

Službeni glasnik

OPĆINE ERNESTINOVO

Godina XVII	Ernestinovo, 30. lipnja 2010.	Broj 1
-------------	-------------------------------	--------

S A D R Ž A J

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

	Str.		Str.
1. Odluka o prihvatanju Izvješća o izvršenju Proračuna s godišnjim obračunom Proračuna Općine Ernestinovo za 2009. godinu	1	6. Odluka o naknadama za rad drugih dužnosnika Općine Ernestinovo	23
2. Odluka o agrotehničkim mjerama	15	7. Odluka o obavljanju auto taksi prijevoza na području Općine Ernestinovo	23
3. Plan motrenja, čuvanja i ophodnje na površinama za koje prijeto povećana opasnost od nastajanja i širenja požara za 2010. godinu	19		
4. Odluka o izradi I. Izmjena i dopuna Prostornog plana Općine Ernestinovo	20		
5. Odluka o plaći i drugim pravima općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika	22		

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

8. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o utvrđivanju visine zakupnine za poslovni prostor .	25
---	----

I.

Temeljem članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08.) i članka 35. Statuta Općine Ernestinovo ("Službeni glasnik" Općine Ernestinovo broj 2/09.) Općinsko Vijeće Općine Ernestinovo na svojoj 8. sjednici održanoj 4. svibnja 2010. godine donijelo je

ODLUKU

**o prihvatanju Izvješća o izvršenju
Proračuna s godišnjim obračunom
Proračuna Općine Ernestinovo
za 2009. godinu**

I.

Ovom Odlukom prihvaća se Izvješće o izvršenju Proračuna s godišnjim obračunom Proračuna Općine Ernestinovo za 2009. godinu.

II.

Godišnji obračun Proračuna Općine Ernestinovo za 2009. godinu sadrži:

UKUPNE PRIHODE	5.189.488,61 kn
UKUPNE RASHODE	5.485.669,49 kn
MANJAK PRIHODA	296.180,88 kn.

III.

Manjak prihoda od 296.180,88 kn kune sastoji se od:

- viška prihoda poslovanja u svoti od	49.080,64 kn
- višak prihoda od financijske imovine	320.000,00 kn
- manjak prihoda od nefinancijske imovine u svoti od	665.261,52 kn.

IV.

Višak prihoda poslovanja u svoti od 49.081,64 kn i višak prihoda od financijske imovine u svoti od 320.000,00

kuna koristit će se za pokriće manjka prihoda od nefinancijske imovine. Ukupni manjak prihoda u svoti od 296.180,88 kn pokriće se iz prihoda 2010. godine.

V.

Sastavni dio Godišnjeg obračuna proračuna Općine Ernestinovo za 2009. godinu je pregled izvršenja prihoda i primitaka te rashoda i izdataka, pregled izvršenja posebnog dijela Proračuna te Izvješće o korištenju proračunske zalihe.

VI.

Ova Odluka s pregledom izvršenja prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka i posebnog djela Proračuna bit će objavljena u "Službenom glasniku" Općine Ernestinovo.

Klasa: 400-06/10-01/4
Urbroj: 2158/04-10-1
Ernestinovo, 4. svibnja 2010.

Predsjednica Vijeća
Eva Vaci, v.r.

PREGLED IZVRŠENJA PRIHODA I PRIMITAKA TE RASHODA I IZDATAKA PRORAČUNA OPĆINE ERNESTINOVO ZA 2009. GODINU

A PRIHODI

Raz- red	Sku- pina	Pod- sku- pina	Odje- ljak	Osnovni račun	PRIHODI	Plan za 2009.	Izvršenje 01.01.-31.12.09.
1	2	3	4	5	6	7	8
6					PRIHODI POSLOVANJA	5.497.844,00	4.855.098,02
	61				Prihodi od poreza	3.472.406,00	3.065.605,21
		611			Porez i prirez na dohodak	3.412.406,00	3.006.616,28
			6111		Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	3.000.000,00	2.656.076,35
			6112		Porez i prirez na dohodak od samostalne djelatnosti	263.506,00	248.731,89
			6113		Porez i prirez na dohodak od imovine i imov. prava	22.000,00	20.291,50
			6114		Porez i prirez na dohodak od kapitala	6.700,00	1.511,04
			6115		Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	120.000,00	79.812,05
			6116		Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora	200,00	193,45
		613			Porezi na imovinu	30.000,00	33.559,04
			6134		Povremeni porezi na imovinu	30.000,00	33.559,04
		614			Porezi na robu i usluge	30.000,00	25.429,89
			6142		Porez na promet	15.000,00	13.132,63
			6145		Porez na korištenje dobara ili izvođ. aktivnosti	15.000,00	12.297,26
	63				Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar opće države	1.015.514,00	843.564,70
		633			Pomoćni iz proračuna	804.314,00	623.378,48
			6331		Tekuće pomoći iz proračuna	290.500,00	168.564,70
				63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	250.000,00	128.999,01
				63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	40.500,00	39.565,69
			6332		Kapitalne pomoći iz proračuna	513.814,00	463.813,78
				63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	313.814,00	313.813,78
				63322	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	100.000,00	50.000,00
				63324	Kapitalne pomoći iz općinskog proračuna	100.000,00	100.000,00
		634			Pomoći od ost. subjek. unutar države	211.200,00	211.186,22

1	2	3	4	5	6	7	8
				6342	Kapit. pomoći od ost. subjekata unutar države	211.200,00	211.186,22
				63422	Kapit. pomoći - fond za reg. razvoj	211.200,00	211.186,22
							1
64					Prihodi od imovine	279.520,00	274.333,53
	641				Prihodi od financijske imovine	21.720,00	20.277,35
		6413			Kamate na na oročena sredstva i depozite	21.720,00	19.724,12
		64131			Kamate na oročena sredstva	13.720,00	13.710,18
		64132			Kamate na depozite po viđenju	7.000,00	6.013,94
		64143			Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	1.000,00	553,23
	642				Prihodi od nefinancijske imovine	257.800,00	254.056,18
		6421			Naknade za koncesije	46.800,00	47.629,63
		64219			Naknade za ostale koncesije	5.800,00	5.800,00
		64219			Naknada za koncesije - poljop. zemljište	41.000,00	41.829,63
		6422			Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	211.000,00	206.425,29
		64221			Prihodi od stanarina	10.000,00	7.418,70
		64222			Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	200.000,00	198.256,59
		64229			Prihodi od zakupa javnih površina	1.000,00	750,00
65					Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	714.404,00	658.867,98
	651				Administrativne pristojbe	1.000,00	276,02
		6512			Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	1.000,00	276,02
		65123			Gradske i općinske upravne pristojbe	1.000,00	276,02
	652				Prihodi po posebnim propisima	713.404,00	658.591,96
		6523			Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	485.000,00	412.284,82
		65231			Komunalni doprinosi	35.000,00	16.314,35
		65232			Komunalne naknade	450.000,00	395.970,47
		6524			Doprinosi za šume	4,00	3,64
		65241			Doprinosi za šume	4,00	3,64
		6526			Ostali nespomenuti prihodi	228.400,00	246.303,50
		65269			Grobna naknada	25.000,00	42.860,00
		65269			Naknada za grobna mjesta	2.400,00	2.400,00
		65269			Ostali nespomenuti prihodi	108.000,00	108.782,12
		65269			Ostali prihodi - Vodovod Osijek	93.000,00	92.261,38
66					Ostali prihodi	16.000,00	12.762,60
	661				Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu	16.000,00	12.762,60
		6612			Prihodi od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti	16.000,00	12.762,60

1	2	3	4	5	6	7	8
				66121	Prihodi od obavljanja pokopa	8.000,00	5.000,00
				66121	Prihodi od obavljanja poslova vodne naknade	8.000,00	7.726,60
8					PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽ.	320.000,00	320.000,00
	81				<i>Primljeni povrati danih zajmova</i>	<i>320.000,00</i>	<i>320.000,00</i>
		813			Primici (povrat) glavnice zajmova	320.000,00	320.000,00
			8131		Povrati zajmova danih tuzemnim bank.	320.000,00	320.000,00
				81312	Povrat glavnice Privredna banka	320.000,00	320.000,00
9					VLASTITI IZVORI	14.391,00	14.390,59
	92				<i>Rezultat poslovanja</i>	<i>14.391,00</i>	<i>14.390,59</i>
		922			Višak/manjak poslovanja	14.391,00	14.390,59
				9221	Višak prihoda	14.391,00	14.390,59
UKUPNO PRIHODI						5.817.844,00	5.189.488,61

B. RASHODI

Raz- red	Sku- pina	Pod- sku- pina	Oсно- vni račun	RASHODI	Plan za 2009.	Izvršenje 01.01.-31.12.09.
1	2	3	4	5	6	7
3				RASHODI POSLOVANJA	5.064.745,00	4.720.407,97
	31			<i>Rashodi za zaposlene</i>	<i>827.724,00</i>	<i>823.758,73</i>
		311		Plaće	667.000,00	663.826,07
			3111	Plaće za redovan rad	667.000,00	663.826,07
		312		Ostali rashodi za zaposlene	46.000,00	45.754,44
			3121	Ostali rashodi za zaposlene	46.000,00	45.754,44
		313		Doprinosi na plaće	114.724,00	114.178,22
			3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	103.385,00	102.893,19
			3133	Doprinosi za zapošljavanje	11.339,00	11.285,03
	32			<i>Materijalni rashodi</i>	<i>2.978.121,00</i>	<i>2.743.654,60</i>
		321		Naknade troškova zaposlenima	81.700,00	79.448,80
			3211	Službena putovanja	35.700,00	33.736,80
			3212	Naknade za prijevoz	24.000,00	23.962,00
			3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	22.000,00	21.750,00
		322		Rashodi za materijal i energiju	481.376,00	458.477,55
			3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	78.700,00	74.284,58
			3223	Energija	278.000,00	266.748,48
			3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	118.178,00	110.953,49
			3225	Sitni inventar	6.498,00	6.491,00

1	2	3	4	5	6	7
	323		Rashodi za usluge		1.632.755,00	1.511.128,01
	3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza		49.700,00	48.550,41
	3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.057.087,00	978.973,11
	3233		Usluge promidžbe i informiranja		34.600,00	31.533,81
	3234		Komunalne usluge		189.800,00	186.357,91
	3235		Zakupnine i najamnine		7.800,00	7.729,98
	3237		Intelektualne i osobne usluge		236.268,00	207.803,15
	3238		Računalne usluge		21.500,00	20.281,76
	3239		Ostale usluge		36.000,00	29.898,68
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		782.290,00	694.599,44
	3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava		560.350,00	493.296,83
	3292		Premije osiguranja		8.000,00	7.871,17
	3293		Reprezentacija		151.050,00	136.107,17
	3294		Članarine		3.700,00	3.691,40
	3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		59.190,00	53.635,87
34			Financijski rashodi		19.000,00	16.088,07
	343		Ostali financijski rashodi		19.000,00	16.088,07
	3431		Bankarske usluge i usluge platnog prometa		13.000,00	12.637,33
	3433		Zatezne kamate		0,00	0,00
	3434		Ostali nespomenuti financijski rashodi		6.000,00	3.450,74
36			Pomoći		241.000,00	203.069,37
	363		Pomoći unutar opće država		241.000,00	203.069,37
	3631		Tekuće pomoći unutar opće države		241.000,00	203.069,37
37			Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		328.400,00	335.706,03
	372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		328.400,00	335.706,03
	3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu		146.100,00	151.900,00
	3722		Naknade građanima i kućanstvima u naravi		182.300,00	183.806,03
38			Ostali rashodi		670.500,00	598.131,17
	381		Tekuće donacije		447.500,00	399.750,00
	3811		Tekuće donacije u novcu		447.500,00	399.750,00
	382		Kapitalne donacije		69.000,00	69.000,00
	3821		Kapitalne donacije neprofitnim donacijama		69.000,00	69.000,00
	385		Izvanredni rashodi		25.000,00	24.381,17
	3851		Nepredviđeni rashodi do visine proćunské prićuve		25.000,00	24.381,17
	386		Kapitalne pomoći		129.000,00	105.000,00
	3861		Kapitalne pomoći trgovaćkih društava u javnom sektoru		129.000,00	105.000,00
4			RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		767.490,00	765.261,52
42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		767.490,00	765.261,52

1	2	3	4	5	6	7
	421		Poslovni objekti		679.400,00	677.302,38
		4212	Poslovni objekti		563.300,00	562.300,92
		4214	Ostali građevinski objekti		116.100,00	115.001,46
	422		Postrojenja i oprema		75.400,00	75.271,14
		4221	Uredska oprema i namještaj		75.400,00	75.271,14
		4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	0,00
	426		Nematerijalna proizvedena imovina		12.690,00	12.688,00
		4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		12.690,00	12.688,00
			UKUPNO RASHODI		5.832.235,00	5.485.669,49

**PREGLED IZVRŠENJA POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA
OPĆINE ERNESTINOVO ZA 2009. GODINU**

Funk- cija	Broj računa	Opis	Plan za 2009.	Izvršenje plana
1	2	3	4	5
	RAZDJEL	01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.260.422,00	3.961.212,91
	GLAVA 01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.629.476,00	1.617.266,13
	O131 P 010101	REDOVNI PROGRAM RADA	1.629.476,00	1.617.266,13
	<i>A01010101</i>	<i>Administrativno i tehničko osoblje</i>	<i>860.968,00</i>	<i>849.840,73</i>
	31	Rashodi za zaposlene	603.968,00	602.191,15
	3111	Plaće za redovan rad	494.000,00	492.685,05
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00	24.764,24
	3132	Doprinosi na zdravstveno osiguranje	76.570,00	76.366,16
	3133	Doprinosi za zapošljavanje	8.398,00	8.375,70
	32	Materijalni rashodi	213.300,00	207.021,32
	3211	Službena putovanja	25.000,00	24.104,80
	3212	Naknade za prijevoz na posao	24.000,00	23.962,00
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	22.000,00	21.750,00
	3221	Uredski i ostali materijalni rashodi	40.000,00	39.870,73
	3223	Energija	14.000,00	13.735,52
	3224	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje	6.000,00	4.176,81
	3225	Sitni inventar	5.300,00	5.293,00
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	27.000,00	26.785,68
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.500,00	1.288,32
	3233	Usluge informiranja	5.000,00	4.934,93
	3234	Komunalne usluge	1.000,00	591,74
	3235	Najamnine za poslovni prostor	7.800,00	7.729,98
	3238	Računalne usluge	17.500,00	16.926,76
	3239	Ostale usluge	6.000,00	5.894,81
	3293	Reprezentacija	500,00	362,19
	3294	Članarine	3.700,00	3.691,40

1	2	3	4	5
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	5.922,65
	34	Financijski rashodi	18.000,00	15.450,16
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	12.000,00	11.999,42
	3434	Ostali financijski rashodi	6.000,00	3.450,74
	36	Pomoći dane unutar opće države	13.500,00	13.017,10
	3631	Tekuće pomoći Dom zdravlja	13.500,00	13.017,10
	42	Rash. za nab. proizv. dugot. imovine	12.200,00	12.161,00
	4221	Računalna oprema	12.200,00	12.161,00
	K01010102	Izgradnja općinskog sjedišta	768.508,00	767.425,40
	32	Materijalni rashodi	223.308,00	223.306,80
	3224	Materijal za uređenje okoliša	71.878,00	71.876,40
	3232	Usluge za uređenje okoliša	151.430,00	151.430,40
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	545.200,00	544.118,60
	4212	Zgrada općinskog sjedišta	482.000,00	481.008,46
	4221	Uredska oprema i namještaj	63.200,00	63.110,14
	GLAVA 02	NAČELNIK	269.198,00	245.579,41
O111	P010202	REDOVNI PROGRAM RADA	269.198,00	245.579,41
	A01020203	Opći rashodi	269.198,00	245.579,41
	32	Materijalni rashodi	244.198,00	221.198,24
	3225	Sitni inventar	1.198,00	1.198,00
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	15.000,00	14.811,91
	3237	Intelektualne i osobne usluge	20.000,00	19.108,34
	3291	Naknada za rad	93.000,00	87.053,67
	3291	Ostale naknade za rad - službena putovanja	70.000,00	57.823,99
	3293	Reprezentacija	40.000,00	39.191,83
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	2.010,50
	38	Ostali rashodi	25.000,00	24.381,17
	3851	Tekuća rezerva	25.000,00	24.381,17
	GLAVA 03	POGLAVARSTVO	63.190,00	52.896,42
O111	P010303	REDOVNI PROGRAM RADA	63.190,00	52.896,42
	A01030304	Opći rashodi	63.190,00	52.896,42
	32	Materijalni rashodi	63.190,00	52.896,42
	3291	Naknade za rad	24.000,00	23.985,00
	3291	Naknade za sjednice	5.850,00	5.850,08
	3291	Ostale naknade - službena putovanja	13.500,00	13.481,18
	3293	Reprezentacija	7.000,00	6.740,16
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.840,00	2.840,00

1	2	3	4	5
	GLAVA 04 VIJEĆE		432.168,00	366.647,53
O111 P010404	REDOVNI PROGRAM RADA		432.168,00	366.647,53
	<i>A01040405 Opći rashodi</i>		<i>263.000,00</i>	<i>236.075,58</i>
	32 Materijalni rashodi		263.000,00	236.075,58
	3239 Grafičke i tiskarske usluge		15.000,00	10.370,00
	3291 Naknade za rad		95.000,00	90.954,03
	3291 Naknade za sjednice		27.000,00	25.283,62
	3291 Ostale naknade za rad - službena putovanja		70.000,00	57.587,95
	3291 Naknada za rad povjerenstva		6.000,00	4.619,55
	3293 Reprezentacija		40.000,00	34.318,05
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		10.000,00	9.942,38
	<i>A01040406 Izbori 2009</i>		<i>154.500,00</i>	<i>115.904,19</i>
	32 Materijalni rashodi		154.500,00	115.904,19
	3221 Uredski i ostali mat. rashodi		4.000,00	2.412,68
	3233 Usluge promidžbe i informiranja		13.000,00	9.998,88
	3238 Računalne usluge		4.000,00	3.355,00
	3291 Naknade za rad povjerenstva i biračkih odbora		132.000,00	100.137,63
	3299 Ostali rashodi		1.500,00	0,00
	<i>A01040407 Zaštita i spašavanje</i>		<i>14.668,00</i>	<i>14.667,76</i>
	32 Materijalni rashodi		14.668,00	14.667,76
	3237 Procjena ugroženosti civilnog stanovništva		7.334,00	7.333,88
	3237 Plan zaštite i spašavanja		7.334,00	7.333,88
	GLAVA 05 PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITA OKOLIŠA		182.800,00	141.658,00
O660 P010505	PROSTORNO UREĐENJE		44.000,00	43.920,00
	<i>A01050508 Geodetske izmjere</i>		<i>44.000,00</i>	<i>43.920,00</i>
	32 Materijalni rashodi		44.000,00	43.920,00
	3237 Geodetsko-katastarske usluge		44.000,00	43.920,00
O560 P010506	ZAŠTITA OKOLIŠA		138.800,00	97.000,00
	<i>A01050609 Protupožarna zaštita</i>		<i>138.000,00</i>	<i>97.000,00</i>
	38 Ostali rashodi		138.000,00	97.000,00
	3811 Tekuća donacija Vatrogasna zajednica Osijek		138.000,00	97.000,00
	<i>A01050610 Ostali rashodi zaštite okoliša</i>		<i>800,00</i>	<i>738,00</i>
	32 Materijalni rashodi		800,00	738,00
	3234 Deratizacija i dezinsekcija		800,00	738,00

1	2	3	4	5
	GLAVA 06 SPORT I KULTURA		653.650,00	647.472,39
0810 P010607	PROMICANJE SPORTA		430.800,00	430.372,86
	<i>A01060711 Redovan rad sportskih udruga</i>		<i>178.500,00</i>	<i>178.500,00</i>
	38 Ostali rashodi		178.500,00	178.500,00
	3811 Tekuća donacija - NK Laslovo 91		40.000,00	40.000,00
	3811 Tekuća donacija - NK Sloga Ernestinovo		75.000,00	75.000,00
	3811 Tekuća donacija Šahovski klub Mladost Ernestinovo		60.000,00	60.000,00
	3811 ŠRD Linjak		2.500,00	2.500,00
	3811 ŠRD Zlatna ribica		1.000,00	1.000,00
	<i>K01060714 Sporski centar Sloga Ernestinovo</i>		<i>166.800,00</i>	<i>166.521,66</i>
	32 Materijalni rashodi		85.500,00	85.229,20
	3234 Kopanje bunara		85.500,00	85.229,20
	42 Rashodi za nabavu proizv. dugot. imovine		81.300,00	81.292,46
	4212 Obnova dijela svlačionice NK Sloga Ernestinovo		81.300,00	81.292,46
	<i>K01060712 Rekreativski centar "Zagorski kraj" Ernestinovo</i>		<i>85.500,00</i>	<i>85.351,20</i>
	32 Materijalni rashodi		85.500,00	85.351,20
	3234 Iskop zdenca		85.500,00	85.351,20
0820 P010608	PROMICANJE KULTURE		222.850,00	217.099,53
	<i>A01060815 Održavanje galerije P. Smajić</i>		<i>58.500,00</i>	<i>52.811,21</i>
	32 Materijalni rashodi		58.500,00	52.811,21
	3221 Uredski i ostali materijalni rashodi		13.500,00	12.745,90
	3223 Elnergija		11.000,00	9.789,48
	3224 Materijal za tekuće održavanje		16.000,00	14.633,35
	3232 Usluge tekućeg održavanja		7.000,00	6.494,40
	3234 Komunalne usluge		11.000,00	9.148,08
	<i>A01060816 Održavanje kiparske kolonije</i>		<i>86.350,00</i>	<i>86.288,32</i>
	32 Materijalni rashodi		26.350,00	26.288,32
	3293 Reprezentacija		14.900,00	14.844,28
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		11.450,00	11.444,04
	38 Ostali rashodi		60.000,00	60.000,00
	3811 Tekuća donacija - Likovna udruga P. Smajić		60.000,00	60.000,00
	<i>A01060817 Održavanje mini-kolonije 2009</i>		<i>8.000,00</i>	<i>8.000,00</i>
	36 Pomoći		8.000,00	8.000,00
	3631 OŠ Ernestinovo		8.000,00	8.000,00
	<i>A01060818 Redovan rad udruga na polju kulture</i>		<i>70.000,00</i>	<i>70.000,00</i>

1	2	3	4	5
	38 Ostali rashodi		70.000,00	70.000,00
	3811 Tekuća donacija - KUD Š. Petefi Laslovo		15.000,00	15.000,00
	3811 Tekuća donacija - Likovna udruga P. Smajić Ernestinovo		5.000,00	5.000,00
	3821 Kapitalna donacija - KUD Š. Petefi		50.000,00	50.000,00
	GLAVA 07 OBRAZOVANJE, ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB		613.200,00	574.967,06
O980 P010709	OBRAZOVANJE		407.700,00	369.574,79
	<i>A01070920 Školstvo</i>		<i>257.700,00</i>	<i>257.480,00</i>
	36 Pomoći		69.100,00	69.100,00
	3631 OŠ Laslovo		34.100,00	34.100,00
	3631 OŠ Ernestinovo		35.000,00	35.000,00
	37 Naknade građanima i kućanstvima		188.600,00	188.380,00
	3721 Sufinanciranje karata učenika i studenata		72.300,00	72.100,00
	3722 Sufinanc. prijevoza 3. i 4. raz. srednjih škola		116.300,00	116.280,00
	<i>A01070921 Sufinanciranje predškolskog odgoja</i>		<i>150.000,00</i>	<i>112.094,79</i>
	32 Materijalni rashodi		5.000,00	4.525,39
	3221 Uredski i ostali materijalni rashodi		5.000,00	4.525,39
	36 Pomoći		145.000,00	107.569,40
	3631 Centar za predškolski odgoj		145.000,00	107.569,49
O760 P01071022	ZDRAVSTVENA ZAŠTITA		14.700,00	13.816,24
	<i>A01071022 Rad zdravstvene ambulante Laslovo</i>		<i>14.700,00</i>	<i>13.816,24</i>
	32 Materijalni rashodi		9.300,00	8.433,37
	3237 Ugovori o djelu		9.300,00	8.433,37
	36 Pomoći		5.400,00	5.382,37
	3631 Dom zdravlja Osijek		5.400,00	5.382,37
1090 P010711	PROGRAM POMOĆI STANOVNIŠTVU		190.800,00	191.576,03
	<i>A01071123 Pomoć socijalno ugroženom i ostalom stanovništvu</i>		<i>169.800,00</i>	<i>172.326,03</i>
	37 Naknade građanima i kućanstvima		139.800,00	147.326,03
	3721 Jednokratne novčane pomoći		24.000,00	26.000,00
	3721 Pokloni za djecu soc. ugroženih i pog. prip. HV		3.300,00	3.300,00
	3721 Jednokratne pomoći za novorođenčad		18.000,00	22.000,00
	3721 Pomoć za ogrijev		28.500,00	28.500,00
	3722 Naknade za stanovanje		51.000,00	62.524,03
	3722 Priključci kom. infrakst. za HRVI		5.000,00	5.002,00
	3722 Ostale naknade iz proračuna u naravi		10.000,00	0,00
	38 Ostali rashodi		30.000,00	25.000,00
	3811 Tekuća donacija Crveni križ Osijek		30.000,00	25.000,00

1	2	3	4	5
	<i>A01071124 Ostale pomoći stanovništvu</i>		21.000,00	19.250,00
	38 Ostali rashodi		21.000,00	19.250,00
	3811 Tekuća donacija - Udruga umirovljenika Ernestinovo		4.000,00	4.000,00
	3811 Tekuća donacija - Udruga umirovljenika Laslovo		4.000,00	4.000,00
	3811 Tekuća donacija - Udruga Presveto Trojstvo		3.000,00	3.000,00
	3811 Tekuća donacija - Klub mladih Laslovo		10.000,00	8.500,00
	GLAVA 08 GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDA		281.090,00	180.127,40
O490 P010812	RAZVOJ MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA		12.690,00	12.688,00
	<i>K01081225 Poslovna zona I Ernestinovo</i>		12.690,00	12.688,00
	42 Rashodi za nabavu proizved. dugot. imovine		12.690,00	12.688,00
	4264 Detaljni urbanistički plan		12.690,00	12.688,00
O421 P010813	RAZVOJ POLJOPRIVREDE		268.400,00	167.439,40
	<i>A01081326 Katastarsko-geodetska izmjera poljop. zemljišta</i>		44.000,00	18.972,00
	32 Materijalni rashodi		44.000,00	18.972,00
	3237 Geodetsko-katastarske usluge		19.000,00	18.972,00
	3237 Izrada topografskih karata		25.000,00	0,00
	<i>A01081327 Pokusna obrana od tuče</i>		5.000,00	5.000,00
	32 Materijalni rashodi		5.000,00	5.000,00
	3234 Pokusna obrana od tuče avion. generatorima		5.000,00	5.000,00
	<i>A01081328 Ispitivanje tla</i>		14.000,00	13.266,00
	32 Materijalni rashodi		14.000,00	13.266,00
	3239 Usluge ispitivanja poljoprivrednog tla		14.000,00	13.266,00
	<i>A01081329 Opći rashodi</i>		10.800,00	10.800,00
	32 Materijalni rashodi		10.800,00	10.800,00
	3233 Natječaji		10.800,00	10.800,00
	<i>A01081330 Otresnice</i>		11.300,00	11.224,00
	32 Materijalni rashodi		11.300,00	11.224,00
	3232 Usluge održavanja otnesnica		11.300,00	11.224,00
	<i>A01081331 Poljski putevi</i>		22.200,00	22.167,40
	32 Materijalni rashodi		22.200,00	22.167,40
	3232 Usluge održavanja poljskih puteva		22.200,00	22.167,00
	<i>A01081333 Projekt navodnjavanja polj. zemljišta Laslovo</i>		86.100,00	86.010,00
	32 Materijalni rashodi		86.100,00	86.010,00

1	2	3	4	5
	3237	Izrada tehničke dokumentacije	86.100,00	86.010,00
	GLAVA 09	RELIGIJA	19.000,00	19.000,00
O840 P010914		ULAGANJA U SAKRALNE OBJEKTE	19.000,00	19.000,00
	<i>A01091434</i>	<i>Kapitalne donacije za izgradnju crkva</i>	<i>19.000,00</i>	<i>19.000,00</i>
	38	Ostali rashodi	19.000,00	19.000,00
	3821	Kapitalna donacija za izgradnju katoličke crkve u Ernestinovu	4.000,00	4.000,00
	3821	Kapitalna donacija za obnovu reformatorske kršćanske crkve u Laslovu	15.000,00	15.000,00
	GLAVA 10	MJESNI ODBOR ERNESTINOVO	14.200,00	13.522,43
O111 P011015		REDOVNI PROGRAM RADA	14.200,00	13.522,43
	<i>A01101535</i>	<i>Opći rashodi</i>	<i>14.200,00</i>	<i>13.522,43</i>
	32	Materijalni rashodi	14.200,00	13.522,43
	3233	Usluge informiranja	2.900,00	2.900,00
	3293	Reprezentacija	5.000,00	4.366,63
	3299	Vijenci, svijeće i sl.	6.300,00	6.255,80
	GLAVA 11	MJESNI ODBOR LASLOVO	39.950,00	39.238,16
O111 P011116		REDOVNI PROGRAM RADA	39.950,00	39.238,16
	<i>A01111636</i>	<i>Opći rashodi</i>	<i>25.300,00</i>	<i>24.594,62</i>
	32	Materijalni rashodi	25.300,00	24.594,62
	3211	Službena putovanja	4.400,00	4.360,00
	3221	Uredski ostali mat. rashodi	200,00	162,07
	3231	Usluge telefona, pošte, prijevoza	5.000,00	4.444,82
	3293	Reprezentacija	7.000,00	6.946,23
	3233	Usluge informiranja	2.900,00	2.900,00
	3299	Vijenci, svijeće i sl.	5.800,00	5.781,50
	<i>A01111637</i>	<i>Dani Laslova</i>	<i>14.650,00</i>	<i>14.643,54</i>
	32	Materijalni rashodi	14.650,00	14.643,54
	3293	Reprezentacija	13.650,00	13.643,54
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00
	GLAVA 12	VIJEĆE MAĐARSKE NACIONALNE MANJINE Korisnik	62.500,00	62.837,98
O111 P011217		REDOVNI PROGRAM RADA	62.500,00	62.837,98
	<i>A01121738</i>	<i>Opći rashodi</i>	<i>62.500,00</i>	<i>62.837,98</i>

1	2	3	4	5
	32 Materijalni rashodi		61.500,00	62.200,07
	3223 Energija		1.500,00	1.500,00
	3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		2.700,00	2.508,00
	3237 Ugovori o djelu		12.000,00	10.541,68
	3291 Naknade za rad		16.000,00	15.975,10
	3291 Ostale naknade za rad - službena putovanja		8.000,00	8.433,42
	3293 Reprezentacija		13.000,00	12.691,26
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		8.300,00	8.239,00
	34 Financijski rashodi		1.000,00	637,91
	3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.000,00	637,91
	RAZDJEL 02 KOMUNALNI POGON		1.571.813,00	1.524.456,58
	GLAVA 13 OPĆI POSLOVI		288.056,00	276.228,83
O133 P021318	REDOVNI PROGRAM RADA		288.056,00	276.228,83
	A02131839 Opći rashodi		288.056,00	276.228,83
	31 Rashodi za zaposlene		223.756,00	221.567,58
	3111 Plaće za redovan rad		173.000,00	171.141,02
	3121 Ostali rashodi za zaposlene		21.000,00	20.990,20
	3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje		26.815,00	26.527,03
	3133 Doprinos za zapošljavanje		2.941,00	2.909,33
	32 Materijalni rashodi		64.300,00	54.661,25
	3211 Službena putovanja		6.300,00	5.272,00
	3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		16.000,00	14.567,81
	3223 Gorivo		20.000,00	17.735,77
	3224 Materijal i dijelovi za održavanje radnih strojeva		8.000,00	5.040,21
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		5.000,00	3.806,42
	3239 Ostale usluge		1.000,00	367,87
	3292 Premije osiguranja		8.000,00	7.871,17
	GLAVA 14 KOMUNALNI POSLOVI		1.283.757,00	1.248.227,75
O660 P021419	ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		1.056.357,00	1.024.722,49
	A02141940 Javna rasvjeta		331.000,00	324.513,79
	32 Materijalni rashodi		331.000,00	324.513,79
	3223 Energija		223.000,00	216.833,79
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		108.000,00	107.680,00
	A02141941 Vodovod		96.500,00	95.408,24
	32 Materijalni rashodi		96.500,00	95.408,24
	3223 El. energija		3.500,00	3.146,86
	3232 Sredstva za izgrad. kom. infras. - Vodovod		93.000,00	92.261,38

1	2	3	4	5
	<i>A02141942 Nogostupi</i>		<i>65.807,00</i>	<i>65.807,23</i>
	32 Materijalni rashodi		65.807,00	65.807,23
	3232 Investicijsko održavanje nogostupa Ernestinovo		65.807,00	65.807,23
	<i>A02141943 Ceste</i>		<i>427.850,00</i>	<i>427.843,23</i>
	32 Materijalni rashodi		427.850,00	427.843,23
	3232 Sanacija cesta Laslovo i Ernestinovo		427.850,00	427.843,23
	<i>A02141944 Kanali</i>		<i>6.200,00</i>	<i>6.150,00</i>
	32 Materijalni rashodi		6.200,00	6.150,00
	3237 Idejno rješenje za kanalske oborine		6.200,00	6.150,00
	<i>K02141945 Kanalizacija</i>		<i>129.000,00</i>	<i>105.000,00</i>
	38 Ostali rashodi		129.000,00	105.000,00
	3861 Kapitalne donacije Vodovodu		129.000,00	105.000,00
O660 P021420	ODRŽAVANJE GROBLJA I OSTALIH JAVNIH POVRŠINA		227.400,00	223.505,26
	<i>A02142046 Groblja</i>		<i>8.000,00</i>	<i>7.270,26</i>
	32 Materijalni rashodi		8.000,00	7.270,26
	3224 Materijal za održavanje groblja		7.000,00	6.970,57
	3234 Voda - groblje Ernestinovo		1.000,00	299,69
	<i>A02142047 Mrtvačnica Ernestinovo</i>		<i>10.000,00</i>	<i>8.887,94</i>
	32 Materijalni rashodi		10.000,00	8.887,94
	3223 Električna energija		5.000,00	4.007,06
	3224 Materijal za održavanje mrtvačnice		5.000,00	4.880,88
	<i>A02142049 Parkovi</i>		<i>4.300,00</i>	<i>3.375,27</i>
	32 Materijalni rashodi		4.300,00	3.375,27
	3224 Materijal za održavanje parkova		4.300,00	3.375,27
	<i>K02142050 Izgradnja spomenika hrv. braniteljima Laslovo</i>		<i>116.100,00</i>	<i>115.001,46</i>
	42 Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine		116.100,00	115.001,46
	4214 Izgradnja spomenika		55.100,00	55.099,08
	4214 Izgradnja spomenika materijal		61.000,00	59.902,38
	<i>A02142051 Deponije i ostale javne površine</i>		<i>89.000,00</i>	<i>88.970,13</i>
	32 Materijalni rashodi		89.000,00	88.970,13
	3232 Održavanje ostalih javnih površina		89.000,00	89.970,13
	UKUPNO		5.832.235,00	5.485.669,49

2.

Temljem članka 12. i 14. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" broj 152/08.) i članka 30. Statuta Općine Ernestinovo ("Službeni glasnik" Općine Ernestinovo broj 2/09.), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na svojoj 8. sjednici, održanoj dana 4. svibnja 2010. godine, donosi

ODLUKU**o agrotehničkim mjerama****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se agrotehničke mjere poljoprivrednog i drugog zemljišta koje se koriste kao poljoprivredno zemljište u Ernestinovo u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili umanjilo poljoprivrednu proizvodnju i mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina.

Članak 2.

Poljoprivrednim zemljištem smatraju se slijedeće površine: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Poljoprivredno zemljište u građevinskom području površine preko 1000 m i zemljište izvan tog područja planirano dokumentima prostornog uređenja za izgradnju koje je u Katastru označeno kao poljoprivredna kultura koristi se do privođenja nepoljoprivrednoj namjeni, kao poljoprivredno zemljište i mora se održavati sposobnim za poljoprivrednu proizvodnju do konačnosti akta kojim se odobrava gradnja.

Pod održavanjem poljoprivrednog zemljišta sposobnim za poljoprivrednu proizvodnju smatra se sprječavanje nje-gove zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem.

II. AGROTEHNIČKE MJERE

Članak 3.

Agrotehničke mjere iz članka 1. ove Odluke jesu:

1. zaštita od erozije,
2. mjere za sprječavanje zakorovljenosti,
3. zabrana, odnosno obveza uzgoja pojedinih vrsta biljaka na određenom području,
4. suzbijanje biljnih bolesti i štetočina,
5. korištenje i uništavanje biljnih otpadaka.

Članak 4.

Agrotehničke mjere iz članka 3. obvezni su provoditi vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta ne umanjujući vrijednost poljoprivrednog zemljišta.

1. Zaštita od erozije

Članak 5.

Za područje Općine Ernestinovo provode se agrotehničke mjere zaštite od erozije:

1. ograničenje sječe ili potpuni prestanak sječe višegodišnjih nasada osim sječe iz agrotehničkih razloga,
2. ograničavanje iskorištavanja pašnjaka propisivanjem vrsta i broja stoke te vremena i načina ispaše,
3. zabrana preoravanja livada pašnjaka i neobrađenih površina na strmim zemljištima i njihovo pretvaranja u oranice s jednogodišnjim kulturama,
4. obvezno zaravnjivanje strmog zemljišta,
5. zabrana skidanja humusnog, odnosno oraničnog sloja površine poljoprivrednog zemljišta,
6. zabrana proizvodnje jednogodišnjih kultura, odnosno obveza sadnje dugogodišnjih nasada i višegodišnjih kultura.

Članak 6.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati dugogodišnje nasade i višegodišnje kulture podignute radi zaštite od erozije na tom zemljištu.

Članak 7.

Pašnjak služi za trajnu ispašu stoke.

Ispaša stoke na pašnjaku dopuštena je ako to vremenske prilike omogućavaju u razdoblju od 01. ožujka do 15. prosinca.

Iznimno od odredbe iz prethodnog stavka, dopušta se ispaša ovaca izvan utvrđenog roka u skladu s posebnim propisima.

Na pašnjaku se po 1 ha površine ne smiju napasati više od 4 komada krupne stoke, odnosno 10 komada sitne stoke, ukoliko posebnim propisima nije drugačije određeno.

Pašnjak se mora prije utvrđenog početka izгона stoke očistiti, te stalno čistiti za vrijeme u kojem je dozvoljen izgon stoke.

Na prostoru pašnjaka zabranjeno je svako odlaganje smeća, stvari, zemlje, zabranjen je iskop zemlje, te kretanje poljoprivrednom mehanizacijom, osim na utvrđenim i označenim prometnicama.

Dijelovi pašnjaka na kojima je iz bilo kojeg razloga došlo do uništavanja travnjaka, moraju se obnoviti.

Površina pašnjaka koja se obnavlja mora biti ograđena i na njoj je vidljivo istaknuta obavijest o vremenu u kojem je zabranjen izgon, odnosno povremeno napasanje stoke.

Torovi, odnosno drugi objekti za sklanjanje stoke moraju biti smješteni na pašnjaku tako da ne ometaju slobodan pristup pašnjačkim površinama.

Objekti iz stavka 1. ovog članka moraju se graditi, uređivati i održavati u skladu sa suvremenim normativima u stočarstvu.

Za vrijeme ispaše stoke na pašnjaku mora se osigurati neprekidno čuvanje i nadzor stoke.

2. Mjere za sprječavanje zakorovljenosti

Članak 8.

U cilju sprječavanja zakorovljenosti, vlasnici, odnosno ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta obvezni su pridržavati se osnovnih agrotehničkih mjera obrade zemljišta prema kulturi zemljišta.

Obvezuju se vlasnici i ovlaštenici korištenja poljoprivrednog zemljišta da na svojem zemljištu poduzimaju mjere sprječavanja zakorovljenosti, i to mehaničkim ili kemijskim sredstvima - redovno, radi sprječavanja širenja korova na susjedne parcele.

Članak 9.

Obvezuju se vlasnici ili ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta, zbog zaštite zdravlja stanovništva, prije cvatnje uništiti ambroziju na poljoprivrednim površinama, međama, uz poljske putove i na neizgrađenom građevinskom zemljištu.

3. Zabrana, odnosno obveza uzgoja pojedinih vrsta biljaka na određenom području

Članak 10.

Zabranjeno je svako pošumljavanje poljoprivrednog zemljišta iz članka 2. ove Odluke, kao i sadnja drvoreda na istom.

Vlasnici, odnosno ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta koji iz opravdanih razloga napuste uzgoj pojedinih poljoprivrednih kultura (žitarice, povrtlarske kulture i sl.) dužni su poljoprivredno zemljište zatraviti odgovarajućim travnim smjesama i isto nadalje održavati.

Članak 11.

Agrotehničke mjere čišćenja prirodnih i umjetnih kanala provodi se radi sprječavanja odrona zemlje i zaraštanja korova, tako da se omogućí prirodni tijek oborinskih voda.

Održavanje, odnosno čišćenje kanala provodi se redovito.

Kanale koji spadaju u nadležnost vodoprivrednih poduzeća održava to poduzeće, a ostale kanale održavaju vlasnici i ovlaštenici zemljišta koja se nalaze uz kanale.

Zabranjeno je bilo kakvo odlaganje smeća, zemlje ili drugih otpadaka u kanalima ili na njihovim bankinama.

Članak 12.

Na marginalnom poljoprivrednom zemljištu male proizvodne sposobnosti (uz vodotoke, na područjima s visokom razinom podzemne vode, na pječanim područjima), vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su saditi vrbu ili drugu vrstu brzorastućeg drveća u mjeri potrebnoj za zaštitu zemljišta od erozije.

4. Suzbijanje biljnih bolesti i štetočina

Članak 13.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su pravilnom primjenom sredstava za zaštitu bilja na način određen pozitivnim zakonskim propisima, kao i korištenjem zaštitnih sredstava dozvoljenih osnovnim standardima proizvodnje zdravstveno ispravne hrane, suzbijati biljne bolesti i štetnike, te na taj način spriječiti širenje biljnih bolesti i štetnika.

Vlasnici i ovlaštenici, odnosno korisnici poljoprivrednog zemljišta dužni su:

1. provoditi postupke za sprječavanje širenja biljnih štetočina na način propisan Zakonom o biljnom zdravstvu, a posebice su dužni odmah nakon provedenih agrotehničkih mjera (rezidbe, berbe usjeva i sl.) ukloniti sa zemljišta sav biljni otpad koji bi mogao biti uzrokom biljnih štetočina;
2. ambalažu od utrošenih sredstava za zaštitu bilja (posebice pesticida) uništiti, odnosno odlagati prema uputama koje su priložene uz ta sredstva.

5. Korištenje i uništavanje biljnih otpadaka

Članak 14.

Agrotehničke mjere korištenja i uništavanja biljnih otpadaka obuhvaćaju:

1. kompostiranje korisnih biljnih otpadaka,
2. obvezno uklanjanje biljnih ostataka na poljoprivrednom zemljištu nakon žetve u roku od 30 dana od obavljene žetve, a najkasnije do 01. travnja iduće godine,
3. obvezno uklanjanje suhih biljnih ostataka nakon provedenih agrotehničkih mjera u trajnim nasadima do 01. lipnja tekuće godine,
4. obvezno odstranjivanje biljnih ostataka nakon sječe i čišćenje šuma, puteva i međa na šumskom zemljištu, koja graniče s poljoprivrednim zemljištem.

Članak 15.

Spaljivanje biljnih otpadaka i korova može se obavljati isključivo uz poduzimanje odgovarajućih mjera zaštite od požara, pridržavajući se općih akata Općine koji razrađuju navedenu problematiku.

Članak 16.

Radi omogućavanja proizvodnje zdravstveno ispravne hrane, a radi zaštite zdravlja ljudi, životinjskog i biljnog

svijeta, nesmetanog korištenja i zaštite prirode i okoliša provodi se zaštita poljoprivrednog zemljišta od onečišćenja.

III. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Članak 17.

Mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina su:

1. održavanje živica i međa,
2. održavanje poljskih puteva,
3. uređivanje i održavanje kanala,
4. sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica,
5. sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa.

Zabranjuje se odlaganje zemlje, smeća, građevinskog i drugog otpada, životinjskih lešina na području poljoprivrednih rudina osim ako za te svrhe ne postoji posebno odvojena površina, a isto određeno drugim općim ili pojedinačnim aktom.

1. Održavanje živica i međa

Članak 18.

Živice uz poljoprivredno zemljište moraju se održavati tako da svojom širinom i visinom ne zasjenjuju susjedne parcele, odnosno ometaju njihovo iskorištavanje.

Podizanje ograde mora se izvesti na dovoljnoj udaljenosti od međe, tako da se omogući nesmetano iskorištavanje susjedne parcele.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su iskrčiti živice na međama, između obradivih površina, kao i na površinama koje su pogodne za poljoprivrednu proizvodnju.

Pojedinačna stabla, odnosno trajne nasade vlasnici i ovlaštenici zemljišta moraju podizati na dovoljnoj udaljenosti od susjednih parcela kako ne bi zasjenjivale susjedno zemljište.

Novi trajni nasadi ne mogu se saditi na manjoj udaljenosti od 3 m od susjedne parcele.

Sadnja stablašica u živicama, odnosno međama je zabranjena.

2. Održavanje poljskih puteva

Članak 19.

Brigu oko održavanja, odnosno uređivanja poljskih puteva - lenija koje koriste dužni su voditi vlasnici i ovlaštenici, srazmjerno njihovom korištenju.

Poljski put utvrđen kao nerazvrstana cesta održava se sukladno propisima o cestama i komunalnom gospodarstvu.

Obveznici iz stavka 1. dužni su poljske puteve prema potrebi nasipavati i poravnati radi sprječavanja zadržavanja oborinskih voda, a kanale uz put redovito čistiti.

Prilikom oštećenja puta prevoženjem tereta, građevinskim zahvatima i sl. obveznici iz stavka 1. dužni su otkloniti sva oštećenja i dovesti put u prijašnje stanje.

Posebno se zabranjuje:

- neovlašteno preoravati putove,
- neovlašteno mijenjati trasu putova,
- izvoziti na putove i s poljoprivrednim oruđem pri obradi poljoprivrednog zemljišta iznositi neadekvatan otpadni materijal i biljni otpad,
- skretati oborinsku i drugu vodu na poljske puteve.

Nasipavanje poljskih putova dozvoljeno je uz prethodnu suglasnost Općine.

Zabranjuje se odlaganje smeća i drugih otpadaka, te sadnja drveća i drugog bilja, odnosno poduzimanje drugih radnji (odoravanje i sl.) kojima se sužavaju postojeći poljski putevi, odnosno smanjuje njihova prohodnost.

Progon stoke dozvoljen je isključivo poljskim putem uz obvezni nadzor do površina pašnjaka, a sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu Općine Ernestinovo.

3. Uređivanje i održavanje kanala

Članak 20.

Vlasnici, odnosno ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta kroz koje prolaze prirodni ili umjetni kanali oborinskih voda, odnosno vlasnici ili ovlaštenici tih kanala, u slučajevima kada su ti kanali građeni kao zasebni objekti, obvezni su iste čišćenjem održavati u stanju funkcionalne sposobnosti, kako bi se omogućilo prirodno otjecanje oborinskih voda.

U cilju održavanja kanala u dobroj funkciji za odvođenje suvišne vode s poljoprivrednih površina zabranjeno je:

- mijenjati smjer kanala bez suglasnosti nadležnog tijela za poslove vodnoga gospodarstva,
- odlagati u kanal zemlju, kamen i druge materijale i predmete, odnosno obavljati radnje kojima se može utjecati na promjenu potoka, vodostaja i količine vode,
- uz kanale na udaljenosti manjoj od 2 metra od ruba kanala obrađivati zemlju, kopati zemlju, šljunak ili pijesak i obavljati druge radnje kojima se mogu oštetiti kanali ili poremetiti njihovo funkcioniranje.

4. Sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica

Članak 21.

Vlasnici i ovlaštenici ne smiju sadnjom voćnjaka ili drugih visokorastućih kultura zasjenjivati susjedno zemljište, te time onemogućavati ili otežavati

poljoprivrednu proizvodnju na tom zemljištu, u protivnom oštećeni vlasnici poljoprivrednih parcela mogu poduzimati radnje za nadoknadu štete sukladno Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

5. Sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa

Članak 22.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta, koji na istome imaju zasađene vjetrobranske pojaseve dužni su iste održavati u urednom i funkcionalnom stanju.

Općina Ernestinovo može za svaki pojedinačni slučaj vlasnicima, odnosno ovlaštenicima zemljišta utvrditi obvezu sadnje i održavanja vjetrobranskog pojasa.

Članak 23.

Vlasnici, odnosno ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta obvezni su provoditi mjere propisane ovom Odlukom, te se pridržavati svih zabrana i ograničenja utvrđenih ovom Odlukom.

Vlasnici, odnosno ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta koji sami ne poduzmu odgovarajuće agrotehničke mjere na svom zemljištu, dužni su to omogućiti ovlaštenim pravnim osobama, a na trošak vlasnika odnosno ovlaštenika.

IV. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA NA POLJOPRIVREDNOM ZEMLJIŠTU

Članak 24.

Mjere zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu u smislu ove Odluke su mjere koje se moraju provoditi da bi se spriječila pojava i širenje požara.

Članak 25.

Ovlaštenik poljoprivrednog zemljišta dužan je radi sprječavanja pojave i širenja požara na poljoprivrednom zemljištu poduzimati slijedeće mjere:

1. uklanjati suhe biljne ostatke nakon provedenih agrotehničkih mjera u trajnim nasadima do 1. lipnja tekuće godine,
2. uz među preorati ili očistiti zemljište zatravljeno suhim biljem i biljnim otpadom radi sprječavanja širenja požara na susjedno zemljište.

Članak 26.

Vlasnici poljoprivrednog zemljišta dužni su kod uništavanja korova i biljnog otpada spaljivanjem poduzeti slijedeće mjere:

1. spaljivati suhi korov i biljni otpad na najmanjoj udaljenosti od 200 m od ruba šume te na najmanjoj udaljenosti od 15 m od krošanja stabala, nasada na susjednim parcelama kao i od vodica i stupova dalekovoda,

2. tlo na kojem se loži vatra radi spaljivanja korova i biljnog otpada mora se očistiti od trave i drugog gorivog materijala,
3. spaljivanju korova i biljnog otpada moraju biti nazočne osobe koje su zapalile vatru, a uza sebe moraju imati osnovna sredstva i opremu za početno gašenje požara (lopату i posudu s vodom),
4. osoba koja je zapalila vatru dužna ju je i ugasiti, a to utvrditi prebacivanjem pepela i polijevanjem vode i tek onda može napustiti to mjesto.

Članak 27.

Zabranjuje se uklanjanje spaljivanjem korova i biljnog otpada na poljoprivrednom zemljištu od 1. svibnja do 30. rujna tekuće godine.

V. NADZOR

Članak 28.

Nadzor nad provedbom odredbi ove Odluke provode nadležna tijela državne uprave - inspekcije i druga tijela koja su sukladno zakonu osnovana za nadzor nad provedbom ove Odluke, kao što su: poljoprivredna, šumarska i vodoprivredna inspekcija, inspekcija zaštite od požara, te komunalni i poljoprivredni redar Općine Ernestinovo.

Ovlaštena tijela iz prethodnog stavka imaju pravo poduzimati radnje i nalogati poduzimanje određenih mjera sukladno zakonu, propisima donesenim na temelju zakona, kao i Prekršajnog zakona.

U provedbi nadzora nad odredbama ove Odluke nadležne inspekcije iz stavka 1. ovoga članka mogu odrediti vlasnicima i ovlaštenicima zemljišta poduzimanje određenih mjera navedenih u ovoj Odluci.

VI. KAZNE NE ODREDBE

Članak 29.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba - vlasnik ili ovlaštenik poljoprivrednog zemljišta, za prekršaj počinjen neizvršavanjem mjera propisanih ovom Odlukom, a za koje sankcije nisu propisane Zakonom.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 1.500,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik za prekršaj počinjen neizvršavanjem mjera propisanih ovom Odlukom, a za koje sankcije nisu propisane Zakonom.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba - vlasnik ili ovlaštenik poljoprivrednog zemljišta, za prekršaj počinjen neizvršavanjem mjera propisanih ovom Odlukom, a za koje sankcije nisu propisane Zakonom.

Za prekršaj iz stavka 3. ovog članka, novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 30.

Za prekršaj iz članka 25. ove Odluke komunalni odnosno poljoprivredni redar je ovlašten naplatiti mandatnu kaznu u iznosu od 200,00 kuna za osobe iz članka 25. stavak 1., 2. i 4., a za osobu iz stavka 3. istog članka mandatnu kaznu u iznosu od 500,00 kuna.

Članak 31.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti odredbe Odluke o mjerama za korištenje poljoprivrednog zemljišta ("Službeni glasnik" Općine Ernestinovo broj 4/03. i 3/06.).

Članak 32.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Općine Ernestinovo.

Klasa: 320-02/10-01/11

Urbroj: 2158/04-10-01

Ernestinovo, 4. svibanj 2010.

Predsjednica Vijeća
Eva Vaci, v.r.

3.

Temeljem članka 24. Zakona o zaštiti ("Narodne novine" broj 58/93. i 11/05.) te članka 27. Statuta Općine Ernestinovo ("Službeni glasnik" Općine Ernestinovo broj 02/09.), te Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2010. godini, Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na svojoj 8. sjednici, održanoj 4. svibnja 2010. godine, donijelo je

P L A N

**motrenja, čuvanja i ophodnje na površinama
za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja
i širenja požara za 2010. godinu**

Članak 1.

Ovim Planom bit će organizirano motrenje, čuvanje i ophodnja u građevinama i na površinama za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara, odnosno organizira se motnilačko-dojavna služba za područje Općine Ernestinovo.

Članak 2.

Građevine na području općine Ernestinovo za koje prijeti povećana opasnost od izbijanja požara su:

- Osnovan škola Ernestinovo, Ernestinovo, Školska 1
- Osnovna škola Laslovo, Laslovo, Školska 2
- Zgrada Doma zdravlja i Općinskog sjedišta, Ernestinovo, Školska 2
- Zgrada Doma zdravlja, Laslovo, Kolodvorska

- Poslovni prostor u vlasništvu "Agroc vite" Ernestinovo, B. Radića b.b.
- Poslovni prostor "Prvi maj" Laslovo
- Benzinska postaja "Tifon" Ernestinovo
- Galerija, Likovne udruge, Ernestinovo, V. Nazora 70.

Pod površinama za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara podrazumijevaju se poljoprivredne površine zasijane žitaricama, uljanom repicom, suncokretom, kukuruzom i drugim kulturama.

Organizira se ophodnja i motrenje žitorodnih i drugih poljoprivrednih površina, s tim da osobitu pozornost treba posvetiti područjima uz državnu cestu, jer tu postoji povećana opasnost od požara.

Ophodnju motrenje građevina iz stavka 1. ovog članka obavljat će članovi DVD Ernestinovo i DVD Laslovo, uz izviđačko-preventivno patroliranje na terenu kombijem i kamionom.

Članak 3.

Ophodnju i motrenje iz članka 2. organizirati će i provoditi DVD Ernestinovo u obliku dežurstva dnevno od 9,00 - 22,00 sata u Vatrogasnom domu DVD Ernestinovo uz izviđačko-preventivno patroliranje na terenu kombijem ili navalnim vozilom, a po potrebi biti će organizirana i noćna dežurstva.

Članak 4.

Izviđačko-preventivne ophodnje imaju za cilj uklanjanje potencijalnih izvora opasnosti na licu mjesta, odnosno pravovremeno otkrivanje i gašenje požara u samom začetku, a u slučaju požara većih razmjera ophodnje su dužne obavijestiti profesionalnu vatrogasnu jedinicu ili Policijsku upravu Osječko-baranjsku, te do dolaska profesionalnih jedinica poduzeti mjere za lokalizaciju požara.

Članak 5.

Ophodnja i motrenje organiziraju se od 27. lipnja pa sve do završetka žetve na području općine Ernestinovo, odnosno do opoziva Zapovjedi Vatrogasne zajednice "Osijek".

Članak 6.

Uz dežurstva članova DVD Ernestinovo i DVD Laslovo, Općinsko poglavarstvo ili Općinski načelnik treba osigurati dežurstvo barem jednog traktora s plugom.

Članak 7.

Zabranjuje se loženje vatre u blizini polja.

Ophodnje trebaju obratiti pozornost na osobe koje se nepotrebno zadržavaju uz cestu i na žetvenim područjima, te ih zamoliti da se udalje zbog opasnosti od izbijanja požara.

Članak 8.

U slučaju da osobe iz članka 6. stavak 2. ne postupe prema uputi ophodnje, ophodnja je o tome odmah dužna obavijestiti najbližu policijsku postaju.

Članak 9.

Općinska uprava obvezuje se da na vidnim mjestima istakne obavijesti da se strogo zabranjuje paljenje korova, slame i drugog biljnog otpada, te upozori na kaznene propisane zakonom o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" broj 66/01., 87/02., 48/05. i 90/05.).

Članak 10.

Sredstva potrebna za provedbu ovog Plana osiguravaju se u Proračunu Općine Ernestinovo, a u skladu sa zakonom o vatrogastvu i sa svojim mogućnostima.

Članak 11.

Općina Ernestinovo u suradnji s odjelom MUP-a nadležnim za vatrogastvo, organizirati će informativno-savjetodavne sastanke s članovima DVD Ernestinovo i DVD Laslovo i drugim zainteresiranim za zaštitu od požara na kojim će se razmotriti tijek priprema i provedbe aktivnosti zaštite od požara pred žetvenu sezonu sukladno obvezama proizašlim iz Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od interesa za Republiku Hrvatsku u 2008. godini.

Članak 12.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a ima biti objavljen u "Službenom glasniku" Općine Ernestinovo.

Klasa: 214-01/10-01/1
Urbroj: 2158/04-10-01
Ernestinovo, 4. svibnja 2010.

Predsjednica Vijeća
Eva Vaci, v.r.

4.

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" broj 76/07. i 38/09.) i članka 35. Statuta Općine Ernestinovo ("Službeni glasnik" Općine Ernestinovo broj 2/09.), Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na svojoj 9. sjednici, održanoj 2. lipnja 2010. godine donijelo je

ODLUKU

**o izradi I. Izmjena i dopuna
Prostornog plana Općine Ernestinovo**

Članaka 1.

Donosi se Odluka o izradi izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Ernestinovo ("Službeni glasnik" Općine Ernestinovo broj 2/07.), u nastavku: izmjene i dopune PPUO Ernestinovo.

Članak 2.

Nositelj izrade odgovoran za postupak izrade i donošenja Izmjena Ernestinovo je Općina Ernestinovo.

Stručni izrađivač Izmjena i dopuna PPOU Ernestinovo je:

**PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE
IZMJENA I DOPUNA PPUO ERNESTINOVO**

Članak 3.

Izmjene i dopune PPUO Ernestinovo se izrađuju i donose u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" 76/07. i 38/09.).

**OBUHVAT IZMJENA I DOPUNA PPUO
ERNESTINOVO**

Članak 4.

Izmjene i dopune PPUO Ernestinovo odnose se na:

- izmjenu članka 138. Odredbi za provođenje (određivanje pojma posjeda),
- izmjenu članka 139. Odredbi za provođenje (udaljenost poljoprivredne građevine za smještaj proizvoda i mehanizacije te uzgoj poljoprivrednih kultura od građevinskog područja).

**Ocjena stanja u obuhvatu izmjena i
dopuna PPOU Ernestinovo**

Članak 5.

Temeljni dokument prostornog uređenja na području Općine Ernestinovo je PPUO Ernestinovo ("Službeni glasnik" Općine Ernestinovo broj 2/07.) koji utvrđuje programske i prostorne postavke za razvoj Općine Ernestinovo.

**CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I
DOPUNA PPOU ERNESTINOVO**

Članak 6.

Izmjene i dopune PPUO Ernestinovo je prilagodba PPUO Ernestinovo novonastaloj situaciji te same primjene.

**POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA
(SOCIOLOŠKO, DEMOGRAFSKO, EKONOMSKO,
EKOLOŠKO, ENERGETSKO, GRADITELJSKO,
HORTIKULTURNO, ESTETSKO I DRUGO
OBILJEŽJE) POTREBNIH ZA IZRADU IZMJENA I
DOPUNA PPOU ERNESTINOVO**

Članak 7.

Za potrebe izrade Izmjena i dopuna PPUO Ernestinovo obzirom da se samo mijenjaju odredbe tekstualnog dijela PPUO Ernestinovo, nije potrebno prikupiti određene stručne podloge.

NAČIN PRIGAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

Stručna rješenja nisu potrebna s obzirom da se izmjene i dopune izrađuju ciljano u manjem obimu (izmjene i dopune Odredbi za provođenje - članak 138. i 139.).

Članak 9.

VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH
PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH
GEODETSKIH PODLOGA

Članak 10.

S obzirom da se izmjene odnose na tekstualni dio PPUO Ernestinovo, nije potrebno nabavljati katastarske planove i odgovarajuće posebne geodetske podloge.

POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM
PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTEJEVE
(PODACI, PLANSKE SMJERNICE I PROPISANI
DOKUMENTI) ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA
PPUO ERNESTINOVO IZ PODRUČJA SVOG
DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA, KOJI ĆE
SUDJELOVATI U IZRADI PROSTORNOG PLANA

Članak 11.

Zahtevi (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu izmjena i dopuna PPOU Ernestinovo iz područja njihovog djelokruga biti će zatraženi od:

1. Ministarstvo kulture Uprava za zaštitu kulturne baštine
Konzervatorski odjel u Osijeku, Osijek, Kuhačeva 27,
2. Ministarstvo kulture **Uprava za zaštitu prirode**, Zagreb,
Ulica grada Vukovara 78/III,
3. **Državni zavod za zaštitu prirode**, Zagreb, Trg
Mažuranića 5,
4. Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja,
Uprava za poljoprivredno zemljište, Zagreb, Ulica
grada Vukovara 78,
5. Ministarstvo regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog
gospodarstva, **Uprava šumarstva**, Zagreb, Babanićeva
121,
6. Ministarstvo regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog
gospodarstva, **Uprava gospodarenja vodama**, Zagreb,
Babanićeva 121,
7. **MUP PU Osječko baranjska**, Inspekcija zaštite od
požara, eksploziva vatrogastva, Osijek, Prolaz kod
Snježne Gospe 2,
8. **Ministarstvo obrane** Uprava za materijalne resurse
Služba za nekretnine, graditeljstvo i zaštitu okoliša,
Zagreb, Sarajevska bb,

9. Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije
/HAKOM/, Zagreb, N. Jurišića 13,

ROK ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA
PPUO ERNESTINOVO ODNOSNO NJEGOVIH
POJEDIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU
ZAHTEJEVA ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA
PPUO ERNESTINOVO I OSOBA ODREĐENIH
POSEBNIM PROPISIMA, AKO JE TAJ ROK
DUŽI OD TRIDESET DANA

Članak 12.

Rokovi za izradu pojedinih faza Izmjena i dopuna PPUO Ernestinovo:

- dostava zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna PPUO Ernestinovo - rok 15 dana
- izrada Nacrta prijedloga Izmjena i dopuna PPUO Ernestinovo za potrebe prethodne rasprave - u roku od najviše 15 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva
- izrada Prijedloga Izmjena i dopuna PPUO Ernestinovo za potrebe javne rasprave u roku od najviše 15 dana od prihvatanja izvješća o prethodnoj raspravi
- javni uvid u Prijedlog Izmjena i dopuna PPOU Ernestinovo - u trajanju od najviše 15 dana.
- Izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od najviše 8 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi
- Izrada Nacrta konačnog prijedloga Izmjena i dopuna PPOU Ernestinovo - u roku od najviše 15 dana od prihvatanja izvješća o javnoj raspravi
- Dostava mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima -u roku najviše 30 dana
- Izrada Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna PPUO Ernestinovo - u roku od najviše 15 dana od isteka roka za dobivanje mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima
- Donošenje Izmjena i dopuna PPUO Ernestinovo - u roku najviše 270 dana od završetka javne rasprave.

ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA
ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA
SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU,
ODNOSNO GRAĐENJE, TIJEKOM IZRADE
I DONOŠENJA IZMJENA I DOPUNA
PPUO ERNESTINOVO

Članak 13.

Do donošenja Izmjena i dopuna PPUO Ernestinovo na području obuhvata Plana su mogući svi zahvati u prostoru, odnosno građenje novih građevina u skladu sa Odlukom o Prostornom planu uređenja Općine Ernestinovo.

IZVORI FINANCIRANJA
IZRADE IZMJENA I DOPUNA
PPUO ERNESTINOVO

Članak 14.

Troškovi izrade Izmjene i dopune PPUO Ernestinovo financirat će se iz Proračuna Općine Ernestinovo.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke tijelima i osobama određenim posebnim propisima koji su navedeni u članku 10. ove Odluke. Uz dostavu Odluke upućuje se poziv za dostavom zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna PPUO Ernestinovo.

Rok za pripremu zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna PPUO Ernestinovo od strane tijela i osoba određenih posebnim propisima je najviše 30 dana. Ukoliko tijela i osobe određeni posebnim propisima ne dostave zahtjeve u određenom roku, smatrat će se da ih nemaju, u tom slučaju će se u izradi i donošenju Izmjena i dopuna PPUO Ernestinovo poštivati uvjeti koje za sadržaj prostornog plana određuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti,

Jedan primjerak ove Odluke dostavlja se Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Upravi za inspekcijske poslove - Urbanističkoj inspekciji.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a biti će objavljena u "Službenom glasniku" Općine Ernestinovo.

Klasa: 350-04/1 0-01/01

Urbroj: 2158/04-10-01

Ernestinovo, 2. lipnja 2010.

Predsjednica Vijeća
Eva Vaci, v.r.

5.

Na temelju članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 28/10.) i članka 35. Statuta Općine Ernestinovo ("Službeni glasnik" Općine Ernestinovo broj 2/09.) Općinsko vijeće Općine Ernestinovo, na prijedlog Općinskog načelnika Općine Ernestinovo, na svojoj 10. sjednici od 21. lipnja 2010. godine donijelo je

ODLUKU

**o plaći i drugim pravima općinskog načelnika
i zamjenika općinskog načelnika**

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1

Ovom Odlukom određuju se osnovica i koeficijenti za obračun plaće općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika kada posao obnašaju profesionalno kao i naknada za rad kada poslove obnašaju bez zasnivanja radnog odnosa, (u nastavku teksta: dužnosnici), te druga prava dužnosnika iz radnog odnosa.

II. PRAVA DUŽNOSNIKA ZA VRIJEME OBNAŠANJA
DUŽNOSTI

Članak 2.

Za vrijeme obnašanja dužnosti, dužnosnici imaju:

- pravo na plaću ili naknadu
- pravo na naknadu određenih materijalnih troškova
- druga prava u svezi sa obnašanjem dužnosti.

Članak 3.

Plaću dužnosnika čini umnožak koeficijenata i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše za 20 %.

Ako bi umnožak koeficijenta i osnovice obračun plaće dužnosnika bio veći od zakonom propisanog ograničenja, dužnosniku se određuje plaća u najvišem iznosu dopuštenom Zakonom.

Članak 4.

Osnovica za obračun plaća dužnosnika utvrđuje se u visini osnovice za obračun plaće državnih dužnosnika, prema propisima kojima se uređuju obveze i prava državnih dužnosnika.

Članak 5.

Koeficijenti za izračun plaća dužnosnika kada dužnost obavljaju profesionalno, odnosno kada su u radnom odnosu u Općini su:

- | | |
|--------------------------------|------|
| - općinski načelnik | 3,89 |
| - zamjenik općinskog načelnika | 1,42 |

Koeficijenti za izračuna naknade dužnosnika kada posao dužnosnika obavljaju izvan radnog odnosa u Općini su:

- | | |
|--------------------------------|------|
| - općinski načelnik | 1,86 |
| - zamjenik općinskog načelnika | 0,53 |

Članak 6.

Dužnosnici koji posao obavljaju profesionalno imaju pravo na godišnji odmor, plaćeni i neplaćeni dopust i ostala materijalna prava, osim onih koja su izrijeком isključena ovom Odlukom.

Navedena prava dužnosnici ostvaruju u skladu s propisima i općim aktima koji se odnose na službenike i namještenike Jedinственог upravnog odjela.

Članak 7.

Dužnosnici imaju pravo na naknade troškova za službena putovanja, prijevoz na posao kao i ostala prava kao i službenici i namještenici Jedinственог upravnog odjela.

Članak 8.

Pojedinačna rješenja o visini plaće odnosno naknade za rad i o ostvarivanju dugih prava dužnosnika utvrđenih ovom Odlukom donosi pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana dostave tog rješenja.

III. POSEBNA PRAVA

Članak 9.

Dužnosnici koji dužnost obavljaju profesionalno nakon prestanka obnašanja dužnosti ostvaruju pravo na naknadu plaće i staž osiguranja za vrijeme od 180 (stoosamdeset) dana od dana prestanka dužnosti i to u visini prosječne plaće, koja im je isplaćivana za vrijeme od 12 mjeseci koji su prethodili donošenju odluke o prestanku dužnosti.

Prije isteka roka iz stavka 1. ovog članka ostvarivanje prava prestaje na vlastiti zahtjev, zapošljavanjem, umirovljenjem ili izborom na drugu dužnost koju obavlja profesionalno.

Isto tako pravo na naknadu iz prethodnog stavka imaju i dužnosnici koji posao obavljaju bez zasnivanja radnog odnosa.

Članak 10.

Sredstva za ostvarivanje prava određenih ovom Odlukom osiguravaju se u Proračunu Općine Ernestinovo.

IV. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 11.

Najkasnije u roku od 30 dana stupanja na snagu ove Odluke, donijet će se pojedinačna rješenja o plaći za rad općinskog načelnika i zamjenike općinskog načelnika.

Članak 12.

Danom stupanja na snagu prestaju važiti odredbe Odluke o naknadama za rad načelnika, kao i Odluka o određivanju plaće zamjeniku općinskog načelnika.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku" Općine Ernestinovo, a primjenjivati će se od 1. srpnja 2010. godine.

Klasa: 400-01/10-01/28
Urbroj: 2158-0104-10-01
Ernestinovo, 21. lipnja 2010.

Predsjednica Vijeća
Eva Vaci, v.r.

6.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Ernestinovo ("Službeni glasnik" broj 2/09.) Općinsko vijeće Općine Ernestinovo na svojoj 10. sjednici od 21. lipnja 2010. godine donijelo je

ODLUKU

o naknadama za rad drugih dužnosnika
Općine Ernestinovo

I.

Naknadu za rad dužnosnika čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun naknade.

Koeficijenti za izračun naknade su:

- predsjednik Općinskog vijeća	0,65
- zamjenici Općinskog vijeća	0,33
- voditelj poslova za poljoprivredu	0,43
- voditelj poslova za komunalne poslove	0,43
- voditelj poslova za soc. skrb, sport i kulturu	0,43

Osnovica za izračun naknade utvrđuje se u visini osnovice za obračun plaće državnih dužnosnika, prema propisima kojima se uređuju obveze i prava državnih dužnosnika.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku" Općine Ernestinovo, a primjenjuje se od 1. srpnja 2010. godine.

Klasa: 400-01710-01/29
Urbroj: 2158/4-10-01
Ernestinovo, 21. lipnja 2010.

Predsjednica Vijeća
Eva Vaci, v.r.

7.

Na temelju članka 46. stavak 2. i 49. stavak 2. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu ("Narodne novine" broj 178/04., 48/05., 151/05., 111/06., 63/08. i 124/09.) i članka 35. Statuta Općine Ernestinovo ("Službeni glasnik" broj 2/09.) Općinsko vijeće na svojoj 10. sjednici održanoj 21. lipnja 2010. godine donijelo je

ODLUKU

o obavljanju auto taksi prijevoza
na području Općine Ernestinovo

I. Opće odredbe

Članak 1.

Odlukom o obavljanju auto taksi prijevoza na području

Općine Ernestinovo (u daljnjem tekstu: Odluka) definiraju se:

- uvjeti za dobivanje dozvole za obavljanje auto taksi prijevoza,
- auto taksi stajališta i način njihova korištenja,
- organizacija obavljanja auto taksi prijevoza,
- posebne odredbe za auto taksi vozila i vozače.

II. Uvjeti za dobivanje dozvole za obavljanje auto taksi prijevoza

Članak 2.

Auto taksi prijevoz na području općine Ernestinovo obavlja se na temelju dozvole za obavljanje auto taksi prijevoza (u daljnjem tekstu: dozvola), a odluku o dodjeli iste donosi načelnik Općine Ernestinovo.

Dozvola se dodjeljuje neposredno na pismeni zahtjev fizičke ili pravne osobe registrirane za obavljanje auto taksi djelatnosti (u daljnjem tekstu: prijevoznik) koje imaju prebivalište odnosno sjedište isključivo na području Općine Ernestinovo.

Članak 3.

Dozvola se dodjeljuje najviše do 5 godina, a dužinu određuje načelnik Općine i nije prenosiva na drugog prijevoznika već je pravovaljana isključivo na prijevoznika kojem je dodijeljena.

Dozvola se može izdati prijevozniku koji ispunjava uvjete iz ove Odluke i važeće odredbe iz članka 46. stavak 3. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu.

Članak 4.

Dozvola prestaje vrijediti u sljedećim slučajevima:

- nakon isteka roka na koji je izdana,
- u slučaju da prijevoznik otkáže o obavljanje svoje djelatnosti,
- ako Općina Ernestinovo donese odluku o povlačenju dodijeljene dozvole.

III. Auto taksi stajališta i način njihova korištenja

Članak 5.

Na području Općine Ernestinovo utvrđuju se dvije lokacije na javnim površinama koje će služiti za potrebe auto taksi stajališta:

- lokacija ispred Društvenom doma KUD Petefi Šandor Laslovo,
- lokacija ispred zgrade Općine Ernestinovo.

Članak 6.

Auto taksi stajališta mogu koristiti prijevoznici kojima je Općina Ernestinovo dodijelila dozvolu.

IV. Organizacija obavljanja auto taksi prijevoza

Članak 7.

Na određenoj lokaciji auto taksi stajališta iz prethodnog članka može biti maksimalno onoliki broj vozila koliko je predviđeno mjesta.

Auto taksi vozač preuzima putnike za prijevoz na auto stajalištu prema redoslijedu pristiglih vozila te je dužan vožnju izvršiti najkraćim putem do traženog mjesta ili putem koji odredi kupac usluge.

Prijevoznici u slučajevima i na zahtjev putnika mogu iste primiti i izvan auto taksi stajališta u skladu sa prometnim propisima i prema dogovoru sa kupcima usluga prijevoza.

Članak 8.

Auto taksi vozač dužan je primiti za prijevoz i putnikovu osobnu prtljagu koja se može smjestiti u vozilo ili na vozilo te je dužan voditi brigu o istoj.

Članak 9.

Putnik preuzet za prijevoz može odobriti vozaču da uz njega primi za prijevoz i druge putnike. Ako više putnika istovremeno koristi isto vozilo iznos za prijevoz utvrđen taksimetrom dijeli se na sve putnike podjednako.

Vozač auto taksi vozila dužan je za pruženu uslugu prijevoza obvezno izdati račun.

V. Posebne odredbe za auto taksi vozila i vozače

Članak 10.

Vozilo koje obavlja auto taksi prijevoz na području Općine Ernestinovo obvezno mora posjedovati:

- najmanju snagu pogonskog motora 65kw,
- najmanje četvora vrata,
- najviše do devet mjesta za sjedenje,
- oznaku "TAXI" postavljenu na krovu vozila koja noću mora biti osvijetljena,
- ispravan taksimetar,
- klimatizaciju (klima uređaj),
- ovjereni izvadak važećeg cjenika postavljenog na vidnom mjestu u vozilu i
- plan Općine Ernestinovo.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Općine Ernestinovo.

Klasa: 340-01/10-01/10
Urbroj: 2158/04-10-3
Ernestinovo, 21. lipnja 2010.

Predsjednica Vijeća
Eva Vaci, v.r.

8.

Na temelju članka 6. stavak 2. i 34. stavak 1. Zakona o zakupu poslovnog prostora ("Narodne novine" broj 91/96., 124/97. i 38/09.) članka 8. Odluke o uvjetima i postupku davanja u zakup poslovnog prostora ("Službeni glasnik" Općine Ernestinovo broj 4/05.) Općinski načelnik donosi

P R A V I L N I K

o izmjenama i dopunama Pravilnika o utvrđivanju visine zakupnine za poslovni prostor na području Općine Ernestinovo

Članak 1.

Članak 2. Pravilnika o utvrđivanju visine zakupnine za poslovni prostor objavljen u broju 2 "Službenog glasnika" mijenja se te izmjenjen glasi:

"Vrijednost boda na temelju koje se određuje početni iznos mjesečne zakupnine je 0,40 kune".

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Općine Ernestinovo.

Klasa: 372-03/10-01/3

Urbroj: 2158/04-10-01-1

Ernestinovo, 30. ožujka 2010.

Načelnik
Matija Greif, v.r.

