspješnost u radu Općine Ernestinovo. („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo, br. 6/10).

KLASA: 121-01/23-02/3

URBROJ: 2158-19-02-23-1

Ernestinovo, 2. studenoga 2023.

Općinska načelnica

Marijana Junušić, univ.spec.oec.

Ovom Odlukom mijenja se Procedura blagajničkog poslovanja od 28. lipnja 2021. godine, KLASA: 401-01/21-02/3, URBROJ: 2158/04-02-21-1 (Službeni glasnik Općine Ernestinovo broj 5/21).

Članak 2.

Mijenja se članak 14. stavak 1. Procedure i sad glasi:

Za potrebe redovnog poslovanja Općine utvrđuje se visina blagajničkog maksimuma u cjelini u iznosu od 2.200,00 eura.

Članak 3.

Ova I. Izmjena Procedure objavit će se u Službenom Glasniku Općine Ernestinovo, a stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 401-01/23-02/1

URBROJ: 2158-19-02-23-1

Ernestinovo, 2. studenoga 2023.

Općinska načelnica
Marijana Junušić, univ.spec.oec., v.r.

117.

Na temelju članka 105. st. 3. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i članka 44. Statuta Općine Ernestinovo ("Službeni glasnik" Općine Ernestinovo, br. 2/21 i 3/21), Općinska načelnica Općine Ernestinovo dana 24. studenoga 2023.godine, donijela je

**ZAKLJUČAK
O UTVRĐIVANJU KONAČNOG
PRIJEDLOGA
IV. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG
PLANA UREĐENJA OPĆINE
ERNESTINOVO**

Članak 1.

Prihvća se Nacrt konačnog prijedloga IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Ernestinovo i utvrđuje se Konačni prijedlog IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Ernestinovo.

Članak 2.

Konačni prijedlog IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Ernestinovo dostavit će se Javnoj ustanovi Zavodu za prostorno uređenje Osječko-baranjske županije radi davanja mišljenja.

Članak 3.

Nakon dobivenog mišljenja Konačni prijedlog IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Ernestinovo dostavit će se Općinskom vijeću na usvajanje.

Članak 4.

Za provođenje ovoga Zaključka zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Ernestinovo.

Članak 5.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Članak 6.

Ovaj Zaključak obvezno se objavljuje u "Službenom glasniku" Općine Ernestinovo.

KLASA: 350-04/23-03/2

URBROJ: 2158-19-02-23-4

Ernestinovo, 24. studenoga 2023.

Općinska načelnica
Marijana Junušić, univ.spec.oec., v.r.