

# Službeni glasnik

## OPĆINE ERNESTINOVO

Godina XXXI	Ernestinovo, 29. siječnja 2024.	Broj 1
-------------	---------------------------------	--------

### SADRŽAJ

#### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Str.

#### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Str.

- |   |   |   |    |
|---|---|---|----|
| 1. Odluka o II. Izmjeni Odluke o isplati novčane paušalne naknade za podmirivanje troškova prehrane .....   | 1 | 9. Odluka o načinu raspodjele sredstava iz Proračuna Općine Ernestinovo za 2024. godinu namijenjenih financiranju projekata i programa udruga i organizacija civilnog društva ..... | 10 |
| 2. Odluka o suglasnosti za provedbu ulaganja na području Općine Ernestinovo za projekt/operaciju: " Rekonstrukcija ceste u ulici Koče Popovića u Divošu"..... | 1 | 10. Odluka o korištenju službenih vozila .....  | 13 |
| 3. Odluka o suglasnosti na I. Izmjene i dopune Statuta DV Ogledalce .....   | 2 | 11. Godišnji program mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti na području Općine Ernestinovo za 2024. Godinu .....  | 14 |
| 4. Odluka o suglasnosti na Pravilnik o plaćama, naknadi plaće i drugim materijalnim pravima radnika zaposlenih u DV Ogledalce .....                           | 2 | 12. Godišnje izvješće o radu općinske načelnice za 2023. Godinu .....   | 16 |
| 5. Odluka o suglasnosti na II. Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada DV Ogledalce .....   | 3 |   |    |
| 6. Odluka o ukidanju Odluke o određivanju naziva mosta preko rijeke Vuke .....  | 3 |   |    |
| 7. Provedbeni plan zaštite od požara za područje Općine Ernestinovo za 2024. Godinu .....   | 4 |   |    |
| 8. Izvješće o stanju zaštite od požara za 2023. Godinu .....  | 8 |   |    |

\*\*\*\*\*

1.

Na temelju članka 7.st. 2. r.br. 34 Pravilnika o porezu na dohodak ( „Narodne novine“, br. 10/17, 128/17, 106/18, 01/19, 80/19, 01/20, 74/20, 01/21 , 102/22 i 112/22) i članka 30. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo broj 2/21 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na svojoj 32. sjednici, održanoj 29. siječnja 2024. godine, donijelo je

**ODLUKU**  
**O II. IZMJENI ODLUKE**  
**o isplati novčane paušalne naknade**  
**za podmirivanje troškova prehrane**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom mijenja Odluka o isplati novčane paušalne naknade za podmirivanje troškova prehrane („Službeni glasnik Općine Ernestinovo“, br. 4/22, 9/22).

2.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 , 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 30. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo, br. 2/21 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na svojoj 32. sjednici, održanoj dana 29. siječnja 2024. godine, donijelo je

**ODLUKU**  
**o suglasnosti za provedbu ulaganja**  
**na području Općine Ernestinovo**  
**za projekt/operaciju :, "Rekonstrukcija**  
**ceste u ulici Koče Popovića u Divošu"“.**

**Članak 1.**

Općinsko vijeće Općine Ernestinovo suglasno je s provedbom ulaganja na području Općine Ernestinovo za provedbu intervencije 73.13. Potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima iz Strateškog plana Zajedničke

**Članak 2.**

Mijenja se članak 4. st 1. i glasi:

„ Naknada iznosi 85,00 eura neoporezivo i isplaćuje se mjesečno, zajedno s plaćom, na tekući račun službenika/namještenika/dužnosnika.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u „Službenom glasniku Općine Ernestinovo“, a primjenjuje se od 1. veljače 2024. godine.

KLASA:121-01/22-05/1

URBROJ: 2158-19-01-24-3

Ernestinovo, 29. siječnja 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Krunoslav Dragičević, v.r.

poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023.-2027.

**Članak 2.**

Daje se suglasnost za provedbu ulaganja u projekt/operaciju:““ 73.13. Potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima, "Rekonstrukcija ceste u ulici Koče Popovića u Divošu““, iz intervencije 73.13. Potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima, SP ZPP-73.13. -I.

Nositelj projekta/operacije bit će Općina Ernestinovo.

**Članak 3.**

Zadužuje se i ovlašćuje općinska načelnica za pripremu i podnošenje prijave na natječaj iz članka 1. ove Odluke objavljenog na mrežnoj stranici Agencije za plaćanja u poljoprivredi , na poveznici: [https://www.apprrr.hr/73-13-  
ulaganja-potpورا-javnoj-infrastrukturi-u-  
ruralnim-podrucjima/](https://www.apprrr.hr/73-13-<br/>ulaganja-potpورا-javnoj-infrastrukturi-u-<br/>ruralnim-podrucjima/)

**Članak 5.**

Opis projekta sukladno odredbama natječaja iz članka 3. ove odluke, kojim se pobliže opisuje projekt/operacija za koji se podnosi zahtjev za javnu potporu, nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njen sastavni dio.

#### **Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Ernestinovo.

3.

Na temelju članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22 ) i članka 30. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik Općine Ernestinovo“ broj 2/21 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na svojoj 32. sjednici, održanoj dana 29. siječnja 2024. godine, donijelo je

#### **ODLUKU**

#### **o suglasnosti na I. Izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića Ogledalce Ernestinovo**

#### **Članak 1.**

Daje se suglasnost na I. Izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića Ogledalce Ernestinovo KLASA: 012-03/22-01/2, URBROJ: 2158-109-02-24-2 usvojene na sjednici 50. sjednici

4.

Na temelju članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22 ) i članka 30. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik Općine Ernestinovo“ broj 2/21 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na svojoj 32. sjednici, održanoj dana 29. siječnja 2024. godine, donijelo je

#### **ODLUKU**

#### **o suglasnosti na Pravilnik o plaćama, naknadi plaće i drugim materijalnim pravima radnika zaposlenih u Dječjem vrtiću Ogledalce Ernestinovo**

#### **Članak 1.**

KLASA: 402-09/24-03/1

URBROJ: 2158-19-01-24-1

Ernestinovo, 29. siječnja 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Krunoslav Dragičević, v.r.

Upravnog vijeće Dječjeg vrtića Ogledalce Ernestinovo (dalje: I. Izmjene i dopune Statuta).

I. Izmjena i dopuna Statuta iz stavka 1. ovog članka čini sastavni dio ove Odluke, ali nije predmet objave u Službenom glasniku općine Ernestinovo.

#### **Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Ernestinovo.

KLASA: 601-02/24-02/2

URBROJ: 2158-19-01-24-1

Ernestinovo, 29. siječnja 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Krunoslav Dragičević, v.r.

Daje se suglasnost na Pravilnik o plaćama, naknadi plaće i drugim materijalnim pravima radnika zaposlenih u Dječjem vrtiću Ogledalce Ernestinovo, KLASA 003-05/24-01/1, URBROJ: 2158-109-02-24-1 (dalje: Pravilnik o plaćama).

Pravilnik iz stavka 1. ovog članka čini sastavni dio ove Odluke, ali nije predmet objave u Službenom glasniku općine Ernestinovo.

#### **Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Ernestinovo.

KLASA: 601-02/24-02/1  
URBROJ: 2158-19-01-24-1  
Ernestinovo, 29. siječnja 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Krunoslav Dragičević, v.r.

5.

Na temelju članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22 ) i članka 30. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik Općine Ernestinovo“ broj 2/21 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na svojoj 32. sjednici, održanoj dana 29. siječnja 2024.godine, donijelo je

**ODLUKU  
o suglasnosti na II. Izmjene i dopune  
Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu  
rada Dječjeg vrtića Ogledalce Ernestinovo**

**Članak 1.**

Daje se suglasnost na II. Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Ogledalce Ernestinovo, KLASA: 003-05/22-01/2, URBROJ: 2158-109-02-24-1 usvojene na sjednici Upravnog vijeća Dječjeg

6.

Na temelju članka 30. Općine Ernestinovo ("Službeni glasnik Općine Ernestinovo", broj 2/21 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na svojoj 32. sjednici, održanoj dana 29. siječnja 2024. godine, donijelo je

**ODLUKU  
o ukidanju ODLUKE o određivanju imena  
mosta preko rijeke Vuke**

**Članak 1.**

Na 31. sjednici općinskog vijeća općine Ernestinovo održanoj 20. prosinca 2024. godine usvojena je Odluka o određivanju imena mosta preko rijeke Vuke te je objavljena u Službenom glasniku općine Ernestinovo broj 15/23.

**Članak 2.**

vrtića Ogledalce dana 22. siječnja 2024.g. ( dalje II. Izmjene i dopune Pravilnika).

II. Izmjene i dopune Pravilnika iz stavka 1. ovog članka čine sastavni dio ove Odluke, ali nisu predmet objave u Službenom glasniku općine Ernestinovo.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Ernestinovo.

KLASA: 601-02/23-02/16  
URBROJ: 2158-19-01-24-2  
Ernestinovo, 29. siječnja 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Krunoslav Dragičević, v.r.

S obzirom da se mostu preko rijeke Vuke koji se proteže preko kč.br. 905, 906. i 908. ime ne dodjeljuje sukladno članku 7. stavku 2. Zakona o naseljima (NN/39/22) poništava se odluka iz članka 1. ove Odluke.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Ernestinovo.

KLASA:014-08/23-04/1  
URBROJ:2158-19-01-24-7  
Ernestinovo, 29. siječnja 2024. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
Krunoslav Dragičević, v.r.

## 7.

Temeljem članka 13. st. 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, br. 92/10 i 114/22), Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija na području Općine Ernestinovo i Plana zaštite od požara Općine Ernestinovo za razdoblje od 2022.-2027. godine, točke V. Provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za područje Osječko-baranjske županije za 2024.godinu („Županijski glasnik“ Osječko-baranjske županije, br. 13/23) i čl. 30. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo, br. 2/21 i 3/21) Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na svojoj 32. sjednici, održanoj dana 29. siječnja 2024. godine, donijelo je

**Provedbeni plan  
zaštite od požara za područje  
Općine Ernestinovo za 2024. godinu**

**I.**

U cilju unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Ernestinovo, Općinsko vijeće Općine Ernestinovo donosi Provedbeni plan zaštite od požara za područje Općine Ernestinovo za 2024. godinu.

**II.**

U cilju unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Ernestinovo potrebno je u 2024. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke, urbanističke mjere, mjere zaštite odlagališta komunalnog otpada te organizacijske i administrativne mjere zaštite od požara na otvorenom prostoru.

**1. ORGANIZACIJSKE MJERE**

**1.1. Vatrogasne postrojbe**

- a) Na području Općine Ernestinovo nema profesionalnih vatrogasnih postrojbi, već djeluju DVD Ernestinovo i DVD Laslovo, koja su udružena u

Vatrogasnu zajednicu općine Ernestinovo i pokrivaju sva naselja Općine Ernestinovo (Divoš, Ernestinovo i Laslovo). Operativni broj vatrogasaca na području Općine Ernestinovo treba uskladiti s Procjenom ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija.

***Izvršitelj zadatka: DVD Ernestinovo,  
DVD Laslovo i Općina Ernestinovo***

- b) Na području Općine Ernestinovo, minimalno je osigurana djelotvorna i pravodobna pokrivenost čitave Općine, budući da svako naselje nema svoj DVD. U slučaju požara većih razmjera, svi susjedni DVD-i su se dužni odazvati pozivu za pomoć jedni drugima. Budući da se radi o DVD-ima treba osigurati tzv. „pasivno dežurstvo“ u određenim vremenskim periodima (pogotovo u vrijeme žetve), a u ostalim slučajevima reagirati na dojave požara na telefonski broj 193 ili Hitne službe 112.

***Izvršitelji zadatka: DVD  
Ernestinovo, DVD Laslovo i Općina  
Ernestinovo u koordinaciji s Vatrogasnom  
zajednicom općine Ernestinovo***

- c) Proračunom Općine Ernestinovo treba planirati financijska sredstva za redovito financiranje vatrogasne postrojbe.

***Izvršitelji zadatka: Općina  
Ernestinovo***

**1.2. Normativni ustroj zaštite od požara**

- a) Općina Ernestinovo donijela je Odluku o obavljanju dimnjačarskih poslova, („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo, br. 6/15). Kako je donesen novi Zakon o komunalnom gospodarstvu, a u međuvremenu je stupio na snagu i novi Zakon o koncesijama, potrebno je odluku uskladiti s novim zakonskim

odredbama te zatim raspisati natječaj za koncesiju dimnjačarske službe.

- b) Općina Ernestinovo je izvršila ažuriranje planskih dokumenata iz područja zaštite od požara koji između ostalog, predviđaju djelovanje organiziranih snaga Općine Ernestinovo u slučaju nastanka velikih požara urbanog i otvorenog prostora sukladno izmjeni zakonskih i drugih propisa. U 2021. godini izrađena je Procjena rizika od velikih nesreća i planska dokumentacija koja se temelji na Procjeni rizika.

Izvršitelj zadatka: Općina Ernestinovo

## 2. TEHNIČKE MJERE

### 2.1. Vatrogasna oprema i tehnika

Opremanje vatrogasnih postrojbi izvršiti sukladno važećim propisima. Za potrebe vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava potrebno je osigurati odgovarajuće spremište za vatrogasna vozila i tehniku sa zagrijavanjem prostora. Potrebno je vršiti kontinuirani pregled vozila i opreme da bi se otklonili nedostaci, koji mogu biti prepreka spremnosti za intervenciju u svakom trenutku.

Izvršitelj zadatka: DVD Ernestinovo i DVD Laslovo uz nadzor Vatrogasne zajednice Općine Ernestinovo

### 2.2. Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja

Za uspješno i učinkovito djelovanje vatrogasaca potrebno je sukladno pravilima struke osiguranje dovoljnog broja stabilnih, mobilnih i prijenosnih radio uređaja za potrebe vatrogasnih postrojbi kao i funkcioniranje operativnih centara i dojave požara na broj 193 odnosno 112. Na području Općine Ernestinovo, dojave i cjelokupna komunikacija obavljaju se fiksnim i mobilnim uređajima. Svi članovi DVD Ernestinovo i DVD Laslovo imaju mobilni telefon i svi su međusobno umreženi. Na taj način je omogućena cjelovita, brza i efikasna komunikacija u

slučaju uzbunjivanja. Nakon dojave uključuje se električna sirena, koja je upozorenje mještanima da je nastao požar, jer su do tada svi članovi postrojbe obaviješteni putem svojih službenih mobilnih telefona.

Telefonske brojeve potrebno je redovito ažurirati i o tome obavještavati sve članove dobrovoljnih vatrogasnih društava, a o brojevima predsjednika dobrovoljnih vatrogasnih društava te brojevi zapovjednika redovito obavještavati Općinu Ernestinovo radi unosa u evidencije Općine.

Kod velikih požara i drugih iznenadnih događaja ravnateljstvo civilne zaštite obavlja poslove vezane za koordinaciju složenih intervencija prema standardnom operativnom postupku (SOP-u) za određeni događaj ili po napatku glavnog vatrogasnog zapovjednika. Zapovjednik ili dežurstvo vatrogasne postrojbe o vatrogasnoj intervenciji na svom području izvješćuje ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured Osijek, policiju i općinsku načelnicu. Članovi DVD-a, kao i Vatrogasna zajednica Općine redovito održavaju sastanke. DVD Ernestinovo i DVD Laslovo održavaju vježbe, natjecanja i sl. Tijekom požarne sezone organiziraju posebna dežurstva zajedno s članovima OPG-a s područja Općine Ernestinovo, koji dolaze s poljoprivrednom mehanizacijom.

*Izvršitelj zadatka: DVD-Ernestinovo i Laslovo i Općina Ernestinovo*

## 3. URBANISTIČKE MJERE

### 3.1. Prostorno planska dokumentacija

Općina Ernestinovo ima Prostorni plan uređenja Općine, koji je od donošenja mijenjan nekoliko puta. Važeći PPUO Ernestinovo objavljen je u "Službenom glasniku" Općine Ernestinovo broj: 2/07, 6/10, 3/16, 5/17, 7/18, 5/20, 15/23).

***Izvršitelj zadatka: Općina Ernestinovo*****3.2. Prohodnost prometnica i javnih površina**

Općina Ernestinovo pripada skupini Općina u kojoj je duga tradicija vatrogastva i u kojoj je stanovništvo posebno zainteresirano za rad u DVD-u. Sve prometne i javne površine dostupne su vatrogasnim vozilima, a eventualne prepreke se žurno otklanjaju. Škole, ambulante, zgrada Općine, zgrada galerije Petra Smajića u Ernestinovu, zgrada Dječjeg vrtića Ogledalce Ernestinovo te Dom kulture u Laslovu, groblja i kuće oproštaja, te sportski objekti kao i drugi javni objekti na području Općine imaju cestovne prilaze.

Zimsku službu radi čišćenja nerazvrstanih cesta Općine Ernestinovo obavlja Komunalni pogon čime se osigurava prohodnost i u nepovoljnim zimskim uvjetima. Osim nerazvrstanih cesta, u slučaju veće količine snijega, potrebno je održavati prohodnost vatrogasnih pristupa javnih objekata u svrhu nesmetane intervencije.

***Izvršitelji zadatka: Općina Ernestinovo (između ostalih), u svojoj nadležnosti, Komunalni pogon Općine Ernestinovo*****3.3. Minimalne količine vode za gašenje požara**

Na području cijele općine je izgrađena vodoopskrbna mreža te hidrantska mreža.

***Izvršitelj zadatka: Vodovod d.o.o. Osijek i Općina Ernestinovo*****3.4. Ostali izvori za gašenje požara**

Na području Općine Ernestinovo postoji u svakom naselju vodotok, međutim u istima je relativno malo vode, pogotovo u vrijeme najveće potrebe, u požarnim sezonama. No, ipak je ima. Pristupni putevi odnosno prilazi za vatrogasna vozila su relativno dobri. Pristupne puteve potrebno je redovito održavati.

***Izvršitelj zadatka: Općina Ernestinovo putem Komunalnog pogona te DVD-Ernestinovo i DVD Laslovo*****4. MJERE ZAŠTITE ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA**

Općina Ernestinovo nema vlastito odlagalište komunalnog otpada. Trgovačko društvo UNIKOM d.o.o., Osijek, organizirano sakuplja, odvozi i odlaže kućni otpad s područja Općine Ernestinovo, na temelju suvlasničkog udjela Općine u trgovačkom društvu UNIKOM d.o.o.

**5. ORGANIZACIJSKE I ADMINISTRATIVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA NA OTVORENOM PROSTORU**

- a) Sukladno postojećim propisima Općina Ernestinovo će donijeti, uz ostale dokumente iz svoje nadležnosti i Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara u predžetvenoj i žetvenoj sezoni za 2024. godinu na području Općine Ernestinovo kao i zabranu spaljivanja slame, korova i drugih biljnih ostataka za vrijeme žetve.

Uz ostale propisane akte i angažiranje dobrovoljnih vatrogasnih društava na čelu s Vatrogasnom zajednicom općine Ernestinovo, stvoreni su svi preventivni preduvjeti da do nastanka požara ne dođe ili da se opasnost od požara svede na minimum. Također, spremnost zaštite od požara na otvorenom prostoru, pogotovo u žetvenoj sezoni i općenito u vrijeme visokih temperatura nije upitna. Organiziranje dežurstava po naseljima Općine, vrši se u suradnji između vatrogasaca i predstavnika OPG-a jer je na području Općine velika površina poljoprivrednog zemljišta, kako privatnog, tako i državnog. Osim toga tu su i šumske površine, dijelovi naselja u rubnim područjima i sl. Administrativne mjere propisane su zakonom i aktima Općine Ernestinovo.

***Izvršitelj zadatka: Općina Ernestinovo i DVD-Ernestinovo***

- b) Na području Općine Ernestinovo, kao i u ostalim područjima RH stanovništvo je upoznato putem medija, odnosno oblika javnog priopćavanja (radio, TV, tisak), s preventivnim mjerama zaštite od požara, a Općina Ernestinovo putem oglasnih ploča, objave rasporeda dežurstava i sl. dodatno upozorava svoje pučanstvo.

***Izvršitelj zadatka: Općina Ernestinovo***

- c) Organiziraju se savjetodavni sastanci sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara: vlasnicima i korisnicima poljoprivrednog zemljišta, stanovnicima naselja koji se pretežno bave poljoprivredom i sl. Stožer civilne zaštite je u kritičnom razdoblju u stanju pripravnosti.

***Izvršitelj zadatka: Općina Ernestinovo i Vatrogasna zajednica općine Ernestinovo***

- d) U Općini Ernestinovo su propisane mjere za uređivanje i održavanje rudina, živica i međa, poljskih putova i kanala sukladno važećim propisima, općim aktom, odnosno Odlukom o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi i o mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo, br. 4/17) kojom su propisane: agrotehničke mjere u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta i mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Ernestinovo, u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili umanjilo poljoprivrednu proizvodnju, nadzor i prekršajne odredbe.

***Izvršitelj zadatka: Općina Ernestinovo***

- e) Zdenci i ostale pričuvne vode (kanali, ribnjaci i sl.) mogu se koristiti za gašenje požara na otvorenom prostoru. Međutim, isti se moraju kontrolirati i

redovno čistiti. Isto tako je potrebno i održavati prohodnim prilazne putove navedenim objektima s vodom.

***Izvršitelj zadatka: Općina Ernestinovo i Vatrogasna zajednica općine Ernestinovo***

- f) Općina Ernestinovo je nadležna za održavanje nerazvrstanih cesta na svom području. Zemljišni pojas uz iste mora biti čist i pregledan, između ostalog i zbog sprječavanja nastajanja i širenja požara na njemu. U tu svrhu isti se čisti od lakozapaljivih tvari, odnosno onih tvari koje bi mogle izazvati požar ili omogućiti odnosno olakšati njegovu širenje.

Pregled nerazvrstanih cesta i održavanje obavlja Komunalni pogon Općine Ernestinovo.

***Izvršitelj zadatka: Općina Ernestinovo, Komunalni pogon***

- g) Na svim objektima koji posjeduju plinske instalacije obvezno je, redovito ispitivati njihovu ispravnost, sukladno važećim propisima

***Izvršitelj zadatka: Općina Ernestinovo, pravne i fizičke osobe koje su vlasnici objekata s plinskim instalacijama***

- h) Općina Ernestinovo je sastavila popis šuma po stupnjevima opasnosti od šumskog požara, sukladno Mjerilima za procjenu opasnosti od šumskog požara. Popis je potrebno ažurirati i dopuniti odgovarajućim kartografskim prikazima.

***Izvršitelj zadatka: Općina Ernestinovo***

**III.**

Jedinstveni Upravni odjel Općine Ernestinovo upoznat će s odredbama ovog Provedbenog plana sve pravne osobe koje su njime predviđene kao izvršitelji pojedinih zadataka.

**IV.**



Sredstva za provedbu ovog Provedbenog plana osigurat će se do visine utvrđene Proračunom Općine Ernestinovo za 2024.godinu.

#### V.

Općinsko vijeće Općine Ernestinovo jednom godišnje razmatra Izvješće o stanju provedbe ovog Plana.

#### VI.

Izvješće o stanju provedbe Provedbenog plana dostavit će se Upravnom odjelu za zajedničke poslove Osječko-baranjske županije.

8.

Temeljem članka 13. stavka 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, br. 92/10 i 114/22 ) i članka 30. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo br. 2/21 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo, na svojoj 32. sjednici, održanoj dana 29. siječnja 2024. godine, razmatralo je

### IZVJEŠĆE

#### o stanju zaštite od požara za 2023.godinu

#### I. UVOD

Temeljem članka 13. stavka 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, br. 92/10 i 114/22) predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje razmatraju Izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za svoje područje.

#### II. PLANSKI DOKUMENTI

Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na 20. sjednici održanoj 20. ožujka 2023. donijelo je Odluku o usvajanju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plana zaštite od požara Općine Ernestinovo za razdoblje 2022. – 2027. godine.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom u 5 godina usklađuju procjene ugroženosti s novonastalim uvjetima te je sukladno tome bilo nužno revidirati Procjenu ugroženosti od požara, a

#### VII.

Ovaj Provedbeni plan stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Ernestinovo.

KLASA: 245-02/24-02/1

URBROJ: 2158-19-01-24-1

Ernestinovo, 29. siječnja 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Krunoslav Dragičević, v.r.

temeljem nje izraditi i novi Plan zaštite od požara.

Stanje zaštite od požara nije se bitno promijenilo niti su se pojavile nove opasnosti od požara kojih ranije nije bilo, no zbog zakonskih obveza bilo je nužno izraditi nove planske dokumente.

#### III. FINANCIRANJE VATROGASTVA SREDSTVIMA PRORAČUNA OPĆINE ERNESTINOVO ZA 2023. GODINU

Na području Općine Ernestinovo djeluju dva dobrovoljna vatrogasna društva:

- DVD Ernestinovo i
- DVD Laslovo

Općina Ernestinovo za 2023. godinu uplatila je na račun vatrogasne zajednice ukupno 20.324,90 eura.

#### IV. STANJE ZAŠTITE OD POŽARA

Na temelju prikaza postojećeg stanja iz planske dokumentacije, stručne obrade činjeničnih podataka o postojećem stanju i prijedloga organizacijskih, tehničkih i drugih mjera zaštite od požara, mogu se izvesti sljedeći zaključci:

(1) Područje Općine Ernestinovo zbog zemljopisnog položaja predstavlja jedno požarno područje tako da središnja vatrogasna postrojba DVD Ernestinovo može na cijelom području obaviti svaku vatrogasnu intervenciju

unutar 15 minuta, što zadovoljava zahtjeve struke.

(2) Središnji DVD Ernestinovo raspolaže s 30 operativnih vatrogasaca, a DVD Laslovo s 15 operativnih vatrogasaca, sukladno Pravilniku o osnovama organiziranosti vatrogasnih postrojbi na teritoriju Republike Hrvatske (Narodne novine broj 61/94.).

Prema Procjeni ugroženosti od požara i Planu zaštite od požara Općine Ernestinovo potreba središnjeg DVD Ernestinovo je 20 operativnih dobrovoljnih vatrogasaca i podupirući DVD Laslovo s potrebnih 10 operativnih dobrovoljnih vatrogasaca.

(3) Na građevinama vatrogasnih domova DVD-a nisu postavljene električne sirene za uzbunjivanje vatrogasaca. Stalno dežurstvo se ne obavlja.

(4) Na vatrogasnim intervencijama na gašenju požara u zimskim uvjetima određeni problem bi predstavlja nedostatak vode u cisternama koje društva posjeduju, jer se voda iz cisterni tijekom zime ispušta radi mogućnosti smrzavanja jer se vatrogasna spremišta ne zagrijavaju.

(5) DVD Ernestinovo je potrebno u potpunosti opremiti vatrogasnim vozilima, osobnom i skupnom opremom, ostalom tehničkom opremom i sredstvima za gašenje požara sukladno odredbama Pravilnika o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi (Narodne novine broj 43/95.), a popis propisane tehničke opreme i sredstava navedeni su spomenutom Pravilniku. Ostale vatrogasne postrojbe na području Općine Ernestinovo (DVD Laslovo) potrebno u potpunosti opremiti vatrogasnim vozilima, osobnom i skupnom opremom, ostalom tehničkom opremom i sredstvima za gašenje požara sukladno odredbama Pravilnika o minimumu opreme sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava (Narodne novine broj 91/02.).

(6) Zbog izvođenja radova na rekonstrukciji i izgradnji vodoopskrbne mreže u naselju Ernestinovo ispitivanje hidrantske mreže bilo je onemogućeno u planiranom opsegu, no ispitani su hidranti na pojedinim lokacijama te je

potvrđeno zadovoljavanje propisanih kriterija prema nadležnom Pravilniku. Po završetku izvođenja radova u naselju Ernestinovo potrebno je ispitati sve hidrante od strane ovlaštene pravne osobe, kao i označavanje hidranata sukladno normi HRN DIN 4066 te provoditi odgovarajuće aktivnosti u svrhu širenja hidrantske mreže (izgradnja hidrantske mreže u naseljima koji je još uvijek nemaju)

(7) Vlasnici, odnosno korisnici građevina i drugih nekretnina, kao i upravitelji zgrada, organiziraju zaštitu od požara te skrbe o stanju zaštite od požara sukladno odredbama Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, br. 92/10 i 114/22) te su dužni osigurati opremljenost, dostupnost i ispravnost sustava za gašenje požara u zgradama.

(8) Pravne osobe na području Općine, čije su građevine razvrstane najmanje u II. kategoriju ugroženosti i koje imaju obvezu osnivanja vlastite profesionalne vatrogasne postrojbe, dužne su napraviti odgovarajući akt kojim se reguliraju međusobni odnosi na mogućoj vatrogasnoj intervenciji na građevinama u vlasništvu spomenute pravne osobe te definirati kojim će snagama i vozilima DVD Ernestinovo intervenirati na njihovim građevinama.

(9) Vlasnici, odnosno korisnici građevina, građevinskih dijelova i drugih nekretnina te prostora, kao i upravitelji zgrada razvrstanih u III. i IV. kategoriju ugroženosti od požara dužni su imati zaposlenog najmanje jednog djelatnika zaduženoga za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara.

(10) Od posebne je važnosti za učinkovitost sustava zaštite od požara dosljedno provesti Program osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugrožene požarom (NN broj 61/94.), Program osposobljavanja i provjera osposobljenosti zaposlenika koji rade sa zapaljivim tekućinama i/ili zapaljivim plinovima u skladu sa Zakonom o zapaljivim tekućinama i plinovima (NN broj 108/95. i 56/10.) i Pravilnikom o zapaljivim tekućinama (NN broj 54/99.), ustrojiti odgovarajuću razinu obrazovno-promidžbene djelatnosti (tiskanje i distribucija letaka kojim se pučanstvo, a posebno školska djeca,

upoznaju s opasnostima i mjerama zaštite od požara). U 2023. godini održano je nekoliko vježbi i edukacija školske i vrtičke djece o opasnostima i mjerama zaštite od požara, a napravljeni su i podijeljeni informativni materijali.

## ZAKLJUČAK

Općina Ernestinovo sukladno svojim proračunskim mogućnostima izvršila je svoje zakonske obveze.

Stanje protupožarne zaštite u 2023. godini bilo je zadovoljavajuće, no uvijek postoji mogućnost za poboljšanje na čemu treba kontinuirano raditi.

KLASA: 245-02/24-02/2

URBROJ: 2158-19-01-24-1

Ernestinovo, 29. siječnja 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Krunoslav Dragičević, v.r.

## 9.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), u vezi sa člankom 33. stavkom 1. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22), te članka 10. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge i članka 44. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo broj 2/21 i 3/21), općinska načelnica Općine Ernestinovo donosi

### ODLUKU

#### **o načinu raspodjele sredstava iz Proračuna Općine Ernestinovo za 2024. godinu namijenjenih financiranju projekata i programa udruga i organizacija civilnog društva**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se način raspodjele sredstava općinskog proračuna namijenjenih financiranju projekata udruga i organizacija civilnog društva.

*Krajnji korisnici sredstava*

#### **Članak 2.**

Krajnji korisnici sredstava općinskog proračuna, u smislu ove odluke, su udruge građana i organizacije civilnog društva koje djeluju na području Općine Ernestinovo ili

provode projekte i programe od značaja za Općinu Ernestinovo i upisane su kao pravne osobe u registar udruga pri Ministarstvu uprave te u registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija, pod uvjetom da su uskladili svoje statute s odredbama Zakona o udrugama.

*Izuzeća od primjene odluke*

#### **Članak 3.**

Ova se odluka ne primjenjuje na udruge koje su na temelju propisa utvrđene kao provoditelji određenih aktivnosti (Hrvatski crveni križ, dobrovoljna vatrogasna društva s područja Općine Ernestinovo, vatrogasna zajednica i slične udruge) te se za njihovo financiranje u općinskom proračunu planiraju posebna sredstva, u okviru zakonske obveze financiranja takvih udruga.

*Financiranje programa i aktivnosti*

#### **Članak 4.**

U Proračunu Općine Ernestinovo za financiranje projekata udruga i organizacija civilnog društva planirana su sredstva u razdjelu 002, glava 00201 – općinska načelnica, za sljedeće programe i aktivnosti:

1) Program 1005 - promicanje sporta, Aktivnost A100001 – poticanje sportskih aktivnosti:

- tekuće donacije 27.900,00 eura

2) Program 1006 – promicanje kulture, Aktivnost A100002 – održavanje kiparske kolonije:

- tekuće donacije 4.645,00 eura

3) Program 1006 – promicanje kulture, Aktivnost A100004 – Dani Laslova:

- tekuće donacije 2.100,00 eura

4) Program 1006 – promicanje kulture, Aktivnost A100005 – poticanje kulturnih aktivnosti:

- tekuće donacije 8.330,00 eura

5) Program 1015 – udruge civilnog društva, Aktivnost A100001 – financiranje udruga civilnog društva i ostalih organizacija:

- tekuće donacije 7.825,00 eura

**SVEUKUPNO: 50.800,00 eura**

*Financiranje putem javnog natječaja*

#### **Članak 5.**

Sredstva iz članka 4. dodijelit će se krajnjim korisnicima na temelju javnog natječaja (u daljnjem tekstu: natječaj) čiji je nositelj Općina Ernestinovo kao davatelj javnih sredstava.

Natječaj se provodi u skladu s dokumentacijom za provedbu natječaja koja je sastavni dio ove Odluke, ali ista nije predmet objave u Službenom glasniku Općine Ernestinovo.

*Dokumentacija za provedbu natječaja*

#### **Članak 6.**

Dokumentacija za provedbu natječaja iz članka 4. ove Odluke obuhvaća:

1. tekst javnog natječaja,
2. upute za prijavitelje,
3. obrasce za prijavu projekta,
4. obrazac za procjenu kvalitete/vrijednosti projekta i
5. obrasce za provedbu projekta i izvješćivanje.

Obrasci za prijavu projekta su:

1) Obrazac 1 – Prijavnica za sufinanciranje programa i projekata udruga – s opisom i proračunom programa/projekta

2) Obrazac 2 - Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja

Obrasci za provedbu projekta i izvješćivanje su:

3) Obrazac 4 – primjer ugovora o financiranju programa ili projekta

4) Obrazac 5 – opisno izvješće provedbe programa ili projekta

5) Obrazac 6 – financijsko izvješće provedbe programa ili projekta

*Objava natječaja*

#### **Članak 7.**

Poziv i dokumentacija za provedbu natječaja iz članka 4. objavljuje se u cijelosti na mrežnim stranicama Općine Ernestinovo.

*Provedba natječaja*

#### **Članak 8.**

Natječaj raspisuje općinska načelnica, u skladu s Godišnjim planom raspisivanja javnih natječaja i za financiranje projekata i programa udruga i organizacija civilnog društva za tekuću godinu.

Iznimno, za aktivnosti koje se odvijaju početkom godine, natječaj se može raspisati i krajem prethodne godine za iduću godinu, kako bi se osiguralo neometano odvijanje aktivnosti udruga i provedba njihovih programa koji ne trpe odlaganje.

Natječajni postupak provode sljedeća povjerenstva:

- povjerenstvo za otvaranje zaprimljenih prijava
- povjerenstvo za ocjenjivanje prijava

Povjerenstva iz stavka 3. ovoga članka osniva i imenuje općinska načelnica, a broj članova povjerenstva te djelokrug povjerenstva odredit

će se odlukom o osnivanju i imenovanju članova povjerenstva.

#### *Odluka o dodjeli sredstava*

### **Članak 9.**

Na temelju provedenog postupka ocjenjivanja projekata, na prijedlog povjerenstva za ocjenjivanje prijave, općinska načelnica donosi odluku o dodjeli sredstava krajnjim korisnicima.

#### *Objava odluke o dodjeli sredstava putem natječaja*

### **Članak 10.**

Odluka o dodjeli sredstava putem natječaja objavljuje se na mrežnim stranicama Općine Ernestinovo.

### **Članak 11.**

#### *Prigovor na odluku o neispunjavanju uvjeta natječaja i o dodjeli sredstava putem natječaja*

Na odluku o neispunjavanju propisanih uvjeta natječaja, odnosno na odluku o dodjeli financijskih sredstava prijavitelji imaju pravo podnijeti prigovor, u roku od 8 dana od dana primitka odluke odnosno obavijesti o neispunjavanju propisanih uvjeta natječaja.

O prigovoru odlučuje općinska načelnica, u roku 8 dana od dana primitka prigovora.

Prigovor u pravilu ne odgađa izvršenje odluke i daljnju provedbu natječajnog postupka.

#### *Ugovor o dodjeli financijskih sredstava*

### **Članak 12.**

Nakon donošenja odluke o dodjeli sredstava putem natječaja općinska načelnica s krajnjim korisnicima sklapa pojedinačne ugovore kojima se utvrđuju prava i obveze krajnjih korisnika.

#### *Izravna dodjela financijskih sredstava*

### **Članak 13.**

Financijska sredstva bez provedbe natječaja dodjeljuju se izravno samo kada se prema

mišljenju nadležnog povjerenstva jednokratno dodjeljuju financijska sredstva do 663,62 eura za aktivnosti koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u godišnjem planu udruge.

#### *Financijska sredstva za izravnu isplatu*

### **Članak 14.**

Financijska sredstva za isplate bez provedbe natječaja, u smislu članka 13. ove odluke, planirana su u općinskom proračunu u razdjelu glava 00201 – općinska načelnica, program 1003 – redovna djelatnost izvršnog tijela, aktivnost A100001, opći rashodi:

- ostale tekuće donacije 2.291,70 eura

#### *Obvezno sklapanje ugovora kod izravne isplate*

### **Članak 15.**

Kada se financijska sredstva dodjeljuju bez provedbe natječaja, udruge kao korisnici financijskih sredstava dužne su s Općinom Ernestinovo sklopiti ugovor kojim se uređuju međusobna prava i obveze između davatelja i korisnika sredstava.

#### *Obveza upisa u odgovarajuće registre*

### **Članak 16.**

Korisnici kojima se izravno isplaćuju financijska sredstva prethodno moraju biti upisani u registar udruge i u registar neprofitnih organizacija, kao i ostale udruge i organizacije civilnog društva kojima se sredstva dodjeljuju putem natječaja.

### **Članak 17.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenom glasniku“ Općine Ernestinovo.

KLASA: 230-01/24-02/1

URBROJ: 2158-19-02-24-2

Ernestinovo, 16.siječnja 2024.

Općinska načelnica  
Marijana Junušić, univ. spec. oec., v.r.

## 10.

Na temelju članka 41. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik Općine Ernestinovo broj 2/21 i 3/21), načelnica Općine Ernestinovo donosi

**ODLUKU  
o korištenju službenih vozila**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom propisuje korištenje službenih vozila za službene potrebe Općine Ernestinovo te prava i obveze dužnosnika, službenika i namještenika Jedinog upravnog odjela Općine Ernestinovo u vezi s korištenjem službenih vozila.

Pod službenim vozilima, u smislu ove Odluke, podrazumijevaju se vozila koji su u vlasništvu Općine Ernestinovo – **jedno kombinirano službeno vozilo (tzv. kombi vozilo)**.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

**Članak 2.**

Službeno vozilo za potrebe Općine Ernestinovo (dalje u tekstu: Općina) koriste prvenstveno namještenici Vlastitog komunalnog pogona za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti, a dužnosnici, službenici te ostali namještenici Jedinog upravnog odjela (dalje u tekstu: službenici) po raspoloživosti.

Općinska načelnica može pisanom odlukom odobriti korištenje službenog vozila i trećim osobama kada obavljaju službene poslove Općine.

**Članak 3.**

Za upravljanje službenim vozilom, osobe iz članka 2. ove Odluke moraju imati važeću vozačku dozvolu te su dužni pridržavati se odredbi zakona i drugih propisa kojima se uređuje sigurnost na cestama kao i odredbi ove Odluke.

Prilikom korištenja službenog vozila, korisnik je dužan postupati pažnjom dobrog gospodara te u skladu s uobičajenim načinom uporabe.

Radi osiguranja normalnog korištenja službenog vozila, korisnik je dužan prilikom preuzimanja službenog vozila izvršiti vizualni

pregled istog. Svoje primjedbe dužan je bez odgode prenijeti Općinskoj načelnici.

U slučaju prometne nezgode, oštećenja ili kvara službenog vozila, korisnik je dužan bez odgode obavijestiti Općinsku načelnicu, odnosno kada je to potrebno pozvati policiju radi izvršenja očevida i sastavljanja zapisnika.

**Članak 4.**

Za vrijeme korištenja službenog vozila korisnici su obvezni voditi Evidenciju korištenja službenim vozilom u službene svrhe, a koja se nalazi u svakom službenom automobilu te dostavljati popunjenu Evidenciju u računovodstvo.

Evidencija korištenja službenog vozila sadrži sljedeće: datum, korisnik, polazište i odredište, početno i završno stanje kilometar brojila, gorivo i cijena (ako kupuje službenik) te potpis vozača.

Za korištenje službenog vozila na službenom putu korisnici su obvezni popuniti obrasce putnog naloga kojeg potpisuje Općinska načelnica.

**Članak 5.**

Osoba koja upravlja službenim automobilom odgovorna je za prometne prekršaje počinjene tijekom upravljanja službenim vozilom te snosi sankcije pred nadležnim tijelima sukladno posebnim propisima.

Osoba koja upravlja službenim vozilom dužna je platiti prekršajne kazne i troškove bespravnog parkiranja tijekom njegova korištenja službenog vozila.

**Članak 6.**

S obzirom da službeno vozilo u najvećoj mjeri služi za obavljanje poslova Vlastitog komunalnog pogona, a općina Ernestinovo nema drugo službeno osobno za tzv. "loko vožnju" (lokacije udaljenije do 30 km u jednom smjeru od sjedišta Općine Ernestinovo), općinska načelnica i službenici Jedinog upravnog odjela, a iznimno i namještenici Vlastitog komunalnog pogona (ukoliko službeno vozilo nije raspoloživo ili adekvatno za prirodu posla koji se obavlja) ostvaruju pravo na naknadu za korištenje privatnog automobila u službene svrhe u visini neoporezivog primitka sukladno Zakonu o porezu na dohodak (Nar. nov., br. 115/16. – 151/22.) i čl. 4., 5., 6., 7., 8. i 9. Pravilnika o porezu na dohodak (Nar. nov., br.

10/17. – 1/23.) po prijeđenom kilometru, do najvišeg dopuštenog iznosa od 400,00 eura mjesečno po pojedinom korisniku. Obračun "loko vožnje" vrši se prema obrascu koji je sastavni dio ove Odluke.

### Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, objavljuje se u „Službenom glasniku Općine Ernestinovo“ .

11.

Na temelju članka 5. stavka 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine” 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20 i 143/21) i članka 44. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo 2/21 i 3/21), Općinska načelnica Općine Ernestinovo, donijela je

## GODIŠNJI PROGRAM

### mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti na području Općine Ernestinovo za 2024. godinu

#### Članak 1.

Donosi se godišnji Program mjera sprečavanja i suzbijanja zaraznih bolesti kroz provođenje preventivne i obvezne dezinfekcije i deratizacije (u daljem tekstu: Program), koji se sastoji od općih, posebnih, sigurnosnih i ostalih mjera.

#### Članak 2.

Opće mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti provode se u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru na površinama u građevinama, postrojenjima, prostorima, prostorijama, na uređajima i opremi osoba koje obavljaju gospodarske djelatnosti i u djelatnostima na području zdravstva, odgoja, obrazovanja, socijalne skrbi, ugostiteljstva, turizma, obrta i usluga, športa i rekreacije, objektima za javnu vodoopskrbu i uklanjanje otpadnih voda te deponijima za odlaganje komunalnog otpada, u djelatnosti javnog prometa, u i oko stambenih objekata, na javnim površinama i javnim objektima u gradovima i naseljima te drugim objektima od javnozdravstvene i komunalne važnosti.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o korištenju službenih automobila objavljena u Službenom glasniku 3/21.

KLASA: 022-05/24-01/1

URBROJ: 2158-19-02-24-1

Ernestinovo, 5. siječnja 2024.

NAČELNICA OPĆINE ERNESTINOVO  
Marijana Junušić, univ. spec. oec.

Opće mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti su:

- osiguravanje zdravstvene ispravnosti hrane, uključujući praćenje zoonoza i uzročnika zoonoza, predmeta opće uporabe te sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta proizvodnje i prometa istih prema posebnim propisima,
- osiguravanje zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku potrošnju te sanitarna zaštita zona izvorišta i objekata, odnosno uređaja koji služe za javnu opskrbu vodom za ljudsku potrošnju prema posebnim propisima,
- osiguravanje zdravstvene ispravnosti kupališnih, bazenskih voda, voda fontana i drugih voda od javno zdravstvenog interesa,
- osiguravanje sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta na površinama, u prostorijama ili objektima iz stavka 1. ovoga članka,
- osiguravanje sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta odvodnje otpadnih voda, balastnih voda te odlaganja otpadnih tvari,
- osiguravanje provođenja dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao opće mjere na prostorima, prostorijama ili objektima iz stavka 1. ovoga članka.

Dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija kao opća mjera provodi se radi održavanja higijene te smanjenja, zaustavljanja rasta i razmnožavanja ili potpunog uklanjanja prisustva mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca.

Dezinfekcija kao opća mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne ili kemijske mjere koje se poduzimaju s ciljem uništavanja, usporavanja rasta i razmnožavanja ili uklanjanja većine mikroorganizama na površinama, u prostorijama, objektima, uređajima, priboru te opremi iz stavka 1. ovoga članka.

Dezinfekcija kao opća mjera podrazumijeva i svakodnevnu i stalnu dezinfekciju pribora, predmeta, opreme, radnih površina i sanitarnih prostorija u svim objektima u kojima se priprema, proizvodi, čuva ili poslužuje hrana te u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, a obvezni su je provoditi korisnici površina, prostorija ili objekata iz stavka 1. ovoga članka, kao kontinuirani svakodnevni proces u održavanju higijene osobnog ili poslovnog prostora.

Dezinsekcija kao opća mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne, biološke ili kemijske mjere koje se provode u cilju sprečavanja zadržavanja, razmnožavanja, smanjenja broja štetnih člankonožaca (Arthropoda) i održavanja njihovog broja ispod praga štetnosti, radi osiguranja kvalitetnih higijenskih i sanitarno — tehničkih uvjeta na površinama, u prostorima i objektima iz stavka 1. ovoga članka.

Deratizacija kao opća mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne, kemijske i druge fizikalno ili građevinsko-tehničke mjere kojima se stvaraju nepovoljni uvjeti za ulaženje, zadržavanje i razmnožavanje štetnih glodavaca, a koje se provode u cilju sprečavanja ulaženja, zadržavanja, razmnožavanja i smanjenja broja štetnih glodavaca na površinama, u prostorima i objektima iz stavka 1. ovoga članka.

### **Članak 3.**

Posebne, sigurnosne i ostale mjere provode se u suradnji sa svim pravnim i fizičkim osobama koje su obvezne postupati sukladno mjerama za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti određenim zakonom i propisima donesenim na temelju njega te na temelju **Programa mjera i provedbenog plana suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od**

**javnozdravstvene važnosti za Općinu Ernestinovo za 2024.godinu** izrađenog od strane Zavoda za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije, a koji je sastavni dio ovog Programa, ali nije predmet objave u „Službenom glasniku“ Općine Ernestinovo.

### **Članak 4.**

Općina Ernestinovo (u daljem tekstu: Općina) snosi troškove provedbe preventivne i obvezne dezinsekcije i deratizacije kao jedan od obveznika provedbe mjera utvrđenih ovim Programom u zatvorenim objektima i prostorima, te javnim površinama kojih je vlasnik, koje koristi i kojima upravlja, ukoliko isti valjanim pravnim poslom ili putem općinskih ili državnih tijela nisu dani na korištenje ili upravljanje drugim pravnim subjektima, u kojem slučaju isti snosi troškove provedbe Programa.

### **Članak 5.**

Troškove provedbe mjera preventivne i obvezne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije u objektima iz članka 2. st. 1. ovog Programa koji nisu u vlasništvu ili pod upravljanjem i korištenjem Općine snose, sukladno propisima njihovi vlasnici odnosno korisnici.

### **Članak 6.**

Preventivnu i obveznu dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju u objektima, prostorima, te na površinama na području Općine provodi pravna osoba ovlaštena za obavljanje, dezinfekcije dezinsekcije i deratizacije sukladno propisima, sa kojom će Općina sklopiti ugovorne odnose o obavljanju djelatnosti, dezinsekciju i deratizaciju na području Općine sukladno propisima.

### **Članak 7.**

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenom glasniku“ Općine Ernestinovo.

KLASA: 500-01/23-01/3  
URBROJ: 2158-19-02-23-1  
Ernestinovo, 28. prosinca 2023.

Općinska načelnica  
Marijana Junušić. univ. spec. oec., v.r.



## 12.

Na temelju članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 44. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik“, br. 2/21 i 3/21), Općinska načelnica Općine Ernestinovo na 32. sjednici održanoj 29. siječnja 2024. podnosi

**IZVJEŠĆE****o radu općinske načelnice za razdoblje od 1. srpnja 2023. do 31. prosinca 2023.****I. UVOD**

Člankom 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01., 60/01. i 129/05. 109/07., 125/08.,36/09. 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), utvrđeno je da općinski načelnik obavlja izvršne poslove lokalne samouprave. Sukladno članku 48. spomenutog Zakona općinski načelnik:

- priprema prijedloge općih akta,
- izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata predstavničkog tijela,
- usmjerava djelovanje upravnih tijela jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave u obavljanju poslova iz njihovoga samoupravnog djelokruga, te nadzire njihov rad,
- upravlja i raspoláže nekretninama i pokretninama u vlasništvu jedinice lokalne, kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i statutom,
- te obavlja i druge poslove utvrđene statutom
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave i raspolaganju ostalom imovinom u skladu s ovim Zakonom, statutom jedinice i posebnim propisima
- imenuje i razrješuje predstavnike jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba

- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i statutom.

U izvještajnom razdoblju općinska načelnica Općine Ernestinovo u okviru svog djelokruga:

- obavljala je izvršne poslove iz samoupravnog djelokruga općine koji su mu povjereni zakonom,
- utvrđivala je prijedloge općih akata koje donosi Općinsko vijeće,
- davala je mišljenje o prijedlozima odluka i drugih akata koje Općinskom vijeću upute drugi ovlašteni predlagači,
- izvršavala i osiguravala izvršavanje općih akata općinskog vijeća, prostornih i urbanističkih planova te drugih akata Općinskog vijeća,
- upravljala nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine kao i prihodima i rashodima Općine,
- utvrdila prijedlog godišnjeg proračuna Općine,
- usmjeravala djelovanje Jedinistvenog upravnog odjela Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, nadzirao njihov rad,
- te obavljala i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom Općine i aktima Vijeća.

**I. DJELOKRUG OPĆINSKE NAČELNICE**

Djelovanje Općinske načelnice odvijalo se kroz rad Jedinistvenog upravnog odjela.

**1. FINACIJE**

Općinska načelnica je u izvještajnom razdoblju inicirala i nadzirala poslove vezane uz izradu i izvršavanje proračuna, izradu propisanih i ostalih izvješća u svezi s izvršenjem proračuna, vođenje računovodstva proračuna, vođenje propisanih poslovnih knjiga, prikupljanje prihoda koji pripadaju Općini te druge poslove i aktivnosti vezane za financijsko poslovanje Općine, a koji proizlaze iz ovlaštenja utvrđenih Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakonom o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,

Zakonom o proračunu i Statutom Općine Ernestinovo.

Sve pristigle obveze Općina Ernestinovo podmiruje pravovremeno, nema nepodmirenih obveza, te posluje pozitivno uz stalni višak prihoda poslovanja.

U drugoj polovini 2023. godine Općina Ernestinovo bila je podnositelj/partner u 4 prijavljena projekta.

Popis prijavljenih projekata dostavljamo u nastavku:

Naziv projekta	Vrijednost (EUR)	Napomena
Sanacija pješačkih staza u Ernestinovu – N. Š. Zrinskog	75.000,00	Završen
Kdc- inattus	2.000.000,00	Prijavljen
Opremanje dječjeg igrališta u Laslovu	30.853,75	U provedbi
Izgradnje autobusnog parkirališta i parkirališta za osobne automobile u zoni OŠ Ernestinovo	400.000,00	U provedbi

Popis odobrenih projekata i projekata u fazi realizacije u izvještajnom razdoblju dostavljamo u nastavku:

	Naziv projekta	Vrijednost projekta (EUR)	Napomena
1	Izgradnja kolodvora s kolosijekom u Laslovu	3.000.000,00	U provedbi
2	Izrada projektne dokumentacije za sekundarnu kanalizacijsku mrežu	70.000,00	U provedbi
3	NGN-širokopojasni Internet	700.000,00	U provedbi
4	Rekonstrukcija ceste u Školskoj ulici i izgradnja mosta preko rijeke Vuke do sustava navodnjavanja poljoprivrednih površina	600.000,00	U provedbi
5	Nabavka komunalne opreme i provedba edukacija	22.000,00	U provedbi
6	novi most na rijeci Vuka-Ernestinovo-Petrova Slatina	600.000,00	U provedbi
7	Izrada projektno-tehničke dokumentacije za projekt „Zelena zona Ernestinovo“	95.000,00	U provedbi
8	Opremanje dječjeg igrališta u Laslovu	30.853,75	U provedbi
9	Sanacija pješačkih staza u Frankopanskoj ulici u Ernestinovu	69.350,08	Završen
10	Edukacijom do ekološke svjesnosti mladih	18.822,00	U provedbi
11	Izrada SECAP-a	5.000,00	Završen

12	Izgradnja pješačkih staza u središtu naselja Ernestinovo	45.000,00	U provedbi
13	Modernizacija javne rasvjete u parkovima u Laslovu	26.600,00	Završen
14	3 faza deponije	63.318,75	U provedbi
15	Poticanje razvoja lokalne zajednice i ostanka stanovništva kroz jačanje turističkih kapaciteta	20.126,49	U provedbi
16	Sadnja stabala	152.319,63	U provedbi
17	Sanacija pješačkih staza u Ernestinovu – N. Š. Zrinskog	75.000,00	Završen
18	Unaprjeđenjem turističke ponude do razvijenijeg gospodarstva	13.770,00	Završen
19	Izgradnje autobusnog parkirališta i parkirališta za osobne automobile u zoni OŠ Ernestinovo	386.000,00	U provedbi
20	Izgradnja i održavanje otresnica u Općini Ernestinovo 2023	71.099,64	Završen
21	Nastavak unaprjeđenja usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja	140.034,00	Završen

## 2. PODRUČJE URBANIZMA, GRADITELJSTVA, KOMUNALNOG GOSPODARSTVA I ZAŠTITE OKOLIŠA

Općinska načelnica obavljala je redovne djelatnosti vezane uz osiguranje uvjeta uređenja prostora, gospodarenje prostorom Općine kroz uređenje prostora i zemljišta, kao i poslove koji se odnose na skrb i unapređivanje okoliša.

U predmetnom izvještajnom razdoblju provedena su dva postupka javne nabave, provedeni su postupci jednostavne nabave za izgradnju infrastrukture.

Na području Općine nastavljeni su infrastrukturni radovi na izgradnji kolodvora u Laslovu, izgrađeni su nogostupi u Laslovu i Ernestinovu, radi se projektna dokumentacija za sekundarnu kanalizacijsku mrežu, teku radovi na trećoj fazi sanacije divlje deponije u Laslovu. Krenuli smo s izgradnjom mosta na rijeci Vuki u Laslovu, te su završeni radovi na mostu na Vuki između Ernestinova i Petrove Slatine. Krenuli su i radovi na uređenju prometne sigurnosti u zoni Oš Ernestinovo kroz koju će se izgraditi ugibalište za školski bus te parking za djelatnike škole, ako i pristupna cesta i pješačka staza do ulice u N.Š. Zrinskog. Postavit će se i zaustavni semafor. Provodi se i

projekt Nastavak unaprjeđenja usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u našem DV Ogledalce Ernestinovo i drugi projekti navedeni u gore priloženim tabelama.

Redovito su održavane i uređivane javne površine, po potrebi su redovito košene zelene plohe na području cijele općine, redovito su kontrolirana igrala, redovno su čišćena i održavana groblja.

U sklopu javnih radova kao pomoć komunalnom pogonu zaposlena je 1 dugotrajno nezaposlena osoba s područja općine u trajanju od 6 mjeseci. Ukupna vrijednost programa zapošljavanja je 4.913,95 €.

## 3. PODRUČJE ODGOJA I OBRAZOVANJA, PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OSNOVNOG ŠKOLSTVA

Na području općine tokom druge polovice 2023. g. uslugu predškolskog odgoja i obrazovanja pruža Dječji vrtić „Ogledalce“ Ernestinovo, ustanova za predškolski odgoj i obrazovanje koju je osnovala Općina Ernestinovo. Vrtić je u navedenom periodu pohađalo 100 djece. Za rad vrtića se u drugoj polovici 2023. godine izdvojilo 46.431.02 eura.

Što se tiče osnovnog školstva, iako isti nije u nadležnosti jedinica lokalne samouprave, Općina Ernestinovo pomaže u radu osnovnih škola godišnje sa 10.000,00 EUR.

Općina također sufinancira učeničke i studentske karte. U izvještajnom razdoblju izdvojeno je 6.951,62 € za sufinanciranje karata.

Za stipendije za darovite učenike i studente u navedenom razdoblju izdvojeno je 2.385,10 €, te za nabavku bilježnica za osnovno školare 3.150,00 €.

#### **4. PODRUČJE KULTURE, ŠPORTA, VATROGASTVA I CIVILNE ZAŠTITE**

Sukladno Proračunskim sredstvima provode se projekti javnih potreba u športu i kulturi, a najčešće se to odnosi na direktne pomoći iz proračuna, putem natječaja koji raspisuje općina.

Značajni nositelji kulturnih i društvenih događanja su Likovna udruga Petar Smajić i Kulturno umjetničko društvo Petefi Šandor iz Laslova, kao organizatori manifestacija, a koje Općina sufinancira u Proračunu (Dani sela Laslova i Kiparska kolonija Ernestinovo).

Na području Općine djeluju dva DVD-a, DVD Ernestinovo i DVD Laslovo. Organizirana su i pokrivaju cijelo područje Općine.

2023. godine proveden je javni poziva za financiranje udruga koje djeluju na području Općine Ernestinovo, sukladno novim zakonskim propisima. Ukupno je za financiranje udruga i razvoj civilnog društva dodijeljeno i to:

- Sportskim društvima 24.840,00 eura
- Udrugama s područja kulture 13.390,53 eura
- Ostalim civilnim udrugama 7.603,42 eura
- DVD-ima 18.240,00 eura

#### **5. PODRUČJE SOCIJALNE SKRBI I PRONATALITETNE MJERE**

Sagledavajući teško gospodarsko stanje i sve teže socijalne prilike, Općina nastoji temeljem socijalnog programa osigurati barem minimalna sredstva za podmirenje troškova.

Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na 3. sjednici održanoj 13. rujna 2017. donijelo je Odluku o socijalnoj skrbi Općine Ernestinovo kojom se utvrđuju uvjeti za dodjelu novčanih naknada socijalno ugroženim stanovnicima na području Općine Ernestinovo iz sredstava proračuna Općine Ernestinovo i način ostvarivanja tih novčanih pomoći. Na 30. sjednici održanoj 12. svibnja 2020. Općinsko vijeće Općine Ernestinovo donijelo je izmjenu Odluke o socijalnoj skrbi kojom je revidiran kriterij prihodovnog cenzusa te je time izravno povećan krug mogućih podnositelja.

Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na 19. sjednici održanoj 24. siječnja 2023. donijelo je Odluku o novčanoj pomoći za opremu novorođenog djeteta kojom se utvrđuje iznos novčane pomoći, uvjeti i način ostvarivanja prava na novčanu pomoć Općine Ernestinovo za opremu novorođenog djeteta. Novčana pomoć iznosi za prvo i drugo dijete 3.000,00 kuna (398,17 eura) neto, a za treće i svako daljnje dijete 5.000,00 kuna (663,61 eura).

U izvještajnom razdoblju isplaćeno je 2.614,45 eura naknade za troškove stanovanja za korisnika, 792,00 eura jednokratnih novčanih pomoći, te 2.700,00 eura novčane pomoći za opremu novorođenog djeteta. U istom razdoblju za zdravstvo i zdravstvenu skrb izdvojeno je 13.200,74 eura.

#### **6. PROTOKOLARNE OBVEZE**

Kako bi se svi obveze i projekti uspješno realizirali, osim sredstava i angažmana unutar same Općine, potrebno je uključiti i predstavnike s državne i županijske razine.

Značajni su sastanci održani s predstavnicima Osječko-baranjske županije, Hrvatskih voda, Hrvatskih cesta, Hrvatskih željeznica i Hrvatskih šuma, Županijske uprave za ceste, Ministarstva prometa, Ministarstva unutarnjih poslova, Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Ministarstva graditeljstva, SAFU, Ministarstva kulture, Središnjeg državnog ureda za obnovu i stambeno zbrinjavanje, Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU i drugih državnih institucija.

#### **7. PRIJEM GRADANA**

Načelnica je svakodnevno primala građane radi rješavanja problematike iz djelokruga poslova općinske uprave i komunalnog odjela. Najznačajnije teme odnosile su se na pitanjima izgradnje komunalne infrastrukture te socijalna pitanja. Građani su također dolazili i sa prijedlozima i sugestijama za unapređenje života u našoj općini.

## **8. INFORMIRANJE JAVNOSTI O RADU NAČELNICE**

Građani su o radu Načelnice informirani putem sredstava javnog informiranja. Predstavnici medija redovito prate rad općinske uprave, prijeme kao i sve ostale aktivnosti i o istim izvještavaju javnost. Na sve novinarske upite redovito se dostavljaju odgovori. O aktualnim temama iz područja rada općinske uprave (prezentacija općinskih projekata i programa, upućivanje raznih obavijesti, poziva), načelnica je više puta sudjelovala u TV emisijama. Također, građani

se mogu informirati i putem službene web stranice Općine.

## **III. ZAKLJUČAK**

Podneseno Izvješće o radu općinske načelnice Općine Ernestinovo za razdoblje od 1. srpnja 2023. do 31. prosinca 2023. godine sadrži prikaz poslova i zadataka iz nadležnosti Općinskog načelnika kao izvršnog tijela Općine Ernestinovo.

Podneseno Izvješće o radu općinske načelnice Općine Ernestinovo za razdoblje od 1. srpnja 2023. do 31. prosinca 2023. godine objavit će se u Službenom glasniku Općine Ernestinovo.

KLASA : 022-05/23-02/1

URBROJ: 2158-19-02-24-2

Ernestinovo, 26. siječnja 2024.

Općinska načelnica  
Marijana Junušić, univ.spec.oec.