|  |
| --- |
| **IZVJEŠĆE O SAVJETOVANJU S JAVNOŠĆU****U POSTUPKU DONOŠENJA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE ERNESTINOVO ZA RAZDOBLJE 2017. – 2022. GODINE****Nositelj izrade izvješća: Jedinstveni upravni odjel Općine Ernestinovo****Ernestinovo, 9. siječnja 2018.** |
| **Naziv akta za koji je provedeno savjetovanje s javnošću**  | Plan gospodarenja otpadom Općine Ernestinovo za razdoblje 2017. – 2022. godine |
| **Naziv tijela nadležnog za izradu nacrta / provedbu savjetovanja**  | Jedinstveni upravni odjel Općine Ernestinovo |
| **Razlozi za donošenje akta i ciljevi koji se njime žele postići uz sažetak ključnih pitanja** | Svrha donošenja Plana gospodarenja otpadom je definiranje ciljeva, mjera, aktivnosti i rokova za provođenje istih, kao i planiranje potrebnih financijskih sredstava za provođenje mjera iz Plana. Plan se donosi za razdoblje od 6 godina, a njegove izmjene prema potrebi. Planom gospodarenja otpadom se određuje i usmjerava gospodarenje otpadom, analizira postojeće stanje te daju smjernice za njegovo unapređenje. |
| **Objava dokumenata za savjetovanje** **Razdoblje provedbe savjetovanja**  | <https://www.ernestinovo.hr/transparentnost-rada/savjetovanje-sa-zainteresiranom-javnoscu/> |
| Savjetovanje je trajalo od 20. studenog do 20. prosinca 2017.Navesti razloge za provedbu savjetovanja u kraćem roku (ako je rok kraći od 30 dana):  |
| **Pregled osnovnih pokazatelja uključenosti savjetovanja s javnošću**  | Nije bilo prijedloga, primjedbi ni mišljenja na nacrt akta za koji se provodilo javno savjetovanje. |
| **Pregled prihvaćenih i neprihvaćenih mišljenja i prijedloga s obrazloženjem razloga za neprihvaćanje**  | Nije bilo prijedloga, primjedbi ni mišljenja na nacrt akta za koji se provodilo javno savjetovanje. |
| **Ostali oblici savjetovanja s javnošću**  |  |
| **Troškovi provedenog savjetovanja** | Javno savjetovanje je provedeno u sklopu redovitog poslovanja te nije bilo dodatnih troškova za provođenje savjetovanja. |

**Prilog 1. Pregled prihvaćenih i neprihvaćenih primjedbi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **Sudionik savjetovanja (ime i prezime pojedinca, naziv organizacije)** | **Članak ili drugi dio nacrta na koji se odnosi prijedlog ili mišljenje** | **Tekst zaprimljenog prijedloga ili mišljenja** | **Status prijedloga ili mišljenja (prihvaćanje/neprihvaćanje s obrazloženjem)**  |
|  | Nije bilo sudionika |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |