

Službeni glasnik

OPĆINE ERNESTINOVO

Godina XXIV	Ernestinovo, 23. ožujka 2017.	Broj 1
-------------	-------------------------------	--------

S A D R Ź A J

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

	Str.		Str.
1. Godišnje izvršenje Proračuna Općine Ernestinovo za 2016. godinu.	2	8. Odluka o usvajanju Strategije razvoja Općine Ernestinovo od 2015. do 2020. godine.	34
2. Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Ernestinovo za 2016. godinu	31	9. Pravilnik o jednostavnoj javnoj nabavi.	35
3. Odluka o izmjenama Poslovnika Općinskog vijeća Općine Ernestinovo	31	10. Plan mreže dječjih vrtića na području Općine Ernestinovo.	37
4. Odluka o izradi dopuna Prostornog plana uređenja Općine Ernestinovo	31	11. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom za Općinu Ernestinovo za 2016. godinu ..	37
5. Odluka o suglasnosti za provedbu ulaganja na području Općine Ernestinovo za projekt/operaciju: „Izgradnja i opremanje dječjeg vrtića u Ernestinovu“	33		
6. Odluka o suglasnosti za provedbu ulaganja na području Općine Ernestinovo za projekt/operaciju: „Rekonstrukcija, nadogradnja i opremanje vatrogasnog doma u Ernestinovu“	34		
7. Odluka o izmjeni Odluke o raspisivanju Javnog natječaja i postupka prikupljanja ponuda putem agencija za prodaju nekretnina za prodaju 1/7 dijela nekretnine upisane u z.k. ul. 4965 k.o. Omišalj, k.č.br. 897/G u vlasništvu Općine Ernestinovo	34		

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

12. Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Ernestinovo i Komunalni pogon Općine Ernestinovo za 2017. godinu	40
13. Odluka o provođenju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Dopuna Prostornog plana uređenja Općine Ernestinovo	41
14. Odluka o načinu raspodjele sredstava iz Proračuna Općine Ernestinovo za 2017. godinu namijenjenih financiranju projekata i programa udruga i organizacija civilnog društva ...	42

1

Temeljem članka 110. Zakona o Proračunu (Narodne novine 87/08,136/12 i 15/15), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna (Narodne novine 24/13) i članka 28. Statuta Općine Ernestinovo (Službeni glasnik Općine Ernestinovo 1/13 i 4/13), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na svojoj 29. sjednici održanoj 14. ožujka 2017. godine usvojilo je

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE ERNESTINOVO ZA 2016. GODINU

I OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Ernestinovo za razdoblje 01.01.2016.-31.12.2016. godine sadrži:

	Ostvarenje 2015.	Izvorni plan 2016.	Tekući plan 2016.	Ostvarenje 2016.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	5	6
A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA						
Prihodi poslovanja	4.937.153,89	6.459.550,00	5.950.187,91	5.282.468,97	106,99%	88,78%
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	75.093,42	37.000,00	67.800,00	104.903,42	139,70%	154,72%
UKUPNO PRIHODA	5.012.247,31	6.496.550,00	6.017.987,91	5.387.372,39	107,48%	89,52%
Rashodi poslovanja	4.621.190,30	5.653.550,00	5.507.002,00	5.031.396,40	108,88%	91,36%
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	58.471,56	843.000,00	486.000,00	350.556,80	599,53%	72,13%
UKUPNO RASHODA	4.679.661,86	6.496.550,00	5.993.002,00	5.381.953,20	115,01%	89,80%
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	332.585,45	0,00	24.985,91	5.419,19	1,63%	21,69%
B. RAČUNA FINANCIRANJA						
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00		
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00		
NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00		
C. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA						
RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	-357.571,36	0,00	-24.985,91	-24.985,91	6,99%	100,00%
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	-24.985,91	0,00	0,00	-19.566,72	78,31%	

Članak 2.

Prihodi i rashodi i te primici i izdaci u Računu prihoda i rashoda te raspoloživih sredstava iz prethodnih godina za razdoblje 01.01.2016. do 31.12.2016. godine ostvareni su kako slijedi:

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE ERNESTINOVO ZA 2016. GODINU

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2015.	Izvorni plan 2016.	Tekući plan 2016.	Ostvarenje 2016.	Indeks 6/3	Indeks 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
6	Prihodi poslovanja	4.937.153,89	6.459.550,00	5.950.187,91	5.282.468,97	106,99%	88,78%
61	Prihodi od poreza	1.285.019,86	2.102.750,00	1.839.490,91	1.325.949,13	103,19%	72,08%
611	Porez i prirez na dohodak	1.194.631,08	1.942.750,00	1.719.490,91	1.248.802,79	104,53%	72,63%

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2015.	Izvorni plan 2016.	Tekući plan 2016.	Ostvarenje 2016.	Indeks 6/3	Indeks 6/5
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.382.171,41			1.268.818,92	91,80%	
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	293.482,87			333.315,51	113,57%	
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	32.842,28			39.942,62	121,62%	
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	10.857,56			18.899,70	174,07%	
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	130.653,82			152.385,43	116,63%	
6116	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	78,67			0,00	0,00%	
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-655.455,53			-564.559,39	86,13%	
613	Porezi na imovinu	49.800,61	100.000,00	60.000,00	33.529,44	67,33%	55,88%
6134	Povremeni porezi na imovinu	49.800,61			33.529,44	67,33%	
6135	Ostali stalni porezi na imovinu	0,00			0,00		
614	Porezi na robu i usluge	40.588,17	60.000,00	60.000,00	43.616,90	107,46%	72,69%
6142	Porez na promet	30.564,02			27.403,19	89,66%	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	10.024,15			16.213,71	161,75%	
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	2.227.147,50	2.670.000,00	1.871.745,00	1.823.920,00	81,89%	97,44%
633	Pomoći iz proračuna	2.227.147,50	2.670.000,00	1.871.745,00	1.823.920,00	81,89%	97,44%
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	2.207.147,50			1.633.045,00	73,99%	
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	20.000,00			190.875,00	954,38%	
64	Prihodi od imovine	680.952,64	707.500,00	1.016.752,00	1.028.579,77	151,05%	101,16%
641	Prihodi od financijske imovine	799,97	41.500,00	3.500,00	1.111,01	138,88%	31,74%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	301,35			768,28	254,95%	
6414	Prihodi od zateznih kamata	498,62			342,73	68,74%	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	680.152,67	666.000,00	1.013.252,00	1.027.468,76	151,06%	101,40%
6421	Naknade za koncesije	54.378,53			74.357,69	136,74%	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	541.279,23			698.954,67	129,13%	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	1.574,44			203.385,17	12917,94%	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	82.920,47			50.771,23	61,23%	
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i	706.935,65	792.800,00	1.187.200,00	1.080.189,10	152,80%	90,99%
651	Upravne i administrativne pristojbe	63.633,54	70.000,00	70.000,00	70.993,58	111,57%	101,42%
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	63.633,54			70.993,58	111,57%	
652	Prihodi po posebnim propisima	19.936,76	90.300,00	347.000,00	328.465,06	1647,53%	94,66%
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	2.942,52			5.255,46	178,60%	
6524	Doprinosi za šume	0,00			0,00		
6526	Ostali nespomenuti prihodi	16.994,24			323.209,60	1901,88%	

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2015.	Izvorni plan 2016.	Tekući plan 2016.	Ostvarenje 2016.	Indeks 6/3	Indeks 6/5
653	Komunalni doprinosi i naknade	623.365,35	632.500,00	770.200,00	680.730,46	109,20%	88,38%
6531	Komunalni doprinosi	3.622,70			0,00	0,00%	
6532	Komunalne naknade	619.742,65			680.730,46	109,84%	
6533	Naknade za priključak	0,00			0,00		
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	35.933,03	65.000,00	34.000,00	15.821,99	44,03%	46,54%
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	26.933,03	45.000,00	34.000,00	15.821,99	58,75%	46,54%
6615	Prihodi od pruženih usluga	26.933,03			15.821,99	58,75%	
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	9.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00%	
6631	Tekuće donacije	9.000,00			0,00	0,00%	
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	1.165,21	121.500,00	1.000,00	8.008,98	687,34%	800,90%
683	Ostali prihodi	1.165,21	121.500,00	1.000,00	8.008,98	687,34%	800,90%
6831	Ostali prihodi	1.165,21			8.008,98	687,34%	
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	75.093,42	37.000,00	67.800,00	104.903,42	139,70%	154,72%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	75.093,42	37.000,00	67.800,00	104.903,42	139,70%	154,72%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	75.093,42	37.000,00	67.800,00	104.903,42	139,70%	154,72%
7111	Zemljište	75.093,42			104.903,42	139,70%	
	UKUPNO	5.012.247,31	6.496.550,00	6.017.987,91	5.387.372,39	107,48%	89,52%

**GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE ERNESTINOVO ZA 2016. GODINU
RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)**

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2015.	Izvorni plan 2016.	Tekući plan 2016.	Ostvarenje 2016.	Indeks 6/3	Indeks 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
3	Rashodi poslovanja	4.621.190,30	5.653.550,00	5.507.002,00	5.031.396,40	108,88%	91,36%
31	Rashodi za zaposlene	847.389,27	917.326,00	1.165.955,00	1.077.544,73	127,16%	92,42%
311	Plaće (Bruto)	610.279,38	708.000,00	899.563,00	827.383,20	135,57%	91,98%
3111	Plaće za redovan rad	610.279,38			827.383,20	135,57%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	132.141,92	87.900,00	109.000,00	107.851,64	81,62%	98,95%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	132.141,92			107.851,64	81,62%	
313	Doprinosi na plaće	104.967,97	121.426,00	157.392,00	142.309,89	135,57%	90,42%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	94.593,18			128.214,30	135,54%	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju	10.374,79			14.095,59	135,86%	
32	Materijalni rashodi	1.727.557,57	2.312.624,00	2.201.097,00	1.926.953,74	111,54%	87,55%
321	Naknade troškova zaposlenima	56.663,55	75.524,00	49.623,00	47.798,98	84,36%	96,32%
3211	Službena putovanja	22.392,05			19.720,98	88,07%	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	15.864,00			17.240,00	108,67%	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	9.637,50			1.390,00	14,42%	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	8.770,00			9.448,00	107,73%	

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2015.	Izvorni plan 2016.	Tekući plan 2016.	Ostvarenje 2016.	Indeks 6/3	Indeks 6/5
322	Rashodi za materijal i energiju	403.979,40	558.300,00	428.674,00	391.385,99	96,88%	91,30%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	33.477,12			32.571,05	97,29%	
3223	Energija	303.393,54			291.887,87	96,21%	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	62.506,07			59.475,84	95,15%	
3225	Sitni inventar i auto gume	1.487,50			3.527,00	237,11%	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3.115,17			3.924,23	125,97%	
323	Rashodi za usluge	617.805,21	1.004.500,00	1.053.500,00	853.873,73	138,21%	81,05%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	66.488,71			52.957,87	79,65%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	288.823,36			299.518,16	103,70%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	19.262,50			19.850,00	103,05%	
3234	Komunalne usluge	4.459,88			43.675,65	979,30%	
3235	Zakupnine i najamnine	16.490,41			14.736,54	89,36%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00			31.140,00		
3237	Intelektualne i osobne usluge	121.195,12			289.995,33	239,28%	
3238	Računalne usluge	55.571,70			52.795,88	95,00%	
3239	Ostale usluge	45.513,53			49.204,30	108,11%	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	17.833,37	25.500,00	8.000,00	7.873,31	44,15%	98,42%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	17.833,37			7.873,31	44,15%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	631.276,04	648.800,00	661.300,00	626.021,73	99,17%	94,67%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	440.145,77			392.271,17	89,12%	
3292	Premije osiguranja	2.898,86			2.811,40	96,98%	
3293	Reprezentacija	141.633,66			154.077,82	108,79%	
3294	Članarine	8.017,26			8.017,24	100,00%	
3295	Pristojbe i naknade	4.689,18			3.688,20	78,65%	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	33.891,31			65.155,90	192,25%	
34	Financijski rashodi	14.807,28	16.600,00	17.000,00	16.232,88	109,63%	95,49%
343	Ostali financijski rashodi	14.807,28	16.600,00	17.000,00	16.232,88	109,63%	95,49%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	10.022,89			11.727,04	117,00%	
3433	Zatezne kamate	187,58			48,05	25,62%	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	4.596,81			4.457,79	96,98%	
35	Subvencije	283.200,00	280.000,00	289.500,00	289.500,00	102,22%	100,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	283.200,00	280.000,00	289.500,00	289.500,00	102,22%	100,00%
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog	283.200,00			289.500,00	102,22%	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće	142.412,15	450.000,00	131.000,00	115.774,36	81,30%	88,38%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	142.412,15	450.000,00	131.000,00	115.774,36	81,30%	88,38%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	142.412,15			115.774,36	81,30%	

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2015.	Izvorni plan 2016.	Tekući plan 2016.	Ostvarenje 2016.	Indeks 6/3	Indeks 6/5
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	420.478,81	355.000,00	426.300,00	414.406,41	98,56%	97,21%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	420.478,81	355.000,00	426.300,00	414.406,41	98,56%	97,21%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	138.500,00			136.000,00	98,19%	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	281.978,81			278.406,41	98,73%	
38	Ostali rashodi	1.185.345,22	1.322.000,00	1.276.150,00	1.190.984,28	100,48%	93,33%
381	Tekuće donacije	459.700,42	372.000,00	434.150,00	348.984,28	75,92%	80,38%
3811	Tekuće donacije u novcu	429.447,00			343.212,50	79,92%	
3812	Tekuće donacije u naravi	30.253,42			5.771,78	19,08%	
382	Kapitalne donacije	105.644,80	230.000,00	122.000,00	122.000,00	115,48%	100,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	105.644,80			122.000,00	115,48%	
386	Kapitalne pomoći	620.000,00	720.000,00	720.000,00	720.000,00	116,13%	100,00%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	620.000,00			720.000,00	116,13%	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	58.471,56	843.000,00	486.000,00	350.556,80	599,53%	72,13%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	58.471,56	843.000,00	486.000,00	350.556,80	599,53%	72,13%
421	Građevinski objekti	6.120,75	398.000,00	245.000,00	229.175,57	3744,24%	93,54%
4212	Poslovni objekti	6.120,75			105.372,03	1721,55%	
4214	Ostali građevinski objekti	0,00			123.803,54		
422	Postrojenja i oprema	23.419,56	126.000,00	46.000,00	31.381,23	134,00%	68,22%
4221	Uredska oprema i namještaj	5.955,56			0,00	0,00%	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00			15.832,23		
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	17.464,00			15.549,00	89,03%	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	28.931,25	319.000,00	195.000,00	90.000,00	311,08%	46,15%
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00			0,00		
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	28.931,25			90.000,00	311,08%	
	UKUPNO	4.679.661,86	6.496.550,00	5.993.002,00	5.381.953,20	115,01%	89,80%

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE ERNESTINOVO ZA 2016. GODINU RASPOLOŽIVA SREDSTVA

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2015.	Izvorni plan 2016.	Tekući plan 2016.	Ostvarenje 2016.	Indeks 6/3	Indeks 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
9	Vlastiti izvori	-357.571,36	0,00	-24.985,91	-24.985,91	6,99%	100,00%
92	Rezultat poslovanja	-357.571,36	0,00	-24.985,91	-24.985,91	6,99%	100,00%
922	Višak/manjak prihoda	-357.571,36	0,00	-24.985,91	-24.985,91	6,99%	100,00%
9221	Višak prihoda	0,00			0,00		
9222	Manjak prihoda	-357.571,36			-24.985,91	6,99%	
	UKUPNO	-357.571,36	0,00	-24.985,91	-24.985,91	6,99%	100,00%

Članak 3.

Godišnje izvršenje Proračuna Općine Ernestinovo po organizacijskoj klasifikaciji:

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE ERNESTINOVO ZA 2016. GODINU
II. POSEBNI DIO - ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2016	Tekući plan 2016	Ostvarenje	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
RAZDJEL	OPĆINSKO VIJEĆE	505.000,00	514.750,00	427.812,95	83,11%
001					
GLAVA	OPĆINSKO VIJEĆE	505.000,00	514.750,00	427.812,95	83,11%
00101					
RAZDJEL	OPĆINSKI NAČELNIK	4.131.226,00	3.511.800,00	3.173.393,39	90,36%
002					
GLAVA	OPĆINSKI NAČELNIK	4.131.226,00	3.511.800,00	3.173.393,39	90,36%
00201					
RAZDJEL	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	831.324,00	963.855,00	918.036,38	95,25%
003					
GLAVA	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	831.324,00	963.855,00	918.036,38	95,25%
00301					
RAZDJEL	KOMUNALNI POGON	1.029.000,00	1.002.597,00	862.710,48	86,05%
004					
GLAVA	KOMUNALNI POGON	1.029.000,00	1.002.597,00	862.710,48	86,05%
00401					
	UKUPNO	6.496.550,00	5.993.002,00	5.381.953,20	89,80%

Članak 4.

Godišnje izvršenje Proračuna Općine Ernestinovo po ekonomskoj klasifikaciji:

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE ERNESTINOVO ZA 2016. GODINU
II. POSEBNI DIO - EKONOMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2016	Tekući plan 2016.	Ostvarenje	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
RAZDJEL	OPĆINSKO VIJEĆE	505.000,00	514.750,00	427.812,95	83,11%
	001				
GLAVA	OPĆINSKO VIJEĆE	505.000,00	514.750,00	427.812,95	83,11%
	00101				
32	Materijalni rashodi	496.000,00	504.600,00	419.600,45	83,16%
322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	1.200,00	918,34	76,53%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			918,34	
323	Rashodi za usluge	163.000,00	170.900,00	99.546,47	58,25%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			12.100,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			5.800,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			51.929,15	
3239	Ostale usluge			29.717,32	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	0,00	0,00	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00			
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	324.000,00	332.500,00	319.135,64	95,98%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			230.969,65	

Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2016	Tekući plan 2016.	Ostvarenje	Indeks 5/4
3293	Reprezentacija			73.006,99	
3294	Članarine			4.378,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			10.781,00	
38	Ostali rashodi	9.000,00	10.150,00	8.212,50	80,91%
381	Tekuće donacije	9.000,00	10.150,00	8.212,50	80,91%
3811	Tekuće donacije u novcu			8.212,50	
RAZDJELOV	OPĆINSKI NAČELNIK	4.131.226,00	3.511.800,00	3.173.393,39	90,36%
	002				
GLAVA	OPĆINSKI NAČELNIK	4.131.226,00	3.511.800,00	3.173.393,39	90,36%
	00201				
31	Rashodi za zaposlene	91.426,00	87.400,00	86.645,50	99,14%
311	Plaće (Bruto)	78.000,00	74.000,00	73.502,97	99,33%
3111	Plaće za redovan rad			73.502,97	
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	500,00	500,00	100,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene			500,00	
313	Doprinosi na plaće	13.426,00	12.900,00	12.642,53	98,00%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			11.362,83	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			1.279,70	
32	Materijalni rashodi	908.800,00	871.600,00	765.119,77	87,78%
321	Naknade troškova zaposlenima	11.000,00	200,00	150,32	75,16%
3211	Službena putovanja			150,32	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	87.300,00	24.250,00	20.581,80	84,87%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			9.436,04	
3223	Energija			11.145,76	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			0,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			0,00	
323	Rashodi za usluge	525.500,00	548.650,00	453.868,86	82,72%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			15.165,88	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			101.250,50	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			12.425,00	
3234	Komunalne usluge			38.463,33	
3235	Zakupnine i najamnine			14.219,56	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			18.750,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			238.066,18	
3239	Ostale usluge			15.528,41	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	2.700,00	2.625,00	97,22%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			2.625,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	280.000,00	295.800,00	287.893,79	97,33%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			161.301,52	
3293	Reprezentacija			81.070,83	
3295	Pristojbe i naknade			3.548,20	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			41.973,24	
35	Subvencije	280.000,00	289.500,00	289.500,00	100,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	280.000,00	289.500,00	289.500,00	100,00%
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora			289.500,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	450.000,00	131.000,00	115.774,36	88,38%

Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2016	Tekući plan 2016.	Ostvarenje	Indeks 5/4
363	Pomoći unutar općeg proračuna	450.000,00	131.000,00	115.774,36	88,38%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna			115.774,36	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	355.000,00	426.300,00	414.406,41	97,21%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	355.000,00	426.300,00	414.406,41	97,21%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			136.000,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			278.406,41	
38	Ostali rashodi	1.313.000,00	1.266.000,00	1.182.771,78	93,43%
381	Tekuće donacije	363.000,00	424.000,00	340.771,78	80,37%
3811	Tekuće donacije u novcu			335.000,00	
3812	Tekuće donacije u naravi			5.771,78	
382	Kapitalne donacije	230.000,00	122.000,00	122.000,00	100,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			122.000,00	
386	Kapitalne pomoći	720.000,00	720.000,00	720.000,00	100,00%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru			720.000,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	733.000,00	440.000,00	319.175,57	72,54%
421	Građevinski objekti	398.000,00	245.000,00	229.175,57	93,54%
4212	Poslovni objekti			105.372,03	
4214	Ostali građevinski objekti			123.803,54	
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			0,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	315.000,00	195.000,00	90.000,00	46,15%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			90.000,00	
RAZDJEL	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL 003	831.324,00	963.855,00	918.036,38	95,25%
GLAVA	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL 00301	831.324,00	963.855,00	918.036,38	95,25%
31	Rashodi za zaposlene	497.700,00	738.355,00	725.004,49	98,19%
311	Plaće (Bruto)	380.000,00	575.563,00	567.521,58	98,60%
3111	Plaće za redovan rad			567.521,58	
312	Ostali rashodi za zaposlene	52.300,00	60.900,00	59.869,27	98,31%
3121	Ostali rashodi za zaposlene			59.869,27	
313	Doprinosi na plaće	65.400,00	101.892,00	97.613,64	95,80%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			87.965,83	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			9.647,81	
32	Materijalni rashodi	287.024,00	208.500,00	176.799,01	84,80%
321	Naknade troškova zaposlenima	39.524,00	28.100,00	26.878,98	95,65%
3211	Službena putovanja			8.248,98	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			17.240,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			1.390,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	90.000,00	52.600,00	40.190,66	76,41%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			21.216,07	
3223	Energija			15.181,09	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			266,50	
3225	Sitni inventar i auto gume			3.527,00	

Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2016	Tekući plan 2016.	Ostvarenje	Indeks 5/4
323	Rashodi za usluge	125.000,00	110.500,00	100.701,82	91,13%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			25.691,99	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			9.314,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			1.625,00	
3234	Komunalne usluge			2.494,10	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			6.883,35	
3238	Računalne usluge			52.795,88	
3239	Ostale usluge			1.897,50	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15.500,00	5.300,00	5.248,31	99,02%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			5.248,31	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.000,00	12.000,00	3.779,24	31,49%
3293	Reprezentacija			0,00	
3294	Članarine			3.639,24	
3295	Pristojbe i naknade			140,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
34	Financijski rashodi	16.600,00	17.000,00	16.232,88	95,49%
343	Ostali financijski rashodi	16.600,00	17.000,00	16.232,88	95,49%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			11.727,04	
3433	Zatezne kamate			48,05	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi			4.457,79	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	
422	Postrojenja i oprema	26.000,00	0,00	0,00	
4221	Uredska oprema i namještaj			0,00	
4227	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	4.000,00	0,00	0,00	
4262	Ulaganja u računalne programe			0,00	
RAZDJELE	KOMUNALNI POGON	1.029.000,00	1.002.597,00	862.710,48	86,05%
	004				
GLAVA	KOMUNALNI POGON	1.029.000,00	1.002.597,00	862.710,48	86,05%
	00401				
31	Rashodi za zaposlene	328.200,00	340.200,00	265.894,74	78,16%
311	Plaće (Bruto)	250.000,00	250.000,00	186.358,65	74,54%
3111	Plaće za redovan rad			186.358,65	
312	Ostali rashodi za zaposlene	35.600,00	47.600,00	47.482,37	99,75%
3121	Ostali rashodi za zaposlene			47.482,37	
313	Doprinosi na plaće	42.600,00	42.600,00	32.053,72	75,24%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			28.885,64	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			3.168,08	
32	Materijalni rashodi	620.800,00	616.397,00	565.434,51	91,73%
321	Naknade troškova zaposlenima	25.000,00	21.323,00	20.769,68	97,41%
3211	Službena putovanja			11.321,68	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			9.448,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	377.000,00	350.624,00	329.695,19	94,03%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.000,60	
3223	Energija			265.561,02	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			59.209,34	
3225	Sitni inventar i auto gume			0,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			3.924,23	

Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2016	Tekući plan 2016.	Ostvarenje	Indeks 5/4
323	Rashodi za usluge	191.000,00	223.450,00	199.756,58	89,40%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			188.953,66	
3234	Komunalne usluge			2.718,22	
3235	Zakupnine i najamnine			516,98	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			5.506,65	
3239	Ostale usluge			2.061,07	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.800,00	21.000,00	15.213,06	72,44%
3292	Premije osiguranja			2.811,40	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			12.401,66	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	46.000,00	31.381,23	68,22%
422	Postrojenja i oprema	80.000,00	46.000,00	31.381,23	68,22%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			15.832,23	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			15.549,00	
	UKUPNO	6.496.550,00	5.993.002,00	5.381.953,20	89,80%

Članak.5.

Godišnje izvršenje Proračuna Općine Ernestinovo po programskoj klasifikaciji:

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE ERNESTINOVO ZA 2016. GODINU
II. POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2016	Tekući plan 2016.	Ostvarenje	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
RAZDJEL	OPĆINSKO VIJEĆE	505.000,00	514.750,00	427.812,95	83,11%
001					
GLAVA	OPĆINSKO VIJEĆE	505.000,00	514.750,00	427.812,95	83,11%
00101					
Program	REDOVNA DJELATNOST OPĆINSKOG VIJEĆA	323.500,00	343.300,00	323.658,82	94,28%
1011					
A101110Akt.	OPĆI RASHODI	275.000,00	288.000,00	271.185,63	94,16%
Izv.	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	55.000,00	83.000,00	69.762,32	84,05%
32	Materijalni rashodi	47.000,00	75.000,00	63.699,82	84,93%
323	Rashodi za usluge	23.000,00	40.000,00	35.737,16	89,34%
3237	Intelektualne i osobne usluge			12.700,96	
3239	Ostale usluge			23.036,20	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	24.000,00	35.000,00	27.962,66	79,89%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			0,00	
3293	Reprezentacija			24.849,66	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			3.113,00	
38	Ostali rashodi	8.000,00	8.000,00	6.062,50	75,78%
381	Tekuće donacije	8.000,00	8.000,00	6.062,50	75,78%
3811	Tekuće donacije u novcu			6.062,50	
Izvor: 04	Pomoći	220.000,00	205.000,00	201.423,31	98,26%

	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2016	Tekući plan 2016.	Ostvarenje	Indeks 5/4
	32	Materijalni rashodi	220.000,00	205.000,00	201.423,31	98,26%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	220.000,00	205.000,00	201.423,31	98,26%
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			201.423,31	
	A101111Akt.	DAN OPĆINE	15.000,00	16.100,00	15.161,98	94,17%
Izv.		Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	15.000,00	16.100,00	15.161,98	94,17%
	32	Materijalni rashodi	15.000,00	16.100,00	15.161,98	94,17%
	322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	1.100,00	837,98	76,18%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			837,98	
	323	Rashodi za usluge	2.000,00	6.000,00	5.728,19	95,47%
	3237	Intelektualne i osobne usluge			5.728,19	
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	0,00	0,00	
	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			0,00	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	9.000,00	8.595,81	95,51%
	3293	Reprezentacija			8.595,81	
	A101112Akt.	LOKALNA AKCIJSKA GRUPA-VUKA-DUNAV (LAG)	4.500,00	4.400,00	4.378,00	99,50%
Izv.		Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	4.500,00	4.400,00	4.378,00	99,50%
	32	Materijalni rashodi	4.500,00	4.400,00	4.378,00	99,50%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.500,00	4.400,00	4.378,00	99,50%
	3294	Članarine			4.378,00	
	A101113Akt.	OBILJEŽAVANJE DRŽAV. BLAG. I SJEC. NA TUŽNE OBLJET.	29.000,00	34.800,00	32.933,21	94,64%
Izv.		Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	29.000,00	34.800,00	32.933,21	94,64%
	32	Materijalni rashodi	28.000,00	33.800,00	31.933,21	94,48%
	323	Rashodi za usluge	8.000,00	5.800,00	5.800,00	100,00%
	3233	Usluge promidžbe i informiranja			5.800,00	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	28.000,00	26.133,21	93,33%
	3293	Reprezentacija			19.065,21	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			7.068,00	
	38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00%
	381	Tekuće donacije	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu			1.000,00	
Program		IZRADA PLANSKE DOKUMENTACIJE	110.000,00	100.000,00	33.500,00	33,50%
	1012					

Račun/ Pozicija		Opis	Izvorni plan 2016	Tekući plan 2016.	Ostvarenje	Indeks 5/4
Izv.	A101210Akt.	IZRADA STRATEŠKOG RAZVOJNOG PROGRAMA 2016-2020	60.000,00	60.000,00	24.000,00	40,00%
		Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
	Izvor: 04	Pomoći	60.000,00	60.000,00	24.000,00	40,00%
	32	Materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00	24.000,00	40,00%
	323	Rashodi za usluge	60.000,00	60.000,00	24.000,00	40,00%
	3237	Intelektualne i osobne usluge			24.000,00	
Izv.	A101211Akt.	OSTALA PLANSKO- PROJEKTN DOKUMENTACIJA	50.000,00	40.000,00	9.500,00	23,75%
		Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
	Izvor: 04	Pomoći	50.000,00	40.000,00	9.500,00	23,75%
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	40.000,00	9.500,00	23,75%
	323	Rashodi za usluge	50.000,00	40.000,00	9.500,00	23,75%
	3237	Intelektualne i osobne usluge			9.500,00	
Program		NACIONALNE MANJINE	71.500,00	71.450,00	70.654,13	98,89%
	1013					
Izv.	A101310Akt.	VIJEĆE MAĐARSKE NACIONALNE MANJINE	71.500,00	71.450,00	70.654,13	98,89%
		Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	71.500,00	71.450,00	70.654,13	98,89%
	32	Materijalni rashodi	71.500,00	70.300,00	69.504,13	98,87%
	322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	100,00	80,36	80,36%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			80,36	
	323	Rashodi za usluge	20.000,00	19.100,00	18.781,12	98,33%
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			12.100,00	
	3239	Ostale usluge			6.681,12	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	49.500,00	51.100,00	50.642,65	99,10%
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			29.546,34	
	3293	Reprezentacija			20.496,31	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			600,00	
	38	Ostali rashodi	0,00	1.150,00	1.150,00	100,00%
	381	Tekuće donacije	0,00	1.150,00	1.150,00	100,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu			1.150,00	
RAZDJEL		OPĆINSKI NAČELNIK	4.131.226,00	3.511.800,00	3.173.393,39	90,36%
	002					
GLAVA		OPĆINSKI NAČELNIK	4.131.226,00	3.511.800,00	3.173.393,39	90,36%
	00201					
Program		REDOVNA DJELATNOST IZVRŠNOG TIJELA	401.426,00	468.100,00	448.621,99	95,84%
	2011					
Izv.	A201110Akt.	OPĆI RASHODI	401.426,00	468.100,00	448.621,99	95,84%
		Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				

Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2016	Tekući plan 2016.	Ostvarenje	Indeks 5/4
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	160.426,00	256.100,00	237.704,93	92,82%
31	Rashodi za zaposlene	40.426,00	37.400,00	37.029,96	99,01%
311	Plaće (Bruto)	27.000,00	24.000,00	23.887,43	99,53%
3111	Plaće za redovan rad			23.887,43	
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	500,00	500,00	100,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene			500,00	
313	Doprinosi na plaće	13.426,00	12.900,00	12.642,53	98,00%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			11.362,83	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			1.279,70	
32	Materijalni rashodi	105.000,00	192.700,00	174.674,97	90,65%
321	Naknade troškova zaposlenima	11.000,00	200,00	150,32	75,16%
3211	Službena putovanja			150,32	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			0,00	
323	Rashodi za usluge	52.000,00	123.000,00	111.726,79	90,83%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			14.505,88	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			10.625,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			86.150,00	
3239	Ostale usluge			445,91	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	42.000,00	69.500,00	62.797,86	90,36%
3293	Reprezentacija			49.396,42	
3295	Pristojbe i naknade			70,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			13.331,44	
38	Ostali rashodi	15.000,00	26.000,00	26.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	15.000,00	26.000,00	26.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			26.000,00	
Izvor: 04	Pomoći	241.000,00	212.000,00	210.917,06	99,49%
31	Rashodi za zaposlene	51.000,00	50.000,00	49.615,54	99,23%
311	Plaće (Bruto)	51.000,00	50.000,00	49.615,54	99,23%
3111	Plaće za redovan rad			49.615,54	
32	Materijalni rashodi	190.000,00	162.000,00	161.301,52	99,57%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	190.000,00	162.000,00	161.301,52	99,57%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			161.301,52	
Program	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	215.000,00	183.000,00	162.125,00	88,59%
2012					
	A201210Akt. PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	160.000,00	152.000,00	132.000,00	86,84%
Izv.	Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
Izvor: 04	Pomoći	160.000,00	152.000,00	132.000,00	86,84%
38	Ostali rashodi	160.000,00	152.000,00	132.000,00	86,84%
381	Tekuće donacije	40.000,00	90.000,00	70.000,00	77,78%
3811	Tekuće donacije u novcu			70.000,00	

	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2016	Tekući plan 2016.	Ostvarenje	Indeks 5/4
	382	Kapitalne donacije	120.000,00	62.000,00	62.000,00	100,00%
	3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			62.000,00	
	A201211Akt.	OSTALI RASHODI ZAŠTITE I SPAŠAVNJA	55.000,00	31.000,00	30.125,00	97,18%
Izv.		Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	55.000,00	31.000,00	30.125,00	97,18%
	32	Materijalni rashodi	35.000,00	11.000,00	10.125,00	92,05%
	322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00	
	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			0,00	
	323	Rashodi za usluge	25.000,00	9.000,00	8.125,00	90,28%
	3237	Intelektualne i osobne usluge			8.125,00	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00%
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			2.000,00	
	38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%
	381	Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu			20.000,00	
Program		PROMICANJE SPORTA	208.200,00	218.050,00	212.515,73	97,46%
	2013					
	A201310Akt.	POTICANJE SPORTSKIH AKTIVNOSTI	203.000,00	213.000,00	207.771,78	97,55%
Izv.		Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta				
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	203.000,00	213.000,00	207.771,78	97,55%
	38	Ostali rashodi	203.000,00	213.000,00	207.771,78	97,55%
	381	Tekuće donacije	153.000,00	153.000,00	147.771,78	96,58%
	3811	Tekuće donacije u novcu			142.000,00	
	3812	Tekuće donacije u naravi			5.771,78	
	382	Kapitalne donacije	50.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00%
	3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			60.000,00	
	A201311Akt.	OLIMPIJADA STARIH SPORTOVA BRODANCI	5.200,00	5.050,00	4.743,95	93,94%
Izv.		Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta				
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	5.200,00	5.050,00	4.743,95	93,94%
	32	Materijalni rashodi	5.200,00	5.050,00	4.743,95	93,94%
	322	Rashodi za materijal i energiju	800,00	750,00	511,28	68,17%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			123,70	
	3223	Energija			387,58	
	323	Rashodi za usluge	400,00	0,00	0,00	
	3233	Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	4.300,00	4.232,67	98,43%
	3293	Reprezentacija			4.232,67	
Program		PROMICANJE KULTURE	222.500,00	227.800,00	218.342,58	95,85%

Račun/ Pozicija		Opis	Izvorni plan 2016	Tekući plan 2016.	Ostvarenje	Indeks 5/4
2014						
Izv.	A201410Akt.	ODRŽAVANJE GALERIJE PETAR SMAJIĆ	53.500,00	22.500,00	19.867,01	88,30%
		Funkcija: 0820 Službe kulture				
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	53.500,00	22.500,00	19.867,01	88,30%
	32	Materijalni rashodi	33.500,00	22.500,00	19.867,01	88,30%
	322	Rashodi za materijal i energiju	15.500,00	12.500,00	10.880,68	87,05%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			122,50	
	3223	Energija			10.758,18	
	3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			0,00	
	323	Rashodi za usluge	18.000,00	10.000,00	8.986,33	89,86%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			863,00	
	3234	Komunalne usluge			403,33	
	3239	Ostale usluge			7.720,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	
	422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00	
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu			0,00	
	A201411Akt.	ODRŽAVANJE KIPARSKE KOLONIJE	82.000,00	115.300,00	114.719,21	99,50%
		Funkcija: 0820 Službe kulture				
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	62.000,00	115.300,00	114.719,21	99,50%
	32	Materijalni rashodi	37.000,00	90.300,00	89.719,21	99,36%
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,00	
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	
	323	Rashodi za usluge	16.000,00	46.400,00	46.253,68	99,68%
	3233	Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge			38.891,18	
	3239	Ostale usluge			7.362,50	
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	2.700,00	2.625,00	97,22%
	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			2.625,00	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	41.200,00	40.840,53	99,13%
	3293	Reprezentacija			10.720,53	
	3295	Pristojbe i naknade			3.478,20	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			26.641,80	
	38	Ostali rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00%
	381	Tekuće donacije	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu			25.000,00	
	Izvor: 05	Donacije	20.000,00	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	
	323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	

Račun/ Pozicija		Opis	Izvorni plan 2016	Tekući plan 2016.	Ostvarenje	Indeks 5/4
Izv.	A201412Akt.	ODRŽAVANJE MINI KOLONIJE	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00%
		Funkcija: 0820 Službe kulture				
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00%
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00%
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00%
	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna			30.000,00	
Izv.	A201413Akt.	DANI LASLOVA	17.000,00	20.000,00	19.756,36	98,78%
		Funkcija: 0820 Službe kulture				
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	17.000,00	20.000,00	19.756,36	98,78%
	32	Materijalni rashodi	17.000,00	20.000,00	19.756,36	98,78%
	322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	1.400,00	1.235,15	88,23%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.235,15	
	323	Rashodi za usluge	0,00	1.800,00	1.800,00	100,00%
	3233	Usluge promidžbe i informiranja			1.800,00	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.000,00	16.800,00	16.721,21	99,53%
	3293	Reprezentacija			16.721,21	
Izv.	A201414Akt.	POTICANJE KULTURNIH AKTIVNOSTI	40.000,00	40.000,00	34.000,00	85,00%
		Funkcija: 0820 Službe kulture				
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	40.000,00	40.000,00	34.000,00	85,00%
	38	Ostali rashodi	40.000,00	40.000,00	34.000,00	85,00%
	381	Tekuće donacije	40.000,00	40.000,00	34.000,00	85,00%
Program	3811	Tekuće donacije u novcu			34.000,00	
	2015	ZDRAVSTVENA ZAŠTITA	400.800,00	106.250,00	93.979,33	88,45%
Izv.	A201510Akt.	RAD ZDRAVSTVENE AMBULANTE LASLOVO	365.800,00	49.400,00	37.169,33	75,24%
		Funkcija: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani				
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	365.800,00	49.400,00	37.169,33	75,24%
	32	Materijalni rashodi	15.800,00	14.400,00	12.786,81	88,80%
	322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	2.000,00	386,81	19,34%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			386,81	
	323	Rashodi za usluge	13.800,00	12.400,00	12.400,00	100,00%
	3237	Intelektualne i osobne usluge			12.400,00	
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	350.000,00	35.000,00	24.382,52	69,66%
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	350.000,00	35.000,00	24.382,52	69,66%
	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna			24.382,52	
	A201511Akt.	MJERE PROVOĐENJA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE	35.000,00	56.850,00	56.810,00	99,93%

Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2016	Tekući plan 2016.	Ostvarenje	Indeks 5/4
Izv.	Funkcija: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani				
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	35.000,00	56.850,00	56.810,00	99,93%
32	Materijalni rashodi	35.000,00	56.850,00	56.810,00	99,93%
323	Rashodi za usluge	35.000,00	56.850,00	56.810,00	99,93%
3234	Komunalne usluge			38.060,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			18.750,00	
Program	OBRAZOVANJE	545.300,00	584.800,00	571.456,88	97,72%
2016					
A201610Akt.	ŠKOLSTVO	220.000,00	249.000,00	242.117,60	97,24%
Izv.	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje				
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	220.000,00	249.000,00	242.117,60	97,24%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	40.000,00	44.000,00	44.000,00	100,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	40.000,00	44.000,00	44.000,00	100,00%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna			44.000,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	180.000,00	205.000,00	198.117,60	96,64%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	180.000,00	205.000,00	198.117,60	96,64%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			55.800,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			142.317,60	
A201611Akt.	PREDŠKOLSKI ODGOJ	325.300,00	335.800,00	329.339,28	98,08%
Izv.	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje				
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	45.300,00	46.300,00	39.839,28	86,05%
32	Materijalni rashodi	15.300,00	24.300,00	22.447,44	92,38%
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	7.600,00	7.567,88	99,58%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			7.567,88	
323	Rashodi za usluge	15.300,00	16.700,00	14.879,56	89,10%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			660,00	
3235	Zakupnine i najamnine			14.219,56	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	30.000,00	22.000,00	17.391,84	79,05%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	30.000,00	22.000,00	17.391,84	79,05%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna			17.391,84	
Izvor: 04	Pomoći	280.000,00	289.500,00	289.500,00	100,00%
35	Subvencije	280.000,00	289.500,00	289.500,00	100,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	280.000,00	289.500,00	289.500,00	100,00%

Račun/ Pozicija		Opis	Izvorni plan 2016	Tekući plan 2016.	Ostvarenje	Indeks 5/4
Program	3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora			289.500,00	
		PROGRAM SOCIJALNE SKRBI	175.000,00	221.300,00	216.288,81	97,74%
Izv.	2017					
	A201710Akt.	POMOĆ OBITELJIMA I POJEDINCIMA	175.000,00	221.300,00	216.288,81	97,74%
		Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane				
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	117.000,00	126.200,00	125.559,39	99,49%
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	117.000,00	126.200,00	125.559,39	99,49%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	117.000,00	126.200,00	125.559,39	99,49%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			59.300,00	
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			66.259,39	
	Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	0,00	7.000,00	6.853,98	97,91%
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	7.000,00	6.853,98	97,91%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	7.000,00	6.853,98	97,91%
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			6.853,98	
	Izvor: 04	Pomoći	58.000,00	88.100,00	83.875,44	95,20%
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	58.000,00	88.100,00	83.875,44	95,20%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	58.000,00	88.100,00	83.875,44	95,20%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			20.900,00	
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			62.975,44	
Program		POLJOPRIVREDA	565.000,00	802.000,00	722.387,50	90,07%
Izv.	2018					
	A201810Akt.	GEODETSKO KATASTARSKE USLUGE	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00%
		Funkcija: 0421 Poljoprivreda				
	Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00%
	32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00%
	323	Rashodi za usluge	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00%
	3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00			
	A201811Akt.	POKUSNA OBRANA OD TUČE	5.000,00	0,00	0,00	
Izv.		Funkcija: 0421 Poljoprivreda				
	Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	5.000,00	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	
	323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	
	3234	Komunalne usluge			0,00	
	A201812Akt.	ISPITIVANJE TLA	20.000,00	0,00	0,00	
Izv.		Funkcija: 0421 Poljoprivreda				

	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2016	Tekući plan 2016.	Ostvarenje	Indeks 5/4
	Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	20.000,00	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	
	323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	
	3239	Ostale usluge			0,00	
	A201813Akt.	OSTALI RASHODI VEZANI ZA PROVOĐENJE PROGRAMA POLJOPRIVREDE	10.000,00	0,00	0,00	
Izv.		Funkcija: 0421 Poljoprivreda				
	Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	10.000,00	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	
	323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	
	3233	Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
	A201814Akt.	OTRESNICE	100.000,00	70.000,00	49.875,00	71,25%
Izv.		Funkcija: 0421 Poljoprivreda				
	Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	70.000,00	49.875,00	71,25%
	32	Materijalni rashodi	100.000,00	70.000,00	49.875,00	71,25%
	322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	0,00	0,00	
	3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			0,00	
	323	Rashodi za usluge	70.000,00	70.000,00	49.875,00	71,25%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			49.875,00	
	A201815Akt.	POLJSKI PUTEVI	100.000,00	70.000,00	42.500,00	60,71%
Izv.		Funkcija: 0421 Poljoprivreda				
	Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	70.000,00	42.500,00	60,71%
	32	Materijalni rashodi	100.000,00	70.000,00	42.500,00	60,71%
	322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	0,00	0,00	
	3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			0,00	
	323	Rashodi za usluge	70.000,00	70.000,00	42.500,00	60,71%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			42.500,00	
	A201816Akt.	UREDENJE KANALA	50.000,00	10.000,00	8.012,50	80,13%
Izv.		Funkcija: 0421 Poljoprivreda				
	Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	50.000,00	10.000,00	8.012,50	80,13%
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	10.000,00	8.012,50	80,13%
	323	Rashodi za usluge	50.000,00	10.000,00	8.012,50	80,13%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			8.012,50	
	K201817Akt.	NAVODNJAVANJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA KIŠARDE	50.000,00	0,00	0,00	
Izv.		Funkcija: 0421 Poljoprivreda				
	Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	50.000,00	0,00	0,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	
	421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00	
	4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
	K201818Akt.	KANALIZACIJA	200.000,00	622.000,00	622.000,00	100,00%

Račun/ Pozicija		Opis	Izvorni plan 2016	Tekući plan 2016.	Ostvarenje	Indeks 5/4
Izv.		Funkcija: 0421 Poljoprivreda				
	Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	163.000,00	585.000,00	585.000,00	100,00%
	38	Ostali rashodi	163.000,00	585.000,00	585.000,00	100,00%
	386	Kapitalne pomoći	163.000,00	585.000,00	585.000,00	100,00%
	3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru			585.000,00	
	Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	37.000,00	37.000,00	37.000,00	100,00%
	38	Ostali rashodi	37.000,00	37.000,00	37.000,00	100,00%
	386	Kapitalne pomoći	37.000,00	37.000,00	37.000,00	100,00%
	3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru			37.000,00	
Program		RELIGIJA	60.000,00	0,00	0,00	
	2019					
	A201910Akt.	KAPITALNE DONACIJE ZA IZGRADNJU CRKVI	60.000,00	0,00	0,00	
Izv.		Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice				
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	60.000,00	0,00	0,00	
	38	Ostali rashodi	60.000,00	0,00	0,00	
	382	Kapitalne donacije	60.000,00	0,00	0,00	
	3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			0,00	
Program		PROSTORNO UREĐENJE	85.000,00	92.500,00	92.500,00	100,00%
	2020					
	A202010Akt.	LEGALIZACIJA NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA	85.000,00	92.500,00	92.500,00	100,00%
Izv.		Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
	Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	85.000,00	92.500,00	92.500,00	100,00%
	32	Materijalni rashodi	85.000,00	92.500,00	92.500,00	100,00%
	323	Rashodi za usluge	75.000,00	92.500,00	92.500,00	100,00%
	3237	Intelektualne i osobne usluge			92.500,00	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
Program		UDRUGE CIVILNOG DRUŠTVA	70.000,00	70.000,00	18.000,00	25,71%
	2021					
	A202110Akt.	FINANCIRANJE UDRUGA CIVILNOG DRUŠTVA I OSTALIH ORGANIZACIJA	70.000,00	70.000,00	18.000,00	25,71%
Izv.		Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane				
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	70.000,00	70.000,00	18.000,00	25,71%
	38	Ostali rashodi	70.000,00	70.000,00	18.000,00	25,71%
	381	Tekuće donacije	70.000,00	70.000,00	18.000,00	25,71%
	3811	Tekuće donacije u novcu			18.000,00	

Račun/ Pozicija		Opis	Izvorni plan 2016	Tekući plan 2016.	Ostvarenje	Indeks 5/4
Program		PROGRAM KAPITALNIH ULAGANJA	1.183.000,00	538.000,00	417.175,57	77,54%
	2022					
	K202210Akt.	REKREACIJSKI CENTAR ZAGORSKI KRAJ	50.000,00	50.000,00	38.333,34	76,67%
Izv.		Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta				
	Izvor: 04	Pomoći	50.000,00	19.200,00	19.200,00	100,00%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	19.200,00	19.200,00	100,00%
	421	Građevinski objekti	50.000,00	19.200,00	19.200,00	100,00%
	4212	Poslovni objekti	19.200,00			
	Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	0,00	30.800,00	19.133,34	62,12%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.800,00	19.133,34	62,12%
	421	Građevinski objekti	0,00	30.800,00	19.133,34	62,12%
	4212	Poslovni objekti			19.133,34	
	K202211Akt.	SPORTSKI CENTAR ERNESTINOVO	50.000,00	65.000,00	63.514,69	97,71%
Izv.		Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta				
	Izvor: 04	Pomoći	50.000,00	65.000,00	63.514,69	97,71%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	65.000,00	63.514,69	97,71%
	421	Građevinski objekti	50.000,00	65.000,00	63.514,69	97,71%
	4212	Poslovni objekti			63.514,69	
	K202212Akt.	SPORTSKI CENTAR LASLOVO	35.000,00	0,00	0,00	
Izv.		Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta				
	Izvor: 04	Pomoći	35.000,00	0,00	0,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	0,00	0,00	
	421	Građevinski objekti	35.000,00	0,00	0,00	
	4212	Poslovni objekti			0,00	
	K202213Akt.	IZGRADNJA DJEČJEG VRTIČA ERNESTINOVO	60.000,00	0,00	0,00	
Izv.		Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje				
	Izvor: 04	Pomoći	60.000,00	0,00	0,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	0,00	0,00	
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	60.000,00	0,00	0,00	
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			0,00	
	K202214Akt.	PROŠIRENJE ZGRADE DVD ERNESTINOVO	60.000,00	0,00	0,00	
Izv.		Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
	Izvor: 04	Pomoći	60.000,00	0,00	0,00	

Račun/ Pozicija		Opis	Izvorni plan 2016	Tekući plan 2016.	Ostvarenje	Indeks 5/4
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	0,00	0,00	
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	60.000,00	0,00	0,00	
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			0,00	
	K202215Akt.	KANALIZACIJA	520.000,00	98.000,00	98.000,00	100,00%
Izv.		Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	0,00	15.255,00	15.255,00	100,00%
	38	Ostali rashodi	0,00	15.255,00	15.255,00	100,00%
	386	Kapitalne pomoći	0,00	15.255,00	15.255,00	100,00%
	3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru			15.255,00	
	Izvor: 04	Pomoći	520.000,00	82.745,00	82.745,00	100,00%
	38	Ostali rashodi	520.000,00	82.745,00	82.745,00	100,00%
	386	Kapitalne pomoći	520.000,00	82.745,00	82.745,00	100,00%
	3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru			82.745,00	
	K202216Akt.	IZGRADNJA NOGOSTUPA I BICIKLISTIČKIH STAZA	195.000,00	195.000,00	90.000,00	46,15%
Izv.		Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
	Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	195.000,00	195.000,00	90.000,00	46,15%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	195.000,00	195.000,00	90.000,00	46,15%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	195.000,00	195.000,00	90.000,00	46,15%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			90.000,00	
	K202217Akt.	I ZGRADNJA MRTVAČNICE LASLOVO	23.000,00	6.000,00	3.524,00	58,73%
Izv.		Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
	Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	23.000,00	6.000,00	3.524,00	58,73%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.000,00	6.000,00	3.524,00	58,73%
	421	Građevinski objekti	23.000,00	6.000,00	3.524,00	58,73%
	4212	Poslovni objekti			3.524,00	
	K202219Akt.	SPOMENIK HRVATSKIM BRANITELJIMA ERNESTINOVO	100.000,00	0,00	0,00	
Izv.		Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				

Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2016	Tekući plan 2016.	Ostvarenje	Indeks 5/4
Izvor: 04	Pomoći	100.000,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00	
4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
K202220Akt.	SPOMEN OBILJEŽJE NA STAROM NJEMAČKOM GROBLJU	90.000,00	124.000,00	123.803,54	99,84%
Izv.	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	90.000,00	124.000,00	123.803,54	99,84%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	124.000,00	123.803,54	99,84%
421	Građevinski objekti	90.000,00	124.000,00	123.803,54	99,84%
4214	Ostali građevinski objekti			123.803,54	
RAZDJEL	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	831.324,00	963.855,00	918.036,38	95,25%
003					
GLAVA	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	831.324,00	963.855,00	918.036,38	95,25%
00301					
Program	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	831.324,00	963.855,00	918.036,38	95,25%
3011					
A301110Akt.	ADMINISTRATIVNO I TEHNIČKO OSOBLJE	831.324,00	715.203,00	669.692,34	93,64%
Izv.	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike				
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	439.324,00	348.600,00	310.864,09	89,18%
31	Rashodi za zaposlene	117.700,00	126.300,00	121.036,51	95,83%
312	Ostali rashodi za zaposlene	52.300,00	60.900,00	59.869,27	98,31%
3121	Ostali rashodi za zaposlene			59.869,27	
313	Doprinosi na plaće	65.400,00	65.400,00	61.167,24	93,53%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			55.121,69	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			6.045,55	
32	Materijalni rashodi	275.024,00	205.300,00	173.594,70	84,56%
321	Naknade troškova zaposlenima	39.524,00	28.100,00	26.878,98	95,65%
3211	Službena putovanja			8.248,98	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			17.240,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			1.390,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	90.000,00	52.600,00	40.190,66	76,41%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			21.216,07	
3223	Energija			15.181,09	

Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2016	Tekući plan 2016.	Ostvarenje	Indeks 5/4
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			266,50	
3225	Sitni inventar i auto gume			3.527,00	
323	Rashodi za usluge	125.000,00	110.500,00	100.701,82	91,13%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			25.691,99	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			9.314,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			1.625,00	
3234	Komunalne usluge			2.494,10	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			6.883,35	
3238	Računalne usluge			52.795,88	
3239	Ostale usluge			1.897,50	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.500,00	2.100,00	2.044,00	97,33%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			2.044,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.000,00	12.000,00	3.779,24	31,49%
3293	Reprezentacija			0,00	
3294	Članarine			3.639,24	
3295	Pristojbe i naknade			140,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
34	Financijski rashodi	16.600,00	17.000,00	16.232,88	95,49%
343	Ostali financijski rashodi	16.600,00	17.000,00	16.232,88	95,49%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			11.727,04	
3433	Zatezne kamate			48,05	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi			4.457,79	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	
422	Postrojenja i oprema	26.000,00	0,00	0,00	
4221	Uredska oprema i namještaj			0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	4.000,00	0,00	0,00	
4262	Ulaganja u računalne programe			0,00	
Izvor: 04	Pomoći	392.000,00	366.603,00	358.828,25	97,88%
31	Rashodi za zaposlene	380.000,00	363.403,00	355.623,94	97,86%
311	Plaće (Bruto)	380.000,00	363.403,00	355.623,94	97,86%
3111	Plaće za redovan rad			355.623,94	
32	Materijalni rashodi	12.000,00	3.200,00	3.204,31	100,13%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	12.000,00	3.200,00	3.204,31	100,13%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			3.204,31	
A301111Akt.	JAVNI RADOVI	0,00	248.652,00	248.344,04	99,88%
Izv.	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge				

Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2016	Tekući plan 2016.	Ostvarenje	Indeks 5/4
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	0,00	248.652,00	248.344,04	99,88%
31	Rashodi za zaposlene	0,00	248.652,00	248.344,04	99,88%
311	Plaće (Bruto)	0,00	212.160,00	211.897,64	99,88%
3111	Plaće za redovan rad			211.897,64	
313	Doprinosi na plaće	0,00	36.492,00	36.446,40	99,88%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			32.844,14	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			3.602,26	
RAZDJEL	KOMUNALNI POGON	1.029.000,00	1.002.597,00	862.710,48	86,05%
004					
GLAVA	KOMUNALNI POGON	1.029.000,00	1.002.597,00	862.710,48	86,05%
00401					
Program	REDOVNI PROGRAM RADA KOMUNALNOG POGONA	496.200,00	499.523,00	401.041,40	80,28%
4011					
A401110Akt.	OPĆI RASHODI	398.200,00	379.523,00	301.563,90	79,46%
Izv.	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge				
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	148.200,00	129.523,00	115.205,25	88,95%
31	Rashodi za zaposlene	78.200,00	90.200,00	79.536,09	88,18%
312	Ostali rashodi za zaposlene	35.600,00	47.600,00	47.482,37	99,75%
3121	Ostali rashodi za zaposlene			47.482,37	
313	Doprinosi na plaće	42.600,00	42.600,00	32.053,72	75,24%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			28.885,64	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			3.168,08	
32	Materijalni rashodi	40.000,00	34.323,00	32.170,16	93,73%
321	Naknade troškova zaposlenima	25.000,00	21.323,00	20.769,68	97,41%
3211	Službena putovanja			11.321,68	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			9.448,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	9.000,00	7.000,00	5.893,83	84,20%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.000,60	
3223	Energija			0,00	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			969,00	
3225	Sitni inventar i auto gume			0,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			3.924,23	
323	Rashodi za usluge	6.000,00	6.000,00	5.506,65	91,78%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			5.506,65	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	5.000,00	3.499,00	69,98%
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	5.000,00	3.499,00	69,98%
4227	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene			3.499,00	

	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2016	Tekući plan 2016.	Ostvarenje	Indeks 5/4
Izv.	Izvor: 04	Pomoći	250.000,00	250.000,00	186.358,65	74,54%
	31	Rashodi za zaposlene	250.000,00	250.000,00	186.358,65	74,54%
	311	Plaće (Bruto)	250.000,00	250.000,00	186.358,65	74,54%
	3111	Plaće za redovan rad			186.358,65	
	A401111Akt.	ODRŽAVANJE TRANSPORNIH SREDSTVA, RADNIH STROJEVA I OPREME	98.000,00	120.000,00	99.477,50	82,90%
		Funkcija: 0133 Ostale opće usluge				
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	98.000,00	120.000,00	99.477,50	82,90%
	32	Materijalni rashodi	98.000,00	120.000,00	99.477,50	82,90%
	322	Rashodi za materijal i energiju	80.000,00	83.000,00	68.991,67	83,12%
	3223	Energija			42.083,90	
Program	3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			26.907,77	
	323	Rashodi za usluge	10.000,00	24.000,00	20.859,82	86,92%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			18.281,77	
	3235	Zakupnine i najamnine			516,98	
	3239	Ostale usluge			2.061,07	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	13.000,00	9.626,01	74,05%
	3292	Premije osiguranja			2.811,40	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			6.814,61	
	Program	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I JAVNIH POVRŠINA	431.800,00	416.650,00	392.053,03	94,10%
	4012					
Izv.	A401210Akt.	JAVNA RASVJETA	280.000,00	258.850,00	257.992,13	99,67%
		Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta				
	Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	230.000,00	258.850,00	257.992,13	99,67%
	32	Materijalni rashodi	230.000,00	258.850,00	257.992,13	99,67%
	322	Rashodi za materijal i energiju	200.000,00	213.850,00	213.849,63	100,00%
	3223	Energija			213.849,63	
	323	Rashodi za usluge	30.000,00	45.000,00	44.142,50	98,09%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			44.142,50	
	Izvor: 04	Pomoći	50.000,00	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	
Izv.	323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
	A401211Akt.	ODRŽAVANJE OBJEKATA KOJE KORISTI KOMUNALNI POGON	29.800,00	18.000,00	14.249,23	79,16%
		Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
	Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	24.800,00	18.000,00	14.249,23	79,16%

	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2016	Tekući plan 2016.	Ostvarenje	Indeks 5/4
	32	Materijalni rashodi	24.800,00	18.000,00	14.249,23	79,16%
	322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	10.000,00	8.662,18	86,62%
	3223	Energija			8.662,18	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.800,00	8.000,00	5.587,05	69,84%
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			5.587,05	
	Izvor: 04	Pomoći	5.000,00	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	
	322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00	
	3223	Energija			0,00	
	A401212Akt.	CESTE	0,00	42.500,00	31.020,94	72,99%
Izv.		Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
	Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	0,00	42.500,00	31.020,94	72,99%
	32	Materijalni rashodi	0,00	42.500,00	31.020,94	72,99%
	323	Rashodi za usluge	0,00	42.500,00	31.020,94	72,99%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			31.020,94	
	A401213Akt.	GROBLJA	54.000,00	28.000,00	24.206,24	86,45%
Izv.		Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
	Izvor: 02	Vlastiti prihodi	45.000,00	28.000,00	24.206,24	86,45%
	32	Materijalni rashodi	45.000,00	28.000,00	24.206,24	86,45%
	322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	21.000,00	20.454,02	97,40%
	3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			20.454,02	
	323	Rashodi za usluge	30.000,00	7.000,00	3.752,22	53,60%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.034,00	
	3234	Komunalne usluge			2.718,22	
	Izvor: 04	Pomoći	9.000,00	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	9.000,00	0,00	0,00	
	322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00	
	3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			0,00	
	323	Rashodi za usluge	4.000,00	0,00	0,00	
	3234	Komunalne usluge			0,00	
	A401214Akt.	MRTVAČNICA ERNESTINOVO	48.000,00	69.300,00	64.584,49	93,20%
Izv.		Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
	Izvor: 02	Vlastiti prihodi	0,00	6.000,00	5.742,45	95,71%
	32	Materijalni rashodi	0,00	6.000,00	5.742,45	95,71%
	323	Rashodi za usluge	0,00	6.000,00	5.742,45	95,71%

Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2016	Tekući plan 2016.	Ostvarenje	Indeks 5/4
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			5.742,45	
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	48.000,00	63.300,00	58.842,04	92,96%
32	Materijalni rashodi	18.000,00	47.300,00	43.009,81	90,93%
322	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00	3.300,00	965,31	29,25%
3223	Energija			965,31	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			0,00	
323	Rashodi za usluge	10.000,00	44.000,00	42.044,50	95,56%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			42.044,50	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	16.000,00	15.832,23	98,95%
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	16.000,00	15.832,23	98,95%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			15.832,23	
A401215Akt.	NOGOSTUPI	20.000,00	0,00	0,00	
Izv.	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	20.000,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
Program	ODRŽAVANJE OSTALIH JAVNIH POVRŠINA	101.000,00	86.424,00	69.616,05	80,55%
4013					
A401310Akt.	PARK ERNESTINOVO	20.000,00	3.000,00	1.428,85	47,63%
Izv.	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	20.000,00	3.000,00	1.428,85	47,63%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	3.000,00	1.428,85	47,63%
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	3.000,00	1.428,85	47,63%
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			1.428,85	
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
A401311Akt.	PARK LASLOVO	25.000,00	25.000,00	24.151,00	96,60%
Izv.	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	25.000,00	25.000,00	24.151,00	96,60%
32	Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	24.151,00	96,60%
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	4.000,00	3.976,00	99,40%
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			3.976,00	
323	Rashodi za usluge	5.000,00	21.000,00	20.175,00	96,07%

	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan 2016	Tekući plan 2016.	Ostvarenje	Indeks 5/4
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			20.175,00	
	A401312Akt.	OSTALE JAVNE POVRŠINE	25.000,00	20.474,00	19.036,20	92,98%
Izv.		Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
	Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	25.000,00	20.474,00	19.036,20	92,98%
	32	Materijalni rashodi	25.000,00	20.474,00	19.036,20	92,98%
	322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	5.474,00	5.473,70	99,99%
	3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			5.473,70	
	323	Rashodi za usluge	10.000,00	15.000,00	13.562,50	90,42%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			13.562,50	
	A401315Akt.	UREĐENJE DJEČJIH IGRALIŠTA	31.000,00	37.950,00	25.000,00	65,88%
Izv.		Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	11.000,00	12.950,00	12.950,00	100,00%
	32	Materijalni rashodi	11.000,00	12.950,00	12.950,00	100,00%
	322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00	
	3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			0,00	
	323	Rashodi za usluge	6.000,00	12.950,00	12.950,00	100,00%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			12.950,00	
	Izvor: 04	Pomoći	20.000,00	25.000,00	12.050,00	48,20%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	25.000,00	12.050,00	48,20%
	422	Postrojenja i oprema	20.000,00	25.000,00	12.050,00	48,20%
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			12.050,00	
		UKUPNO	6.496.550,00	5.993.002,00	5.381.953,20	89,80%

Članak 6.

Ovaj Godišnji izvještaj objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Ernestinovo.

KLASA: 400-06/17-03/2
 URBROJ: 2158/04-17-3
 Ernestinovo, 14. ožujka 2017.

Predsjednik
 Općinskog vijeća
 Siniša Stražanac, v. r.

2.

Temeljem članka 82. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ br. 124/14) i članka 28. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo 1/13 i 4/13), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na svojoj 29. sjednici održanoj 14. ožujka 2017. godine donijelo je

ODLUKU**o raspodjeli rezultata poslovanja
Općine Ernestinovo za 2016. godinu****Članak 1.**

Utvrđuje se da je Općina Ernestinovo u 2016. godini ostvarila višak prihoda poslovanja u iznosu od 60.197,57 kn i manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 54.778,38 kuna što sa stanjem iz prethodnih godina iznosi:

- višak prihoda poslovanja	60.197,57 kuna
- manjak prihoda od nefinancijske imovine	79.764,29 kuna
- ukupni manjak prihoda	19.566,72 kune

Članak 2.

Višak prihoda poslovanja u svoti od 60.197,57 kuna koristit će se za pokriće manjka prihoda od nefinancijske imovine.

Članak 3.

Ova odluka će se objaviti u „Službenom glasniku“ Općine Ernestinovo.

Klasa:400-06/17-03/2
Urbroj: 2158/04-17-4
Ernestinovo, 14. ožujka 2017.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Siniša Stražanac, v. r.

3.

Temeljem članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15) te članka 28. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo broj 1/13 i 4/13) Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na 29. sjednici održanoj 14. ožujka 2017. donijelo je

ODLUKU**o izmjenama Poslovnika Općinskog vijeća
Općine Ernestinovo****Članak 1.**

Poslovnik Općinskog vijeća Općine Ernestinovo („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo broj 1/13 i 4/13) – dalje u tekstu: Poslovnik mijenja se prema odredbama ove odluke.

Članak 2.

Članak 48. stavak 3. Poslovnika mijenja se i glasi: „Ako vijećnik ne uskladi svoje pitanje s odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Općinskog vijeća neće to pitanje uputiti tijelu ili osobi kojemu je namijenjeno i o tome će obavijestiti vijećnika.“

Članak 3.

Članak 56. stavak 1. Poslovnika mijenja se i glasi: „Vijećnici koji su podnijeli prijedlog za traženje izvješća načelnika mogu prijedlog povući najkasnije prije odlučivanja o prijedlogu.“

Članak 4.

Članak 79. Poslovnika mijenja se i glasi:

„Na prijedlog najmanje 1/3 vijećnika može se pokrenuti postupak razrješenja predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća.“

Prijedlog za razrješenje u pisanom obliku dostavlja se predsjedniku Općinskog vijeća i mora sadržavati potpise vijećnika koji podnose prijedlog.

Jedan primjerak prijedloga za razrješenje dostavlja se i općinskom načelniku.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je sazvati sjednicu Općinskog vijeća i uvrstiti prijedlog na dnevni red sjednice koja se mora održati najkasnije u roku petnaest (15) dana od dana dostave prijedloga predsjedniku.

Prijedlog se može podnijeti i neposredno na sjednici Općinskog vijeća prije usvajanja dnevnog reda, a predsjednik Općinskog vijeća dužan je uvrstiti prijedlog u dnevni red tekuće sjednice.

Predsjednik Općinskog vijeća može dati očitovanje o prijedlogu za razrješenje, pisanim putem ili neposredno na sjednici.

Ako predsjednik Općinskog vijeća napusti sjednicu na kojoj se traži njegovo razrješenje, predsjedavanje sjednicom preuzima jedan od potpredsjednika Općinskog vijeća.

Kada Općinsko vijeće donese odluku o razrješenju predsjednika ili potpredsjednika Općinskog vijeća, prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju im danom donošenja odluke o razrješenju prije isteka mandata predstavničkog tijela, ako odlukom o razrješenju nije drugačije određeno.“

Članak 5.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Ernestinovo.

KLASA: 021-05/17-02/01
URBROJ: 2158/04-17-01
Ernestinovo, 14. ožujka 2017.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Siniša Stražanac, v. r.

4.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13) i članka 28. Statuta Općine

Ernestinovo („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo broj 1/13 i 4/13) Općinsko vijeće Općine Ernestinovo, na 29. sjednici održanoj 14. ožujka 2017. donijelo je:

O D L U K U

O IZRADI DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE ERNESTINOVO

OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi dopuna Prostornog plana uređenja Općine Ernestinovo („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo broj 2/07 i 6/10) – u daljnjem tekstu: PPUO Ernestinovo.

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE PROSTORNOG PLANA

Članak 2.

Dopune PPUO Ernestinovo izrađuju se i donose temeljem članka 86. i 201. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13 – u daljnjem tekstu: Zakon).

RAZLOZI ZA IZRADU I DONOŠENJE DOPUNA PROSTORNOG PLANA

Članak 3.

Razlog za izradu i donošenje dopuna je preispitivanje sadašnjih izgrađenih i neizgrađenih dijelova građevinskih područja utvrđenih prema Zakonu o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ broj 76/07, 38/09) i Prostornom planu Osječko-baranjske županije („Županijski glasnik“ broj 1/02 i 4/10) te utvrđivanje stvarno neuređenih dijelova građevinskih područja i izgrađenih dijelova planiranih za urbanu preobrazbu. Po provedenom preispitivanju izgrađenosti građevinskih područja, utvrdit će se obuhvat planova užih područja čija je izrada obvezna prema članku 79. Zakona.

OBUHVAT PROSTORNOG PLANA

Članak 4.

Obuhvat plana su postojeća građevinska područja određena važećim PPUO Ernestinovo.

Ocjena stanja u obuhvatu prostornog plana

Članak 5.

Ocjenom stanja unutar obuhvata PPUO Ernestinovo, uočena su ograničenja u prostoru za planirani razvoj Općine zbog nemogućnosti izgradnje na neizgrađenim dijelovima građevinskih područja na većem broju lokacija.

Ciljevi i programska polazišta prostornog plana

Članak 6.

Ciljevi izrade dopuna PPUO Ernestinovo su stvaranje prostornih uvjeta za razvitak naselja, odnosno omogućavanje ishoda dozvola i akata za građenje na dijelovima građevinskih područja koja su uređeno građevinsko zemljište.

POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH

POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTEVI ZA IZRADU PROSTORNIH PLANOVA

Članak 7.

Za potrebe plana nije potrebna izrada stručnih podloga, odnosno koristit će se stručne podloge iz važećeg PPUO Ernestinovo.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA PROSTORNOG PLANA

Članak 8.

Stručna rješenja pribavit će se od strane stručnog izrađivača Plana.

Članak 9.

U okviru izrade plana koristiti će se katastarski planovi iz važećeg PPUO Ernestinovo te će se prema potrebi nabaviti katastarski planovi od nadležnog tijela.

POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTEJE ZA IZRADU PROSTORNIH PLANOVA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PROSTORNOG PLANA

Članak 10.

U postupku izrade i donošenja dopuna PPUO Ernestinovo ne pribavljaju se zahtjevi i mišljenja javnopravnih tijela za izradu dopuna PPUO Ernestinovo.

PLANIRANI ROKOVI ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA

Članak 11.

Rokovi za izradu pojedinih faza Plana:

- Nacrt prijedloga Plana izradit će se najkasnije u roku od 30 dana od dostave Odluke i podataka o opremljenosti područja osnovom infrastrukturom,
- U postupku izrade i donošenja dopuna PPUO Ernestinovo, u skladu s člankom 94. Zakona, ne provodi se javna rasprava.
- Na ovjereni Konačni prijedlog dopuna PPUO Ernestinovo pribavit će se mišljenje Zavoda za prostorno uređenje Osječko-baranjske županije o usklađenosti s Prostornim planom Osječko-baranjske županije.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PROSTORNOG PLANA

Članak 12.

Izvori financiranja za izradu Plana osiguravaju se iz Proračuna Općine Ernestinovo.

ODLUKA O DRUGIM PITANJIMA ZNAČAJNIM ZA IZRADU NACRTA DOPUNA PPUO ERNESTINOVO

Članak 13.

Ovom se Odlukom tijekom izrade plana ne utvrđuje zabrana izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Provođenje ove Odluke povjerava se Jedinštvom upravnom odjelu Općine Ernestinovo.

Članak 15.

Ova Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku“ Općine Ernestinovo.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Ernestinovo.

KLASA: 350-04/17-02/02

URBROJ: 2158/04-17-01

Ernestinovo, 14. ožujka 2017.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Siniša Stražanac, v. r.

5.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst), članka 20. stavka 23. Pravilnika o provedbi mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. („Narodne novine“ broj 71/16, 15/17, 17/17) te članka 28. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik“ 1/13 i 4/13), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na 29. sjednici održanoj 14. ožujka 2017. donosi

ODLUKU

**o suglasnosti za provedbu ulaganja
na području Općine Ernestinovo
za projekt/operaciju: „Izgradnja i opremanje
dječjeg vrtića u Ernestinovu“**

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Ernestinovo suglasno je s provedbom ulaganja na području Općine Ernestinovo za provedbu podmjere 7.4. »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu« - provedba tipa operacije 7.4.1. »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu«.

Članak 2.

Daje se suglasnost za provedbu ulaganja u projekt/operaciju: „IZGRADNJA I OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA U ERNESTINOVU“.

Korisnik javne potpore u smislu Pravilnika o provedbi mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. bit će Općina Ernestinovo.

Članak 3.

Dječji vrtić u Ernestinovu gradit će se na kčbr. 266, k.o. Ernestinovo.

Članak 4.

Zadužuje se i ovlašćuje općinski načelnik za pripremu i podnošenje Zahtjeva za potporu sukladno natječaju za provedbu podmjere 7.4., tipa operacije 7.4.1. objavljenom dana 24. veljače 2017. na službenim mrežnim stranicama Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju na poveznici: <http://www.aprrr.hr/podmjera-74---ulaganja-u-pokretanje-poboljsanje-ili-prosirenje-lokalnih-temeljnih-usluga-za-ruralno-stanovnistvo-ukljucujuci-slobodno-vrijeme-i-kulturne-aktivnosti-te-povezanu-infrastrukturu-2049.aspx>

Članak 5.

Opis projekta/operacije sukladno odredbama natječaja iz članka 4. ove odluke, kojim se pobliže opisuje projekt/operacija za koji se podnosi Zahtjev za potporu, nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njen sastavni dio.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Ernestinovo.

KLASA: 402-09/17-03/01

URBROJ: 2158/04-17-01

Ernestinovo, 14. ožujka 2017.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Siniša Stražanac, v. r.

6.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst), članka 20. stavka 23. Pravilnika o provedbi mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. („Narodne novine“ broj 71/16, 15/17, 17/17) te članka 28. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik“ 1/13 i 4/13), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na 29. sjednici održanoj 14. ožujka 2017. donosi

ODLUKU

**o suglasnosti za provedbu ulaganja na području
Općine Ernestinovo za projekt/operaciju:
„Rekonstrukcija, nadogradnja i opremanje
vatrogasnog doma u Ernestinovu“**

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Ernestinovo suglasno je s provedbom ulaganja na području Općine Ernestinovo za provedbu podmjere 7.4. »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu« - provedba tipa operacije 7.4.1. »Ulaganja

u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu».

Članak 2.

Daje se suglasnost za provedbu ulaganja u projekt/operaciju: „**Rekonstrukcija, nadogradnja i opremanje vatrogasnog doma u Ernestinovu**“.

Korisnik javne potpore u smislu Pravilnika o provedbi mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. bit će Općina Ernestinovo.

Članak 3.

Predmetom ulaganja je vatrogasni dom na lokaciji označenoj kao kčbr. 268, k.o. Ernestinovo.

Članak 4.

Zadužuje se i ovlašćuje općinski načelnik za pripremu i podnošenje Zahtjeva za potporu sukladno natječaju za provedbu podmjere 7.4., tipa operacije 7.4.1. kada isti bude raspisan.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Ernestinovo.

KLASA: 402-09/17-03/01
URBROJ: 2158/04-17-01
Ernestinovo, 14. ožujka 2017.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Siniša Stražanac, v. r.

7.

Na temelju članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15) i članka 28. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo broj 1/13 i 4/13), a u vezi s člankom 35. stavkom 2. i člankom 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14) Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na 29. sjednici održanoj 14. ožujka 2017. donosi

ODLUKU

o izmjeni Odluke o raspisivanju Javnog natječaja i postupka prikupljanja ponuda putem agencija za prodaju nekretnina za prodaju 1/7 dijela nekretnine upisane u z.k. ul. 4965 k.o. Omišalj, k.č.br. 897/G u vlasništvu Općine Ernestinovo

Članak 1.

Odluka o raspisivanju Javnog natječaja i postupka prikupljanja ponuda putem agencija za prodaju nekretnina za prodaju 1/7 dijela nekretnine upisane u z.k. ul. 4965 k.o. Omišalj, k.č.br. 897/G u vlasništvu Općine Ernestinovo

(„Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo broj 4/16) mijenja se prema odredbama ove odluke.

Članak 2.

U članku 1. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Početna cijena za cijelu nekretninu iznosi 6.870.000,00 kn, a početna cijena za suvlasnički udio Općine Ernestinovo iznosi 1/7 udjela u tržišnoj vrijednosti nekretnine.,,

Članak 3.

Članak 2. mijenja se i glasi:

„Početna cijena za cijelu nekretninu utvrđena je na temelju elaborata broj: 75/2014. od 8. kolovoza 2014., revizije elaborata od 13. veljače 2016., broj revidiranog elaborata: 15/2016., te revizije elaborata od 22. veljače 2017. broj revidiranog elaborata: 15/2017. Elaborat i naknadne revizije elaborata izradio je stalni sudski vještak Zlatko Koščina, dipl. ing. građ. iz Rijeke, Vidikovac 30.

Revizijom elaborata utvrđena je nova tržišna vrijednost predmetne nekretnine, koja iznosi: 6.870.000,00 kn, te se na osnovu te procjene srazmjerno utvrđuje jedinstvena početna prodajna cijena za sve suvlasničke udjele koji se prodaju.“

Članak 4.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Ernestinovo.

KLASA: 940-01/15-02/06
URBROJ: 2158/04-17-01
Ernestinovo, 14. ožujka 2017.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Siniša Stražanac, v. r.

8.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst) i članka 28. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik“ 1/13 i 4/13), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na 29. sjednici održanoj 14. ožujka 2017. donosi

ODLUKU

**o usvajanju Strategije razvoja
Općine Ernestinovo od 2015. do 2020. godine**

Članak 1.

Usvaja se Strategija razvoja Općine Ernestinovo za razdoblje 2015.-2020. godine (dalje u tekstu: Strategija), koju je u suradnji s Općinom Ernestinovo izradilo trgovačko društvo „Modra nit“ d.o.o. iz Osijeka.

Članak 2.

Strategijom se utvrđuju razvojni ciljevi usmjereni prema društveno-gospodarskom razvoju Općine Ernestinovo.

Strategija je sastavni dio ove odluke, a objavljuje se na službenim mrežnim stranicama Općine Ernestinovo: www.opcinaernestinovo.com

Članak 3.

Izrada dokumenta financirana je EU sredstvima kroz provedbu podmjere 7.1. „Sastavljanje i ažuriranje planova za razvoj općina i sela u ruralnim područjima i njihovih temeljnih usluga te planova zaštite i upravljanja koji se odnose na lokalitete Natura 2000 i druga područja visoke prirodne vrijednosti“ – provedba operacije 7.1.1. „Sastavljanje i ažuriranje planova za razvoj jedinica lokalne samouprave“.

Članak 4.

Strategija je izrađena u suradnji s koordinatorom regionalnog razvoja Osječko-baranjske županije, Regionalnom razvojnom agencijom Slavonije i Baranje.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Ernestinovo.

KLASA: 302-02/17-01/01

URBROJ: 2158/04-17-01

Ernestinovo, 14. ožujka 2017.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Siniša Stražanac, v. r.

9.

Temeljem članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» broj 120/16) te članka 28. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo broj 1/13 i 4/13) Općinsko vijeće Općine Ernestinovo, na svojoj 29. sjednici održanoj 14. ožujka 2017. donijelo je

PRAVILNIK

o jednostavnoj javnoj nabavi

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se pravilnikom uređuju pravila, uvjeti i postupci jednostavne nabave robe i usluga te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kn, odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kn.

Pri provedbi jednostavne nabave primjenjuju se načela javne nabave te mogućnost primjene elektroničkih sredstava komunikacije, vodeći pri tome računa o ravnoteži između učinkovitosti javne nabave te ekonomičnog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava.

Projektni natječaj je postupak koji omogućava Općini Ernestinovo kao naručitelju stjecanje, uglavnom u području prostornog planiranja, arhitekture, inženjerstva ili obrade podataka, plana ili projekta koji je odabrao ocjenjivački sud nakon provedenog natjecanja s dodjelom nagrada ili bez dodjele nagrada.

II. PRAVILA

Članak 2.

Pravila javne nabave dijele se ovisno o iznosu procijenjene vrijednosti predmeta nabave, kako slijedi:

- iznos procijenjene vrijednosti manje od 5.000,00 kn za sve predmete nabave
- iznos procijenjene vrijednosti od 5.000,01 kn do 70.000,00 kn za sve predmete nabave
- iznos procijenjene vrijednosti veće od 70.000,00 kn a manje od 200.000,00 kn za robu i usluge te provedbu projektnih natječaja,
- iznos procijenjene vrijednosti veće od 70.000,00 kn a manje od 500.000,00 kn za radove.

Članak 3.

Za svaki iznos procijenjene vrijednosti predmeta nabave iz prethodnog članka uređuju se odgovornosti i postupci javne nabave.

Članak 4.

Plan nabave donosi se za proračunsku godinu te se ažurira prema potrebi tijekom proračunske godine.

Vodi se registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma koji se objavljuje na mrežnoj stranici Općine Ernestinovo.

Plan nabave i sve njegove kasnije promjene obvezno se objavljuju na mrežnim stranicama Općine Ernestinovo.

Registar ugovora i sve njegove kasnije promjene obvezno se objavljuju na mrežnim stranicama Općine Ernestinovo.

U planu nabave i registru ugovora navode se svi predmeti nabave čija je vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kuna.

U plan nabave i registar ugovora ne unose se ugovori koji se sklapaju sukladno propisu kojim se uređuje javno-privatno partnerstvo i koncesije te ugovori koji sadržavaju klasificirane podatke.

III. ODGOVORNOSTI

Članak 5.

Općinski načelnik odgovorna je osoba naručitelja Općine Ernestinovo i mora između ostalog izvršavati:

- provođenje unutarnjeg ustroja i kvalitetno upravljanje u skladu sa Statutom Općine Ernestinovo, općim aktima i drugim aktima kojima se uređuje ustrojstvo upravnog odjela i komunalnog pogona Općine Ernestinovo
- rukovođenje javnom nabavom sukladno Zakonu o javnoj nabavi
- donošenje i ažuriranje plana nabave
- zaključivanje ugovora o javnoj nabavi za nabavu u iznosu većem od 70.000,00 kn a manjem od 200.000,00 kn za robu i usluge, odnosno manjem od 500.000,00 kn za radove
- davanje punomoći odabranim suradnicima za provođenje javne nabave do 70.000,00.

IV. POSTUPCI JEDNOSTAVNE NABAVE

a) za iznos procijenjene vrijednosti do 5.000,00 kn za sve predmete nabave

Članak 6.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela brine o nabavi i samostalno provodi postupke javne nabave roba i usluga za potrebe Jedinstvenog upravnog odjela čija je nabava planirana proračunom te planom javne nabave, a osobito se to odnosi na uredski materijal, sitni inventar i ostale materijalne potrepštine potrebne za redovan rad upravnog odjela do 5.000,00 kn procijenjene vrijednosti svake pojedinačne nabave.

Za postupke javne nabave koje provodi, pročelnik je odgovoran općinskom načelniku.

Članak 7.

Predradnik u Komunalnom pogonu Općine Ernestinovo brine o nabavi i samostalno provodi postupke javne nabave roba i usluga za potrebe Komunalnog pogona čija je nabava planirana proračunom te planom javne nabave, a osobito se to odnosi na materijal za tekuće i investicijsko održavanje vozila, uređaja i opreme, službene i zaštitne odjeće i obuču, alate te ostale materijalne potrepštine potrebne za redovan rad Komunalnog pogona do 5.000,00 kn procijenjene vrijednosti svake pojedinačne nabave.

Za postupke javne nabave koje provodi, predradnik u Komunalnom pogonu odgovoran je općinskom načelniku.

Članak 8.

Za postupke javne nabave do 5.000,00 kn procijenjene vrijednosti nije potrebno pribavljati ponudu niti izdavati narudžbenicu, već osoba koja je izvršila nabavu svojim potpisom na računu, gotovinskom računu, ponudi, predračunu ili drugoj vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi temeljem koje je izvršeno plaćanje potvrđuje da je odobrila i provela javnu nabavu.

b) za iznos procijenjene vrijednosti od 5.000,01 kn do 70.000,00 kn za sve predmete nabave

Članak 9.

Postupke javne nabave procijenjene vrijednosti od 5.000,01 kn do 70.000,00 kn odobrava i provodi općinski načelnik samostalno, ili usmenim nalogom pročelniku ili nekome od službenika Jedinstvenog upravnog odjela da pribavi ponudu.

U postupku javne nabave iz stavka 1. ovog članka dovoljno je prikupiti jednu valjanu ponudu.

Ponuda se pribavlja pozivom gospodarskom subjektu prema vlastitom odabiru iz vlastite baze podataka koji su do sada uredno izvršavali svoje obveze u odnosu na naručitelja Općinu Ernestinovo ili bilo kojem drugom gospodarskom subjektu koji je registriran za izvršenje predmeta nabave.

Komunikacija s gospodarskim subjektima odvija se elektroničkom poštom (e-mailom).

Ugovor o javnoj nabavi ne mora se zaključiti u pisanom obliku, nego ponuda i prihvrat ponude predstavljaju ugovor o javnoj nabavi. Općinski načelnik kao odgovorna osoba

naručitelja svojim potpisom na ponudi odobrava da se može provesti nabava.

c) za iznos procijenjene vrijednosti veće od 70.000,00 kn a manje od 200.000,00 kn za robu i usluge te provedbu projektnih natječaja

Članak 10.

Postupke javne nabave procijenjene vrijednosti veće od 70.000,00 kn a manje od 200.000,00 kn za robu i usluge te provedbu projektnih natječaja odobrava i provodi općinski načelnik samostalno, ili usmenim nalogom pročelniku ili nekome od službenika Jedinstvenog upravnog odjela da pribavi ponudu.

U postupku javne nabave iz stavka 1. ovog članka dovoljno je prikupiti jednu valjanu ponudu.

Ponuda se pribavlja pozivom gospodarskom subjektu prema vlastitom odabiru iz vlastite baze podataka koji su do sada uredno izvršavali svoje obveze u odnosu na naručitelja Općinu Ernestinovo ili bilo kojem drugom gospodarskom subjektu koji je registriran za izvršenje predmeta nabave.

Komunikacija s gospodarskim subjektima odvija se elektroničkom poštom (e-mailom).

Ugovor o javnoj nabavi s pobližim uređenjem prava i obveza ugovornih strana obavezno se zaključuje u pisanom obliku.

d) za iznos procijenjene vrijednosti veće od 70.000,00 kn a manje od 500.000,00 kn za radove.

Članak 11.

Postupke javne nabave procijenjene vrijednosti veće od 70.000,00 kn a manje od 500.000,00 kn za radove odobrava i provodi općinski načelnik samostalno, ili usmenim nalogom pročelniku ili nekome od službenika Jedinstvenog upravnog odjela da pribavi ponude.

U postupku javne nabave iz stavka 1. ovog članka potrebno je zatražiti najmanje tri ponude, a nabava se može izvršiti i ako je pristigla samo jedna valjana ponuda.

Ponuda se pribavlja pozivom gospodarskom subjektu prema vlastitom odabiru iz vlastite baze podataka koji su do sada uredno izvršavali svoje obveze u odnosu na naručitelja Općinu Ernestinovo ili bilo kojem drugom gospodarskom subjektu koji je registriran za izvršenje predmeta nabave.

Komunikacija s gospodarskim subjektima odvija se elektroničkom poštom (e-mailom). Ako je pristigla samo jedna valjana ponuda, naručitelj mora raspolagati dokazima da su zatražene još barem dvije ponude.

Ugovor o javnoj nabavi s pobližim uređenjem prava i obveza ugovornih strana obavezno se zaključuje u pisanom obliku.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje važiti Pravilnik o javnoj nabavi („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo broj 1/14).

Članak 13.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Ernestinovo“.

KLASA: 406-01/17-02/01
URBROJ: 2158/04-17-01
Ernestinovo, 14. ožujka 2017.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Siniša Stražanac, v. r.

10.

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/09 i 94/13) i članka 28. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo broj 1/13 i 4/13) Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na 29. sjednici održanoj 14. ožujka 2017. donijelo je

PLAN**mreže dječjih vrtića na području
Općine Ernestinovo****Članak 1.**

Planom mreže dječjih vrtića na području Općine Ernestinovo utvrđuju se dječji vrtići u kojima se obavlja djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja, objekti u kojima se provode programi predškolskog odgoja i obrazovanja te razvoj mreže dječjih vrtića na području Općine Ernestinovo.

Članak 2.

U Plan mreže dječjih vrtića na području Općine Ernestinovo ulazi Dječji vrtić „Mali princ“, sa sjedištem u Višnjevcu, N. Š. Zrinskog 3, OIB 45000173785, osnivača Marijane Karpati, OIB: 39550674673 iz Osijeka, M. A. Reljkovića 6/a.

Dječji vrtić „Mali princ“ trenutno djeluje na dvije lokacije:

- Ernestinovo, Školska ulica 2
- Laslovo, Kolodvorska ulica 5

Članak 3.

Općina Ernestinovo sufinancira boravak djece sa svog područja u dječjem vrtiću iz članka 2. ovog plana.

Članak 4.

Mreža dječjih vrtića Općine Ernestinovo može se proširivati osnivanjem novih dječjih vrtića od strane svih zakonom predviđenih osnivača.

Mreža dječjih vrtića Općine Ernestinovo može se proširivati otvaranjem novih odgojnih skupina u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe te materijalnim mogućnostima Općine Ernestinovo, a sve u cilju planiranog obuhvata djece.

Članak 5.

Na području Općine Ernestinovo planira se izgradnja novog objekta dječjeg vrtića koji bi u potpunosti udovoljavao

uvjetima Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe.

Članak 6.

Ovaj plan dostavlja se Osječko-baranjskoj županiji radi usklađivanja razvitka mreže dječjih vrtića na području Osječko-baranjske županije.

Članak 7.

Ovaj plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Ernestinovo.

KLASA: 601-02/17-01/01
URBROJ: 2158/04-17-01
Ernestinovo, 14. ožujka 2017.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Siniša Stražanac, v. r.

11.

Na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13), te članka 28. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo broj 1/13 i 4/13) Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na 29. sjednici održanoj 14. ožujka 2017. usvaja

IZVJEŠĆE**o provedbi Plana gospodarenja otpadom
za Općinu Ernestinovo za 2016. godinu****1. UVOD**

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Člankom 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13) propisano je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu (»Narodne novine«, br. 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona i Plana.

Općina Ernestinovo obuhvaća tri naselja: Divoš, Ernestinovo i Laslovo.

Prema popisu stanovništva iz 2011. godine, Općina Ernestinovo ima 2.189 stanovnika.

**2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE
SAMOUPRAVE**

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,

- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

3. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE ERNESTINOVO

Plan gospodarenja otpadom Općine Ernestinovo izrađen je sukladno Zakonu o otpadu („Narodne novine“ broj 178/04, 158/05 i 111/06) te je sukladno članku. 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom na snazi do isteka roka na koji je donesen u dijelu koji nije u suprotnosti sa odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Izmjene i dopune Plana nisu donesene.

Planom su predviđene:

- mjere odvojenog sakupljanja komunalnog otpada
- mjere za upravljanje i nadzor odlagališta za komunalni otpad
- aktivnosti na sanaciji neuređenih odlagališta, u slučaju njihovog pojavljivanja

Vlada Republike Hrvatske usvojila je početkom 2017. godine Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. Donošenje Plana važan je preduvjet za korištenje sredstava iz Operativnog programa Konkurentnost i kohezija.

Plan će omogućiti razvoj industrije recikliranja, otvaranje novih zelenih radnih mjesta i ispunjavanje preuzetih EU obveza u pogledu recikliranja. U prvom planu su sprječavanje nastanka otpada, ponovna uporaba, recikliranje i kompostiranje. Važnije mjere iz Plana su odvojeno prikupljanje na kućnom pragu, uvođenje stimulativnih mjera pri naplati javne usluge prikupljanja otpada prema sastavu i količini te uvođenje naknade za odlaganje komunalnog otpada.

Okosnica Plana su reciklažna dvorišta, reciklažni centri sa sortirnicama i kompostištimama u kojima će se za recikliranje pripremati odvojeno prikupljeni otpad. Za neizgrađene Centre za gospodarenje otpadom potrebno je prilagoditi kapacitet i sadržaje ciljevima ovog Plana zbog čega je za svaki od njih potrebno izraditi studiju izvedivosti.

Neke od najznačajnijih mjera su poticanje odvojenog sakupljanja papira, kartona, metala, stakla, plastike i biootpada, odvojeno prikupljanje otpada na kućnom pragu, uvođenje stimulativnih mjera pri naplati javne usluge prikupljanja komunalnog otpada prema sastavu i količini, uvođenje naknade za odlaganje komunalnog otpada, poticanje kućnog i komunalnog kompostiranja, izgradnja sortirnica, informatička potpora praćenju tokova otpada i niz edukativno – informativnih mjera.

U svrhu podrške JLS u izradi Planova gospodarenja otpadom, izradit će se smjernice za njihovu pripremu. Smjernice za izradu Planova će pomoći u planiranju sustava gospodarenja otpadom i promicati razvoj koherentnih

odgovarajućih praksi u planiranju na području RH, a u skladu sa zahtjevima relevantnog zakonodavstva.

Po donošenju smjernica potrebno je pristupiti izradi novog Plana gospodarenja otpadom Općine Ernestinovo, sukladno odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13).

S obzirom da se uskoro očekuje raspisivanje lokalnih izbora i raspuštanje lokalnih predstavničkih tijela, novi općinski Plan gospodarenja otpadom usvojiti će novi saziv Općinskog vijeća, nakon konstituiranja predstavničkog tijela.

4. ANALIZA UČINKOVITOSTI PODUZETIH MJERA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE ERNESTINOVO, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Djelatnost sakupljanja i odvoza komunalnog otpada povjerena je trgovačkom društvu UNIKOM d.o.o. iz Osijeka, u kojem Općina Ernestinovo ima suvlasnički udio.

Općinsko vijeće Općine Ernestinovo donijelo je Odluku o obvezatnom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na sakupljanje i odvoz komunalnog otpada na području Općine Ernestinovo („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo broj 5/10).

Organiziranim odvozom komunalnog otpada obuhvaćena su sva tri naselja Općine, odnosno sva kućanstva i poslovni subjekti.

Komunalni otpad odvozi se i odlaže izvan područja Općine, na deponiju Lonačnica Velika.

Planom su predviđene općenite mjere odvojenog sakupljanja komunalnog otpada u skladu s tadašnjim zakonskim propisima. Međutim, u skladu sa obvezama koje proizlaze iz (novog) Zakona o održivom gospodarenju otpadom, koji predviđa obvezu jedinica lokalne samouprave da organizira odvojeno prikupljanje komunalnog otpada i razvrstavanje otpada „na kućnom pragu“, kao najdjelotvornijeg načina razvrstavanja otpada, pristupljeno je organizaciji navedenog, a da to nije ni bilo propisano Planom.

U tu svrhu početkom 2015. godine nabavljene su plave posude za odvojeno prikupljanje starog papira te je u svakom naselju postavljen eko otok s kontejnerima za odvojeno prikupljanje problematičnog otpada, koji su postavljeni na javnu površinu.

Početkom 2016. godine eko-otok u Laslovu je zapaljen, a slučaj je prijavljen policiji. Utvrđeno je da je počinitelj maloljetan te je državno odvjetništvo odbacilo prijavu za pokretanje postupka protiv maloljetnog počinitelja. Kako bi se osiguralo odvojeno prikupljanje otpada, u dogovoru s tvrtkom Unikom d.o.o. privremeno je postavljen drugi eko-otok u Laslovu, dok Općina ne bude u mogućnosti nabaviti novi uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost.

Na području Općine Ernestinovo broj kućanstava koja su obveznici odvoza komunalnog otpada kreće se oko 750, pa je nabavljena veća količina plavih posuda, za nove korisnike i za pravne osobe koje iskazuju potrebu za plavom posudom za stari papir. Tijekom godine novim korisnicima podijeljene su plave posude, a određeni broj posuda još uvijek je raspoloživ.

Unikom d.o.o. osigurava vrećice za odvojeno prikupljanje PET ambalaže u kućanstvima tzv. odvajanje otpada „na

kućnom pragu". Nakon što iskoriste sve dodijeljene vrećice za odvojeno odlaganje pet ambalaže, građani mogu podići nove vrećice u zgradi općinske uprave, za daljnje korištenje. Vrećice se ne naplaćuju.

Građani od ranije imaju zelene posude zapremine 120 l, kojima se prikuplja mješoviti komunalni otpad.

Odvoz komunalnog otpada organiziran je na sljedeći način:

- mješoviti komunalni otpad koji građani odlažu u zelene posude odvozi se jednom tjedno
- stari papir koji građani odlažu u plave posude odvozi se jednom mjesečno
- pet ambalaža koju građani odlažu u posebne za to namijenjene vrećice odvozi se jednom mjesečno, istoga dana kad i stari papir
- neovisno o odvozu starog papira i pet ambalaže „sa kućnog praga“, građanima su dostupni i eko-otoci za odvojeno odlaganje otpada, u svakom naselju po jedan
- glomazni otpad odvozi se jednom tjedno, sa više lokacija, a odlaže se u za to predviđene kontejnere koji se smještaju na javnu površinu

Prilikom podjele plavih posuda i vrećica za pet ambalažu, građanima je uručen kratak informativni letak kojim se ukazuje na potrebu i zakonske obveze za razvrstavanje otpada.

U srpnju 2016. potpisan je sporazum između općina Antunovac i Ernestinovo o zajedničkom korištenju reciklažnog dvorišta Općine Antunovac, čime je izvršena zakonska obveza osiguravanja funkcioniranja reciklažnog dvorišta za potrebe Općine Ernestinovo.

5. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE ERNESTINOVO

Daje se pregled prikupljenog otpada, prema vrstama i oznakama iz kataloga otpada Pravilnika o katalogu otpada („Narodne novine“ broj 90/15):

Tvrtka ili naziv	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Oznaka iz kataloga otpada (NN 90/15)	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u 2014. godini) tona	Ukupno sakupljeno (preuzeto u 2015. godini) tona	Ukupno sakupljeno (preuzeto u 2016. godini) tona
UNIKOM d.o.o. Osijek	Općina Ernestinovo	2.189	20 03 01	mješoviti komunalni otpad	511,20	493,20	490,00
			20 01 01	papir – plave posude	--	18,27	22,00
			20 01 39	plastika – „s kućnog praga“	--	3,84	4,51
			20 01 01	papir – eko otoci	--	2,73	2,00
			20 01 39	plastika – eko otoci	--	0,36	0,39
			20 01 02	staklo – eko otoci	--	1,20	1,50
			20 01 40	metal – eko otoci	--	0,56	0,37
			20 03 07	glomazni otpad	--	--	4,90

Za 2014. godinu postoje jedino podaci o količini mješovitog komunalnog otpada jer tada još nije bilo organizirano odvojeno prikupljanje otpada.

Podaci za glomazni otpad postoje jedino za 2016. godinu jer su se podaci u prethodnim godinama iskazivali za Grad Osijek i sve općine zajedno, pa nisu postojali zasebni podaci za Općinu Ernestinovo.

Usporedbom podataka za 2014., 2015. i 2016. godinu vidljivo je da se uvođenjem odvojenog prikupljanja smanjila količina mješovitog komunalnog otpada. S druge strane, značajan je porast količina prikupljenog starog papira „na kućnom pragu“, kao i plastike. Odvojeno prikupljanje otpada dalo je pozitivne rezultate i utjecalo na smanjivanje količine mješovitog komunalnog otpada.

Može se očekivati daljnji trend smanjivanja količina mješovitog otpada.

6. ZAKLJUČAK

Poduzetim mjerama učinjen je značajan iskorak u održivom gospodarenju otpadom u odnosu na dosadašnje stanje.

Međutim, potrebno je žurno pristupiti izradi novog Plana gospodarenja otpadom Općine Ernestinovo, u skladu sa smjernicama iz Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Za dodatno opremanje potrebno je koristiti mogućnosti za sufinanciranje koje nudi Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Potrebno je nastaviti s edukacijom stanovništva putem dodatnih informativnih letaka, radionica i slično.

Ovo Izvješće se obavezno dostavlja Osječko-baranjskoj županiji, Upravnom odjelu za prostorno-planiranje, zaštitu okoliša i prirode.

Izvješće se ima objaviti u „Službenom glasniku“ Općine Ernestinovo.

KLASA: 351-01/17-01/01

URBROJ: 2158/04-17-01

Ernestinovo, 14. ožujka 2017.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Siniša Stražanac, v. r.

12.

Temeljem članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08), Općinski načelnik Općine Ernestinovo donosi

P L A N

prijma u službu u Jedinostveni upravni odjel Općine Ernestinovo i Komunalni pogon Općine Ernestinovo za 2017. godinu

Članak 1

Planom prijma u službu utvrđuju se prijam službenika i namještenika u Jedinostveni upravni odjel Općine Ernestinovo i plan prijma namještenika u Komunalni pogon Općine Ernestinovo.

Članak 2.

Ovim planom se iskazuje:

- ustrojena radna mjesta
- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta
- broj službenika i namještenika koje je potrebno zaposliti na neodređeno vrijeme
- potreban broj vježbenika na određeno vrijeme
- broj polaznika stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa
- stvarno stanje popunjenosti pripadnika mađarske nacionalne manjine
- utvrđuje se odgovarajuća popunjenost radnih mjesta pripadnicima mađarske nacionalne manjine, odnosno utvrđuje se potreba zapošljavanja radi postizanja odgovarajuće zastupljenosti, sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ broj 155/02, 47/10, 80/10, 93/11)

Članak 3.

Stanje popunjenosti radnih mjesta, zastupljenost mađarske nacionalne manjine te plan zapošljavanja iskazuje se kako slijedi:

I. JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE ERNESTINOVO

Ustrojena radna mjesta	Stanje popunjenosti	Popunjenost pripadnicima mađarske nac. manjine	Planirano zapošljavanje
<i>Službenici:</i>			
Pročelnik (VSS ili VŠS)	1	0	0
Računovodstveni referent (SSS)	1	0	0
Administrativni referent (SSS)	1	1	0
Knjigovodstveni referent (SSS)	1	0	0
<i>Namještenici:</i>			
Spremačica-dostavljačica (osnovna škola)	1	0	0
UKUPNO	5	1	0

Utvrđuje se da je u Jedinostvenom upravnom odjelu postignuta odgovarajuća zastupljenost pripadnika mađarske nacionalne manjine.

II. KOMUNALNI POGON OPĆINE ERNESTINOVO

Ustrojena radna mjesta	Stanje popunjenosti	Popunjenost pripadnicima mađarske nac. manjine	Planirano zapošljavanje
<i>Namještenici:</i>			
Predradnik (SSS)	1	0	0
Komunalni radnik (osnovna škola)	3	1	0
UKUPNO	4	1	0

Utvrđuje se da je u Komunalnom pogonu postignuta odgovarajuća zastupljenost pripadnika mađarske nacionalne manjine.

Članak 3.

Tijekom 2017. godine ne planira se zapošljavanje vježbenika.

Članak 4.

Planira se primiti dvije osobe na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa radi stjecanja prvog radnog iskustva u svojoj struci i uvjeta za polaganje državnog stručnog ispita. Za vrijeme stručnog osposobljavanja planira se polaganje državnog stručnog ispita, na trošak Općine Ernestinovo.

Planira se prijam polaznika sljedećih struka:

- magistra prava, 1 polaznik
- stručnog prvostupnika ekonomije, 1 polaznik

Članak 5.

Plan se objavljuje u "Službenom glasniku" Općine Ernestinovo.

KLASA 110-01/17-05/01
URBROJ: 2158/04-17-01
Ernestinovo, 3. siječnja 2017.

Općinski načelnik
Matija Greif, v. r.

13.

Na temelju članka 64. stavka 1. Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13 i 78/15), članka 29. stavka 2. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (NN 03/17) i članka 41. Statuta Općine Ernestinovo ("Službeni glasnik" Općine Ernestinovo broj 1/13 i 4/13), općinski načelnik donosi

O D L U K U**o provođenju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Dopuna Prostornog plana uređenja Općine Ernestinovo**

I.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Dopuna Prostornog plana uređenja Općine Ernestinovo.

Postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Dopuna Prostornog plana uređenja Općine Ernestinovo provodi Općina Ernestinovo u suradnji s Upravnim odjelom za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i prirode Osječko-baranjske županije.

II.

Razlozi za donošenje Dopuna Prostornog plana uređenja Općine Ernestinovo navedeni su u Nacrtu Odluke o izradi Dopuna Prostornog plana uređenja Općine Ernestinovo.

Razlog za izradu i donošenje Dopuna je preispitivanje sadašnjih izgrađenih i neizgrađenih dijelova građevinskih područja utvrđenih prema prethodnom Zakonu o prostornom uređenju i gradnji (NN br. 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12) i Prostornom planu Osječko-baranjske županije ("Županijski glasnik" br. 1/02 i 4/10), te utvrđivanje stvarno neuređenih dijelova građevinskih područja i izgrađenih dijelova planiranih za urbanu preobrazbu. Po provedenom preispitivanju izgrađenosti građevinskih područja, utvrdit će se obuhvat planova užih područja čija je izrada obvezna prema članku 79. Zakona.

III.

Nositelj izrade Dopuna Prostornog plana uređenja Općine Ernestinovo je Općina Ernestinovo.

Izrađivač Dopuna Prostornog plana uređenja Općine Ernestinovo je Zavod za prostorno planiranje d.d., Osijek, Vijenac Paje Kolarića 5a.

Područje obuhvata Dopuna Prostornog plana uređenja Općine Ernestinovo odnosi se na administrativno teritorijalno područje Općine Ernestinovo, odnosno granice postojećih građevinskih područja.

Osnovni cilj i programsko polazište Dopuna Prostornog plana Općine Ernestinovo je stvaranje prostornih uvjeta za razvitak naselja, odnosno omogućavanje ishođenja dozvola i akata za građenje na dijelovima građevinskih područja koja su uređena građevinsko zemljište.

IV.

Radnje koje će se provesti u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš, provode se sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša, Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš i odredbama posebnih propisa iz područja iz kojeg se Plan donosi i to redoslijedom provedbe kako je utvrđeno u Prilogu I. ove Odluke.

V.

U okviru postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Dopuna PPUO Ernestinovo, provesti će se postupak prethodne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu, u kojem će se pribaviti mišljenje Ministarstva zaštite okoliša i energetike o potrebi provođenja postupka glavne ocjene prihvatljivosti Dopuna PPUO Ernestinovo za ekološku mrežu prema Zakonu o zaštiti prirode ("Narodne novine" broj 80/13.).

VI.

U postupku ocjene o potrebi strateške procjene prema ovoj Odluci sudjelovat će tijela i osobe koja se navode u Prilogu II. ove Odluke.

VII.

Općina Ernestinovo je o ovoj Odluci dužna informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (NN, broj 64/08), kojima se uređuje informiranje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

VIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 350-04/17-02/02ž
URBROJ: 2158/04-17-02
Ernestinovo, 14. ožujka 2017.

Općinski načelnik
Matija Greif, v. r.

PRILOG I.

Redoslijed radnji koje će se provesti u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Dopuna Prostornog plana uređenja Općine Ernestinovo.

1. Donošenje Odluke o započinjanju postupka Ocjene.
2. U roku od 8 dana od donošenja Odluke, Općina Ernestinovo će sukladno odredbama članka 29. stavaka 6. i 7. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš, dostavljanjem zahtjeva za davanjem mišljenja koji sadrži: ovu Odluku, Nacrt odluke o izradi Dopuna PPUO Ernestinovo, programska polazišta i ciljeve tih Dopuna te uputu na službeno glasilo u kojem je objavljen PPUO Ernestinovo.

3. Zahtjev se obavezno dostavlja Upravi za zaštitu prirode Ministarstva zaštite okoliša i energetike (Radnička cesta 80, Zagreb) radi utvrđivanja mogućih značajnih negativnih utjecaja planskog dokumenta na ciljeve očuvanja i cjelovitosti područja ekološke mreže.
 4. U Prilogu II. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš ("Narodne novine" br. 3/17), naveden je način pojedinačnih ispitivanja i kriterija za utvrđivanje vjerojatno značajnog utjecaja plana na okoliš, na temelju kojih će tijela i/ili osobe određene posebnim propisima, dati mišljenje o potrebi strateške procjene, te ga u roku od 30 dana od primitka zahtjeva, dostaviti nadležnom tijelu.
 5. Ovisno o potrebi osigurati će se dodatna pojašnjenja od tijela i/ili osoba koje su dostavile mišljenje.
 6. Prije donošenja Odluke u postupku Ocjene, nadležno tijelo Općine dužno je o provedenom postupku pribaviti mišljenje Upravnog odjela za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i prirode Osječko-baranjske županije.
 7. Temeljem rezultata provedene Ocjene u predmetnom postupku donosi se odluka o obvezi provedbe strateške procjene, odnosno odluka da nije potrebno provesti postupak strateške procjene.
- Postupak strateške procjene (ako je potreban) provodi se temeljem Zakona o zaštiti okoliša i podzakonskih propisa kojima se uređuje postupak strateške procjene.
8. O odluci u postupku informira se javnost sukladno Zakonu o zaštiti okoliša i Uredbi o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša ("Narodne novine" br. 64/08).

PRILOG II.

Popis tijela određenih posebnim propisima koja će sudjelovati u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Dopuna Prostornog plana uređenja Općine Ernestinovo:

1. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb i
2. Upravni odjel za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i prirode Osječko-baranjske županije, Ribarska 1/II, 31000 Osijek.

14.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13), u vezi sa člankom 33. stavkom 1. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14), te članka 10. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge i članka 41. Statuta Općine Ernestinovo („Službeni glasnik“ Općine Ernestinovo broj 1/13 i 4/13), općinski načelnik Općine Ernestinovo donosi

ODLUKU

**o načinu raspodjele sredstava iz Proračuna
Općine Ernestinovo za 2017. godinu namijenjenih**

financiranju projekata i programa udruga i organizacija civilnog društva

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način raspodjele sredstava općinskog proračuna namijenjenih financiranju projekata udruga i organizacija civilnog društva.

Krajnji korisnici sredstava

Članak 2.

Krajnji korisnici sredstava općinskog proračuna, u smislu ove odluke, su udruge građana i organizacije civilnog društva koje djeluju na području Općine Ernestinovo ili provode projekte i programe od značaja za Općinu Ernestinovo i upisane su kao pravne osobe u registar udruga pri Ministarstvu uprave te u registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija, pod uvjetom da su uskladili svoje statute s odredbama Zakona o udrugama.

Izuzeća od primjene odluke

Članak 3.

Ova se odluka ne primjenjuje na udruge koje su na temelju propisa utvrđene kao proveditelji određenih aktivnosti (Hrvatski crveni križ, dobrovoljna vatrogasna društva s područja Općine Ernestinovo, vatrogasna zajednica i slične udruge) te se za njihovo financiranje u općinskom proračunu planiraju posebna sredstva, u okviru zakonske obveze financiranja takvih udruga.

Financiranje programa i aktivnosti

Članak 4.

U proračunu Općine Ernestinovo za financiranje projekata udruga i organizacija civilnog društva planirana su sredstva u razdjelu 002, glava 00201 – općinski načelnik, za sljedeće programe i aktivnosti:

- 1) Program 2013 - promicanje sporta, Aktivnost A201310 – poticanje sportskih aktivnosti:
 - tekuće donacije 210.000,00 kn
 - kapitalne donacije 50.000,00 kn
- 2) Program 2014 – promicanje kulture, Aktivnost A201411 – održavanje kiparske kolonije:
 - tekuće donacije 25.000,00 kn
- 3) Program 2014 – promicanje kulture, Aktivnost A201414 – poticanje kulturnih aktivnosti:
 - tekuće donacije 40.000,00 kn
- 4) Program 2021 – udruge civilnog društva, Aktivnost A202110 – financiranje udruga civilnog društva i ostalih organizacija:
 - tekuće donacije 70.000,00 kn

SVEUKUPNO: 395.000,00 KN

Financiranje putem javnog natječaja

Članak 5.

Sredstva iz članka 3. dodijelit će se krajnjim korisnicima na temelju javnog natječaja (u daljnjem tekstu: natječaj) čiji je nositelj Općina Ernestinovo kao davatelj javnih sredstava.

Natječaj se provodi u skladu s dokumentacijom za provedbu natječaja koja je sastavni dio ove Odluke.

Dokumentacija za provedbu natječaja**Članak 6.**

Dokumentacija za provedbu natječaja iz članka 4. ove odluke obuhvaća:

1. tekst javnog natječaja,
2. upute za prijavitelje,
3. obrasce za prijavu projekta,
4. obrazac za procjenu kvalitete/vrijednosti projekta i
5. obrasce za provedbu projekta i izvještavanje.

Obrasci za prijavu projekta su:

- Obrazac opisa programa ili projekta
- Obrazac proračuna programa ili projekta
- Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
- Popis priloga koje je potrebno priložiti uz prijavu

Obrasci za provedbu projekta i izvještavanje su:

- Obrazac ugovora o financiranju programa ili projekta
- Obrazac opisnog izvještaja provedbe programa ili projekta
- Obrazac financijskog izvještaja provedbe programa ili projekta

Objava natječaja**Članak 7.**

Poziv i dokumentacija za provedbu natječaja iz članka 4. objavljuje se u cijelosti na mrežnim stranicama Općine Ernestinovo.

Provedba natječaja**Članak 8.**

Natječaj raspisuje općinski načelnik, u skladu s Godišnjim planom raspisivanja javnih natječaja i za financiranje projekata i programa udruga i organizacija civilnog društva za tekuću godinu.

Iznimno, za aktivnosti koje se odvijaju početkom godine, natječaj se može raspisati i krajem prethodne godine za iduću godinu, kako bi se osiguralo neometano odvijanje aktivnosti udruga i provedba njihovih programa koji ne trpe odlaganje.

Natječajni postupak provode sljedeća povjerenstva:

- povjerenstvo za otvaranje zaprimljenih prijava
- povjerenstvo za ocjenjivanje prijava

Povjerenstva iz stavka 3. ovoga članka osniva i imenuje općinski načelnik, a broj članova povjerenstva te djelokrug

povjerenstva odredit će se odlukom o osnivanju i imenovanju članova povjerenstva.

Odluka o dodjeli sredstava**Članak 9.**

Na temelju provedenog postupka ocjenjivanja projekata, na prijedlog povjerenstva za ocjenjivanje prijava, općinski načelnik donosi odluku o dodjeli sredstava krajnjim korisnicima.

Objava odluke o dodjeli sredstava putem natječaja**Članak 10.**

Odluka o dodjeli sredstava putem natječaja objavljuje se na mrežnim stranicama Općine Ernestinovo.

Članak 11.

Prigovor na odluku o neispunjavanju uvjeta natječaja i o dodjeli sredstava putem natječaja

Na odluku o neispunjavanju propisanih uvjeta natječaja, odnosno na odluku o dodjeli financijskih sredstava prijavitelji imaju pravo podnijeti prigovor, u roku od 8 dana od dana primitka odluke odnosno obavijesti o neispunjavanju propisanih uvjeta natječaja.

O prigovoru odlučuje općinski načelnik, u roku 8 dana od dana primitka prigovora.

Prigovor u pravilu ne odgađa izvršenje odluke i daljnju provedbu natječajnog postupka.

Ugovor o dodjeli financijskih sredstava**Članak 12.**

Nakon donošenja odluke o dodjeli sredstava putem natječaja općinski načelnik s krajnjim korisnicima sklapa pojedinačne ugovore kojima se utvrđuju prava i obveze krajnjih korisnika.

Izravna dodjela financijskih sredstava**Članak 13.**

Financijska sredstva bez provedbe natječaja dodjeljuju se izravno samo kada se prema mišljenju nadležnog povjerenstva jednokratno dodjeljuju financijska sredstva do 5.000,00 kn za aktivnosti koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u godišnjem planu udruge.

Financijska sredstva za izravnu isplatu**Članak 14.**

Financijska sredstva za isplate bez provedbe natječaja, u smislu članka 10. ove odluke, planirana su u općinskom proračunu u razdjelu glava 00201 – općinski načelnik, program 2011 – redovna djelatnost izvršnog tijela, aktivnost A201110, opći rashodi:

- tekuće donacije 19.750,00 kn

Obvezno sklapanje ugovora kod izravne isplate**Članak 15.**

Kada se financijska sredstva dodjeljuju bez provedbe natječaja, udruge kao korisnici financijskih sredstava dužne su s Općinom Ernestinovo sklopiti ugovor kojim se uređuju međusobna prava i obveze između davatelja i korisnika sredstava.

Obveza upisa u odgovarajuće registre**Članak 16.**

Korisnici kojima se izravno isplaćuju financijska sredstva prethodno moraju biti upisani u registar udruga i u registar

neprofitnih organizacija, kao i ostale udruge i organizacije civilnog društva kojima se sredstva dodjeljuju putem natječaja.

Članak 17.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Ernestinovo.

KLASA: 230-01/17-01/2
URBROJ: 2158/04-17-1
Ernestinovo, 23. ožujka 2017.

Općinski načelnik
Matija Greif, v. r.